

**Subsidiereglement Buitenschoolse Opvang en Activiteiten (BOA) –
opvang op scholen georganiseerd door scholen
Lokaal bestuur Sint-Martens-Latem**

Artikel 1 – Doel en rechtsgrond

Dit subsidiereglement bepaalt de voorwaarden en modaliteiten voor de toekenning van een subsidie aan basisscholen die zelf buitenschoolse opvang organiseren op schooldagen op het grondgebied van Sint-Martens-Latem.

Dit reglement kadert binnen:

- het Decreet van 3 mei 2019 houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten (BOA decreet);
- het Decreet Lokaal Bestuur;
- het lokaal BOA beleidskader van de gemeente Sint-Martens-Latem;
- het Erkenningreglement BOA van de gemeente Sint-Martens-Latem.

De gemeente voert een tweesporenbeleid voor opvang op scholen:

1. opvang georganiseerd door een externe partner via een gemeentelijk bestek;
2. opvang georganiseerd door de school zelf, ondersteund via dit subsidiereglement.

Dit reglement is uitsluitend van toepassing op spoor 2.

Artikel 2 – Doelstellingen van de subsidie

De subsidie heeft tot doel scholen te ondersteunen bij het organiseren van een kwaliteitsvol, veilig en toegankelijk aanbod buitenschoolse opvang op schooldagen, in lijn met de lokale BOA visie.

De subsidie beoogt onder meer:

- Continuïteit en nabijheid van opvang op school;
- Betaalbaarheid voor ouders;
- Kwaliteitsvolle pedagogische begeleiding;
- Afstemming en samenwerking binnen het lokaal samenwerkingsverband BOA.

De gemeente ondersteunt naast het flankerend onderwijsbeleid (FLOB) scholen binnen het BOA-kader op twee manieren:

1. Financiële ondersteuning via een subsidie.
2. Dienstverlening onder de vorm van busvervoer die de leerlingen van scholen op het grondgebied Deurle naar de muziekschool en de sporthal brengt.

Artikel 3 – Begripsbepalingen

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- **BOA:** buitenschoolse opvang en activiteiten voor kinderen van 2,5 tot 12 jaar;
- **school:** een school voor gewoon basisonderwijs gelegen op het grondgebied van Sint-Martens-Latem;
- **schoolbestuur:** de rechtspersoon die de school inricht;
- **zelforganisatie:** opvang die door de school zelf wordt georganiseerd, al dan niet met eigen personeel;
- **subsidiejaar:** het schooljaar waarvoor de subsidie wordt toegekend;
- **erkend BOA aanbod:** BOA aanbod dat erkend is overeenkomstig het Erkenningreglement BOA van de gemeente Sint-Martens-Latem.

Artikel 4 – Doelgroep en toepassingsgebied

§1. De subsidie kan worden aangevraagd door scholen (per instellingsnummer):

- gelegen op het grondgebied van Sint-Martens-Latem;
- die zelf buitenschoolse opvang organiseren op schooldagen;
- die beschikken over een geldige erkenning als BOA aanbod categorie 1 (opvang op scholen).

§2. Scholen die voor hun opvang instappen in het gemeentelijk bestek voor opvang via een externe partner van het lokaal bestuur, komen voor hun opvangaanbod niet in aanmerking voor deze subsidie.

§3. Dit reglement wordt samen gelezen met:

- de visie van de gemeente Sint-Martens-Latem rond BOA;
- het erkenningsreglement BOA van de gemeente Sint-Martens-Latem;
- het handhavingsreglement BOA van de gemeente Sint-Martens-Latem;
- het klachtenreglement van lokaal bestuur Sint-Martens-Latem.

Artikel 5 – Toelatingsvoorwaarden

Om in aanmerking te komen voor de subsidie moet de school:

1. voldoen aan alle voorwaarden van het Erkenningsreglement BOA;
2. de opvang organiseren gedurende het volledige schooljaar voorafgaand aan de subsidieaanvraag;
3. wijzigingen in werking of organisatie melden aan het lokaal bestuur.
4. streven naar een actieve deelname aan de kerngroep van het lokaal samenwerkingsverband BOA Sint-Martens-Latem.

Niet-naleving van de erkenningsvoorwaarden kan leiden tot verlies van het recht op subsidie.

Artikel 6 – Subsidieerbare activiteiten en kosten

De subsidie kan worden aangewend voor alle kosten die rechtstreeks bijdragen aan de organisatie van kwalitatieve buitenschoolse opvang, waaronder:

- personeelskosten voor opvangbegeleiders;
- werkingskosten gelinkt aan de opvang;
- pedagogisch, EHBO-en spelmateriaal;
- maatregelen ter bevordering van toegankelijkheid en inclusie;
- Infrastructuurinvesteringen die de kwaliteit van de opvang bevorderen;
- nascholing en professionalisering van opvangpersoneel.

kosten die reeds door andere subsidies worden gedekt komen niet in aanmerking.

Artikel 7 – Subsidievorm en berekeningswijze

§1. Berekening per vestigingsplaats

Elke school per instellingsnummer die voldoet aan de voorwaarden ontvangt een jaarlijks subsidiebedrag dat wordt berekend op basis van het aantal schoolgaande leerlingen ingeschreven op 1 februari voor het jaar waarop de subsidies worden aangevraagd.

Het subsidiebedrag bestaat uit:

- 20 euro per schoolgaande leerling op jaarbasis;
- 5 euro per schoolgaande leerling bijkomend indien de school opvang organiseert op woensdagnamiddagen;
- 10 euro per schoolgaande leerling bijkomend indien de ouderbijdrage voor de opvang niet meer dan 10% boven het gemeentelijk gehanteerde uurtarief op weekbasis ligt.¹

§2. Op de hierboven vermelde bedragen wordt geen indexering toegepast.

Artikel 8 – Aanvraagprocedure

§1. De subsidie wordt jaarlijks aangevraagd uiterlijk 15 september van het daarop volgende schooljaar via een digitaal aanvraagformulier.

§2. De aanvraag bevat minstens:

- identificatiegegevens van de school en het schoolbestuur;
- bewijs van geldige BOA erkenning;
- beschrijving van het opvangaanbod;
- leerlingenaantallen van het aantal leerlingen ingeschreven op 1 februari van het voorgaande schooljaar;
- overzicht van de ouderbijdragen;
- een verklaring op eer inzake correcte besteding van de subsidie;
- DAEB document.

¹ Het theoretische uurtarief wordt als volgt berekend: de som van de ouderbijdragen voor 1 kind dat gedurende een volledige week deelneemt aan alle aangeboden opvangmomenten (voorschools, naschools en woensdagnamiddag) gedeeld door het aantal opvanguren.

Artikel 9 – Beoordeling en beslissing

- §1. De administratie onderzoekt de ontvankelijkheid en volledigheid van de aanvragen.
- §2. Het college van burgemeester en schepenen beslist over de toekenning van de subsidie.
- §3. De beslissing wordt schriftelijk meegedeeld aan de aanvrager.

Artikel 10 – Uitbetaling

De subsidie wordt uitbetaald in één schijf, uiterlijk op 31 oktober van het lopende kalenderjaar na beslissing door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 11 – Opvolging en verantwoording

De opvolging, rapportering en verantwoording van het gesubsidieerde opvangaanbod gebeuren overeenkomstig het handhavingsreglement BOA van de gemeente Sint-Martens-Latem.

Artikel 12 – Evaluatie

Het lokaal bestuur evalueert dit reglement periodiek en past het aan indien nodig op basis van:

- praktijkervaring;
- wijzigingen in regelgeving;
- evoluties binnen het lokale BOA-beleid.

Artikel 13 Privacy

De verwerking van persoonsgegevens gebeurt conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming en het gemeentelijk privacybeleid.

Artikel 14 DAEB wetgeving

De opvang wordt beschouwd als een Dienst van Algemeen Economisch Belang. De subsidie geldt als compensatie en mag niet leiden tot overcompensatie. Elke aanvrager is gehouden de DAEB-de-minimisverklaring, zoals bepaald in Verordening (EU) nr. 2023/2832 van de Commissie van 13 december 2023 betreffende de toepassing van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op de-minimissteun verleend aan diensten van algemeen economisch belang verrichtende ondernemingen, in te vullen en ondertekend terug te bezorgen.

Artikel 15 Inwerkingtreding

Dit reglement werd goedgekeurd op de gemeenteraad van 29 juni 2026 en treedt in werking op 1 september 2026. Het reglement is geldig tot 31 december 2031 en wordt periodiek geëvalueerd.