

Aanwezig: Jan Van Wassenhove, Voorzitter
Agnes Lannoo-Van Wanseele, Pieter Vanderheyden, Rigo Van de Voorde, Hans Van Hooland, Filip Christiaens, Filip Vanparys, Barbara Lannoy, Emiel Verschueren, Kristof Vanden Berghe, Bea Roos, Peter Draulans, Joke Scheerder, Inge Vanderhaeghe, Marian De Clercq, Alexander Daskalides, Nicolas Bosschem, Anneke De Cock, Bart Verkerken, Lid van de raad voor maatschappelijk welzijn
An De Vreese, Algemeen directeur

Verontschuldigd: Alice Verheye, Lid van de raad voor maatschappelijk welzijn, Verhinderd wegens ziekte. DLB, Art. 12, 1°.

Afwezig:

GOEDKEURING NOTULEN

1. Goedkeuring notulen en zittingsverslag raad voor maatschappelijk welzijn van 25.05.2020 De Raad

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 74.

Juridisch kader

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder de artikelen 74, 277 en 278.

Motivering

Vanaf januari 2020 wordt het zittingverslag vervangen door een audio-opname die beschikbaar wordt gesteld op de website via volgende link:

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel. Keurt de notulen en het zittingsverslag van de gemeenteraadszitting van 25.05.2020 goed.

OPENBAAR

2. Actualisering informatieveiligheidsbeleid: goedkeuring De Raad

Bevoegdheid

Artikel 40 en 41 van het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Juridisch kader

Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (Algemene Verordening Gegevensbescherming)

Besluit van de Vlaamse Regering van 23 november 2018 betreffende de functionarissen voor gegevensbescherming, vermeld in artikel 9 van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer
Vanuit de Gegevensbeschermingsautoriteit (GBA): Richtsnoeren met betrekking tot de informatiebeveiliging van persoonsgegevens in steden en gemeenten
Vanuit de Kruispuntbank van de sociale zekerheid (KSZ): Minimale normen informatieveiligheid en privacy

Verwijzing

Agendapunt 'Informatiebeveiligingsbeleid en samenstelling Informatieveiligheidscel', zoals goedgekeurd op de raad voor maatschappelijk welzijn van 6 september 2016.

Motivering

Met het aantreden van een nieuwe functionaris voor gegevensbescherming is een actualisering van het informatieveiligheidsbeleid, zoals goedgekeurd door de raad voor maatschappelijk welzijn op 6 september 2016, aangewezen.

Het informatieveiligheidsbeleid geeft de richtlijnen en uitgangspunten aan voor de bescherming van de informatie van medewerkers, leveranciers, klanten en/of burgers. Hierbij is het beleid gericht op een 'Information Security Management System' in te richten. Daarnaast gaat het informatieveiligheidsbeleid in op de diverse rollen die binnen de informatieveiligheid van belang zijn.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. De raad voor maatschappelijk welzijn keurt het informatieveiligheidsbeleid goed.

Art. 2. Dit informatieveiligheidsbeleid vervangt het informatiebeveiligingsbeleid, zoals goedgekeurd op de raad voor maatschappelijk welzijn van 6 september 2016.

3. Beleidsvisie personeel artikel 60§7: goedkeuring

De Raad

Bevoegdheid

Artikel 77 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Juridisch kader

De Organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, artikel 60 § 7.

Verwijzing

Bespreking in managementteam van 20 april 2020.

Bespreking met leden college van burgemeester en schepenen op 8 mei 2020.

Motivering

Tewerkstelling overeenkomstig artikel 60 § 7 is een vorm van maatschappelijke dienstverlening waarbij het OCMW een job bezorgt aan iemand die uit de arbeidsmarkt is gestapt of gevallen, met als doel deze terug in te schakelen in het stelsel van de sociale zekerheid en in het arbeidsproces. Het OCMW is altijd de juridische werkgever. Het centrum kan de persoon in zijn eigen diensten tewerkstellen of ter beschikking stellen van een derde werkgever. Het OCMW ontvangt enerzijds een tussenkomst in de loonkost van de Federale Overheid (POD MI) en anderzijds een inspannings- en compensatievergoeding van de Vlaamse Overheid (VDAB).

De sociale dienst wenst meer en meer gebruik te maken van dit type tewerkstelling, zowel in de eigen organisatie als in bepaalde externe organisaties, omdat dit op termijn een effectieve manier is voor herinschakeling op de reguliere arbeidsmarkt. Daarom is het aangewezen dat het OCMW hiervoor een apart kader creëert dat de arbeidsovereenkomstenwet en de loonbeschermingswet respecteert.

Het voorstel van beleidsvisie voor deze personeelscategorie onderscheidt zich van het kader waarbinnen het regulier personeel werkt (huidige rechtspositieregeling / arbeidsreglement):

- salaris volgens schaal E1 trap 0 zonder anciënniteitsovername. Dit is, in combinatie met andere vergoedingen (zoals de haard en standplaatsvergoeding) hoger dan het gewaarborgd minimumloon (dat in principe ook kan toegekend worden) en lager dan niveau D1-D3 (loonschaal reguliere personeel). Hiervan kan het Vast Bureau gemotiveerd afwijken.

- principes arbeidsreglement / rechtspositieregeling OCMW /gemeente / of andere plaats van tewerkstelling gelden.

Na een benchmarking met de verloning van enkele omliggende gemeentes, lijkt het lokaal bestuur Sint-Martens-Latem hiermee een weloverwogen en administratief eenvoudig beleid te voeren.

Na overleg met de vakbonden blijkt dat een afzonderlijk arbeidsreglement hiervoor niet noodzakelijk is. Het arbeidsreglement van de andere personeelsleden is ook van toepassing op de medewerkers tewerkgesteld in het statuut van art 60§7.

Voor deze beleidsvisie is geen formeel akkoord van de vakbonden vereist.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. De verloning van mensen tewerkgesteld in het statuut van artikel 60§7 gebeurt principieel met toepassing van loonschaal E1-E3, trap 0. Van deze loonschaal kan gemotiveerd afgeweken worden door het Vast Bureau binnen de loonschalen van toepassing binnen het lokaal bestuur.

Art. 2. De bestaande rechtspositieregeling en het huidige arbeidsreglement van de plaats van tewerkstelling zijn integraal van toepassing, alsook de algemeen geldende regels en in het bijzonder de Arbeidsovereenkomstenwet en de Loonbeschermingswet.

4. Jaarrekening 2019: vaststelling

De Raad

Bevoegdheid

Het decreet Lokaal Bestuur, in het bijzonder artikel 78 4° en 249 §3

Juridisch kader

Het decreet lokaal bestuur, in het bijzonder artikelen 249, 260 en 261

Het besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen;

Het Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen

Motivering

De jaarrekening 2019 bestaat uit een beleidsevaluatie, een financiële nota en een toelichting waarin onder meer de balans, de staat van opbrengsten en kosten en de waarderingsregels zijn opgenomen.

De samenvattende gegevens van de balans, de staat van opbrengsten en kosten alsook de financiële toestand van de jaarrekening zijn opgenomen in bijlagen bij dit besluit. De financiële toestand van de jaarrekening duidt op een gezonde situatie met een gezonde (gecorrigeerde) autofinancieringsmarge en een positief beschikbaar budgettair resultaat.

Stemming

Met 15 stemmen voor (Agnes Lannoo-Van Wanseele, Jan Van Wassenhove, Pieter Vanderheyden, Rigo Van de Voorde, Hans Van Hooland, Filip Christiaens, Filip Vanparys, Barbara Lannoy, Emiel Verschueren, Kristof Vanden Berghe, Bea Roos, Peter Draulans, Joke Scheerder, Inge Vanderhaeghe, Bart Verkerken), 4 onthoudingen (Marian De Clercq, Alexander Daskalides, Nicolas Bosschem, Anneke De Cock)

Besluit

Artikel 1. De jaarrekening 2019 deel OCMW wordt vastgesteld.

Art. 2. De in de jaarrekening opgenomen waarderingsregels worden toegepast.

Art. 3. De jaarrekening en bijhorende bijlagen zal binnen de wettelijke termijnen worden overgemaakt aan de provinciegouverneur en aan het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, administratie Binnenlands Bestuur en dit in de voorgeschreven vorm.

5. Reglement aanvullende financiële steun: goedkeuring De Raad

Bevoegdheid

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 77.

Juridisch kader

Wet van 2 april 1965 betreffende het ten laste nemen van de steun verleend door de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en latere wijzigingen (in het bijzonder de artikelen met betrekking tot de territoriale bevoegdheid van het OCMW);

Organieke Wet van 8 juli 1976 en latere wijzigingen (in het bijzonder, artikel 1 en 60§3);

Wet van 26 mei 2002 betreffende het recht op Maatschappelijke Integratie (in het bijzonder artikel 14 met betrekking tot het bedrag van het leefloon en de categorieën).

Verwijzing

Beslissing van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 4 februari 2014 met betrekking tot de aanvullende steunmaatregel (agendapunt 2 'premies en subsidies aanvullende steun en kinderopvang', artikel 2 - deel 1 'aanvullende steunmaatregel').

Motivering

In de gemeenteraad van 16 december 2013 werden de toen bestaande gemeentelijke sociale toelagen afgeschaft en werd het budget van 30.000 euro overgeheveld naar het OCMW met de bedoeling om de persoonlijke situatie van de begunstigden van het OCMW te verhogen.

De maatregel, beslist in de OCMW-raad van 4 februari 2014, dient geactualiseerd te worden. Om te komen tot een substantiële verbetering van de situatie van de begunstigden is het belangrijk dat de aanvullende steun rekening houdt met de gezinssituatie én de financiële situatie van de cliënt. Er wordt gestreefd naar een administratief eenvoudig systeem dat maatwerk en differentiatie toelaat.

Het BCSD van 10 juni 2020 gaf advies met betrekking tot dit reglement. De adviezen van het BCSD werden integraal in het reglement verwerkt.

Amendement op vraag van Samen N-VA:

De fractie Samen N-VA vraagt om het bedrag van de semesteriële steun in artikel 2 en artikel 4 van het reglement aan te passen van 315 euro naar 330 euro:

9 stemmen voor (Bea Roos, Kristof Vanden Berghe, Marian De Clercq, Peter Draulans, Nicolas Bosschem, Joke Scheerder, Inge Vanderhaeghe, Alexander Daskalides, Anneke De Cock).

9 stemmen tegen (Jan Van Wassenhove, Pieter Vanderheyden, Rigo Van de Voorde, Emiel Verschueren, Hans Van Hooland, Filip Christiaens, Filip Vanparys, Barbara Lannoy, Bart Verkerken).

Het voorstel is verworpen (artikel 33 decreet over het lokaal bestuur: 'Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.')

Stemming

Met 14 stemmen voor (Jan Van Wassenhove, Pieter Vanderheyden, Rigo Van de Voorde, Hans Van Hooland, Filip Christiaens, Filip Vanparys, Barbara Lannoy, Emiel Verschueren, Kristof Vanden Berghe, Bea Roos, Peter Draulans, Joke Scheerder, Inge Vanderhaeghe, Bart Verkerken), 4 onthoudingen (Marian De Clercq, Alexander Daskalides, Nicolas Bosschem, Anneke De Cock)

Besluit

Artikel 1. De Raad voor Maatschappelijk Welzijn keurt het reglement 'Aanvullende financiële steun' goed.

Art. 2. Dit reglement is van kracht vanaf 1 juli 2020.

Art. 3. Het reglement wordt als bijlage gevoegd bij onderhavig besluit.

Art. 4. Dit reglement vervangt integraal de beslissing van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 4 februari 2014 met betrekking tot de aanvullende steunmaatregel (agendapunt 2 'premies en subsidies aanvullende steun en kinderopvang', artikel 2 - deel 1 'aanvullende steunmaatregel').

Bijlage reglement aanvullende financiële steun

Doelstelling :

Het lokaal bestuur wil streven naar een substantiële verbetering van de situatie van de cliënten van het OCMW en hierbij maximaal rekening houden met enerzijds de financiële situatie van de cliënt en anderzijds met de gezinssituatie. Het OCMW voorziet in een aanvullende financiële semestriële en maandelijkse steun die maatwerk en differentiatie toelaat, maar toch gestructureerd en transparant is.

DEEL 1 – SEMESTRIËLE AANVULLENDE STEUN

Artikel 1: Semestriële aanvullende steun – doelgroep

§1. Er wordt een semestriële steun voorzien voor cliënten van het OCMW die in de loop van het dienstjaar een financiële tussenkomst nodig hadden, zowel eenvoudig als meervoudig, zowel terugvorderbaar als niet-terugvorderbaar.

§2. Personen die enkel een steun genoten in het kader van de federale verwarmingstoelage komen niet in aanmerking voor een aanvullende semestriële steun.

§3. Personen die op het moment van de uitbetaling niet langer onder de bevoegdheid van het OCMW van Sint-Martens-Latem vallen worden uitgesloten (volgens de algemene bevoegdheidsregel en zijn uitzonderingen in de wet van 2 april 1965).

§4. Een gezin kan slechts één keer de semestriële aanvullende steun ontvangen, ook al waren er in de afgelopen 6 maanden steunaanvragen van verschillende gezinsleden.

Artikel 2: Semestriële aanvullende steun – bedrag

§1. Elke cliënt die in de loop van januari van jaar x tot juni van jaar x een financiële tussenkomst van het OCMW ontving, krijgt in juli van jaar x een extra semestriële steun ten bedrage van 315 euro.

§2. Elke cliënt die in de loop van juli van jaar x tot december van jaar x een financiële tussenkomst van het OCMW ontving, krijgt in december van jaar x een extra semestriële steun ten bedrage van 315 euro.

Artikel 3: Semestriële aanvullende steun – bestemming van het bedrag

§1. De cliënt dient niet aan te geven waaraan de semestriële aanvullende steun wordt besteed.

§2. In onderling overleg tussen de maatschappelijk werker en de cliënt kan beslist worden om de steun geheel of gedeeltelijk af te houden voor een openstaande schuld aan het OCMW van Sint-Martens-Latem.

Artikel 4: Semestriële aanvullende steun – procedure

§1. De administratie maakt een overzichtslijst van cliënten die op basis van steuntoekenningen in de voorbije 6 maanden (periode januari tot juni of periode juli tot december) in aanmerking komen voor een semestriële aanvullende steun.

§2. Het BCSD kent in juli en december de semestriële aanvullende steun ten bedrage van 315 euro toe op basis van deze overzichtslijst.

§3. Het BCSD behoudt zich steeds het recht voor om na motivering in uitzonderlijke situaties een semestriële steun te weigeren.

§4. Het BCSD vordert de semestriële aanvullende steun terug als blijkt dat de aanvullende semestriële steun gebaseerd was op onterecht ontvangen financiële steun.

DEEL 2 – MAANDELIJKSE AANVULLENDE STEUN

Artikel 5: Maandelijkse aanvullende steun – doelgroep

§1. Elke cliënt die in maand X een niet-terugvorderbare steun of (equivalent) leefloon ontving ontvangt een aanvullende financiële steun in maand X.

§2. Personen die louter één of een combinatie van volgende steunmaatregelen ontvingen, komen niet in aanmerking voor de maandelijkse aanvullende steun:

- de federale verwarmingstoelage
- een terugvorderbare steun
- noodopvang
- ten laste name van verblijf in een WZC
- tussenkomsten begrafenis kosten

§3. Een gezin kan slechts één keer de maandelijkse aanvullende steun ontvangen in maand X. Enkel indien meerdere gezinsleden een (equivalent) leefloon kregen in maand X, kunnen al deze gezinsleden recht openen op de maandelijkse aanvullende financiële steun in maand X.

Artikel 6: Maandelijkse aanvullende steun – bedrag

§1. De gezinssituatie van de cliënt bepaalt welk bedrag de cliënt als maandelijkse tussenkomst kan krijgen als de cliënt aan de voorwaarden voldoet in artikel 5. Net als in de wet van 26 mei 2002 betreffende het Recht op Maatschappelijke Integratie onderscheiden we 3 categorieën:

- **Samenwonend:** De cliënt leeft samen met één of meerdere personen waarmee de cliënt het huishouden gemeenschappelijk regelt.
- **Alleenstaand:** De cliënt leeft alleen.
- **Gezinslast:** De cliënt heeft een gezin ten laste met minstens één minderjarig ongehuwd kind.

§2. De maandelijkse aanvullende steun evolueert automatisch mee met de bedragen van het leefloon en bedraagt dus per categorie 5% van het bedrag leefloon, afgerond tot het hogere vijfde.

§3. De cliënt ontvangt deze maandelijkse aanvullende steun enkel en alleen indien de cliënt in die maand een niet-terugvorderbare steun of (equivalent) leefloon ontving. Deze maandelijkse aanvullende steun houdt op te bestaan in de maand waarin men geen van in deze paragraaf vermelde steunmaatregel ontving.

Artikel 7: Maandelijkse aanvullende steun – bestemming van het bedrag

§1. De cliënt dient niet aan te geven waaraan de maandelijkse aanvullende steun wordt besteed.

§2. In onderling overleg tussen de maatschappelijk werker en de cliënt kan beslist worden om de steun geheel of gedeeltelijk af te houden voor een openstaande schuld aan het OCMW van Sint-Martens-Latem.

Artikel 8: Maandelijkse aanvullende steun – procedure

§1. Het BCSD oordeelt over de maandelijkse financiële steun en neemt de toekenning mee op in het besluit van de individuele cliënt.

§2. Het BCSD behoudt zich steeds het recht voor om na motivering in uitzonderlijke situaties een maandelijkse steun te weigeren of toe te kennen.

§3. Het BCSD vordert de maandelijkse aanvullende steun terug als blijkt dat de aanvullende maandelijkse steun gebaseerd was op onterecht ontvangen niet-terugvorderbare financiële steun of (equivalent) leefloon.

Artikel 9: Slotbepalingen

§1. Dit reglement is van kracht vanaf 1 juli 2020.

§2. Dit reglement vervangt integraal de beslissing van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 4 februari 2014 met betrekking tot de aanvullende steunmaatregel (agendapunt 2 ‘premies en subsidies aanvullende steun en kinderopvang’, artikel 2 - deel 1 ‘aanvullende steunmaatregel’).

Namens de Raad voor Maatschappelijk Welzijn

