OCMW SINT-MARTENS-LATEM

Wij zijn er voor jou!

NOTULEN VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN 21 SEPTEMBER 2026

Aanwezig:	Filip Vanparys, Voorzitter Pieter Vanderheyden, Burgemeester Filip Christiaens, Peter Draulans, Griet Embo, Schepenen Bea Roos, Rigo Van de Voorde, Kristof Vanden Berghe, Marian De Clercq, Nicolas Bosschem, Lode Scheerder, Herman Vansintjan, Zoé Suffys, Charlotte Lecluyse, Bart Vandesompele, Bart Colpaert, Peter Verplancke, Alain Meul, Nele Coppieters, Lid van de raad voor maatschappelijk welzijn Pieter Delbarge, Algemeen directeur
Verontschuldigd:	Louis Notte, Derde schepen
Afwezig:	

GOEDKEURING NOTULEN

---

1. Notulen en zittingsverslag raad voor maatschappelijk welzijn van 29 juni 2026 - Goedkeuring - Goedgekeurd

De Raad

Bevoegdheid
Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 74.
Juridisch kader
Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder de artikelen 74, 277 en 278.
Motivering
Het zittingsverslag werd vervangen door een audio-opname die beschikbaar wordt gesteld op de website.
Publieke stemming
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.
Besluit
Enig artikel. Keurt de notulen en het zittingsverslag van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 29 juni 2026 goed.

OPENBAAR

---

2. Opvolgingsrapportering meerjarenplan 2026-2031 - Kennisname - Goedgekeurd

De Raad

Bevoegdheid
Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 263.
Juridisch kader
Decreet over het Lokaal bestuur van 22 december 2017.
Het besluit van de Vlaamse Regering over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen van 30 maart 2018, in het bijzonder artikel 29.
Het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.
Het ministerieel besluit van 26 juni 2018 betreffende de gemeenten en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, de autonome gemeentebedrijven en de welzijnsverenigingen die de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen toepassen vanaf 1 januari 2019

Motivering
De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van het opvolgingsrapport over het eerste semester van 2026.
Publieke stemming
Met 11 stemmen voor (Filip Vanparys, Pieter Vanderheyden, Filip Christiaens, Peter Draulans, Griet Embo, Rigo Van de Voorde, Zoé Suffys, Charlotte Lecluyse, Bart Colpaert, Peter Verplancke, Alain Meul), 7 onthoudingen (Kristof Vanden Berghe, Marian De Clercq, Nicolas Bosschem, Lode Scheerder, Herman Vansintjan, Bart Vandesompele, Nele Coppieters)
Tussenkomsten
Inleiding Schepen Draulans:
Te beluisteren via audio-opname
Vragen raadslid Vanden Berghe en antwoorden van bevoegde schepenen:
Op pagina 2 staat beschreven dat er in 2026 een opname zou gebeuren van een renteloze lening bij Agion ten belope van 1 miljoen euro. Zal deze opname effectief gebeuren in 2026?
Volgens de huidige planning zijn de voorbereidingswerken in 2026 gepland. De opname zal dus maar in 2027 moeten plaatsvinden.
Pagina 4: Er is sprake van 3 leningen afgesloten bij Belfius in januari 2022, waarvan geen kapitaalopname is gebeurd. Daarnaast is sprake van 3,5 miljoen nieuwe leningen in de periode 2026-2031. Moet nog extra kapitaal geleend worden bovenop de vernoemde 3,5 miljoen in het nieuwe meerjarenplan omwille van het feit dat er geen kaptiaalopname is gebeurd op de leningen afgesloten in januari 2022?
Neen. Het Meerjarenplan 2026-2031 was in financieel evenwicht met de opname van 4,5 miljoen euro nieuwe leningen waarvan 1 miljoen euro via Agion. Er is tot nu toe niet ingegaan op de 3 leningen die Belfius heeft aangeboden. Zoals toegelicht in de tekst zal bij de start van de uitvoeringsfase van de GBS Latem een bevraging op de kredietmarkt gebeuren om na te gaan of we zullen ingaan op de aangeboden kredietvoorwaarden van Belfius of een nieuw krediet afsluiten bij een andere kredietinstelling die concurrentiëler is. Dit betekent dus dat indien we kiezen voor Belfius deze voornoemde leningen zullen dienen voor de opname van de vooropgestelde 3,5 miljoen euro.
Pagina 12: In 2026 zijn investeringen voorzien voor 3.914.986,42 euro. Op 4/8/2026 blijken daarvan 403.315,27 euro effectief gerealiseerd.

1. *Welke uitgaven zijn uitgevoerd?*

Terreinen en gebouwen	101.050,28 euro	Ereloon loods natuurgebied, installatie actieve koeling en opkitten uitzetvoeg betonvloer De Vluchter, onderhoud kunstgrasterrein; passerelle en trap en luchtverwarming sporthal; veiligheidscoördinatie en bodemonderzoek nieuwbouw GBS Latem; renovatiewerken Pastorie Latem; dampkappen en toog praatcafé seniorenflats; plaatsen wachtkelders en urnenveld begraafplaats
Wegen en andere infrastructuur	179.453,65 euro	Boordstenen en signalisatie wegversmallingen; kasseiwerken Oude Vierschaarstraat en K. Van De Woestijnelaan; nieuwe toplaag asfalt Karrestraat; aankoop straatnaamborden; aanleg publieke ruimte Open Veld; afrekening voorlopige oplevering Pontstraat en Oude Pontweg
Roerende goederen	122.811,34 euro	Aankoop werkmateriaal Technische dienst; aankoop elektrische wagen groendienst; vernieuwing digitale toegang recyclagepark; aankoop ICT materiaal; liftherstelling Sociaal huis; afrekening zonnepaneleninstallatie GBS Latem; aankoop sportmateriaal; herstelling terreinverlichting voetbalveld; heraanleg speelterrein Open Veld; nieuwe stoeltjes GBS; vernieuwen keuken LOI woning; aankoop afsluiting Harlekijn
Investeringen in materiële vaste activa (totaal)	403.315,27 euro	

Welke andere uitgaven worden nog voorzien effectief te gebeuren tegen het einde van het jaar 2026?
Er zijn nog verschillende projecten lopende (GBS, kinderopvang, wegenwerken, mobiliteitswerken, sportsite, ,…) hiervoor verwijs ik naar het MJP, en de projecten zullen indien nodig tijdig naar de GR komen.

- GBS 1,6mio
- Fietspaden 300.000
- Wegenis 160.000
- Machines TD 160.000
- Pastorie Latem 147.000 euro
- En voor de rest veel kleine bedragen

In de gemeenteraad van 18 mei 2026 werd melding gemaakt van het feit dat er sinds dit jaar een trimestrieel rapport wordt besproken met het schepencollege ter opvolging van de investeringskredieten. Kan dit document na afloop van het eerste en na afloop van het tweede trimester 2026 gedeeld worden met de raadsleden?
Dit is geen rapport maar een digitale werktool waarbij administratie samen met het college de opvolging doet. Hieruit volgt de opvolgingsrapportering die 6 maandelijks naar de GR wordt gebracht.

Actie 1.2.1: kan het eerste ontwerp van de vernieuwde visie voor de sportsite gedeeld en toegelicht worden alsook de visietekst voor de toekomstige werking van de sportbar?
Een eerste echt ontwerp is er nog niet. Dit is fout verwoord in het document. Er is wel al een overleg met Ruimte over opstart RUP Hoge Heirweg, en een overleg GSM operatoren over het verplaatsen van de GSM mast.
De visietekst sportbar kan zeker opgeladen worden. Daar wordt volop aan gewerkt. Ondertussen werden twee halftijdse medewerkers aangeworven. De volgende stap is de infrastructurele werken aan de keuken. De timing is eerder richting eind 2026 begin 2027.
De headlines voor de visie van de sportbar zijnde volgende: vaste openingsuren en een hieraan gekoppelde efficiënte personeelsformatie, infrastructurele aanpassingen keuken + uitstraling bar, extra aanbod en invulling (seizoensaanbod, snacks,…), communicatie en promotie (eigen socials,…).

Actie 1.2.1: kan de inventaris van sportmaterialen die aan vernieuwing toe zijn, gedeeld en toegelicht worden?
Die kan zeker gedeeld worden.
We maakten een oplijsting van materiaal en rangschikten deze volgens prioriteit. We koppelden dit aan het beschikbare budget voor 2026 en bekeken de aankoop van een groot deel via het raamcontract Creat. Dit gaat een groot deel over de aankoop van klein sportmateriaal. De andere aankopen verlopen vooral via Wesco en Sport en Spel.
Enkele voorbeelden van grotere aankopen: nieuwe balletbarres die in hoogte verstelbaar en verplaatsbaar zijn, badmintonpalen alsook een akoestische oplossing voor het gebruik in de studio.
Deze lijst werd ook besproken in de adviesraad sportinfrastructuur en daar positief onthaald

Actie 2.1.2: Kan de stand van zaken van de behoeftenstudie die in overleg met de verenigingen die actief zijn op de sportsite aan de Hoge Heirweg gedeeld en toegelicht worden?
Dat is nog niet opgestart. Wel is er al een eerste maal samen gezeten met zowel tennis als FC Latem om het principe van de pps te bespreken. Beide gebouwen kregen ook een bouwtechnisch onderzoek waardoor er een goed zicht is op de staat van het gebouw.

Actie 2.4.1: We lezen dat voor Deurle Dorp verschillende scenario's en oplossingsrichtingen uitgewerkt werden. De verdere bespreking en besluitvorming hierover, staat geschreven, zijn voorzien in het derde kwartaal. Aangezien het derde kwartaal binnen 10 dagen afloopt, vernemen we graag welke scenario's en oplossingsrichtingen werden uitgewerkt en vernemen we graag hoe het beslissingsproces verloopt.
Zoals reeds lang gekend zijn er 3 mogelijkheden, om de juiste beslissing hierin te nemen zijn verschillende gesprekken ter plaatse geweest met inwoners, horeca uitbaters en de school, en dit zowel door de leden van het college als de ambtenaren. Alle nodige info is aanwezig. Er wordt nu een ontwerp uitgewerkt door de bevoegde ambtenaren en vervolgens door het college beslist.

Actie 2.4.2: Hoe ziet het schepencollege de aanleg van fietssuggestiestroken in de Maenhoutstraat, rekening houdend met de parkeerplaatsen in deze straat?
Deze oefening is nog niet in detail uitgevoerd. De globale intentie is er om identiek als in de Latemstraat naar fietssuggestiestroken te gaan, maar de Maenhoutstraat heeft enkele nog nader te bestuderen knelpunten. Hier zal de volgende maanden aan gewerkt worden en dit punt zal ook in de mobiliteitswerkgroep aan bod komen.

Actie 2.4.2: Kan het concreet voorstel in het kader van de aanpassing van de openbare verlichting toegelicht worden, inclusief de kost en de uitvoeringstermijn ervan?
We hebben van Fluvius een eerste offerte gekregen voor de versterking van het lichtnet in de Latemstraat richting Deurle. Dit wordt momenteel bekeken door de administratie en college.

Actie 3.3.1: We lezen dat een demonstratie werd gegeven van een modulaire overstromingsoplossing, waardoor bijkomende inzichten werden verworven in mogelijke maatregelen tegen wateroverlast. Kunnen deze bijkomende inzichten gedeeld en toegelicht worden?
We kregen een demo van een Noors bedrijf HAAWAL Solutions dat oplossingen biedt bij wateroverlast, met een systeem van profielen en waterwerend doek die heel snel kunnen worden opgesteld. De kostprijs voor dit systeem was heel hoog, en het nut voor onze gemeente nogal beperkt.
We hebben deze info gedeeld met de Brandweerzone.

Actie 4.2.1: Kan het adaptatieplan dat Sumaqua maakt in 2021 gedeeld worden? Welke financiële afspraken werden gemaakt met Aquario voor de opmaak van het hemelwater- en droogteplan?

Het adaptatie en mitigatieplan van Sumaqua was onderdeel van het Klimaatactieplan van 2021 (zie website). Binnen het Aquario budget wordt een deel gebruikt voor de opmaak van het HWDP (+/-21.000 euro excl BTW).

Actie 5.1.2: Wat is het resultaat van de proeftuin peuteropvang in de zomer 2026?
Het meest logische zou zijn om deze evaluatie van de proeftuin op te nemen in de volgende voortgangsrapportering, aangezien deze in juli heeft plaatsgevonden. Laat me misschien al een tipje van de sluier oplichten: het was positief.
We bekijken verder in detail of de periodes de meest gunstige waren en of we dit volgend jaar eventueel als onderdeel van de speelpleinwerking zouden kunnen organiseren.
Er waren 14 kinderen aanwezig en de ouders konden de goed georganiseerde activiteiten appreciëren. De openingsuren mogen minder ruim - de meeste kinderen werden reeds voor 16u opgepikt.
We werken dit dus verder concreet uit richting zomervakantie 2027.

Actie 5.2.1: Wat is het resultaat van de analyse van de wachtlijsten voor sociale huisvesting en van de grondige evaluatie van het bestaande toewijzingsreglement voor sociale woningen?
Stand van zaken op 31/12/2025:

Element	**Aantal / stand van zaken**	**Opmerking**
Sociale huurwoningen	73	65 in eigendom + 8 ingehuurd
Sociale koopwoningen	–	
Projecten in voorbereiding	2	Brandstraat en Moeistraat
Projecten in uitvoering	0	
Geplande renovaties	0	
Kandidaat-huurders (31/12/2025)	95 unieke kandidaat-huurders	30 kandidaat-huurder met een wachttijd van > 5 jaar

Ivm het toewijzingsreglement bekijken we in de uitwerking van site Priesterage momenteel het doelgroepenprofiel samen met Dimensa en ILV Wonen Leie en Schelde. Op basis hiervan overwegen we het opstellen van een 3e pijler in het toewijzingsreglement door een doelgroep ‘te benoemen’ en hen voorrang te geven bij het toewijzen van woningen op ons grondgebied.
Dit zijn categorieën waaruit we kunnen kiezen:

- Ouderen vanaf 65 jaar
- Jongeren met begeleiding zelfstandig wonen
- Fysieke of mentale beperking
- Geestelijke gezondheidsproblematiek
- Beschut wonen
- Dak- en thuisloos

Actie 5.2.1: Kan het verslag van het overleg van 6 juli 2026 over de verdere ontwikkeling van het project Priesterage gedeeld en toegelicht worden, inclusief de volgende stappen in het realisatieproject?
Het verslag (= PPT) gebruikt tijdens het overleg met de afspraken kan doorgestuurd worden.

De gemaakte afspraken na het overleg zijn de volgende:

- Voorstel Recht van opstal wordt aan Dimensa bezorgd
- Bewonersmodaliteiten:
  - Mutatie van huidige bewoners
  - (senioren of niet) wordt bepaald door lokaal bestuur
  - Dimensa start met de ontwerpprocedure via wedstrijd
    - Mobiliteit: verder te bekijken qua parkeerplaatsen: samenwerking met Ter Venne nog te onderzoeken

Verdere tussenkomsten en antwoorden
Te beluisteren via audio-opname
Besluit
Enig artikel. De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van het opvolgingsrapport over het eerste semester van 2026.

---

3. Actualisering van informatieveiligheid- en cyberbeveiligingsbeleid van Sint-Martens-Latem - Goedkeuring - Goedgekeurd

De Raad

Bevoegdheid
Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 77 2e alinea.
Juridisch kader
De verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (Algemene Verordening Gegevensbescherming of AVG).
De verordening (EU) 2024/1689 van het Europees Parlement en de Raad van 13 juni 2024 tot vaststelling van geharmoniseerde regels betreffende artificiële intelligentie en tot wijziging van de Verordeningen (EG) nr. 300/2008, (EU) nr. 167/2013, (EU) nr. 168/2013, (EU) 2018/858, (EU) 2018/1139 en (EU) 2019/2144, en de Richtlijnen 2014/90/EU, (EU) 2016/797 en (EU) 2020/1828 (verordening artificiële intelligentie of AI Act).
De wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens (Kaderwet).
De wet van 26 april 2024 tot vaststelling van een kader voor de cyberbeveiliging van netwerk- en informatiesystemen van algemeen belang voor de openbare veiligheid (NIS2-wet).
De wet van 8 augustus 1983 tot regeling van een Rijksregister van de natuurlijke personen (Rijksregisterwet).
De wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid (KSZ-wet).
De wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van bewakingscamera's (Camerawet).
Het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer (Egov-decreet).
Het besluit van de Vlaamse Regering van 23 november 2018 betreffende de functionarissen voor gegevensbescherming, vermeld in artikel 9 van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer.
Het besluit van de Vlaamse Regering van 29 november 2013 tot uitvoering van het decreet van 13 juli 2012 houdende de oprichting en organisatie van een Vlaamse dienstenintegrator.
De minimale normen informatieveiligheid en privacy voor openbare instellingen van sociale zekerheid (KSZ MNM).
Motivering
Het informatieveiligheid- en cyberbeveiligingsbeleid heeft als doel om een gecoördineerde en effectieve aanpak te bieden voor de bescherming van informatie en de naleving van privacywetgeving binnen het lokaal bestuur Sint-Martens-Latem, met specifieke focus op informatieveiligheid en gegevensbescherming. Het beschrijft de algemene visie, doelstellingen en uitgangspunten met betrekking tot informatieveiligheid. Dit beleid is erop gericht om een ISMS (Informatie Security Management System) in te richten als proces om informatieveiligheid op een steeds hoger niveau te waarborgen. Door de goedkeuring van de NIS2-wet dat een kader voor de cyberbeveiliging vaststelt is een actualisering van het informatieveiligheid- en cyberbeveiligingsbeleid aangewezen.
Publieke stemming
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.
Besluit
Artikel 1. De raad voor maatschappelijk welzijn keurt het informatieveiligheid- en cyberbeveiligingsbeleid goed dat als bijlage is gevoegd bij dit punt.
Art. 2. Dit informatieveiligheid- en cyberbeveiligingsbeleid vervangt het informatieveiligheidsbeleid dat werd goedgekeurd op de raad voor maatschappelijk welzijn van 29 juni 2020.

---

4. Wijk-Werken Leie en Schelde - samenwerking Tijdelijke Werkervaring - Goedkeuring - Goedgekeurd

De Raad

Bevoegdheid
Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 77.
Juridisch kader
Wet van 26 mei 2002 betreffende recht op maatschappelijke integratie.
Decreet van 22 december 2017 lokaal bestuur.
Besluit van de Vlaamse regering van 25 september 2017 betreffende wijk-werken.
Gemeenteraadsbesluit van 18 december 2017 Projectvereniging Wijkwerkorganisatie Leie en Schelde - toetreding, statuten en tariefbepaling.
Gemeenteraadsbesluit van 17 februari 2020 wijk-werkorganisatie Leie en Schelde - samenwerken op het gebied van tijdelijke werkervaring.
Gemeenteraadsbesluit van 21 september 2026 Goedkeuring aangepaste statuten van de projectvereniging Wijk-Werken Leie en Schelde.
Motivering

Achtergrond en doel van de samenwerking
Werken Leie en Schelde is een projectvereniging van lokale besturen die ondersteuning biedt bij het uitbouwen van een lokaal sociaal economie- en werkgelegenheidsbeleid. Vanuit een geïntegreerde en praktijkgerichte aanpak werkt de vereniging samen met lokale besturen, OCMW's, VDAB en andere partners, met als doel de arbeidsmarktparticipatie en sociale inclusie te versterken. Naast Wijk-werken organiseert de projectvereniging ook andere tewerkstellingsinitiatieven voor specifieke doelgroepen. Begin 2020 werd binnen de projectvereniging een samenwerking opgestart rond Tijdelijke Werkervaring (TWE). TWE is een activeringstraject waarbij werkervaring wordt gecombineerd met begeleiding, met als doel personen met een afstand tot de arbeidsmarkt toe te leiden naar opleiding, werkervaring of tewerkstelling. Binnen deze samenwerking ondersteunen trajectbegeleiders de deelnemende OCMW's bij de screening en begeleiding van cliënten. Zij werken trajecten op maat uit, begeleiden cliënten richting opleiding, werkervaring of tewerkstelling en onderhouden contacten met werkgevers en andere arbeidsmarktpartners. Door de regionale samenwerking kunnen de OCMW's gebruikmaken van gespecialiseerde expertise en een gezamenlijk netwerk.

Huidige samenwerking en nood aan vernieuwing
Het lokaal bestuur van Sint-Martens-Latem besliste in de gemeenteraad van 17 februari 2020 om deel te nemen aan deze samenwerking. De huidige samenwerkingsovereenkomst werd aangegaan voor een periode van twee jaar, met ingang van 1 oktober 2021, en werd na afloop stilzwijgend verlengd met drie jaar. De overeenkomst loopt bijgevolg af op 30 september 2026. OCMW Sint-Martens-Latem, OCMW Gavere, OCMW Nazareth-De Pinte en OCMW Zulte wensen de samenwerking inzake arbeidstrajectbegeleiding verder te zetten. Om de continuïteit van de begeleiding te verzekeren, wordt daarom een nieuwe samenwerkingsovereenkomst voorgelegd. De nieuwe overeenkomst regelt de gezamenlijke organisatie van arbeidstrajectbegeleiding en socio-professionele inschakeling van leefloon- en steungerechtigden, met als doel hen duurzaam toe te leiden naar opleiding, werkervaring of tewerkstelling. De projectvereniging staat in voor de uitvoering van de trajectbegeleiding. De OCMW's blijven verantwoordelijk voor de doorverwijzing van cliënten en voor de verdere sociale opvolging. Op die manier worden de respectieve verantwoordelijkheden duidelijk afgebakend en wordt de samenwerking tussen de OCMW's en de trajectbegeleiders geformaliseerd. De nieuwe overeenkomst brengt een aantal wijzigingen met zich mee. De kostprijs wordt voortaan berekend op basis van de door elk OCMW afgenomen capaciteit en de werkelijke personeelskosten. Daarnaast wordt de beschikbare capaciteit uitgedrukt in halve dagdelen, waardoor de inzet van de arbeidstrajectbegeleiders duidelijker kan worden afgestemd op de noden van elk OCMW.
Als bijlage een visuele weergave van de financiële kostenstructuur.

Cijfers begeleiding:
- In 2025 zijn er 18 mensen in begeleiding geweest
  - 6 gingen aan het werk
  - 1 traject loopt nog verder door in 2026
  - 2 gingen na doorverwijzing verder in een ander type traject (dit zijn de 2 B-OOST dossiers)
  - 9 zijn uitgevallen (Let wel hier zitten vooral dossiers in van mensen die verhuizen en dus niet langer in SML begeleid kunnen worden)
- In 2026 zijn er reeds cijfers beschikbaar voor Q1 en Q2: 11 mensen in begeleiding
  - 1 Wijk-werker
  - 3 aan het werk
  - geen uitval

Financiële impact
De bijdrage van elk OCMW wordt berekend op basis van het aantal afgenomen halve dagdelen arbeidstrajectbegeleiding en de werkelijke personeelskosten. Voor OCMW Sint-Martens-Latem wordt een capaciteit van 2 halve dagdelen voorzien. Gelet op de maatschappelijke realiteit wordt voorgesteld om deze capaciteit aan te houden. De geraamde bijdrage voor de arbeidstrajectbegeleiding bedraagt:

OCMW	**Capaciteit**	**2027**	**2028**	**2029**
Gavere	5 halve dagdelen	€ 34.714,54	€ 35.912,96	€ 37.523,91
Nazareth-De Pinte	5 halve dagdelen	€ 34.714,54	€ 35.912,96	€ 37.523,91
Sint-Martens-Latem	2 halve dagdelen	€ 16.602,61	€ 17.175,76	€ 17.946,21
Zulte	2 halve dagdelen	€ 16.602,61	€ 17.175,76	€ 17.946,21

Daarnaast wordt een aandeel aangerekend voor de coördinatie van Werken Leie en Schelde en de administratie van het team TWE. Dit aandeel wordt momenteel geraamd op 10% van de totale loonkost van de coördinator (3,8u per week):

Jaar	Aandeel coördinatie en administratie per bestuur
2027	€ 2.068,16

2028	€ 2.130,21
2029	€ 2.260,90
Totaal	€ 6.459,27

De bijdrage van het OCMW Sint-Martens-Latem wordt momenteel als volgt geraamd:

Jaar	Capaciteit Sint-Martens-Latem	Arbeidstrajectbegeleiding	Coördinatie & administratie	Totale bijdrage Sint-Martens-Latem
2027	2 halve dagdelen	€ 16.602.61	€ 2.068,16	€ 18.670,77
2028	2 halve dagdelen	€ 17.175.76	€ 2.130,21	€ 19.305.97
2029	2 halve dagdelen	€ 17.946.21	€ 2.260,90	€ 20.207.11

De nieuwe overeenkomst treedt in werking op 1 oktober 2026 en wordt aangegaan tot en met 31 december 2031.

Visum en Budget

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in volgende jaarbudgetrekening 2026/GBB/0920-00/649413.
De financieel directeur / deskundige gaf visum op 26 augustus 2026 met nummer ADV/2026/166.
Deze bijkomende uitgaven zijn niet voorzien in Meerjarenplan 2026 en zullen bijkomend moeten worden opgenomen in Meerjarenplanaanpassing 2027.

Visum financieel beheerder

Deze bijkomende uitgaven zijn niet voorzien in Meerjarenplan 2026 en zullen bijkomend moeten worden opgenomen in Meerjarenplanaanpassing 2027.
Gunstig visum 2026/08.159 van Financiële dienst van 25-08-2026

Publieke stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel. 1. De Raad voor Maatschappelijk welzijn keurt de overeenkomst tussen het OCMW Sint-Martens-Latem en de Projectvereniging Wijkwerkorganisatie Leie en Schelde inzake de socio-professionele inschakeling van OCMW-klanten binnen het samenwerkingsverband Werken Leie en Schelde goed. Deze overeenkomst maakt integraal deel uit van dit besluit.
Art. 2. De nieuwe overeenkomst treedt in werking op 1 oktober 2026 en wordt aangegaan tot en met 31 december 2031.

---

5. Protocol gegevensuitwisseling tussen Dimensa Woonmaatschappij en het OCMW - Goedkeuring - Goedgekeurd

De Raad

Bevoegdheid

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 77.

Juridisch kader

Verordening (EU) 2016/679 van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens (AVG).
Wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens.
Decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer, inzonderheid artikel 8, §1.
Organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.
Vlaamse Codex Wonen van 2021 en het Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021.

Motivering

Het OCMW en Dimensa Woonmaatschappij werken samen in het kader van hun wettelijke opdrachten inzake woonbegeleiding, preventie van uithuiszetting, bestrijding van woonnood en maatschappelijke dienstverlening.
Voor een efficiënte uitvoering van deze opdrachten is het noodzakelijk dat bepaalde persoonsgegevens op een veilige en rechtmatige wijze tussen beide organisaties kunnen worden uitgewisseld.
Het voorliggende protocol legt de doeleinden van de verwerking, de categorieën van persoonsgegevens, de betrokken partijen, de bewaartermijnen, de veiligheidsmaatregelen en de rechten van de betrokkenen vast. Het protocol beoogt een rechtmatige verwerking van persoonsgegevens overeenkomstig de geldende privacywetgeving.
Het protocol treedt in werking op 1 oktober 2026.

Publieke stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. De Raad voor Maatschappelijk Welzijn keurt het protocol gegevensuitwisseling tussen Dimensa Woonmaatschappij en OCMW Sint-Martens-Latem goed.
Art. 2. De voorzitter van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn en de algemeen directeur worden gemachtigd om het protocol namens het OCMW Sint-Martens-Latem te ondertekenen.

Art. 3. Een ondertekend exemplaar van het protocol wordt bezorgd aan Dimensa Woonmaatschappij.

Namens de Raad voor Maatschappelijk Welzijn

[SIG2] [SIG1]