

Aanwezig: Jan Van Wassenhove, Voorzitter
Bea Roos, Pieter Vanderheyden, Rigo Van de Voorde, Agnes Lannoo-Van Wanseele, Emiel Verschueren, Kristof Vanden Berghe, Marian De Clercq, Peter Draulans, Nicolas Bosschem, Hans Van Hooland, Filip Christiaens, Filip Vanparys, Barbara Lannoy, Joke Scheerder, Inge Vanderhaeghe, Alexander Daskalides, Anneke De Cock, Bart Verkerken, Gemeenteraadslid An De Vreese, Algemeen directeur

Verontschuldigd: Alice Verheye, Gemeenteraadslid, Verhinderd wegens ziekte. DLB, Art. 12, 1°.

Afwezig:

GOEDKEURING NOTULEN

1. Goedkeuring notulen en zittingsverslag Gemeenteraad 13.01.2020 De Raad

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 32.

Juridisch kader

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder de artikelen 32, 277 en 278.

Motivering

Vanaf januari 2020 wordt het zittingsverslag vervangen door een audio-opname die beschikbaar wordt gesteld op de website via volgende link: <https://sint-martens-latem.notubiz.be/>

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel. Keurt de notulen en het zittingsverslag van de gemeenteraadszitting van 13.01.2020 goed.

OPENBAAR

2. Raamovereenkomst levering drank en toebehoren voor het lokaal bestuur voor een periode van 1/4/2020 - 31/12/2023 - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze De Raad

Bevoegdheid

DE RAAD, in openbare zitting

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Juridisch kader

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 144.000,00 niet) en artikel 43.
Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

Motivering

In het kader van de opdracht Raamovereenkomst levering drank en toebehoren voor het lokaal bestuur voor een periode van 1/4/2020 - 31/12/2023 werd een bestek met nr. Drank/2020 opgesteld door de Dienst Financiën.
De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 66.115,70 excl. btw of € 80.000,00 incl. 21% btw.
De opdracht zal worden afgesloten voor een duur van 1/4/2020 - 31/12/2023.
Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.
Het bestuur beschikte bij het opstellen van de lastvoorwaarden voor deze opdracht niet over de exact benodigde hoeveelheden.
Er wordt gekozen voor een raamovereenkomst met een looptijd van 3 jaar en 9 maanden. Voordelen van een raamovereenkomst zijn o.a. dat het lokaal bestuur niet verplicht is tot afname van diensten en dat er geen exclusiviteit is op de aankoop van de producten.

Visum en Budget

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het exploitatiebudget van 2020, op budgetcodes 0190-04/615500/BESTUUR/CBS/O/IP-GEEN (actie GBB), 0190-05/615500/BESTUUR/CBS/O/IP-GEEN (actie GBB), 0710-00/615500/BESTUUR/CBS/O/IP-GEEN (actie GBB), 0742-00/604000/BESTUUR/CBS/O/IP-GEEN (actie GBB) en 0959-00/615500/BESTUUR/CBS/O/IP-GEEN (actie GBB) en in het budget van de volgende jaren.

Stemming

Met 14 stemmen voor (Jan Van Wassenhove, Pieter Vanderheyden, Rigo Van de Voorde, Agnes Lannoo-Van Wanseele, Emiel Verschueren, Marian De Clercq, Nicolas Bosschem, Hans Van Hooland, Filip Christiaens, Filip Vanparys, Barbara Lannoy, Alexander Daskalides, Anneke De Cock, Bart Verkerken), 5 onthoudingen (Bea Roos, Kristof Vanden Berghe, Peter Draulans, Joke Scheerder, Inge Vanderhaeghe)

Besluit

Artikel 1. Het bestek met nr. Drank/2020 en de raming voor de opdracht Raamovereenkomst levering drank en toebehoren voor het lokaal bestuur voor een periode van 1/4/2020 - 31/12/2023, opgesteld door de Dienst Financiën worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 66.115,70 excl. btw of € 80.000,00 incl. 21% btw.
Art 2. Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.
Art 3. De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het exploitatiebudget van 2020, op budgetcodes 0190-04/615500/BESTUUR/CBS/O/IP-GEEN (actie GBB), 0190-05/615500/BESTUUR/CBS/O/IP-GEEN (actie GBB), 0710-00/615500/BESTUUR/CBS/O/IP-GEEN (actie GBB), 0742-00/604000/BESTUUR/CBS/O/IP-GEEN (actie GBB) en 0959-00/615500/BESTUUR/CBS/O/IP-GEEN (actie GBB) en in het budget van de volgende jaren.

3. Toetreding Poolstok als P&O aankoopcentrale: goedkeuring

De Raad

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, in bijzonder artikel 40 en 41 over de bevoegdheden van de Gemeenteraad.

Juridisch kader

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 47 en artikel 129 (Gecentraliseerde aankoopactiviteiten en aankoopcentrales).

Motivering

Het lokaal bestuur Sint-Martens-Latem wenst de dienstverlening in zijn globaliteit verder te professionaliseren. De consultancy in gespecialiseerde materie is een arbeids- en tijdsintensieve aangelegenheid en de aankoop ervan vergt bijzondere expertise.

Het Vlaams Selectiecentrum voor het Overheidspersoneel cvba (handelsnaam Poolstok cvba) werd opgericht bij decreetsmachtiging d.d. 2 maart 1999. Het decreet van 29 mei 2015 betreft de machtiging tot deelneming en de wijziging van de opdracht van deze vennootschap. Poolstok is een coöperatieve vennootschap van privaat recht met uitsluitend vennoten uit de publieke sector in Vlaanderen en telt ruim 450 vennoten, waaronder lokale besturen, OCMW's, autonome overheidsbedrijven, onderwijsinstellingen, intercommunales, politiezones en hulpverleningszones. Poolstok werkt uitsluitend voor haar vennoten die elk als overheidsentiteiten worden beschouwd en gezamenlijk het toezicht uitoefenen op de vennootschap waardoor de quasi inhouse-kwalificatie van toepassing is. Alle organisaties die aanbestedingsplichtig zijn, kunnen toetreden tot de vennootschap en afnemen van de raamovereenkomsten van Poolstok.

Poolstok biedt een heel breed dienstenpakket aan, zowel inzake werving en selectie, als in de brede P&O-activiteiten (zoals organisatie van assessment centers, doorlichting van organisaties, begeleiding bij veranderingstrajecten, opmaak personeelsplannen, optimaliseren van processen, evaluatie in het algemeen en evaluatie decretale graden, outplacement, coaching en dergelijke meer). Ze werken hierbij altijd samen met erkende dienstverleners na marktvergelijking en met toepassing van de wet overheidsopdrachten. Het lokaal bestuur Sint-Martens-Latem kan door de toetreding tot Poolstok gebruik maken van de schaalvoordelen, zowel wat betreft de kostprijs als wat betreft de kwaliteit van de dienstverleners.

De relatie tussen Poolstok en haar vennoten stoelt op een reglementaire basis en is niet van contractuele aard. Door de quasi inhouse-kwalificatie, zijn de openbare besturen die lid zijn van Poolstok vrijgesteld van de toepassing van de wetgeving overheidsopdrachten om van de diensten van de door Poolstok via overheidsopdrachten geselecteerde dienstverleners gebruik te maken. De toetreding houdt geen verplichting tot afname in en het bestuur behoudt dus zijn maximale keuzevrijheid en onafhankelijkheid.

Openbare besturen kunnen vennoot worden door de éénmalige aankoop van aandelen in functie van de grootte van het bestuur. Voor elke 10 personeelsleden in dienst moeten 3 aandelen (afrondding naar de hogere eenheid) van elke 24,79 euro worden aangekocht.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. Het lokaal bestuur Sint-Martens-Latem treedt toe tot Poolstok voor ondersteuning inzake het P&O-beleid.

Art. 2. Een afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan Poolstok.

Art. 3. De administratie wordt belast met de afhandeling van de formaliteiten, inclusief het éénmalige geraamde toetredingsbedrag van 520 euro.

4. Aanvulling personeelsformatie contractueel personeel gemeente: goedkeuring

De Raad

Bevoegdheid

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40.

Juridisch kader

Het besluit van de Vlaamse regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

Ons besluit van 16 december 2019 houdende vaststelling personeelsformatie statutair en contractueel personeel.

Motivering

Volgende elementen zijn de directe aanleiding tot een aanvulling van de personeelsformatie waardoor een reorganisatie van de werking zich opdringt:

De invoering van het omgevingsloket was zowel voor de bouwheren en architecten als voor de gemeentelijke dienst stedenbouw geen evidentie. Als gevolg van deze digitaliseringsoperatie nam de complexiteit fors toe. Zo werd van architecten en loketbedienden verwacht de verschillende vergunningsplichtige werken en activiteiten van een project afzonderlijk te kunnen benoemen bij het indienen van een project, waar dit voorheen bleek uit het verslag van de stedenbouwkundig ambtenaar in de loop van de behandeling van een dossier. Rekening houdend met een hele resem vrijgestelde – en meldingsplichtige handelingen die bovendien frequent wijzigen, de hemelwaterverordening, publieke

toegankelijkheidsnormen, milieueffectenrapport screenings, mobiliteitseffectenrapporten, brandveiligheidsnormen, enz. wordt stedenbouw steeds meer een domein voor experts.

Naast de toename van de complexiteit stellen wij ook een toename vast van de werklust in het aantal dossier. In de periode 2012 – 2014 bedroeg het aantal ingediende dossiers gemiddeld 158. In 2015 nam dit aantal met 25 % toe en bleef het vervolgens constant op gemiddeld 200 dossiers tot en met 2018.

Voor 2019 stellen wij opnieuw een toename vast met ongeveer een kwart naar 246 unieke dossiers. Het aantal dossiers dat na een onvolledig verklaring opnieuw werd ingediend, werd hiervan afgetrokken. Het aantal aangemelde dossiers in 2019 bedroeg 383 waarvan dus 1/3 terugkerende aanvragen. Ook dit aantal weegt uiteraard op de werklust.

De vergunning als administratieve rechtshandeling is ongetwijfeld het belangrijkste element in de procesketen, gaande van het gewenste ruimtelijke beleid over het instrumentarium tot de handhaving. Een correct opgebouwd dossier, grondig gemotiveerde besluiten en heldere vergunningsvoorwaarden zijn essentieel voor een doorwerking van het gewenste beleid op het terrein.

Om de organisatie aan te passen aan deze nieuwe realiteit dienen deze taken toevertrouwd te worden aan een administratieve medewerker met een aangepast opleidingsniveau, zodat de omgevingsambtenaren opnieuw tijd hebben voor hun kerntaken, namelijk het adviseren van stedenbouwkundige vergunningen, inwoners te woord staan en beleidsvoorbereidend werk op vlak van ruimtelijke planning.

Het antwoord hierop is de aanstelling van een ‘procescoördinator vergunningen’ die verantwoordelijk wordt voor de procesflow van de voorbereiding van een dossier tot het aanplakken van de beslissing. Dit houdt onder meer volgende concrete taken in:

- Het verstrekken van bouwvoorschriften als eerste aanspreekpunt voor de burger/architect
- Technische ondersteuning bij het indienen van een dossier in het omgevingsloket
- De volledigheid- en ontvankelijkheid
- Het bepalen van de procedure
- Het bepalen van de adviesinstanties
- De organisatie van het openbaar onderzoek
- Het registreren van de bezwaren
- Het agenderen van het verslag van de gemeentelijke omgevingsambtenaar
- Het verwerken van de besluiten van het CBS
- Het registreren van de beslissing in het omgevingsloket en het bekendmaken van de vergunning
- ...

De taken van de gemeentelijke omgevingsambtenaar in de omgevingsvergunning kunnen dan toegespitst worden op de inhoudelijke adviesverlening zowel voor voorontwerpen als voor de ingediende dossiers.

Daarnaast is de ‘procescoördinator vergunningen’ verantwoordelijk voor het GIS; de optimalisatie ervan en de maximale integratie van GIS in de materie van de omgevingsvergunningen, zodat de dossiers op efficiënte wijze kunnen behandeld worden.

Op die manier wil het team Ruimte een vlotter dossiervoorloop organiseren vanaf het moment dat inlichtingen worden ingewonnen over de bouw mogelijkheden van een goed, tot de beslissing over een vergunningsaanvraag.

Op 14 februari 2020 vindt het overleg met de vakbonden plaats.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel. De personeelsformatie van het contractueel personeel wordt aangevuld met 1 vte:

dienst	Functie - graad	niveau	VTE
Grondgebiedzaken			
	procescoördinator vergunningen	B1 - B3	1

5. Afsluiten huurovereenkomst tussen gemeente en Habitare + voor woning Open Veld 9 en onderverhuren woning: goedkeuring

De Raad

Bevoegdheid

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 41°11, de daden van beschikking over onroerende goederen.

Voor het vaststellen van de contractvoorwaarden is de gemeenteraad bevoegd.

Juridisch kader

De artikelen 1708 tot 1762 bis van het Burgerlijk Wetboek (Boek III, Titel VIII).

Het koninklijk besluit van 4 mei 2007 genomen in uitvoering van artikel 11bis van boek III, titel VIII, hoofdstuk II, afdeling 2, van het burgerlijk wetboek.

Het koninklijk besluit tot vaststelling van de voorwaarden waaraan tenminste voldaan moet zijn wil een onroerend goed dat wordt verhuurd als hoofdverblijfplaats in overeenstemming zijn met de elementaire vereisten inzake veiligheid, gezondheid en woonbaarheid.

Het besluit van de Vlaamse regering van 12 oktober 2007 tot reglementering van het sociale huurstelsel ter uitvoering van titel VII van de Vlaamse Wooncode (ook wel het Kaderbesluit Sociale Huur genoemd).

Motivering

Het bestuur wenst de woning gelegen te Sint-Martens-Latem, Open Veld 9, eigendom van de sociale huisvestingsmaatschappij Habitare+ met maatschappelijke zetel te 9800 Deinze - Tolpoortstraat 141 te huren om onder te verhuren aan een bijzondere doelgroep zoals bedoeld in art. 55bis van het besluit van de Vlaamse regering van 12 oktober 2007 tot reglementering van het sociale huurstelsel ter uitvoering van titel VII van de Vlaamse Wooncode.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. Het bestuur huurt de woning gelegen te 9830 Sint-Martens-Latem - Open Veld 9, eigendom van de sociale huisvestingsmaatschappij Habitare + met maatschappelijke zetel te 9800 Deinze - Tolpoortstraat 141.

Art. 2. Het bestuur huurt het vermelde goed:

1. tegen betaling van een maandelijkse basishuurprijs van 407 euro (inclusief 10 euro voorschot).
2. onder de voorwaarden, zoals vermeld in de ontwerp- overeenkomst die als bijlage bij dit besluit is gevoegd en er integrerend deel van uitmaakt.

Art. 3. De woning en haar aanhorigheden zullen als hoofdverblijfplaats onderverhuurd worden aan personen:

1. die tot de volgende bijzondere doelgroep behoren: sociaal kwetsbaren die een acute nood hebben aan huisvesting en door sociale omstandigheden niet in de mogelijkheid zijn deze op de private woningmarkt op korte termijn te bekomen binnen de regio;
2. en die tevens beantwoorden aan de inkomens- en eigendomsvoorwaarde, vermeld in art. 3, en, in voorkomend geval, vermeld in artikel 29 van het Kaderbesluit Sociale huur.

Art. 4. Het college van burgemeester en schepenen zal een standaard huurovereenkomst met de huurders goedkeuren. Het BCSD zal de individuele huurcontracten toewijzen.

BIJLAGE

OVEREENKOMST VOOR DE VERHUUR VAN EEN SOCIALE HUURWONING BUITEN HET SOCIAAL HUURSTELSEL AAN EEN OPENBAAR BESTUUR, WELZIJSORGANISATIE OF EEN DOOR DE VLAAMSE REGERING ERKENDE ORGANISATIE TENEINDE DEZE ALS HOOFDVERBLIJFPLAATS ONDER TE VERHUREN AAN EEN BIJZONDERE DOELGROEP.

Tussen de ondergetekenden:

De sociale huisvestingsmaatschappij **HABITARE+**, met maatschappelijke zetel in Tolpoortstraat 141 – 9800 Deinze, ingeschreven in het rechtspersonenregister in Gent onder het ondernemingsnummer 38, erkend door de VHM onder het nummer 4230, en hier vertegenwoordigd door de heer Guido LENAERT.

hierna genoemd '**verhuurder**'

EN

De **gemeente Sint-Martens-Latem**, met maatschappelijke zetel te Dorp 1 te 9830 Sint-Martens-Latem, en hier vertegenwoordigd door mevrouw An De Vreese (algemeen directeur) en mevrouw Agnes Lannoo – Van Wanseele (burgemeester)

hierna genoemd '**huurder**'

werd het volgende overeengekomen:

[Artikel 1: Omschrijving van het gehuurde goed en bestemming](#)

De verhuurder geeft in huur, aan de huurder, die aanvaardt, het onroerend goed gelegen te

Open Veld 9 te 9830 Sint-Martens-Latem

dat als volgt wordt beschreven:

Rijwoning met drie slaapkamers en tuin met koer en berging (details zie plaatsbeschrijving)

Ingevolge artikel 2 van de woninghuurwet moet het gehuurde goed, van bij de aanvang van de huurovereenkomst, voldoen aan de elementaire vereisten inzake veiligheid, gezondheid en woonbaarheid.

Er wordt verklaard dat het goed wordt geleverd in goede staat van onderhoud, veiligheid, hygiëne en bewoonbaarheid.

Bij de aanvang van de overeenkomst of uiterlijk een maand na de aanvang van de overeenkomst wordt er tussen de partijen een omstandige, tegensprekelijke en gedetailleerde plaatsbeschrijving opgemaakt waarvan de kosten worden gedeeld. De plaatsbeschrijving wordt bij deze overeenkomst gevoegd en moet worden geregistreerd. Het gehuurde goed is bestemd om onder te verhuren aan een bijzondere doelgroep, zoals bedoeld in art. 55bis van het Besluit van de Vlaamse Regering van 12 oktober 2007 tot reglementering van het sociale huurstelsel ter uitvoering van titel VII van de Vlaamse Wooncode (hierna verder genoemd : Kaderbesluit Sociale huur).

De woning en haar aanhorigheden zullen door de huurder derhalve uitsluitend gebruikt worden om deze als hoofdverblijfplaats onder te verhuren aan personen :

1. die tot de volgende bijzondere doelgroep behoren : **Nood- en doorgangswoning** (verhuurperiode van maximaal 6 maanden) en die
2. tevens beantwoorden aan de inkomens- en eigendomsvoorwaarde, vermeld in art. 3, en, in voorkomend geval, vermeld in artikel 29 van het Kaderbesluit Sociale huur.

De huurder kan de bestemming van het onroerend goed niet wijzigen, tenzij mits schriftelijk en voorafgaandelijk akkoord vanwege de verhuurder. De verhuurder mag een dergelijke wijziging ten alle tijde zonder opgave van redenen weigeren.

Artikel 2: Duur van de huur

Deze huurovereenkomst is gesloten voor:

Een duur van 1 jaar met aanvang op **01/03/2020** en eindigend op **28/02/2021**.

Deze huurovereenkomst van korte duur eindigt slechts mits de huurder of de verhuurder ten minste drie maanden vóór het verstrijken van de overeengekomen duur een opzegging betekent.

Bij gebreke aan deze opzegging wordt de huurovereenkomst omgezet in een huurovereenkomst voor 9 jaar, die zal worden geacht te zijn ingegaan op de aanvankelijke datum waarop de huurovereenkomst van korte duur van kracht is geworden.

De huurovereenkomst van negen jaar eindigt slechts mits de ene of de andere partij ten minste zes maanden vóór het verstrijken van de negen jaar een opzegging betekent. Bij ontstentenis van een dergelijke opzegging wordt de huurovereenkomst telkens voor een duur van drie jaar verlengd, tegen dezelfde voorwaarden.

(Ter info : wanneer in de huurovereenkomst een duurtijd werd bedongen van minder dan 3 jaar :

Een huurovereenkomst van korte duur kan slechts éénmaal, schriftelijk en tegen dezelfde voorwaarden worden verlengd zonder dat de totale huurtijd meer dan drie jaar mag bedragen.

Er is geen tweede verlenging mogelijk, zodat bij ontstentenis van een opzegging betekend door de ene of door de andere partij ten minste drie maanden vóór het verstrijken van de verlengingsperiode, de huurovereenkomst onherroepelijk wordt omgezet in een huurovereenkomst van negen jaar, die zal worden geacht te zijn ingegaan op de begindatum van de huurovereenkomst.)

Artikel 3: Vervroegde opzeggingsmogelijkheden van de huurovereenkomst

Aangezien het de bedoeling van de eigenaar is de woning grondig te renoveren of volledig nieuw te bouwen, verklaart de huurder zich akkoord om de woning te ontruimen uiterlijk 3 maanden na de vraag hiertoe van de eigenaar, zodat de geplande werkzaamheden niet in het gedrang komen.

Artikel 4: Huurprijs en indexering

De marktwaarde van de woning bedraagt bij ingang van de huurovereenkomst € 794. Rekening houdend met artikel 38 van het Kaderbesluit Sociale Huur, mag de huurprijs niet lager zijn dan de helft van die marktwaarde. In ieder geval moet de huurprijs kostendekkend zijn.

De huurprijs wordt bijgevolg vastgelegd op **€ 397 / maand**.

De huurprijs wordt jaarlijks geïndexeerd overeenkomstig art. 1728 bis van het Burgerlijk Wetboek.

De indexering kan ten vroegste gebeuren op de verjaardag van de inwerkingtreding van de huurovereenkomst, volgens de formule:

$$\frac{\text{huurprijs} \times \text{nieuw indexcijfer}}{\text{aanvangsindexcijfer}}$$

Het *aanvangsindexcijfer* is het gezondheidsindexcijfer van de maand vóór de sluiting van de huurovereenkomst. Het *nieuwe indexcijfer* is het gezondheidsindexcijfer van de maand vóór de verjaardag van de inwerkingtreding van de huurovereenkomst.

De huurder betaalt de huurprijs, samen met de kosten en lasten op het rekeningnummer

BE45 8901 0203 0489 van de verhuurder vóór de tiende van de maand waarop de huurprijs betrekking heeft. De stortings- of overschrijvingskosten zijn ten laste van de huurder.

Bij niet- tijdige betaling van gelijk welk verschuldigd bedrag is de huurder vanaf de vervaldag, van rechtswege en zonder voorafgaandelijke ingebrekestelling, een interest van 12% per jaar verschuldigd, waarbij de interest volledig wordt aangerekend voor elke begonnen maand.

Artikel 5: Bijkomende kosten en lasten

Alle taksen en belastingen van welke aard ook, verbonden aan het gebruik, genot en bewoning van het goed, vallen ten laste van de huurder, met als enige uitzondering de onroerende voorheffing die ten laste blijft van de verhuurder.

Alle abonnementen en contracten voor water, gas, elektriciteit, telefoon, teledistributie, centrale verwarming of andere, indien deze niet gemeenschappelijk zijn aan het onroerend goed, zijn uitsluitend ten laste van de huurder, evenals alle ermee verband houdende kosten zoals plaatsing van tellers, verbruikskosten, enz.

Buiten de huurprijs betaalt de huurder maandelijks een **voorschot** ten bedrage van **€ 10,00**

voor de opgesomde kosten en lasten. Jaarlijks wordt een gedetailleerde afrekening gemaakt, aan de hand van de gehanteerde verdeelsleutel(s). De aangerekende kosten moeten aan de werkelijkheid beantwoorden.

De huurder heeft het recht de facturen of andere bewijsstukken op te vragen. De huurder of de verhuurder stort, al naargelang het geval, het verschil tussen de gestorte voorschotten en de werkelijke kosten aan de andere partij.

Wel kan iedere partij altijd de vrederechter de herziening van de forfaitaire kosten en lasten vragen, of de omzetting ervan in werkelijke kosten en lasten.

Artikel 6: De waarborg

De huurder is gehouden een waarborg te stellen tot naleving van zijn verbintenissen, in een van de hierna beschreven vormen :

Er wordt tussen partijen overeengekomen dat er geen waarborg wordt voorzien.

Artikel 7: Herstellingen en onderhoud

De huurder is verplicht de woning te onderhouden als een goede huisvader.

Herstellingen die nodig zijn wegens normale slijtage, ouderdom, gebrek in het gehuurde goed of wegens overmacht, zijn niet ten laste van de huurder.

De huurder zal onverwijld de herstellingen uitvoeren die de wet of de plaatselijke gebruiken hem opleggen. Het betreft doorgaans onderhoudsherstellingen.

De huurder zal de herstellingen uitvoeren die normaal ten laste zijn van de verhuurder, maar veroorzaakt zijn door zijn fout of door een persoon voor wie hij moet instaan.

De kosten verbonden aan het ruimen van putten en secreten vallen ten laste van de huurder.

De verhuurder voert de herstellingswerkzaamheden uit die overeenkomstig art. 1720 B.W. en de plaatselijke gebruiken ten laste van de verhuurder vallen.

De huurder zal de verhuurder onmiddellijk per aangetekend schrijven verwittigen van het bestaan van de schade waarvan de herstelling ten laste van de verhuurder is. Ingeval de huurder die verplichting niet naleeft wordt hij aansprakelijk gesteld voor elke uitbreiding van de schade en moet hij de verhuurder daarvoor schadeloos stellen.

De huurder zal zonder aanspraak te kunnen maken op een vergoeding de uitvoering van al dan niet noodzakelijke en/of dringende werken die de verhuurder in het kader van renovatie- en aanpassingswerken nuttig acht moeten gedogen, zelfs indien de duur ervan 40 dagen overschrijdt.

Artikel 8: Veranderingen aan het gehuurde goed

Alle werkzaamheden met het oog op het verfraaien, verbeteren of verbouwen van het verhuurde goed kunnen alleen worden uitgevoerd met de voorafgaande en schriftelijke instemming van de verhuurder en, in voorkomend geval, van de betrokken overheid.

Deze werkzaamheden worden verricht volgens de regels van de kunst en op kosten en risico's van de huurder, tot volledige ontlasting van de verhuurder. Ze zijn verworven door deze laatste zonder vergoeding, onverminderd zijn recht om op het einde van de huurovereenkomst te eisen dat de plaatsen in hun oorspronkelijke staat worden hersteld, dit alles behoudens andersluidende overeenkomst.

Zonder voorafgaande en schriftelijke toestemming van de verhuurder mag de huurder niets plaatsen of bevestigen op het dak, aan de buitenmuren, noch op enige andere plaats van het gehuurde goed.

Artikel 9: Verzekering

De verhuurder voorziet in een verzekering voor de volledige duur van de huurovereenkomst tegen alle huurrisico's zoals daar bv. zijn brand, waterschade, ontploffing, glasbraak.

De huurder moet zich verzekeren voor de inboedel en zich verzekeren tegen het verhaal van de burens. Op verzoek van de verhuurder bezorgt hij hem het bewijs van de ondertekening van een geldige en lopende verzekering.

Artikel 10: Einde van de huur

Gedurende de opzeggingsperiode heeft de verhuurder het recht om het gehuurde goed gedurende twee dagen per week en twee opeenvolgende uren per dag te laten bezichtigen. Huurder en verhuurder zullen dagen en uren afspreken.

Bij de beëindiging van de huurovereenkomst bezoekt een afgevaardigde van de verhuurder de woning en maakt een tegensprekelijke plaatsbeschrijving van uittreding op.

Die plaatsbeschrijving wordt ondertekend door de huurder of zijn vertegenwoordiger, voorzien van een geldige volmacht.

Als de huurder of zijn vertegenwoordiger niet aanwezig is op de dag en het tijdstip van de plaatsbeschrijving, die hem minstens acht dagen vooraf gemeld zijn, erkent de huurder onvoorwaardelijk de juistheid van de plaatsbeschrijving, behoudens overmacht wordt bewezen.

Artikel 11: Geschillen

Elk geschil over deze overeenkomst behoort tot de bevoegdheid van de rechtbanken te Deinze en Gent.

Artikel 12: Reglement van inwendige orde

Een reglement van inwendige orde wordt bij deze overeenkomst gevoegd en maakt er integraal deel van uit.

De daarin voorkomende bepalingen die strijdig zijn met de beschikkingen van deze overeenkomst worden als niet-geschreven beschouwd.

Artikel 13: Registratie

De verhuurder staat in voor de registratie en de hiermee eventueel verbonden kosten. De registratie van dit huurcontract en de ondertekende bijlagen dient te gebeuren binnen de 2 maanden na ondertekening.

Opgemaakt te Deinze op 10/01/2020 in evenveel originele exemplaren als er partijen zijn , plus één exemplaar bestemd voor de registratie.

Elke partij verklaart één exemplaar van deze overeenkomst ontvangen te hebben.

De verhuurder(s)

De huurder(s)

.....

.....

(naam, voornaam , handtekening, eventuele hoedanigheid , dit alles voorafgegaan door de vermelding 'Gelezen en goedgekeurd')

6. Wijkwerkorganisatie Leie en Schelde - samenwerken op het gebied van Tijdelijke Werkervaring: goedkeuring De Raad

Juridisch kader

De wet van 26 mei 2002 betreffende recht op maatschappelijke integratie.

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen

Besluit van de Vlaamse regering van 25 september 2017 betreffende wijk-werken

De statuten van de projectvereniging Wijk-Werken Leie en Schelde.

Motivering

Het Wijk-Werken is de opvolger van de vroegere PWA's.

De projectvereniging 'Wijk-Werken Leie en Schelde' werd opgericht per 1 januari 2018 met als deelnemende besturen Merelbeke (maatschappelijke zetel), Deinze, De Pinte, Destelbergen, Gavere, Melle, Nazareth, Nevele, Sint-Martens-Latem en Zulte.

In de statuten van de projectvereniging is voorzien dat, naast het Wijk-Werken, ook andere tewerkstellingsinitiatieven voor doelgroepen binnen de vereniging kunnen georganiseerd worden. Zo werd in 2019 beslist dat de projectvereniging de regierol sociale economie op zich kan nemen.

Nu is er de vraag om ook samen te werken op het gebied van Tijdelijke Werkervaring, en dit voor de geïnteresseerde besturen. Er is m.a.w. geen verplichting om deel te nemen.

De OCMW's beschikken met Artikel 60§7 over een instrument om leefloongerechtigden via tewerkstelling rechten in de sociale zekerheid te laten opbouwen.

Na de zesde staatshervorming werd besloten om de tewerkstelling in het kader van Artikel 60§7 enkel mogelijk te maken met toelage in het stelsel van Tijdelijke Werkervaring (TWE). Dit heeft tot gevolg dat een OCMW eerst een traject tijdelijke werkervaring moet opstarten met de cliënt, om dan over te gaan tot de arbeidsovereenkomst Artikel 60§7. Op deze manier wordt er voor gezorgd dat de cliënt niet slechts een tewerkstelling krijgt om voldoende gewerkte dagen te kunnen aantonen in functie van het verkrijgen van een recht op werkloosheidsuitkeringen, maar voortaan ook de zekerheid heeft dat hij in een overkoepelend traject naar activering en inzet op de arbeidsmarkt terechtkomt. Ook na een traject Artikel 60§7, voor zover dit binnen een totale termijn van 2 jaar valt, blijft het OCMW verantwoordelijk voor de begeleiding. Dit is dus een uitbreiding van de taak van OCMW's waarvoor ze ook bijkomende financiering krijgen.

Het TWE-stelsel biedt een duidelijker algemeen kader voor de activering van leefloongerechtigden aan de OCMW's. Het biedt de mogelijkheid om de trajectbegeleiding te professionaliseren: vanuit de noden en de mogelijkheden van de cliënt wordt een persoonlijk ontwikkelingsplan opgemaakt. Er worden doelstellingen opgemaakt en de progressie wordt geëvalueerd gedurende het gehele traject.

Toch zijn er een aantal beperkingen:

- De nieuwe werkwijze brengt bijkomende administratieve lasten met zich mee. Er moeten bijkomend worden geregistreerd, wat een verhoging van de werkdruk met zich meebrengt.
- Vooral in kleinere OCMW's ontbreekt de capaciteit om de mogelijkheden van TWE ten volle te benutten:
 - er is een beperktere kennis over TWE, waardoor er minder aangepaste trajecten worden aangeboden;
 - de tijd ontbreekt om nuttige instrumenten/methodieken te ontwikkelen. Trajectbegeleiding is vaak slechts een beperkt deel van het takenpakket. De eerder gespecialiseerde kennis die dan nodig is voor sommige dossiers ontbreekt.

De aanwerving van een gemeenschappelijke medewerker zou hieraan tegemoet komen.

Profiel en takenpakket

Maatschappelijk werker (niveau B)

Takenpakket:

- visie en methodiek ontwikkeling;
- bevorderen van netwerking en samenwerking tussen de verschillende deelnemende OCMW's;
- externe contacten: zoeken van geschikte tewerkstellingsplaatsen (prospectie van nieuwe werkvloeren, contact met 'normaal economisch circuit' (NEC), contacten met de VDAB, ...
- gezamenlijke vormingsmomenten (zowel voor medewerkers als voor cliënten)
- begeleiden van cliënten in TWE-traject

Plaats in meerjarenplan en budget

De samenwerking op het gebied van Tijdelijke Werkervaring als volgt te realiseren:

- starten met 1 VTE met de mogelijkheid van een groeitraject indien het aantal toeleidingen stijgt;
- voor de financiering te voorzien in een vaste sokkel van 40% en een variabel deel van 60% in functie van het aantal toeleidingen, te dragen door de deelnemende besturen;
- omdat het eerste jaar een opstartjaar zal zijn, en de samenwerking nog niet ten volle zal renderen in functie van nieuwe TWE-trajecten (tijd nodig voor opleiding, opbouwen netwerk, ...) zal het eerste jaar van de samenwerking de projectvereniging de variabele kosten voor haar nemen (m.a.w. 60% van de kostprijs).
- de TWE-subsidies blijven uitbetaald worden aan de OCMW's van de deelnemende besturen.
- wie instapt in de samenwerking, engageert zich voor een periode van minimum drie jaar.

De kosten worden als volgt geraamd:

Kosten	1 VTE medewerker	€ 50.714	
Deelnemende besturen	Kost per bestuur (evenredig)	Vaste kost 40%- per bestuur	Variabele kost max 60%
9	€ 5.635	€ 2.254	€ 30.248
8	€ 6.339	€ 2.536	
7	€ 7.245	€ 2.898	
6	€ 8.452	€ 3.381	
5	€ 10.143	€ 4.057	
4	€ 12.679	€ 5.071	
3	€ 16.905	€ 6.762	

2	€ 25.357	€ 10.143	
1	€ 50.714		

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. Is akkoord dat de projectvereniging Wijk-Werken Leie en Schelde samenwerking op het gebied van tijdelijke werkervaring kan organiseren, dit echter zonder verplichting van de leden van de projectvereniging om in te stappen
 Art. 2. Neemt deel aan de samenwerking op het gebied van tijdelijke werkervaring, met een minimumperiode van drie jaar.

7. Aanleg wegenis- en rioleringswerken in Overmeerspark: goedkeuring lastvoorwaarden en gunningsprocedure De Raad

Bevoegdheid

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad

Juridisch kader

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen

Motivering

In het kader van de opdracht 'Aanleg wegenis- en rioleringswerken in Overmeerspark' werd een bijzonder bestek DOM-216-08-283-Z opgesteld door studiebureau Lobelle, Gistelsesteenweg 112 te 8490 Jabbeke.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van openbare aanbesteding.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 580.528,60 (incl. btw. op aandeel gemeente)

De kosten worden als volgt verdeeld:

- deel Farys: € 499.328,83

- deel gemeente Sint-Martens-Latem: € 67.107,25 (excl. btw.) en € 81.199,77 (incl. btw.)

Het gemeentelijk aandeel voor deze opdracht is voorzien in het meerjarenbudget MJP2020-2025 onder jaarbudgetrekening 2020/2.2.1/0200-00/224100/GEMEENTE/CBS/OVERMEERS

Visum en Budget

Op 29 januari 2020 werd er een advies gevraagd aan de financieel directeur die een gunstig advies gaf met visumnummer 2020/01.19.

Visum

2020/2.2.1/0200-00/224100/GEMEENTE/CBS/OVERMEERS

Gunstig visum 2020/01.19 van Financiële dienst van 06-02-2020

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. Het bijzonder bestek met nr. DOM-216-08-283-Z en de raming voor de opdracht 'Wegenis- en rioleringswerken in het Overmeerspark' opgesteld door studiebureau Lobelle worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bijzonder bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 580.528,60 (incl. btw.). Het gemeentelijk aandeel bedraagt € 67.107,25 (excl. btw.) of € 81.199,77 (incl. btw.).

Art. 2. Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van openbare aanbesteding.

Art. 3. Het gemeentelijk aandeel voor deze opdracht is voorzien in het meerjarenbudget MJP2020-2025 onder jaarbudgetrekening 2020/2.2.1/0200-00/224100/GEMEENTE/CBS/OVERMEERS

8. Opheffen richtlijn goede ruimtelijke ordening: goedkeuring

De Raad

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur inzonderheid artikel 2 en 40.

Juridisch kader

De Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, inzonderheid artikel 4.3.1.§1, 1°, d en 4.3.1.§2, 2°.

Het afwegingskader goede ruimtelijke ordening goedgekeurd door de gemeenteraad op 19 december 2019.

Motivering

Naar aanleiding van de goedkeuring van het afwegingskader werden door een raadslid vragen gesteld over de verhouding met - en de toepassing van de richtlijn goede ruimtelijke ordening van 31 mei 2010.

In de aanhef van de richtlijn van 2010 werd volgende motivering opgenomen:

'Deze richtlijn bevat beoordelingsgronden zoals omschreven in artikel 4.3.1§2,1° van de codex ruimtelijke ordening. Door middel van de richtlijn worden, afhankelijk van de ligging, begrippen als inpasbaarheid, bouwdichtheid, schaal, mobiliteitsimpact enz. gekwalificeerd en gekwantificeerd om tot een eenduidige beoordeling van vergunningsaanvragen te komen. Op die manier wil de gemeente, in afwachting van andere planningsinitiatieven, haar authenticiteit behouden en de ad hoc benadering van individuele vergunningen vermijden. Elke vergunningsaanvraag gelegen binnen het toepassingsgebied van deze richtlijn zal aan hiernavolgende criteria van goede ruimtelijke ordening worden getoetst.'

De richtlijn goedgekeurd in december 2019 heeft een veel ruimer toepassingsgebied en behandelt dezelfde aspecten op enkele uitzonderingen na. Zo bevat de richtlijn geen aparte rubriek voor multifunctionele panden maar wordt de bestaanbaarheid en de verenigbaarheid van een functie afhankelijk gesteld van de terreinbezetting. In vergelijking met de richtlijn van 2010 werd het accent verlegd van de perceelsafmetingen als maatstaf naar vergroening en de retentie van hemelwater, als volgt:

'Het afwegingskader heeft tot doel rechtszekerheid en transparantie te creëren voor aspecten die in aanvragen tot omgevingsvergunningen, hetzij ad hoc beoordeeld worden, hetzij gevat worden door stedenbouwkundige voorschriften in verkavelingen en bijzonder plannen van aanleg ouder dan 15 jaar.

Het afwegingskader bouwt verder op de analyse van de bouwmeester scan uitgevoerd in 2019 waarin de kernkracht van Sint-Martens-Latem omschreven wordt als een buitengewoon groene leefomgeving in de luwte van de grote stad. Principes inzake terreinbezetting en hoogstammig groen, die reeds toegepast worden in het woonpark, worden uitgebreid naar alle woongebieden afgestemd op de perceelsoppervlakte. Aansluitend vormt water ook een zeer belangrijk ruimtelijk aspect in de gemeente. De norm inzake terreinbezetting heeft niet enkel tot doel groenelementen te bewaren en te ontwikkelen maar is ook essentieel voor de retentie van hemelwater.

Voorts bevat het afwegingskader richtlijnen die het rustig verblijven moet garanderen en een sober straatbeeld bewerkstelligen. Concreet betreft het het harmoniseren en verduurzamen van voortuinafsluitingen, het bevordering van een groen straatbeeld, het beperken van publiciteit en het vermijden van geluidshinder afkomstig van technische installaties.'

De authenticiteit van de gemeente wordt in grote mate bepaald door de schaal van gebouwen en hun functies. Uit de praktijk bleek dat de richtlijn van 2010 niet beantwoordt aan de initiële doelstelling en het actuele beleid om schaalvergroting tegen te gaan. Bovendien is deze richtlijn territoriaal te beperkt en laten de definities en het toepassingsgebied ruimte voor interpretatie.

De nieuwe richtlijn komt voor verschillende aspecten in de plaats van de oude en geldt voor het hele grondgebied. Zij kan in de toekomst eenvoudig thematisch aangevuld worden, mocht dit noodzakelijk blijken.

Stemming

Met 10 stemmen voor (Jan Van Wassenhove, Pieter Vanderheyden, Rigo Van de Voorde, Agnes Lannoo-Van Wanseele, Emiel Verschueren, Hans Van Hooland, Filip Christiaens, Filip Vanparys, Barbara Lannoy, Bart Verkerken), 9 stemmen tegen (Bea Roos, Kristof Vanden Berghe, Marian De Clercq, Peter Draulans, Nicolas Bosschem, Joke Scheerder, Inge Vanderhaeghe, Alexander Daskalides, Anneke De Cock)

Besluit

Enig artikel. De richtlijn goede ruimtelijke ordening goedgekeurd door de gemeenteraad op 31 mei 2010 wordt opgeheven.

9. Aanvullend politiereglement - Verbod op stilstaan en parkeren pare kant Burgemeesterstraat - goedkeuring De Raad

Bevoegdheid

De Wet van 16 maart 1968 betreffende de politie over het wegverkeer, laatst gewijzigd bij Programmawet van 25 december 2016, inzonderheid artikel 2.

Het Decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens, laatst gewijzigd bij decreet van 28 maart 2014, inzonderheid artikel 5.

Het Besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing en bekostiging van verkeerstekens, inzonderheid artikel 4.

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

De Wet van 16 maart 1968 betreffende de politie over het wegverkeer, laatst gewijzigd bij Programmawet van 25 december 2016, inzonderheid artikel 2.

Het Decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en

bekostiging van de verkeerstekens, laatst gewijzigd bij decreet van 28 maart 2014, inzonderheid artikel 5.
Het Besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing en bekostiging van verkeerstekens, inzonderheid artikel 4.
Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Juridisch kader

Het Koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg, laatst gewijzigd bij K.B. van 14 december 2016
Het Ministerieel besluit van 11 oktober 1976 houdende de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens, laatst gewijzigd bij M.B. van 21 juli 2014.
De omzendbrief MOB/2009/1 van 3 april 2009 betreffende de gemeentelijke aanvullende reglementen op de politie over het wegverkeer.
Het decreet van 20 maart 2009 betreffende het mobiliteitsbeleid, laatst gewijzigd bij decreet van 9 juli 2010.

Verwijzing

Het CBS-besluit van 16/08/2019 betreffende de Tijdelijke politieverordening op het wegverkeer - Parkeerverbod Burgemeesterstraat (september 2019)
Het CBS-besluit van 04/10/2019 betreffende de Tijdelijke politieverordening op het wegverkeer - Parkeerverbod Burgemeesterstraat (oktober tot december 2019)
Het CBS-besluit van 03/01/2020 betreffende de Tijdelijke politieverordening op het wegverkeer - Parkeerverbod Burgemeesterstraat' (januari tot maart 2020)

Motivering

Met het oog op de veiligheid van voetgangers en fietsers in de schoolomgeving is het aangewezen een parkeerverbod in te stellen in de Burgemeesterstraat tussen de Latemstraat en de Eikeldreef aan de kant van de pare nummers.
Na gunstige evaluatie van het tijdelijke parkeerverbod is het wenselijk het parkeerverbod definitief in te stellen.

Stemming

Met 10 stemmen voor (Jan Van Wassenhove, Pieter Vanderheyden, Rigo Van de Voorde, Agnes Lannoo-Van Wanseele, Emiel Verschueren, Hans Van Hooland, Filip Christiaens, Filip Vanparys, Barbara Lannoy, Bart Verkerken),
9 stemmen tegen (Bea Roos, Kristof Vanden Berghe, Marian De Clercq, Peter Draulans, Nicolas Bosschem, Joke Scheerder, Inge Vanderhaeghe, Alexander Daskalides, Anneke De Cock)

Besluit

Artikel 1. Het aanvullend reglement voor het instellen van een verbod op stilstaan en parkeren in de Burgemeesterstraat te Sint-Martens-Latem op het stuk openbare weg aan de kant van de pare nummers, begrepen van huisnummers 2 t.e.m. 20 wordt goedgekeurd.

Art. 2. De bepalingen van art. 1 worden kenbaar gemaakt aan de weggebruikers door middel van verkeersborden E3.

Art. 3. De inbreuken op deze verordening zullen, afhankelijk van hun aard, gestraft worden met politiestraffen of administratieve boetes conform het GAS-reglement.

Art. 4. Dit aanvullend reglement zal ter kennisgeving overgemaakt worden aan

- de Vlaamse Overheid, Afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid, Departement Mobiliteit en Openbare Werken, Koning Albert II-laan 20, bus 2 te 1000 Brussel
- het Vlaams Huis voor de Verkeersveiligheid, Koning Albert II laan 20, 1000 Brussel
- de Rechtbank van Eerste Aanleg, Opgeëistenlaan 401/A, 9000 Gent,
- de Procureur des Konings, Afdeling Politierechtbank, Opgeëistenlaan 401/A, 9000 Gent,
- de Politiezone Schelde-Leie t.a.v. de zonechef de heer Pascal Maes, Florastraat 19, 9840 De Pinte,
- mevrouw Isabel De Vos, hoofdinspecteur Wijkpolitie Sint-Martens-Latem, Dorp 1, 9830 Sint-Martens-Latem,
- de omliggende gemeenten Gent, Deinze, De Pinte en Nazareth.

10. Werken 'Vernieuwen technieken i.f.v. duurzaamheid, veiligheid en comfort, werken toegankelijkheid en renovatie badkamers seniorenflats OCMW': Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

De Raad

Bevoegdheid

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 40 par. 1 en artikel 41 alinea 2-10° betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Juridisch kader

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 41, §1, 2° (het geraamde bedrag excl. btw overschrijdt de drempel van € 750.000,00 niet).

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Verwijzing

Het besluit van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 25 februari 2019 houdende goedkeuring lastenvoorwaarden, raming en plaatsingsprocedure ontwerpopdracht.

Het besluit van het Vast Bureau van 1 maart 2019 houdende goedkeuring start plaatsingsprocedure ontwerpopdracht.

Het besluit van het Vast Bureau van 10 mei 2019 houdende goedkeuring gunning ontwerpopdracht 'Renovatie badkamers seniorenflats OCMW' aan architectenbureau A154 BV bvba, Distelstraat 30 te 9000 Gent.

Motivering

De ontwerpopdracht voor de opdracht 'Vernieuwen technieken i.f.v. duurzaamheid, veiligheid en comfort, werken toegankelijkheid en renovatie badkamers seniorenflats OCMW' werd gegund aan A154 ARCHITECTEN BV BVBA, Distelstraat 30 te 9000 Gent.

In het kader van de opdracht 'Vernieuwen technieken i.f.v. duurzaamheid, veiligheid en comfort, werken toegankelijkheid en renovatie badkamers seniorenflats OCMW' werd een bestek opgesteld door de ontwerper, A154 ARCHITECTEN BV BVBA, Distelstraat 30 te 9000 Gent.

De renovatie omvat volgende gefaseerde werkzaamheden:

- de totaal renovatie van 30 badkamers
- de totale herinrichting van 2 gelijkvloerse flats ifv toegankelijkheid voor rolstoelgebruik
- de hernieuwing van sanitaire toestellen, vloer/wandbekleding, vestiaire en badkamermeubilair ifv optimalisatie comfort en toegankelijkheid
- de volledige hernieuwing van het leidingenstelsel in technische kokers en badkamers
- de centralisatie dan de warmwaterproductie in functie van legionellawetgeving en verduurzaming
- de volledige hernieuwing en optimalisatie van het ventilatiesysteem ifv ventilatienormen en luchtkwaliteit

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 618.817,22 excl. btw of € 748.768,84 incl. 21% btw (€ 129.951,62 Btw medecontractant).

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

Visum en Budget

De uitgave voor deze opdracht wordt voorzien op de jaarbudgetrekening 2020/GBB/0952-00/221000/GEM/CBS/SENFLATG ten bedrage van € 618.817,22 excl. btw of € 748.768,84 incl. 21% btw (€ 129.951,62 Btw medecontractant).

De financieel directeur verleende visum op 05 februari 2020 (visumnummer 2020/02.26).

Het voorziene krediet zal verhoogd worden bij de volgende aanpassing meerjarenplan.

Visum

Gezien het geraamde budget 284.128 EUR hoger ligt dan het voorziene budget van het MJP 2020-2025 (464.640 EUR), zal dit geactualiseerd moeten worden bij de opmaak van de Meerjarenplanaanpassing 2020-2025.

Omdat het kredietlimiet in het kader van BBC 2020 voor investeringen zich situeert op het niveau van de totale investeringsuitgaven, stelt zich momenteel geen probleem om hiervoor een gunstig advies te geven.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. Het bestek met nr. 2020/052 van 20 januari 2020 en de raming voor de opdracht 'Vernieuwen technieken i.f.v. duurzaamheid, veiligheid en comfort, werken toegankelijkheid en renovatie badkamers seniorenflats OCMW', opgesteld door de ontwerper, A154 ARCHITECTEN BV BVBA, Distelstraat 30 te 9000 Gent worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 618.817,22 excl. btw of € 748.768,84 incl. 21% btw (€ 129.951,62 Btw medecontractant).

Art. 2. Het college van burgemeester en schepenen kan de opdracht gunnen voor zover de offerte de raming + 10 % niet overschrijdt.

Art. 3. Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

Art. 4. De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal niveau.

Art. 5. De uitgave voor deze opdracht is voorzien op de jaarbudgetrekening 2020/GBB/0952-00/221000/GEM/CBS/SENFLATG.

Art. 6. Het krediet zal verhoogd worden bij de volgende budgetwijziging.

11. Kaderovereenkomst Fluvius Duurzame Gebouwen inzake het organiseren van ondersteuningsactiviteiten gericht op energiebesparingen - verlenging: goedkeuring.

De Raad

Bevoegdheid

Het decreet van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 40 par.1.

Motivering

Bij gemeenteraadsbesluit van 10 oktober 2010 werd goedkeuring verleend aan een kaderovereenkomst tussen de gemeente en Imewo inzake ondersteuningsactiviteiten gericht op energiebesparing.

Bij gemeenteraadsbesluit van 19 november 2018 werd goedkeuring verleend aan de verlenging van deze overeenkomst tot 1 april 2019.

Bij gemeenteraadsbesluit van 21 oktober 2019 werd goedkeuring verleend aan de verlenging van de overeenkomst tot 1 januari 2020.

Fluvius stelt thans voor de duurtijd van de kaderovereenkomst te verlengen voor onbepaalde duur.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. Goedkeuring wordt verleend aan de verlenging van de kaderovereenkomst met Imewo betreffende Fluvius Duurzame Gebouwen inzake het organiseren van ondersteuningsactiviteiten gericht op energiebesparingen voor een periode vanaf 1 januari 2020.

Art. 2. Afschrift van dit besluit wordt gestuurd naar Fluvius.

12. Reglement Karel van de Woestijneprijs: goedkeuring

De Raad

Bevoegdheid

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40.

Motivering

Naast de schilderkunst krijgt ook cultuur in de brede zin van het woord de nodige appreciatie in Sint-Martens-Latem. Dit komt tot uiting in vier cultuurprijzen.

Het gemeentebestuur heeft vanaf 25 februari 2002 besloten om de driejaarlijkse Karel van de Woestijneprijs voor poëzie uit te reiken. De prijs werd genoemd naar de bekende Vlaamse letterkundige en dichter Karel van de Woestijne (1878-1929) die tussen 1900-1906 in Sint-Martens-Latem woonde. Ook de zomer van 1909 bracht hij daar door.

Aan deze prijs is een bedrag van 3000 euro verbonden.

Een werkgroep binnen de gemeentelijke raad voor cultuur is betrokken bij de organisatie van de Poëzieprijs. De uitreiking 2020 is gepland op 12 september 2020 om 17.30 uur in de raadzaal en zou op hetzelfde moment doorgaan als de Karel van de Woestijneprijs voor jeugd in samenwerking met de bibliotheek.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. De Raad keurt het reglement van de Karel van de Woestijneprijs goed.

Reglement Karel van de Woestijneprijs gemeente Sint-Martens-Latem:

Art. 1. De Karel van de Woestijneprijs is een driejaarlijkse prijs voor poëzie, uitgereikt door de gemeente Sint-Martens-Latem.

Art. 2. Voor de prijs komt elke, oorspronkelijk in het Nederlands geschreven bundel van minimum twintig gedichten in aanmerking, ongeacht de nationaliteit van de dichter. De bundel is aanvaard voor publicatie of werd gepubliceerd in de drie jaren voorafgaand aan het jaar van uitreiking.

Art. 3. Inzendingen worden vóór 16 april van het jaar van uitreiking in vijfvoud aangetekend of tegen ontvangstbewijs overgemaakt aan de gemeentelijke cultuurfunctionaris Sophie Desmet, Vennelaan 23, 9830 Sint-Martens-Latem.

Tot 1 mei van het jaar van uitreiking kunnen bundels eveneens door de jury op eigen initiatief aan de selectie worden toegevoegd.

De ingediende exemplaren worden niet terugbezorgd.

Art. 4. Het College van Burgemeester en Schepenen keurt de jury van maximum vijf leden goed.

De juryleden worden aan het College van Burgemeester en Schepenen voorgedragen door een werkgroep gevormd binnen het bestuur van de gemeentelijke Cultuurraad. De voordracht gebeurt op basis van literaire kennis of ervaring.

De jury stelt onder haar leden een voorzitter aan.

Art. 5. De jury selecteert vijf bundels door individueel 1 tot 5 punten toe te kennen, waarbij 5 de hoogste score is. In geval van ex aequo wint de bundel met het hoogste aantal individueel toegekende 5 punten. Ingeval van een tweede ex aequo, stemt de jury bij gewone meerderheid.

Indien de jury oordeelt dat de kwaliteit van de bundels ontoereikend is, wordt de prijs ingehouden.

Art. 6. De vijf genomineerden worden vóór 1 juli van het jaar van uitreiking door de jury/cultuurfunctionaris schriftelijk op de hoogte gebracht van hun nominatie.

Art. 7. De vijf genomineerden selecteren vóór 15 juli van het jaar van uitreiking één gedicht uit hun geselecteerde bundel dat meedingt voor de afzonderlijke Publieksprijs.

Het publiek kan hiervoor via de gemeentelijke website stemmen tussen 31 juli en 31 augustus van het jaar van uitreiking.

De Publieksprijs bestaat uit een oorkonde zonder geldprijs.

Art. 8. De bekendmaking van de uitslag en de toekenning van de Karel van de Woestijneprijs zal plaatshebben in het najaar van het jaar van uitreiking in het gemeentehuis van Sint-Martens-Latem. De laureaat moet hierbij persoonlijk aanwezig zijn of vertegenwoordigd worden.

De laureaat ontvangt een oorkonde en 3.000 euro.

Art. 9. Het College van Burgemeester en Schepenen is gemachtigd om de timing van de Karel van de Woestijneprijs te bepalen.

Art. 10. De beslissing van de jury is niet voor betwisting vatbaar.

13. Aanvaarding schenking portret Dessenis: goedkeuring

De Raad

Bevoegdheid

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 41, tweede alinea, 12°.

Motivering

Dhr. Jean-Martin Van der Hoeven uit De Pinte wenst een portret van Alfons Dessenis te schenken aan de gemeente.

Afgebeeld is dhr. Evarest De Sloovere, zijn over-overgrootvader.

De ouders van zijn grootvader hielden tussen beide oorlogen het café Den Haze aan de Kortrijksesteenweg open. De schilders van de Latemse groepen kwamen er eten.

Uit erkentelijkheid voor een gratis maal schilderde Alphonse Dessenis dit portret.

De schenking is vermeld in het testament van zijn moeder mevr. Yvette Malfait, alsook in zijn wilsbeschikking.

Er werden 2 voorwaarden geformuleerd verbonden aan de schenking:

- De gemeente verbindt er zich toe het schilderij nooit te verkopen
- De gemeente verbindt er zich toe een mooie plek te vinden in het gemeentehuis

Er werd advies gevraagd aan de cultuorraad:

Omwille van de erfgoed- en artistieke waarde van dit schilderij is het opportuun deze schenking te aanvaarden. Het werk kan uitgehangen worden tijdens tijdelijke thematentoonstellingen.

De schenker gaat akkoord met dit voorstel.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel. De definitieve aanvaarding van de schenking door dhr. Jean-Martin Van der Hoeven van het portret van Alfons Dessenis wordt goedgekeurd.

14. Aanvulling toelage verenigingsleven 2020: goedkeuring

De Raad

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 17 december 2017, artikel 41, §2, 23°.

Juridisch kader

De wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen.

Motivering

Er bestaat een lange traditie dat het verenigingsleven financieel ondersteund wordt.

Verskillende verenigingen vulden een activiteitenverslag van het voorbije werkjaar in.

De spellenclub werd echter niet aangeschreven voor het indienen van een dossier, uiteindelijk werd op 3 januari 2020 nog een dossier ingediend.

De spellenclub bestaat sinds 28 september 2018, heeft elke vierde vrijdag van de maand een activiteit en werd erkend door de GRC sinds 15/03/2019.

In het meerjarenplan 2020-2025 zijn kredieten voorzien voorzien voor betoelaging van verenigingen en organisaties.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. Aan de vereniging 'Spellenclub Sint-Martens-Latem' wordt voor het jaar 2020 een toelage toegekend ten bedrage van 50 euro.

15. Aanvaarding schenking aan de Gemeentelijke Basisschool: goedkeuring**De Raad****Bevoegdheid**

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 41, tweede alinea, 12°.

Motivering

De oudercomités van de gemeentelijke basisschool Latem en de gemeentelijke basisschool Deurle, beiden feitelijke verenigingen, schenken ipads aan het gemeentebestuur van Sint-Martens-Latem:

- Schenking van het oudercomité Deurle: 10 ipads mini + 15 ipads 2018;
- Schenking van het oudercomité Latem: 10 ipads mini + 12 ipads 2018.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel. De definitieve aanvaarding van de schenking door de oudercomités van in totaal 20 ipads mini + 27 ipads 2018 wordt goedgekeurd.

16. Vaststellen capaciteit in functie van digitaal aanmelden: goedkeuring**De Raad****Bevoegdheid**

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40.

De nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988, artikel 117.

Juridisch kader

Het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997, artikel. 37bis tot en met artikel 37vicies septies.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 28 juni 2002 betreffende de lokale overlegplatforms inzake gelijke onderwijskansen zoals gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 2 juni 2006 en het besluit van de Vlaamse Regering van 23 mei 2008.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 27 september 2002 betreffende de Commissie inzake leerlingenrechten zoals gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 2 juni 2006.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 13 juli 2012 tot bepaling van het model van inschrijvingsregister en mededeling van niet-gerealiseerde inschrijving, de provinciale bemiddelingscel voor gemeenten gelegen buiten het werkingsgebied van het LOP en de procedure voor de goedkeuring van de aanmeldingsprocedure door de Vlaamse Regering na een negatief besluit van de Commissie inzake leerlingenrechten.

Verwijzing

Het gemeenteraadsbesluit van 18 november 2019 waarmee beslist is dat het schoolbestuur voor zijn gemeentelijke basisscholen (24646/Burgemeesterstraat 7 9830 Sint-Martens-Latem en 131987/Dorpsstraat 28 9831 Deurle) een digitale aanmeldingsprocedure instelt voor inschrijvingen voor het schooljaar 2020-2021.

Motivering

Capaciteit is het totaal aantal leerlingen dat een schoolbestuur per niveau ziet als maximaal aantal leerlingen. Het aantal vrije plaatsen is het verschil van de capaciteit met het verwachte aantal zittende leerlingen en het aantal in voorgaande voorrangperiodes ingeschreven leerlingen.

De capaciteit voor de inschrijvingen van het schooljaar 2020-2021 zijn:

afdeling	klas	capaciteit	geboortejaar
Latem	instap	19	2018
	1 ko	19	2017
	2 ko	19	2016
	3 ko	19	2015
	totaal	76	
	1	25	2014
	2	25	2013
	3	25	2012
	4	25	2011
	5	25	2010
	6	25	2009
	totaal	150	
TD	instap	10	2018
	1ko	10	2017
	2ko	10	2016
	3ko	10	2015
	totaal	40	
Deurle	instap	23	2018
	1 ko	23	2017
	2 ko	21	2016
	3 ko	21	2015
	totaal	88	
	1	25	2014
	2	25	2013
	3	25	2012
	4	25	2011
	5	25	2010
	6	25	2009
	totaal	150	

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel. De gemeenteraad gaat akkoord met de capaciteit en het aantal vrije plaatsen zoals opgenomen in volgende tabel:

Capaciteit is het totaal aantal leerlingen dat een schoolbestuur per niveau ziet als maximaal aantal leerlingen. Het aantal vrije plaatsen is het verschil van de capaciteit met het verwachte aantal zittende leerlingen en het aantal in voorgaande voorrangperiodes ingeschreven leerlingen.

De capaciteit voor de inschrijvingen van het schooljaar 2020-2021 zijn:

afdeling	klas	capaciteit	geboortejaar
Latem	instap	19	2018
	1 ko	19	2017
	2 ko	19	2016
	3 ko	19	2015
	totaal	76	

	1	25	2014
	2	25	2013
	3	25	2012
	4	25	2011
	5	25	2010
	6	25	2009
	totaal	150	
TD	instap	10	2018
	1ko	10	2017
	2ko	10	2016
	3ko	10	2015
	totaal	40	
Deurle			
	instap	23	2018
	1 ko	23	2017
	2 ko	21	2016
	3 ko	21	2015
	totaal	88	
	1	25	2014
	2	25	2013
	3	25	2012
	4	25	2011
	5	25	2010
	6	25	2009
	totaal	150	

17. Toegevoegd punt fractie Samen N-VA: Deelname Earth Hour op 28 maart 2020 - goedkeuring De Raad

Motivering

Overwegende dat het belangrijk is dat een lokale overheid haar inwoners sensibiliseert rond thema's als lichteinder en energiebesparing;

Overwegende dat Sint-Martens-Latem dit in de praktijk kan omzetten door deelname aan de wereldwijde actie 'Earth Hour', zoals dit ook de afgelopen jaren gebeurde.

Samen N-VA stelt volgend besluit voor:

'Artikel 1 De gemeente Sint-Martens-Latem neemt op 28 maart 2020 deel aan de actie 'Earth Hour'.

Art. 2 Tussen 20u30 en 21u30 op 28 maart 2020 zal de openbare verlichting en de sfeer- en monumentenverlichting uitgeschakeld worden.

Art. 3 De sfeer- en monumentenverlichting zal de volledige nacht van 28 op 29 maart 2020 uitgeschakeld blijven.

Art. 4 De bevoegde gemeentelijke diensten voorzien de nodige sensibiliserende communicatie om de inwoners van de gemeente te informeren over de deelname van de gemeente aan deze actie, inclusief een oproep aan de inwoners om zelf ook te participeren.'

Welzijn stelt een amendement voor op het voorstel van Samen N-VA:

'Artikel 1, 2 en 3 van voorstel Samen N-VA wordt vervangen door volgend artikel:

Artikel 1. De gemeente Sint-Martens-Latem neemt jaarlijks deel aan de internationale actie 'Earth Hour', voor zover deze actie effectief jaarlijks georganiseerd wordt en Fluvius intekent op de actie.

Artikel 4 van het voorstel Samen N-VA blijft behouden en wordt dus artikel 2 van dit besluit

Art. 2. De bevoegde gemeentelijke diensten voorzien de nodige sensibiliserende communicatie om de inwoners van de gemeente te informeren over de deelname van de gemeente aan deze actie, inclusief een oproep aan de inwoners om zelf ook te participeren.'

Na overleg wordt het eerste artikel aangepast:

'Artikel 1. De gemeente Sint-Martens-Latem neemt jaarlijks deel aan de internationale actie 'Earth Hour', voor zover deze actie effectief jaarlijks georganiseerd wordt en het technisch realiseerbaar is.

Art. 2. De bevoegde gemeentelijke diensten voorzien de nodige sensibiliserende communicatie om de inwoners van de gemeente te informeren over de deelname van de gemeente aan deze actie, inclusief een oproep aan de inwoners om zelf ook te participeren.'

Er werd gestemd over dit laatste voorstel.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. De gemeente Sint-Martens-Latem neemt jaarlijks deel aan de internationale actie 'Earth Hour', voor zover deze actie effectief jaarlijks georganiseerd wordt en het technisch realiseerbaar is.

Art. 2. De bevoegde gemeentelijke diensten voorzien de nodige sensibiliserende communicatie om de inwoners van de gemeente te informeren over de deelname van de gemeente aan deze actie, inclusief een oproep aan de inwoners om zelf ook te participeren

18. Toegevoegd punt fractie Samen N-VA: Aanvullend politiereglement Burgemeesterstraat - invoeren eenrichtingsverkeer - goedkeuring - Verdaagd

Namens de Gemeenteraad

An De Vreese
Algemeen directeur

Jan Van Wassenhove
Voorzitter