Subsidiereglement Kadervorming Jeugdwerk 2026-2031

Artikel 1: Doelstelling

Binnen de beschikbare kredieten voorziet het lokaal bestuur Sint-Martens-Latem in een subsidie voor jongeren die een erkende kadervormingscursus binnen het jeugdwerk volgen. Met deze subsidie wil de gemeente de participatie van jongeren aan het jeugdwerk stimuleren en de kwaliteit van het lokale jeugdwerk versterken.

Artikel 2: Definities

Kadervorming: is het volgen van een erkend vormingstraject dat jongeren de kennis, vaardigheden en attitudes bijbrengt om verantwoordelijkheid op te nemen binnen het jeugdwerk als animator, hoofdanimator of instructeur.

Artikel 3: Doelgroep en toepassingsgebied

De subsidie kadervorming is voor jongeren, woonachting in Sint-Martens-Latem, van minstens 15 jaar en hoogstens 25 jaar oud op het moment van de gevolgde opleiding waarvoor ze een subsidie aanvragen.

Artikel 4: Voorwaarden en criteria

Een subsidie kan aangevraagd worden voor het volgen van een van de volgende opleidingen:

- een opleiding die georganiseerd wordt door een vereniging erkend door de Vlaamse overheid voor de organisatie van kadervorming in het jeugdwerk;
- een opleiding die leidt tot een attest animator, hoofdanimator, instructeur of hoofdinstructeur in het jeugdwerk, of een hiermee gelijkgestelde vorming;

Een subsidie moet aan alle volgende voorwaarden voldoen:

- een opleiding gevolgd hebben binnen het kalenderjaar x;
- een opleiding gevolgd hebben van minstens 4 contacturen;
- een inschrijvingsgeld betaald hebben van minstens € 10.

Artikel 5. Aanvraagprocedure

De subsidieaanvraag wordt uiterlijk op 30 januari van het kalenderjaar volgend op het jaar waarin de opleiding werd beëindigd ingediend via het aanvraagformulier dat beschikbaar is op de gemeentelijke website.

Wanneer een opleiding zich uitstrekt over twee kalenderjaren, wordt de subsidie slechts éénmaal aangevraagd, namelijk in het kalenderjaar waarin het diploma of attest wordt behaald

De aanvraag bevat minstens:

- een attest van deelname of slagen;
- een betalingsbewijs van het inschrijvingsgeld;
- de nodige identificatie- en rekeninggegevens van de aanvrager.

Laattijdig ingediende aanvragen komen niet in aanmerking voor subsidiëring tenzij een afwijking uitdrukkelijk wordt gemotiveerd.

Artikel 6. Beoordelingsprocedure

De dienst Vrije Tijd ontvangt en behandelt alle subsidieaanvragen. Daarbij controleert de dienst of de aanvrager voldoet aan de voorwaarden en of de ingediende gegevens correct zijn. Indien nodig kan de dienst bijkomende informatie opvragen.

Daarna legt de dienst Vrije Tijd de aanvraag ter goedkeuring voor aan het college van burgemeester en schepenen. Het college behandelt de aanvragen in de loop van februari.

Enkel het college van burgemeester en schepenen kan in uitzonderlijke omstandigheden gemotiveerd afwijken van de subsidievoorwaarden.

Na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen wordt de subsidie uitbetaald. De uitbetaling gebeurt uiterlijk in februari na de beslissing van het college.

Artikel 7: Subsidie

§ 1 De kosten van de gevolgde opleiding(en) tot een maximumbedrag van € 137,00 per jaar worden vergoed.

§ 2 Voor de subsidie bepaald in §1 wordt een jaarlijkse indexering voorzien op 1 januari, die gekoppeld is aan de gezondheidsindex (2013 = 100). De hierboven vermelde subsidie is gekoppeld aan de gezondheidsindex van de maand voorafgaand aan de inwerkingtreding van dit reglement.

§ 3 Na indexering rondt de gemeente het totaalbedrag van de subsidie af naar het dichtstbijzijnde veelvoud in euro.

Artikel 8: Bekendmaking en inwerkingtreding

Dit reglement zal worden bekendgemaakt op de gemeentelijke website: www.sint-martens-latem.be

Het reglement treedt in werking op 20 oktober 2026.