

Aanwezig: Jan Van Wassenhove, Voorzitter
Bea Roos, Pieter Vanderheyden, Rigo Van de Voorde, Agnes Lannoo-Van Wanseele, Emiel Verschueren, Kristof Vanden Berghe, Marian De Clercq, Peter Draulans, Nicolas Bosschem, Hans Van Hooland, Filip Christiaens, Filip Vanparys, Barbara Lannoy, Alice Verheye, Joke Scheerder, Inge Vanderhaeghe, Alexander Daskalides, Anneke De Cock, Gemeenteraadslid
An De Vreese, Algemeen directeur

Verontschuldigd:
Afwezig:

GOEDKEURING NOTULEN

1. Goedkeuring notulen en zittingsverslag Gemeenteraad 18 november 2019 De Raad

Bevoegdheid

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder de artikelen 32.

Juridisch kader

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder de artikelen 32., 277 en 278

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel: Overeenkomstig artikel 32 alinea 4 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur worden de notulen en het zittingsverslag van de gemeenteraadszitting van 18 november 2019 goedgekeurd.

OPENBAAR

2. Protocolakkoorden betreffende de gemeentelijke administratieve sancties – inbreuken op het strafwetboek (niet-verkeer) en inbreuken verkeer: goedkeuring.

De Raad

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40.

Het gemeenteraadsbesluit van 14 december 2015 houdende de goedkeuring van de protocolakkoorden betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

Juridisch kader

De wet van 7 mei 2004 tot wijziging van de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming en de Nieuwe Gemeentewet.

De wet van 24 juni 2012 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

De omzendbrief van 23 december 2013 met betrekking tot de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

De omzendbrief van 23 juli 2014 waarbij uitleg wordt verschaft bij de nieuwe regelgeving aangaande de gemeentelijke administratieve sancties.

Het gemeenteraadsbesluit van 14 december 2015 houdende de goedkeuring van de protocolakkoorden betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

Motivering

De protocolakkoorden betreffende de gemeentelijke administratieve sancties – inbreuken op het strafwetboek (niet-verkeer) en inbreuken verkeer dienen te worden gewijzigd naar aanleiding van de wijziging van het gasreglement. Bovendien werden het toepassingsgebied en de inwerkingtreding aangepast.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. Goedkeuring wordt verleend aan het protocolakkoord met de procureur des Konings van het Parket Oost-Vlaanderen betreffende de gemeentelijke administratieve sancties inbreuken op het strafwetboek (niet-verkeer). Dit protocolakkoord wordt als bijlage 1 toegevoegd aan onderhavig besluit en treedt in werking op 1 januari 2020.

Art. 2. Goedkeuring wordt verleend aan het protocolakkoord met de procureur des Konings van het Parket Oost-Vlaanderen betreffende de gemeentelijke administratieve sancties inbreuken verkeer. Dit protocolakkoord wordt als bijlage 2 toegevoegd aan onderhavig besluit en treedt in werking op 1 januari 2020.

Art. 3. Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met uitvoering van onderhavig besluit.

Art. 4. Afschrift van dit besluit wordt gestuurd naar de procureur des Konings van het Parket Oost-Vlaanderen, de gouverneur der provincie, de voorzitter van de Politiezone Schelde – Leie en de gemeentebesturen van De Pinte, Gavere en Nazareth.

BIJLAGE 1

PROTOCOLAKKOORD BETREFFENDE DE GEMEENTELIJKE ADMINISTRATIEVE SANCTIES INBREUKEN OP HET STRAFWETBOEK (NIET-VERKEER)

TUSSEN

de gemeente/stad XXX, vertegenwoordigd door haar College van Burgemeester en Schepenen/gemeentecollege, namens wie handelen de heer/mevr. XXX, burgemeester, en de heer/mevr. XXX, algemeen directeur;
EN

de procureur des Konings van het Parket Oost-Vlaanderen, vertegenwoordigd door de heer Johan Sabbe
gelet op de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, in het bijzonder op artikel 23, § 1, eerste lid, voor wat de gemengde inbreuken betreft, verkeersinbreuken uitgezonderd;
gelet op de artikelen 119bis, 123 en 135, § 2, van de Nieuwe Gemeentewet;
gelet op het reglement/-verordening van de gemeente/stad XXX d.d. XX/XX/XXXX;
gelet op het akkoord van de partijen om aan het initiële bestaande protocolakkoord een aantal aanpassingen aan te brengen;

WORDT OVEREENGEKOMEN HETGEEN VOLGT

A. Toepassingsgebied

Overeenkomstig de richtlijnen inzake het strafrechtelijk beleid opgenomen in de Col. 1/2006 van het College van Procureurs-generaal (versie zoals herzien op 30 januari 2014) wordt besloten om minderjarigen uit te sluiten van huidig protocolakkoord, gelet op de onzekerheid die er bestaat ten aanzien van de grondwettelijkheid van de bepalingen inzake de toepassing van de administratieve sancties ten aanzien van minderjarigen.

Inbreuken begaan door minderjarigen zullen uitsluitend op het niveau van het parket worden behandeld.

De bepalingen van de GAS-wetgeving en van dit protocolakkoord zijn van toepassing op meerderjarigen en op minderjarigen, die op het ogenblik van de feiten de volle leeftijd van 14 jaar hebben bereikt. De wet van 24 juni 2013 preciseert immers dat een minderjarige **die de volle leeftijd van 14 jaar heeft bereikt**, het voorwerp kan uitmaken van een administratieve geldboete, 'zelfs wanneer deze persoon op het ogenblik van de beoordeling van de feiten meerderjarig is geworden'.

B. Wettelijk kader

Artikel 3, 1° en 2° van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties (B.S. 1 juli 2013) bepaalt dat de gemeenteraad in zijn reglementen of verordeningen kan voorzien in een administratieve sanctie voor inbreuken op de artikelen 398, 448, 521, derde lid, 461, 463, 526, 534bis, 534ter, 537, 545, 559, 1°, 561, 1°, 563, 2°, 563, 3° en 563bis van het Strafwetboek.

Voor de bovenvermelde inbreuken kan een protocolakkoord worden afgesloten tussen de bevoegde procureur des Konings en het college van burgemeester en schepenen of het gemeentecollege. Dit protocol respecteert alle wettelijke bepalingen inzake de voorziene procedures voor de overtreders en mag niet afwijken van hun rechten.

C. Protocolakkoord

Artikel 1 - Uitwisseling van informatie

1.1 Alle partijen verbinden zich ertoe samen te werken en elkaar te informeren binnen de grenzen van hun bevoegdheden en zij verzekeren de vertrouwelijkheid van deze uitwisseling.

Daartoe duidt de procureur des Konings een of meer magistraten van zijn arrondissement aan, hierna 'referentiemagistraat GAS' genoemd. De door dit akkoord verbonden steden/gemeenten kunnen de referentiemagistraten contacteren in geval van moeilijkheden bij het toepassen van de wet of onderhavig akkoord of om informatie te verkrijgen over het gevolg gegeven aan bepaalde processen-verbaal.

1.2 De contactgegevens van de referentiemagistraten en van de referentiepersonen binnen de steden/gemeenten zijn vermeld in een aan dit protocolakkoord gevoegde bijlage. De briefwisseling en/of telefoongesprekken en/of mailberichten met betrekking tot de administratieve sancties worden aan hen gericht.

1.3 De partijen verbinden zich ertoe om iedere wijziging van de contactgegevens van voornoemde personen onverwijld te melden.

1.4 De gemeenten bezorgen de procureur des Konings alle noodzakelijke informatie, o.a. de naam en het adres van de sanctionerend ambtenaar waarnaar de briefwisseling aangaande de administratieve sancties moet worden verstuurd. Indien de gemeente beslist om een verordening of een besluit op te stellen of bestaande besluiten of verordeningen te wijzigen en aan hun schending de mogelijkheid van een administratieve sanctie te koppelen, verbinden zij zich ertoe om binnen de termijn van één maand na publicatie een exemplaar van deze verordeningen of besluiten over te maken aan de procureur des Konings, evenals een elektronische versie ervan aan de referentiemagistraat.

Artikel 2 - Algemene voorwaarden

2.1 De feiten dienen op grond van de vaststellingen onherroepelijk vast te staan.

2.2 ~~Alle minderjarigen, zijnde alle personen beneden de volle leeftijd van 18 jaar, worden uitgesloten van de toepassing van dit protocolakkoord.~~

2.2 Bij vaststellingen ten laste van een onbekende dader, zal geen kopie van het proces-verbaal worden overgemaakt aan de sanctionerende ambtenaar.

Indien de dader evenwel binnen de maand na de vaststellingen van de feiten alsnog geïdentificeerd wordt, kan de procureur des Konings beslissen geen vervolging in te stellen en de zaak overmaken aan de bevoegde sanctionerend ambtenaar.

2.3 Als de bevoegde sanctionerende ambtenaar, tijdens het toepassen van de procedure tot het opleggen van een gemeentelijke administratieve geldboete, vaststelt dat de verdachte zich kennelijk ook schuldig heeft gemaakt aan andere misdrijven, draagt hij het dossier over aan bij de referentiemagistraat GAS, overeenkomstig artikel 29 van het Wetboek van Strafvordering.

Rekening houdend met de aard van de aangegeven feiten beslist de referentiemagistraat GAS of hij zich verbindt tot het geven van een gevolg voor het geheel van de feiten met inbegrip van het feit waarvoor de administratieve procedure werd ingesteld. Hij deelt zijn beslissing mee aan de sanctionerend ambtenaar binnen de termijn van 2 maanden na ontvangst van het dossier.

2.4 De sanctionerend ambtenaar beschikt over de mogelijkheid om bijkomende informatie op te vragen bij de verbaliserende politiediensten indien hij dit noodzakelijk acht na lezing van het proces-verbaal of na verweer van de overtreder.

2.5 Indien aan de voorwaarden voor de toepassing van dit protocol voldaan is, kan de sanctionerende ambtenaar, vanaf de ontvangst van kopie van de vaststellingen, de GAS-procedure opstarten. Hij zal dus geen mededeling van de procureur des Konings dienen af te wachten.

Uitzondering: de procureur des Konings behoudt zich het recht voor, omwille van specifieke omstandigheden eigen aan het dossier, een bepaald dossier naar zich toe te trekken om zelf tot strafrechtelijke vervolging over te gaan. Deze omstandigheden kunnen onder meer betrekking hebben op:

- de omvang van de schade;
- recidive;
- de hoedanigheid van de verdachte;
- de leeftijd van de verdachte;
- veelheid van de feiten;
- publieke beroering.

2.6 De toepassing van de gemeentelijke administratieve sanctie wordt uitgesloten indien de feiten bedoeld in dit protocol samenhangen met andere feiten die niet in aanmerking komen voor administratieve sancties of met feiten die hebben geleid tot een gerechtelijke vrijheidsberoving, bevestigd door de procureur des Konings.

2.7 De gemeentelijke administratieve sanctie wordt toegepast op gemengde inbreuken die zich voordoen als openbare overlast, dus niet op gemengde inbreuken die louter binnen de familiale sfeer gepleegd worden[1].

2.8 De gemeente verbindt zich tot de ontwikkeling van de bemiddelingsprocedure met het oog op een maximale vergoeding van de geleden schade.

Artikel 3 - Afhandeling van de gemengde inbreuken.

3.1. Er wordt in de volgende gevallen toepassing gemaakt van de gemeentelijke administratieve sanctie in zover opgenomen in de reglementen en verordeningen van de gemeente/stad :

3.1.1. inbreuk op artikel 398 van het Strafwetboek[2], onder de cumulatieve toepassingsvoorwaarden:

-

1. a.—het nadeel is kleiner of gelijk aan 125,00 euro, zoals blijkt uit de aanvankelijke aangifte, en
2. b.—de afwezigheid van enige verzwarende omstandigheid, en
3. c.—de dader (of daders) van het feit is (zijn) niet gekend voor geweldsdelicten (d.w.z. slagen, bedreigingen, belaging, vermogensdelicten met geweld, zedendelicten, enz. volgens de Algemene Nationale Gegevensbank) in de afgelopen twee jaar, zoals blijkt uit de vaststelling, en
4. d.—op grond van de vaststellingen staan de feiten onherroepelijk vast.

3.1.1. inbreuk op de artikelen 461 en 463 van het Strafwetboek[3], onder de cumulatieve toepassingsvoorwaarden:

1. het feit handelt om een winkeldiefstal of een poging daartoe, en
2. het nadeel is kleiner of gelijk aan 250,00 euro, zoals blijkt uit de aanvankelijke aangifte, en
3. de dader (of daders) van het feit heeft (hebben), met inbegrip van het nieuwe feit, geen minder dan vier (pogingen) winkeldiefstallen gepleegd gelijkaardige voorgaanden (d.i. winkeldiefstallen volgens de Algemene Nationale Gegevensbank) in de afgelopen twee jaar, zoals blijkt uit de ANG, en
4. op grond van de vaststellingen staan de feiten onherroepelijk vast, en
5. er werd geen enkele vorm van geweld of gelijkgesteld geweld gebruikt door de verdachte, en
6. er zijn geen aanwijzingen van georganiseerd karakter van de feiten.

3.1.2. inbreuk op artikel 521, derde lid van het Strafwetboek[4], onder de cumulatieve toepassingsvoorwaarden:

1. het materieel nadeel is kleiner of gelijk aan 500,00 euro, zoals blijkt uit de aanvankelijke aangifte;
- EN
1. de dader (of daders) van het feit heeft (hebben) geen gelijkaardige voorgaanden (d.i. geen feiten van beschadiging en vernieling volgens de Algemene Nationale Gegevensbank) in de afgelopen twee jaar, zoals blijkt uit de vaststellingen.

3.1.3. inbreuk op artikel 526 van het Strafwetboek[5], onder de cumulatieve toepassingsvoorwaarden:

1. het materieel nadeel is kleiner of gelijk aan 500,00 euro, zoals blijkt uit de aanvankelijke aangifte;
- EN
1. de dader (of daders) van het feit heeft (hebben) geen gelijkaardige voorgaanden (d.i. geen feiten van beschadiging en vernieling volgens de Algemene Nationale Gegevensbank) in de afgelopen twee jaar, zoals blijkt uit de vaststellingen;

3.1.4. inbreuk op artikel 534bis van het Strafwetboek[6], onder de cumulatieve toepassingsvoorwaarden:

1. het materieel nadeel is kleiner of gelijk aan 500,00 euro, zoals blijkt uit de aanvankelijke aangifte;
- EN
1. de dader (of daders) van het feit heeft (hebben) geen gelijkaardige voorgaanden (d.i. geen feiten van beschadiging en vernieling, of graffiti volgens de Algemene Nationale Gegevensbank) in de afgelopen twee jaar, zoals blijkt uit de vaststellingen;

3.1.5. inbreuk op artikel 534ter van het Strafwetboek[7], onder de cumulatieve toepassingsvoorwaarden:

1. het materieel nadeel is kleiner of gelijk aan 500,00 euro, zoals blijkt uit de aanvankelijke aangifte;
- EN
1. de dader (of daders) van het feit heeft (hebben) geen gelijkaardige voorgaanden (d.i. geen feiten van beschadiging en vernieling volgens de Algemene Nationale Gegevensbank) in de afgelopen twee jaar, zoals blijkt uit de vaststellingen;

3.1.6. inbreuk op artikel 537 van het Strafwetboek[8];

3.1.7. inbreuk op artikel 545 van het Strafwetboek[9], onder de cumulatieve toepassingsvoorwaarden:

1. het materieel nadeel is kleiner of gelijk aan 500,00 euro, zoals blijkt uit de aanvankelijke aangifte;

EN

1. de dader (of daders) van het feit heeft (hebben) geen gelijkaardige voorgaanden (d.i. geen feiten van beschadiging en vernieling volgens de Algemene Nationale Gegevensbank) in de afgelopen twee jaar, zoals blijkt uit de vaststellingen;

3.1.8. inbreuk op artikel 559, 1° van het Strafwetboek[10], onder de cumulatieve toepassingsvoorwaarden:

1. het materieel nadeel is kleiner of gelijk aan 500,00 euro, zoals blijkt uit de aanvankelijke aangifte;

EN

1. de dader (of daders) van het feit heeft (hebben) geen gelijkaardige voorgaanden (d.i. geen feiten van beschadiging en vernieling volgens de Algemene Nationale Gegevensbank) in de afgelopen twee jaar, zoals blijkt uit de vaststellingen;

3.1.9. inbreuk op artikel 561, 1° van het Strafwetboek[11];

3.1.10. inbreuk op artikel 563, 2° van het Strafwetboek[12], onder de cumulatieve toepassingsvoorwaarden:

1. het materieel nadeel is kleiner of gelijk aan 500,00 euro, zoals blijkt uit de aanvankelijke aangifte;

EN

1. de dader (of daders) van het feit heeft (hebben) geen gelijkaardige voorgaanden (d.i. geen feiten van beschadiging en vernieling volgens de Algemene Nationale Gegevensbank) in de afgelopen twee jaar, zoals blijkt uit de vaststellingen;

3.1.11. inbreuk op artikel 563, 3° van het Strafwetboek[13];

3.1.12. inbreuk op artikel 563bis van het Strafwetboek[14];

3.2. Er wordt in de volgende gevallen geen toepassing gemaakt van de gemeentelijke administratieve sanctie:

3.2.1. Inbreuk op artikel 398 strafwetboek[15]

3.2.2. Inbreuk op artikel 448 strafwetboek[16].

Artikel 4 – Kennisgevingen

4.1. Overeenkomstig artikel 27 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties dient de sanctionerend ambtenaar zijn beslissing ter kennis te brengen van de overtreder per aangetekende brief en, in geval van de in artikel 3, 1° en 2° van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties bedoelde inbreuken (gemengde inbreuken), van de procureur des Konings.

De kennisgeving aan de procureur des Konings gebeurt maandelijks door op uniforme digitale wijze een lijst te bezorgen aan het parket van de procureur des Konings met vermelding van het proces-verbaalnummer, de naam en de voornamen van de overtredders, de aard van de inbreuken en de genomen beslissingen.

De GAS-ambtenaar zal hiertoe een sjabloon aanwenden dat de procureur des Konings zal aanleveren[17].

4.2. Om te voldoen aan artikel 22, § 3 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties (toesturen aan de procureur des Konings van een kopie van de vaststellingen GAS1-inbreuken ten laste van minderjarigen) zal maandelijks op uniforme digitale wijze aan de procureur des Konings een lijst worden bezorgd houdende de GAS1-inbreuken begaan door minderjarigen, met vermelding van het proces-verbaalnummer, de naam en de voornamen van de minderjarige, de geboorteplaats en –datum, de aard van de inbreuken en de genomen beslissingen.

De GAS-ambtenaar zal hiertoe een sjabloon aanwenden dat de procureur des Konings zal aanleveren[18].

4.3. Met betrekking tot de inbreuken die principieel niet in aanmerking komen voor de toepassing van gemeentelijke administratieve sancties zal de politie *geen* kopie van vaststellingen aan de sanctionerend ambtenaar bezorgen.

Artikel 5 – Wijzigingen

Elke wijziging aan huidig protocolakkoord kan worden aangebracht bij wijze van addendum, behoorlijk te dagtekenen en te ondertekenen door alle partijen vermeld in de aanhef van huidig protocolakkoord.

Artikel 6 - Bijlagen

De bijlagen maken integraal deel uit van het onderhavig protocolakkoord om er samen mee te worden uitgevoerd, en worden door de partijen bijkomend ondertekend.

Artikel 7 – Inwerkingtreding

-

Dit protocolakkoord treedt in werking op ###/###/#####, met dien verstande dat, voor wat betreft de inbreuken voorzien onder de punten 3.1.1. en 3.1.2., de inwerkingtreding wordt uitgesteld tot de datum die door de betrokken partijen expliciet wordt aangegeven in een afzonderlijke bijlage, die, gedagtekend en behoorlijk ondertekend door alle partijen, dient te worden gevoegd aan onderhavig protocolakkoord om er, vanaf de datum van ondertekening van de bijlage, één geheel mee uit te maken, overeenkomstig artikel 6 van onderhavig protocolakkoord.

Dit protocolakkoord heft het bestaande protocolakkoord op voor alle bepalingen die een wijziging inhouden en zet de toepassing ervan verder met dien verstande dat de gewijzigde bepalingen in werking zullen treden op de datum van de ondertekening van het nieuwe protocolakkoord.

Opgemaakt te XXX , op XX/XX/XXXX in zo veel exemplaren als er partijen zijn.

Voor de gemeente/stad XXX
Burgemeester,
Algemeen directeur

Parquet van de procureur des Konings te Oost-
Vlaanderen

Voor de gemeente/stad XXX
Burgemeester,
Algemeen directeur

-
Bijlage 1
Contactgegevens

Referentiemagistraten GAS

Pascal Persoons
Afdeling Dendermonde
Zwarte Zustersstraat 2-4-6
9200 Dendermonde
pascal.persoons@just.fgov.be
Tel. 052/251 592

Johan Sabbe
Parquet Oost-Vlaanderen
Opgeëistenlaan 401/B
9000 Gent
Johan.sabbe@just.fgov.be
Tel. 09/234.43.54

Mail
gasparketOVL@just.fgov.be

[1] Handelt om gemengde inbreuken die omschreven worden als intrafamiliaal geweld overeenkomstig de bepalingen van de COL3/2006, zijnde alle vormen van fysiek, seksueel, psychisch of economisch geweld tussen leden van een zelfde familie, ongeacht hun leeftijd.

[2] Hij die opzettelijk verwondingen of slagen toebrengt, wordt gestraft met gevangenisstraf van acht dagen tot zes maanden en met geldboete van zesentwintig euro tot honderd euro of met een van die straffen alleen. Ingeval de schuldige heeft gehandeld met voorbedachten rade, wordt hij veroordeeld tot gevangenisstraf van een maand tot een jaar en tot geldboete van vijftig euro tot tweehonderd euro.

[3] Hij die een zaak die hem niet toebehoort, bedrieglijk wegneemt, is schuldig aan diefstal. Met diefstal wordt gelijkgesteld het bedrieglijk wegnemen van andermans goed voor een kortstondig gebruik.

[4] Bij onbruikbaarmaking met het oogmerk om te schaden, is de straf vijftien dagen tot drie jaar gevangenis en geldboete van vijftig euro tot vijfhonderd euro.

De in het tweede lid bedoelde straf is toepasselijk in geval van gehele of gedeeltelijke vernieling of van onbruikbaarmaking, met het oogmerk om te schaden, van rijtuigen, wagons en motorvoertuigen.

[5] Met gevangenisstraf van acht dagen tot een jaar en met geldboete van zesentwintig tot vijfhonderd euro wordt gestraft hij die vernielt, neerhaalt, verminkt of beschadigt:

Grafsteden, gedenktekens of grafstenen;

Monumenten, standbeelden of andere voorwerpen die tot algemeen nut of tot openbare versiering bestemd zijn en door de bevoegde overheid of met haar machtiging zijn opgericht;

Monumenten, standbeelden, schilderijen of welke kunstvoorwerpen ook, die in kerken, tempels of andere openbare gebouwen zijn geplaatst.

[6] Met gevangenisstraf van één maand tot zes maanden en met geldboete van zesentwintig euro tot tweehonderd euro of met een van die straffen alleen wordt gestraft hij die zonder toestemming graffiti aanbrengt op roerende of onroerende goederen.

[7] Met gevangenisstraf van een maand tot zes maanden en met geldboete van zesentwintig euro tot tweehonderd euro of met een van die straffen alleen wordt gestraft hij die opzettelijk andermans onroerende eigendommen beschadigt.

[8] Hij die kwaadwillig een of meer bomen omhakt of zodanig snijdt, verminkt of ontschorst dat zij vergaan, of een of meer enten vernielt, wordt gestraft: voor elke boom, met gevangenisstraf van acht dagen tot drie maanden en met geldboete van zesentwintig euro tot honderd euro; voor elke ent, met gevangenisstraf van acht dagen tot vijftien dagen en met geldboete van zesentwintig euro tot vijftig euro of met een van die straffen alleen.

[9] Met gevangenisstraf van acht dagen tot zes maanden en met geldboete van zesentwintig euro tot tweehonderd euro of met een van die straffen alleen wordt gestraft hij die geheel of ten dele grachten dempt, levende of dode hagen afhakt of uitrukt, landelijke of stedelijke afsluitingen, uit welke materialen ook gemaakt, vernielt; grenspalen, hoekbomen of andere bomen, geplant of erkend om de grenzen tussen verschillende erven te bepalen, verplaatst of verwijdt.

[10] Met geldboete van tien euro tot twintig euro worden gestraft: zij die, buiten de gevallen omschreven in boek II, titel IX, hoofdstuk III, van dit wetboek, andermans roerende eigendommen opzettelijk beschadigen of vernielen.

[11] Met geldboete van tien euro tot twintig euro en met gevangenisstraf van een dag tot vijf dagen of met een van die straffen alleen worden gestraft: zij die zich schuldig maken aan nachtgerucht of nachtruimoor waardoor de rust van de inwoners kan worden verstoord.

[12] Met geldboete van vijftien euro tot vijftientwintig euro en met gevangenisstraf van een dag tot zeven dagen of met een van die straffen alleen worden gestraft: zij die stedelijke of landelijke afsluitingen, uit welke materialen ook gemaakt, opzettelijk beschadigen.

[13] Met geldboete van vijftien euro tot vijftientwintig euro en met gevangenisstraf van een dag tot zeven dagen of met een van die straffen alleen worden gestraft: daders van feitelijke daden of lichte misdaden, mits zij niemand gewond of geslagen hebben en mits de feitelijke daden niet tot de klasse van de beledigingen behoren; in het bijzonder zij die opzettelijk, doch zonder het oogmerk om te beledigen, enig voorwerp op iemand werpen dat hem kan hinderen of bevuilen.

[14] Met geldboete van vijftien euro tot vijftientwintig euro en met gevangenisstraf van een dag tot zeven dagen of met een van deze straffen alleen worden gestraft, zij die zich, behoudens andersluidende wetsbepalingen, in de voor het publiek toegankelijke plaatsen begeven met het gezicht geheel of gedeeltelijk bedekt of verborgen, zodat zij niet herkenbaar zijn.

Het eerste lid geldt echter niet voor hen die zich in de voor het publiek toegankelijke plaatsen begeven met het gezicht geheel of gedeeltelijk bedekt of verborgen, zodat zij niet herkenbaar zijn, en wel krachtens arbeidsreglementen of een politieverordening naar aanleiding van feestactiviteiten.

[15] Hij die opzettelijk verwondingen of slagen toebrengt, wordt gestraft met gevangenisstraf van acht dagen tot zes maanden en met geldboete van zesentwintig euro tot honderd euro of met een van die straffen alleen.

Ingeval de schuldige heeft gehandeld met voorbedachten rade, wordt hij veroordeeld tot gevangenisstraf van een maand tot een jaar en tot geldboete van vijftig euro tot tweehonderd euro.

[16] Hij die hetzij door daden, hetzij door geschriften, prenten of zinnebeelden iemand beledigt in een van de omstandigheden in artikel 444 bepaald, wordt gestraft met gevangenisstraf van acht dagen tot twee maanden en met geldboete van zesentwintig euro tot vijfhonderd euro of met een van die straffen alleen.

Met dezelfde straffen wordt gestraft hij die, in een van de omstandigheden in artikel 444 bepaald, iemand die drager is van het openbaar gezag of van de openbare macht of die met een openbare hoedanigheid is bekleed, door woorden beledigt in zijn hoedanigheid of wegens zijn bediening.

[17] Zie bijlage 2

[18] Zie bijlage 3

BIJLAGE 2

PROTOCOLAKKOORD BETREFFENDE DE GEMEENTELIJKE ADMINISTRatieve SANCTIES INBREUKEN VERKEER

TUSSEN

de gemeente/stad XXX, vertegenwoordigd door haar College van Burgemeester en Schepenen/gemeentecollege, namens wie handelen de heer/mevr. XXX, burgemeester, en de heer/mevr. XXX, algemeen directeur;

EN

de procureur des Konings van het Parket Oost- Vlaanderen, vertegenwoordigd door de heer Johan Sabbe.

gelet op de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, in het bijzonder op artikel 23, § 1, vijfde lid;

gelet op de artikelen 119bis, 123 en 135, § 2, van de Nieuwe Gemeentewet;

gelet op het koninklijk besluit van 9 maart 2014 (B.S. 20/06/14), betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor de overtredingen betreffende het stilstaan en het parkeren en voor de overtredingen betreffende de verkeersborden C3 en F103, vastgesteld met automatisch werkende toestellen;

gelet op de politieverordening XXX van de stad/gemeente XXX d.d. XXX;

WORDT OVEREENGEKOMEN HETGEEN VOLGT

Wettelijk kader en toepassingsgebied

Artikel 3, 3° van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties (B.S. 1 juli 2013) bepaalt dat de gemeenteraad in zijn reglementen of verordeningen kan voorzien in een administratieve sanctie voor de inbreuken die worden bepaald door de Koning bij een besluit vastgesteld na overleg in de Ministerraad, op basis van de algemene reglementen bedoeld in artikel 1, eerste lid, van de wet van 16 maart 1968 betreffende de politie over het wegverkeer.

Het K.B. van 9 maart 2014 (B.S. 20 juni 14) bepaalt in artikel 1 dat de gemeenteraad in zijn besluiten of verordeningen kan voorzien in een administratieve sanctie voor de overtredingen van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg, die in artikel 2 van het K.B. van 9 maart 2014 worden opgesomd en die begaan worden door meerderjarige natuurlijke personen of door rechtspersonen. Inbreuken begaan door minderjarigen zullen bijgevolg uitsluitend op het niveau van het parket worden behandeld.

Protocolakkoord

Artikel 1 - Uitwisseling van informatie

1.1 Alle partijen verbinden zich ertoe samen te werken en elkaar te informeren binnen de grenzen van hun bevoegdheden en zij verzekeren de vertrouwelijkheid van deze uitwisseling.

Daartoe duidt de procureur des Konings een of meer magistraten van zijn arrondissement aan, hierna 'referentiemagistraat GAS' genoemd. De door dit akkoord verbonden steden/gemeenten kunnen de referentiemagistraten contacteren in geval van moeilijkheden bij het toepassen van de wet of onderhavig akkoord of om informatie te verkrijgen over het gevolg gegeven aan bepaalde processen-verbaal.

1.2 De contactgegevens van de referentiemagistraten en van de referentiepersonen binnen de steden/gemeenten zijn vermeld in een aan dit protocolakkoord gevoegde bijlage. De briefwisseling en/of telefoongesprekken en/of mailberichten met betrekking tot de administratieve sancties worden aan hen gericht.

1.3 De partijen verbinden zich ertoe om iedere wijziging van de contactgegevens van voornoemde personen onverwijld te melden.

1.4 De gemeenten bezorgen de procureur des Konings alle noodzakelijke informatie, o.a. de naam en het adres van de sanctionerend ambtenaar waarnaar de briefwisseling aangaande de administratieve sancties moet worden verstuurd. Indien de gemeente beslist om een verordening of een besluit op te stellen of bestaande besluiten of verordeningen te wijzigen en aan hun schending de mogelijkheid van een administratieve sanctie te koppelen, verbinden zij zich ertoe om binnen de termijn van één maand na publicatie een exemplaar van deze verordeningen of besluiten over te maken aan de procureur des Konings, evenals een elektronische versie ervan aan de referentiemagistraat.

Artikel 2 - Algemene voorwaarden

2.1 De feiten dienen op grond van de vaststellingen onherroepelijk vast te staan.

2.2 Alle minderjarigen, zijnde alle personen beneden de volle leeftijd van 18 jaar, worden uitgesloten van de toepassing van dit protocolakkoord.

2.3 De processen-verbaal ten laste van een onbekende dader of een niet-geïdentificeerde dader of persoon zonder gekende woon- of verblijfplaats in het Rijk worden, voor zover er geen onmiddellijke inning kan toegepast worden, toegezonden aan de procureur des Konings.

2.4 De sanctionerend ambtenaar beschikt over de mogelijkheid om bijkomende informatie op te vragen bij de verbalisanten indien hij dit noodzakelijk acht na lezing van het proces-verbaal of na verweer van de overtreder.

2.5 De toepassing van de gemeentelijke administratieve sanctie wordt uitgesloten:

- indien er verkeersinbreuken worden vastgesteld ten laste van de gebruiker van een voertuig dat op directe of indirecte wijze lijkt betrokken te zijn bij een ongeval, of
- wanneer er een verband is met een andere gemengde inbreuk, of
- voor overtredingen op de autosnelwegen (art. 3, 3° van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties).

2.6 De toepassing van de gemeentelijke administratieve sanctie wordt uitgesloten indien de feiten bedoeld in dit protocol in verband staan met andere feiten die niet in aanmerking komen voor een gemeentelijke administratieve sanctie of feiten die tot een gerechtelijke vrijheidsberoving, bevestigd door de procureur des Konings, hebben geleid.

2.7 Aangezien processen-verbaal inzake overtredingen betreffende stilstaan en parkeren en overtredingen van de bepalingen betreffende verkeersbord C3, vastgesteld met automatisch werkende toestellen, rechtstreeks worden toegezonden aan de sanctionerend ambtenaar, dient de sanctionerend ambtenaar, telkens niet voldaan is aan de wettelijke voorwaarden waardoor de ambtenaar zijn bevoegdheid verliest, het origineel proces-verbaal ten laatste binnen één maand na ontvangst te bezorgen aan de procureur des Konings, afdeling politieparket.

2.8 De procureur des Konings behoudt zich het recht voor, omwille van specifieke omstandigheden eigen aan het dossier, een bepaald dossier naar zich toe te trekken om zelf tot strafrechtelijke vervolging over te gaan. Deze omstandigheden kunnen onder meer betrekking hebben op:

- de omvang van de schade;
- recidive;
- de hoedanigheid van de verdachte;
- de leeftijd van de verdachte;
- veelheid van de feiten;
- publieke beroering.

Artikel 3 - Afhandeling van de inbreuken

3.1 Er wordt in de volgende gevallen toepassing gemaakt van de gemeentelijke administratieve sanctie:

3.1.1. overtredingen van eerste categorie:

- artikel 22 bis, 4°, a) koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg (binnen de woonerven en de erven, is het parkeren verboden, behalve op de plaatsen die afgebakend zijn door wegmarkeringen of door een wegbedekking in een andere kleur en waar de letter 'P' aangebracht is, of op plaatsen waar een verkeersbord het toelaat);
- artikel 22ter, 1,3° koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg (op de openbare wegen voorzien van verhoogde inrichtingen, die aangekondigd zijn door de verkeersborden A14 en F87, of die op de kruispunten alleen aangekondigd zijn door de verkeersborden A14, of die gelegen zijn binnen een zone afgebakend door de verkeersborden F4a en F4b, is stilstaan en parkeren verboden op deze inrichtingen, behoudens plaatselijke reglementering);
- artikel 22sexies, 1 en 2 koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg (in voetgangerszones is het parkeren verboden);
- artikel 23.1, 1° (koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg elk stilstaand of geparkeerd voertuig moet worden opgesteld rechts ten opzichte van zijn rijrichting; indien het een rijbaan is met eenrichtingsverkeer, mag het evenwel langs de ene of langs de andere kant opgesteld worden);
- artikel 23.1, 2° koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg (elk stilstaand of geparkeerd voertuig moet worden opgesteld buiten de rijbaan op de gelijkgrondse berm of, buiten de bebouwde kommen, op eender welke berm; indien het een berm betreft die de voetgangers moeten volgen, moet langs de buitenkant van de openbare weg een begaanbare strook van ten minste 1,50 meter breed vrijgelaten worden; indien de berm niet breed genoeg is, moet het voertuig gedeeltelijk op de berm en gedeeltelijk op de rijbaan opgesteld worden; indien er geen bruikbare berm is, moet het voertuig op de rijbaan opgesteld worden);
- artikel 23.2, eerste lid, 1°, 2° en 3° en tweede lid koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg (elk voertuig dat volledig of ten dele op de rijbaan opgesteld is, moet geplaatst worden: 1° zover mogelijk van de aslijn van de rijbaan; 2° evenwijdig met de rand van de rijbaan, behoudens bijzondere plaatsaanleg; 3° in één enkele file. Motorfietsen zonder zijspan of aanhangwagens mogen evenwel haaks op de rand van de rijbaan parkeren voor zover zij daarbij de aangeduide parkeermarkering niet overschrijden);
- artikel 23.3 koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg (fietsen en tweewielige bromfietsen moeten buiten de rijbaan en de parkeerzones bedoeld in artikel 75.2 van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg opgesteld worden zonder het verkeer van de andere weggebruikers te hinderen of onveilig te maken, behalve op plaatsen gesignaleerd zoals voorzien in artikel 70.2.1.3°. f van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg);
- artikel 23.4 koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg (motorfietsen mogen buiten de rijbaan en de parkeerzones bedoeld in artikel 75.2 van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg opgesteld worden zonder het verkeer van de andere weggebruikers te hinderen of onveilig te maken.);
- artikel 24, eerste lid, 2°, 4° en 7°, 8°, 9° en 10 koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg ° (het is verboden een voertuig te laten stilstaan of te parkeren op elke plaats waar het duidelijk een gevaar zou kunnen betekenen voor de andere weggebruikers of waar het hun onnodig zou kunnen hinderen, inzonderheid: op 3 meter of meer doch op minder dan 5 meter van de plaats waar de fietsers en bestuurders van tweewielige bromfietsen verplicht zijn het fietspad te verlaten om op de rijbaan te rijden of de rijbaan te verlaten om op het fietspad te rijden; op de rijbaan op 3 meter of meer doch op minder dan 5 meter voor de oversteekplaatsen voor voetgangers en de oversteekplaatsen voor fietsers en bestuurders van tweewielige bromfietsen; in de nabijheid van de kruispunten, op minder dan 5 meter van de verlenging van de naastbij gelegen rand van de dwarsrijbaan, behoudens plaatselijke reglementering; op minder dan 20 meter voor de verkeerslichten op de kruispunten, behoudens plaatselijke reglementering; op minder dan 20 meter

voor de verkeerslichten buiten de kruispunten behalve voor voertuigen waarvan de hoogte, lading inbegrepen, niet meer dan 1,65 m bedraagt, wanneer de onderkant van die verkeerslichten zich ten minste 2 meter boven de rijbaan bevindt; op minder dan 20 meter voor de verkeersborden behalve voor voertuigen waarvan de hoogte, lading inbegrepen, niet meer dan 1,65 m bedraagt, wanneer de onderkant van die verkeersborden zich ten minste 2 meter boven de rijbaan bevindt);

j. artikel 25.1, 1°, 2°, 3°, 5°, 8°, 9°, 10°, 11°, 12 en 13° koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg (het is verboden een voertuig te parkeren: op minder dan 1 meter zowel voor als achter een ander stilstaand of geparkeerd voertuig en op elke plaats waar het voertuig het instappen in of het weggrijden van een ander voertuig zou verhinderen; op minder dan 15 meter aan weerszijden van een bord dat een autobus-, trolleybus- of tramhalte aanwijst; voor de inrij van eigendommen, behalve de voertuigen waarvan het inschrijvingsteken leesbaar op die inrij is aangebracht; op elke plaats waar het voertuig de toegang tot buiten de rijbaan aangelegde parkeerplaatsen zou verhinderen; buiten de bebouwde kommen op de rijbaan van een openbare weg waarop het verkeersbord B9 is aangebracht; op de rijbaan wanneer deze verdeeld is in rijstroken, behalve op de plaatsen waar het verkeersbord E9a of E9b is aangebracht; op de rijbaan langs de gele onderbroken streep, bedoeld in artikel 75.1.2.° van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg; op rijbanen met tweerichtingsverkeer tegenover een ander stilstaand of geparkeerd voertuig, wanneer twee andere voertuigen daardoor elkaar moeilijk zouden kunnen kruisen; op de middelste rijbaan van een openbare weg met drie rijbanen; buiten de bebouwde kommen, langs de linkerkant van een rijbaan van een openbare weg met twee rijbanen of op de middenberm die deze rijbanen scheidt);

k. artikel 27.1.3 koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg (het is verboden onjuiste aanduidingen op de schijf te laten verschijnen. De aanduidingen van de schijf mogen niet gewijzigd worden voordat het voertuig de parkeerplaats verlaten heeft);

l. artikel 27.5.1., 5.2. en 5.3 koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg (het is verboden op de openbare weg motorvoertuigen die niet meer kunnen rijden en aanhangwagens langer dan vierentwintig uur na elkaar te parkeren. Binnen de bebouwde kommen is het verboden op de openbare weg auto's, slepen en aanhangwagens met een maximale toegelaten massa van meer dan 7,5 ton langer dan acht uur na elkaar te parkeren, behalve op de plaatsen waar het verkeersbord E9a, E9c of E9d is aangebracht. Het is verboden op de openbare weg reclamevoertuigen langer dan drie uur na elkaar te parkeren);

m. artikel 27bis koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg (het niet hebben aangebracht van de speciale kaart bedoeld in artikel 27.4.3 van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg of het door artikel 27.4.1 van hetzelfde besluit hiermee gelijkgesteld document op de binnenkant van de voorruit of, als er geen voorruit is, op het voorste gedeelte van het op een voorbehouden parkeerplaats voor personen met een handicap geparkeerde voertuig);

n. artikel 68.3. koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg (het niet in acht nemen van het verkeersbord C3 wanneer deze inbreuken vastgesteld worden door automatisch werkende toestellen);

o. artikel 68.3. koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg (het niet in acht nemen van het verkeersbord F 103 wanneer deze inbreuken vastgesteld worden door automatisch werkende toestellen);

p. artikel 70.2.1. koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg (verkeersborden E 1, E 3, E 5, E 7 en van het type E 9 betreffende het stilstaan en het parkeren niet in acht nemen);

q. artikel 70.3 koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg (het verkeersbord E11 niet in acht nemen);

r. artikel 77.4 koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg (het stilstaan of parkeren is verboden op markeringen van verkeersgeleiders en verdrijvingsvlakken);

s. artikel 77.5 koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg (het stilstaan of parkeren is verboden op witte markeringen bedoeld in artikel 77.5 van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg die de plaatsen afbakenen waar de voertuigen moeten staan);

t. artikel 77.8 koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg (het stilstaan of parkeren is verboden op de dambordmarkering die bestaat uit witte vierkanten die op de grond zijn aangebracht);

3.1.2. overtredingen van de tweede categorie:

c. artikel 25.1.14° koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg (het is verboden een voertuig te parkeren op de parkeerplaatsen gesigndaleerd zoals voorzien in artikel 70.2.1.3°, c van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg behalve voor de voertuigen gebruikt door personen met een handicap die in het bezit zijn van een speciale kaart zoals bedoeld in artikel 27.4.1 of 27.4.3 van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg);

a. artikel 24, lid 1, 3° koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg (het is verboden een voertuig te laten stilstaan, of te laten parkeren op de overwegen);

4.2. Met betrekking tot de inbreuken die principieel niet in aanmerking komen voor de toepassing van gemeentelijke administratieve sancties zal de politie *geen* kopie van vaststellingen aan de sanctionerend ambtenaar bezorgen.

De bijlagen maken integraal deel uit van het onderhavig protocolakkoord om er samen mee te worden uitgevoerd, en worden door de partijen bijkomend ondertekend.

Zwarte Zustersstraat 2-4-6

9200 Dendermonde
pascal.persoons@just.fgov.be
Tel. 052/251 592
Johan Sabbe
Parket Oost-Vlaanderen
Opgeëistenlaan 401/B
9000 Gent
Johan.sabbe@just.fgov.be
Tel. 09/234.43.54
Mail
gasparketOVL@just.fgov.be

3. Reglement met betrekking tot de gemeentelijke administratieve sancties: goedkeuring De Raad

Bevoegdheid

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 40.

Juridisch kader

De wet van 7 mei 2004 tot wijziging van de Wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming en de Nieuwe Gemeentewet.

De wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

Het koninklijk besluit van 9 maart 2014 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor de overtredingen betreffende het stilstaan en het parkeren en voor de overtredingen betreffende de verkeersborden C3 en F103, vastgelegd met automatisch werkende toestellen.

De omzendbrief van 23 december 2013 met betrekking tot de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

Het gemeenteraadsbesluit van 15 september 2014 houdende goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst met de stad Gent inzake de bemiddelingsprocedure in het kader van de gemeentelijke administratieve sancties, voortvloeiend uit het veiligheidsbeleid en de aanpak van de federale regering met betrekking tot de jeugdcriminaliteit.

Het overleg tussen de IPZ-gemeenten De Pinte, Gavere, Nazareth en Sint-Martens-Latem en de besluiten van het Politiecollege en de Politieraad ter zake.

Verwijzing

Het gemeenteraadsbesluit van 14 december 2015.

Motivering

Na overleg tussen de IPZ-gemeenten De Pinte, Gavere, Nazareth en Sint-Martens-Latem wordt het Reglement met betrekking tot de gemeentelijke administratieve sancties aangepast.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. Goedkeuring wordt verleend aan het Reglement Gemeentelijke Administratieve Sancties zoals gevoegd in bijlage 1 van onderhavig besluit.

Art. 2. Dit reglement wordt van kracht met ingang van 1 januari 2020.

Art. 3. Dit besluit vervangt het gemeenteraadsbesluit van 14 december 2015 houdende goedkeuring reglement met betrekking tot de gemeentelijke administratieve sancties.

Art. 4. Afschrift van dit besluit wordt gestuurd naar de Gouverneur van de Provincie Oost-Vlaanderen, aan de Voorzitter van het Politiecollege en aan de Procureur des Konings te Gent.

Bijlage: Reglement gemeentelijke administratieve sancties

Artikel 1. Dit reglement geldt met behoud van de toepassing van enige andere wetgeving. 1.

Artikel 2. Bevelen van de bevoegde autoriteiten §1. Iedereen moet de bevelen van de burgemeester, gegeven krachtens artikel 133 van de nieuwe Gemeentewet naleven.

§2. Alle schriftelijke toestemmingen van het lokaal bestuur of andere instanties moeten op eenvoudig verzoek kunnen voorgelegd worden aan de politie en aan de aangestelde ambtenaar.

Artikel 3. Vlarem geluidsnormen
Voor alle artikelen in dit reglement waarin geluidsnormen worden opgelegd, gelden artikel 2 en 3 van de bijlage 4.5.1 van Vlarem II meer specifiek wat betreft de algemene voorwaarden, de meetomstandigheden en de eisen waaraan de meetketen moet voldoen (o.a. dat de toestellen moeten geijkt zijn).

Artikel 4. Definities
Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

Openbare ruimte
Zij omvat onder andere:
* de openbare wegen, met inbegrip van de voetpaden en de bermen;
* de openbare plaatsen toegankelijk voor het publiek en ingericht als aanhorigheden van de openbare wegen en onder meer bestemd voor het parkeren van voertuigen of ingericht als tuin, begraafplaats, wandelpark, sportterrein, markt e.d.;
* de niet-openbare terreinen, op het ogenblik dat zij voor één of meerdere personen vrij toegankelijk zijn.

Openbare weg
Een openbare of private plaats, toegankelijk voor alle weggebruikers.

Trage weg
Openbare weg die niet voor het gemotoriseerd of algemeen voertuigenverkeer is ingericht en die in hoofdzaak bestemd is voor langzaam verkeer, meer bepaald voor voetgangers, fietsers en/of ruiters. Als trage wegen worden onder andere beschouwd: voetwegen, veld- en aardewegen, jaagpaden, kerkwegels, bospaden, e.d.

Terrein
Alle aaneengesloten eigendommen die aan dezelfde eigenaar(s) of gebruiker(s) toebehoren.

Manifestatie of evenement
Iedere bijeenkomst georganiseerd in de openbare ruimte niet met als opzet het verstoren van de openbare orde.

Samenscholing
Het groepsgewijze bij elkaar komen van mensen die een dreigende houding aannemen en/of kwade bedoelingen hebben.

Voortbewegingstoestellen
Dit zijn alle voertuigen die door middel van spierkracht wordt voortbewogen en niet met een motor zijn uitgerust. Onder andere skeelers, steps, skateboards, rolstoelen, e.d.
Dit zijn ook motorvoertuigen met twee of meer wielen met een maximumsnelheid van 18 km/u. Namelijk elektronische rolstoelen, segways, elektronische autopeds, e.d.

Overdag
De periode van 7 tot 19 uur.

's Avonds
De periode van 19 tot 22 uur.

's Nachts
De periode van 22 tot 7 uur.

Sw.
Strafwetboek.

Wegcode
Koninklijk Besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer

en van het gebruik van de openbare weg.

Werkdagen

Van maandag tot en met zaterdag uitgezonderd de wettelijke feestdagen.

Wettelijke

feestdagen

Nieuwjaar (1 januari), Paasmaandag, Dag van de Arbeid (1 mei), Onze-Lieve-Heer Hemelvaart (ook het feest van Rerum Novarum), Pinkstermaandag, Belgische nationale feestdag (21 juli), Maria Tenhemelopneming (15 augustus), Allerheiligen (1 november), Wapenstilstand (11 november), Kerstdag (25 december).

Lokaal

bestuur

Alle bestuursorganen van de gemeente nl. de gemeenteraad, het college van burgemeester en schepenen, de burgemeester en de ambtenaren, in het raam van hun bevoegdheid.

Parkeren

Parkeren is het laten stilstaan van een voertuig, langer dan de tijd die nodig is voor en gebruikt wordt voor het onmiddellijk in- of uitstappen van passagiers of voor het onmiddellijk laden of lossen van goederen.

Artikel 5. Algemene regel inzake geluidsoverlast

§1. Het is verboden geluid, gerucht of rumoer te veroorzaken, dat kennelijk de rust van de inwoners in het gedrang brengt, zonder reden of zonder noodzaak als dat toe te schrijven is aan een gebrek aan vooruitzicht en voorzorg.

§2. Het bewijs van de overlast kan met alle mogelijke middelen geleverd worden.

Artikel 6. Niet-hinderlijk geluid

Worden als niet-hinderlijk beschouwd, geluiden die voortkomen van:

- * werken aan de openbare weg of werken voor openbare nutsvoorzieningen, uitgevoerd met toestemming of in opdracht van de bevoegde overheid;
- * werken of handelingen die op werkdagen, overdag en 's avonds, aan private eigendommen worden uitgevoerd, en waarbij de nodige voorzorgen worden getroffen om overdreven of niet noodzakelijk lawaai te voorkomen;
- * werken of handelingen die dringend of zonder verder uitstel moeten worden uitgevoerd ter bescherming van personen of eigendommen, of ter voorkoming van rampen. Hieronder vallen ook landbouwwerken genoodzaakt door specifieke weers-, plant- en oogstomstandigheden;
- * door het lokaal bestuur vergunde manifestaties, evenementen, werken of handelingen, voor zover de in de vergunning opgelegde voorwaarden worden nageleefd;
- * spelende kinderen.

Artikel 7. Laden en lossen

In afwijking van artikel 5 is, conform titel II van Vlarem, het hanteren, laden of lossen van materialen, toestellen of andere voorwerpen die geluiden kunnen voortbrengen enkel toegelaten op werkdagen, tussen 6 uur en 23 uur.

Artikel 8. Muziek en geluid in de openbare ruimte

In de openbare ruimte zijn behoudens voorafgaande en schriftelijke toestemming van het lokaal bestuur het gebruik verboden van:

- * al dan niet elektronisch versterkte muziek, luidsprekers en versterkers;
- * alle soorten ontvang- en zendtoestellen zoals radio's, televisietoestellen of muziekinstallaties;
- * elektronisch versterkte muziek in voertuigen, voor zover deze hoorbaar is buiten het voertuig.

Artikel 9. Alarmsystemen

§1. De gebruiker van een alarmsysteem in een gebouw moet het afgaand alarm zo snel mogelijk uitschakelen.

§2. Wanneer de gebruiker niet opdaagt binnen de gestelde termijn van 30 minuten nadat het alarm is afgegaan, mogen de politiediensten de nodige maatregelen nemen om de hinder te beëindigen, op kosten en risico van de overtreder.

Artikel 10. Voertuigen
Het is verboden om voertuigen of hun toebehoren draaiende te houden terwijl het voertuig stilstaat, tenzij noodzakelijk voor de aard van de installatie (o.a. koelinstallaties).

Artikel 11. Quads, motoren voor motorcross en 4x4 terreinwagens op trage wegen
§1. Behoudens vergunning van het lokaal bestuur is het gebruik van quads, motoren en 4x4 terreinwagens op trage wegen verboden.

§2. Het verbod geldt niet voor het gebruik van voertuigen, uitsluitend aangewend voor beroepsdoel- einden (bijvoorbeeld landbouw, krantenverkoop, e.d.) en voor aangelanden en hun bezoekers.

Artikel 12. Hulpmiddelen voor het trekken van de aandacht op verkoop
§1. Het gebruik van fluiten, sirenen, bellen, klokken, muziek, luidsprekers, geluid verwekkende hulpmiddelen (door handelsinrichtingen, bewegende verkoopinrichtingen, venters of leurders, opkopers van oude of nieuwe voorwerpen en dienstverleners) bestemd voor het maken van reclame of om de aandacht te trekken op de verkoop van een product of voor het verlenen van een dienst, is enkel overdag en 's avonds toegelaten, mits voorafgaande en schriftelijke toestemming van het lokaal bestuur.

§2. Behoudens anders gespecificeerd in de schriftelijke toestemming mag het geluidssignaal niet langer dan tien seconden duren en er moet minstens een rustpauze van één minuut gerespecteerd worden tussen twee opeenvolgende geluidssignalen.

Artikel 13. Grasmaaiers en andere door een motor aangedreven machines
§1. Op zon- en wettelijke feestdagen en 's nachts is het gebruik in de open lucht van grasmaaiers en andere lawaaierige machines zoals onder andere houtzagen, grasmaaiers, hakselaars, bosmaaiers of andere werktuigen aangedreven door ontploffings- en/of elektrische motoren, verboden.

§2. Dit artikel is niet van toepassing voor de normale exploitatie van landbouwbedrijven.

§3. Tijdens bouw- en tuinwerkzaamheden moeten technische installaties die 24u op 24u functioneren, geluidsarm zijn.

§4. Vrijstaande met ventilator uitgeruste technische installaties (koelgroepen, warmtepompen e.d.) moeten geplaatst worden in een geluiddempende behuizing. De ventilatieopening mag in geen geval gericht zijn naar een naburig perceel.

Artikel 14. Toestellen voor recreatief gebruik
§1. Behoudens voorafgaande en schriftelijke toestemming van het lokaal bestuur is het in de open lucht verboden met ontploffingsmotoren aangedreven speeltuigen en experimenteertuigen te gebruiken om er oefeningen, persoonlijke of groepsvermakelijkheden, wedstrijden of manifestaties mee te houden of te organiseren.

§2. Dit verbod geldt niet op de erkende terreinen waarop afzonderlijke reglementen of vergunningen van toepassing zijn.

Artikel 15. Vuurwapens
Het is overal verboden, behoudens schietoefeningen die georganiseerd worden op officieel vergunde schietterreinen, vuurwapens af te vuren.
Dit artikel is niet van toepassing op de jacht en faunabeheersactiviteiten.

Artikel 16. Vuurwerk en wensballonnen
§1. Enkel op 1 januari tussen 0uur en 0uur30 is het afsteken van geluidsarm vuurwerk toegelaten.

§2. Daarbuiten is het laten ontploffen van vuurwerk, voetzoekers, thunderflashes, knal- en rookbussen of andere pyrotechnische voorwerpen bedoeld om licht, rook of lawaai te produceren, verboden. Afwijkingen hierop zijn enkel toegelaten na voorafgaande en schriftelijke toestemming van het lokaal bestuur.

§3. Het is ten allen tijde verboden wensballonnen op te laten.

Artikel 17. Veldkanonnen
Het gebruik van luchtdruk- en kruitkanonnen of andere geluid producerende apparaten is verboden, tenzij ter afschrikking van dieren op velden, akkers en boomgaarden. Dit gebruik kan enkel overdag behoudens voorafgaande en schriftelijke toestemming van het lokaal bestuur. De toestellen moeten zich minstens 100 meter van de dichtstbijzijnde woning bevinden en de tijd tussen twee opeenvolgende afschriksignalen moet minstens 5 minuten bedragen.

Op het toestel moet de naam, het adres en het telefoonnummer van de eigenaar vermeld staan. Verder moet de standplaats duidelijk zichtbaar worden aangeduid zodat het toestel op de velden kan gelokaliseerd worden.

Artikel 18. Geluid voortgebracht door dieren
De houders of bezitters van huisdieren moeten de nodige voorzorgsmaatregelen nemen opdat de door deze voortgebrachte geluiden niet van aard zijn de rust langdurig van de omwonenden te storen.

Artikel 19. Activiteiten
Behoudens voorafgaande en schriftelijke toestemming van het lokaal bestuur is het verboden in de openbare ruimte een activiteit uit te oefenen die de openbare veiligheid en/of de veilige en vlotte doorgang in het gedrang kan brengen.

Artikel 20. Werkzaamheden in de openbare ruimte
§1. Behoudens voorafgaande en schriftelijke toestemming van het lokaal bestuur is het verboden werkzaamheden uit te voeren in de openbare ruimte, zowel aan de oppervlakte als onder de grond en is het verboden stellingen, bouw materiaal, containers en andere soorten vergaarbakken te plaatsen.

§2. Iedere persoon die werkzaamheden in de openbare ruimte uitvoert of laat uitvoeren, is ertoe gehouden de openbare ruimte te herstellen in de staat waarin ze zich voor de uitvoering van de werkzaamheden bevond of in de staat die in de voorafgaande en schriftelijke toestemming vermeld is.

§3. Als de overtreder de zaken niet onmiddellijk in orde brengt, kan de gemeente zich het recht voorbehouden dat te doen op kosten en op risico van de overtreder.

§4. Het signaleren van de in de openbare ruimte uit te voeren werken valt ten laste van diegene die deze uitvoert. Eventuele verkeersborden mogen slechts worden aangebracht na voorafgaande en schriftelijke toestemming van de wegbeheerder.

Artikel 21. Werkzaamheden buiten de openbare ruimte
§1. Werkzaamheden die overmatig stof of afval op de openbare weg of de omringende eigendommen kunnen verspreiden, mogen pas aangevat worden nadat een afscherming is aangebracht.

§2. Het lokaal bestuur kan de nodige veiligheidsmaatregelen voorschrijven bij werkzaamheden die buiten de openbare ruimte uitgevoerd worden en die de weg kunnen bevuilen of de veiligheid of de gemakkelijke doorgang kunnen belemmeren.

§3. Indien de openbare ruimte door de werkzaamheden wordt bevuild, moet de uitvoerder van de werken die op het einde van elke dag schoonmaken.

Artikel 22. Onderhoud van bomen, beplantingen en hagen
§1. De eigenaar, of indien hij ertoe bevoegd is, de gebruiker en/of huurder van een onroerend goed palend aan de openbare weg moet ervoor zorgen dat de bomen, beplantingen en hagen zodanig onderhouden worden dat geen enkele tak ervan:
* over de rijweg hangt op minder dan 4,5 meter boven de grond;
* over de gelijkgrondse berm, het fietspad of over het trottoir hangt of groeit op minder dan 2,5 meter boven de grond;
* de stabiliteit van de installaties voor de openbare verlichting in het gedrang brengt of het uitgestraalde licht ervan in belangrijke mate vermindert;
* de verkeerstekens, de verkeersborden of de huisnummers bedekt;
* de toegang tot nutsvoorzieningen belemmert;

- * de toegang tot grachten belemmert;
- * enige belemmering betekent voor de leesbaarheid van de straatnaamborden;
- * de veiligheid en het onderhoud van de aanpalende waterlopen in het gedrang brengt;
- * het normale overzicht op een kruispunt ernstig belemmert.

§2. De eigenaar, of indien hij ertoe bevoegd is, de gebruiker van het onroerend goed moet op eenvoudig verzoek de belemmerende beplanting snoeien of zo nodig verwijderen.

§3. Als de overtreder de zaken niet binnen de opgelegde termijn in orde brengt, kan het lokaal bestuur zich het recht voorbehouden dat te doen op kosten en op risico van de overtreder.

Artikel 23. Onderhoud van percelen, voetpaden en greppels

§1. De eigenaar, of indien hij ertoe bevoegd is, de huurder of de gebruiker van een onroerend goed moet:

- * de bloei of zaadvorming beletten van de akkerdistel, de speerdistel, de kale jonker, de kruldistel, de grote en de kleine brandnetel en alle hinderlijke invasieve exoten waarvan zaadverspreiding gevolgen kan hebben voor de omliggende gronden, behalve in erkende natuureservaten;
- * de voetpaden, de greppels en waterafvoer palend aan het onroerend goed onkruid- en bladvrij houden zonder het gebruik van chemische bestrijdingsmiddelen.

§2. Bij het onderhouden van bermen op openbaar domein is het verboden chemische bestrijdingsmiddelen te gebruiken.

§3. Het is verboden het vuil vanuit werven, privé-eigendommen en openbare gebouwen naar buiten te vegen en achter te laten in de openbare ruimte.

Artikel 24. Gebruik van voortbewegingstoestellen

Het gebruik van voortbewegingstoestellen mag de veiligheid en vlotte doorgang van de andere weggebruikers niet in het gedrang brengen.

Artikel 25. Gebruik van de openbare ruimte voor woonwagens, caravans, mobilhomes, boten en tenten

§ 1. Behoudens voorafgaande en schriftelijke toestemming van het lokaal bestuur is het verboden de openbare ruimte voor langer dan 24 uur te gebruiken voor het plaatsen of aansteigeren van één of meer verplaatsbare inrichtingen die voor bewoning dienen of ervoor kunnen dienen, zoals woonwagens, caravans, mobilhomes, boten en tenten.

§ 2. Dit artikel is niet van toepassing op de voor woonwagens bedoelde staanplaatsen, aangeduid met een E09h-bord.

Artikel 26. Gebruik van rondreizende woonwagens op private eigendom

Behoudens voorafgaande en schriftelijke toestemming van het lokaal bestuur en zonder goedkeuring van de eigenaar is het verboden de private eigendom voor langer dan 24 uur te gebruiken voor het plaatsen van één of meer verplaatsbare inrichtingen die rondreizen en die voor bewoning dienen of ervoor kunnen dienen zoals woonwagens, caravans, mobilhomes en tenten.

Artikel 27. Verhuizingen

Behoudens voorafgaande en schriftelijke toestemming van het lokaal bestuur worden verhuizingen enkel toegelaten overdag en 's avonds.

Artikel 28. Samenscholingen, betogingen, optochten, openbare vergaderingen

§1. De organisatie van samenscholingen, betogingen, optochten en openbare vergaderingen in de openbare ruimte, die van aard zijn de openbare veiligheid in het gedrang te brengen, moet minstens 5 kalenderdagen voor de geplande datum schriftelijk aan het lokaal bestuur gemeld worden.

§2. Elke persoon die hieraan deelneemt, moet zich schikken naar de bevelen van de politie.

Artikel 29. Verstoring bijeenkomsten

Het is verboden op welke manier dan ook een concert, spektakel, evenement, sportieve of andere bijeenkomst die toegestaan is, te verstoren.

Artikel 30. Inname van de openbare ruimte

§1. De veiligheid, de toegankelijkheid, het comfort en de continuïteit van de loopweg van de voetganger moet gewaarborgd zijn. Behoudens voorafgaande en schriftelijke toestemming van het lokaal bestuur is het steeds verboden om de openbare ruimte onder andere te gebruiken:

- * als terras of voor het plaatsen van reclameborden, tafels, stoelen, koopwaren en andere voorwerpen;
- * als voorbehouden parkeerplaats, al dan niet met verharding;
- * als als tuin of landbouwgrond;
- * als stort- of stapelplaats van materialen of grondstoffen buiten de gereguleerde tijdstippen voor het buitenzetten van huisvuil;
- * als werkplaats voor het opstellen van werktuigen;
- * voor het vervaardigen van beton, mortel of eender welke andere materie;
- * om vuil afkomstig van bouwgronden achter te laten;
- * door hindernissen te plaatsen zoals stenen, aanplantingen, paaltjes en andere obstakels.

§2. De voorwerpen die in strijd met dit artikel zijn geplaatst of uitgesteld, moeten op verzoek van de politie of van een gemachtigde ambtenaar onmiddellijk verwijderd worden.

§3. Als de overtreder de zaken niet onmiddellijk in orde brengt, kan het lokaal bestuur zich het recht voorbehouden dat te doen op kosten en op risico van de overtreder.

Artikel 31. Huisnummers

§1. Iedere eigenaar van een gebouw brengt aan de straatkant de door de gemeente toegekende huisnummering goed zichtbaar aan en is verplicht die zichtbaar te houden.

§2. De cijfers moeten minimaal 4 cm hoog zijn en goed contrasteren met de achtergrond.

Artikel 32. Geluidssignalen

Het is verboden de geluidssignalen of oproepen van de brandweer, de politie en andere hulpdiensten na te bootsen.

Artikel 33. Bedrieglijke en nutteloze oproepen

Het is verboden valse berichten over brand, overstromingen of andere voorvallen die de tussenkomst van de brandweer, politiediensten, gezondheidsdiensten of ambulancediensten tot gevolg hebben, te melden of te laten melden.

Artikel 34. Toegang tot onbezette gebouwen

De eigenaar van onbezette gebouwen moet gepaste feitelijke maatregelen nemen om de toegang tot deze gebouwen te verhinderen.

Artikel 35. Sneeuw en ijzel op de openbare wegen, voet- en fietspaden

§1. Bij sneeuwval of bij ijzelvorming moeten de aangelanden erover waken dat het voetpad voor hun woning is vrijgemaakt en dat het nodige gedaan is om de gladheid ervan te vermijden.

§2. De sneeuw moet aan de rand van het voetpad opgehoopt worden en mag de weggebruikers niet hinderen. De rioolmonden en goten moeten vrij blijven.

§3. Bij vorst is het verboden op de openbare ruimte water te gieten of te laten vloeien, glijbanen aan te leggen en sneeuw of ijs te storten of te gooien dat afkomstig is van private eigendommen.

Artikel 36. Bevroren kanalen, waterbekkens en waterlopen in de openbare ruimte

Het is verboden zich op het ijs van de waterlopen en stilstaande waters in de openbare ruimte te begeven. Na technisch advies van de brandweer te hebben ingewonnen kan het lokaal bestuur bij een voldoende ijsdikte een afwijking van dit verbod toestaan.

Artikel 37. Zwemmen in de openbare ruimte

Het is verboden te zwemmen in vijvers en waterlopen die hiertoe niet op wettelijke wijze worden geëxploiteerd.

Artikel 38. Negeren van het plaatsverbod (verbod om ergens aanwezig te zijn)

Het negeren van het plaatsverbod opgelegd door het lokaal bestuur conform art. 134 sexies van de Nieuwe Gemeentewet wordt gesanctioneerd met een administratieve boete conform art. 95 van dit reglement.

Artikel 39. Bouwvallige gebouwen

§1. Het is verboden de openbare veiligheid in het gedrang te brengen door:
* bouwvalligheid, gebrek aan herstelling of onderhoud van huizen of gebouwen;
* een belemmering of een uitgraving of enig ander werk in of nabij de openbare ruimte zonder de voorgeschreven of gebruikelijke voorzorgsmaatregelen of waarschuwingstekens in acht te nemen.

§2. Iedereen moet gevolg geven aan de aanmaning van de administratieve overheid om gebouwen die bouwvallig zijn, te herstellen of te slopen.

Artikel 40. Afvalvrij houden van openbaar domein

§1. Het is verboden in de openbare ruimte of op onbebouwde gronden om het even welke voorwerpen, stoffen of materialen te werpen, neer te leggen, achter te laten, te laten vloeien of terecht te laten komen die van aard zijn om iemand te doen struikelen of om de openbare ruimte of onbebouwde gronden te bevuilen, te beschadigen of onveilig te maken.

§2. Hieronder vallen ook alle vormen van sluikstorten en zwerfafval zoals verpakkingen van snoep, snacks, sigaretten en drank, maar ook papier- en plasticafval, kauwgom, sigarettenpeuken, fruit- en groenteafval, e.d.

§3. Het is verboden drukwerk, stalen of voorwerpen, andere dan processenverbaal en preventiedrukwerken van politie, preventiedrukwerk van gemeentediensten of parkeerretributiebonnen, op geparkeerde of gestalde voertuigen te plaatsen.

Artikel 41. Huishoudelijk afval en vergelijkbaar bedrijfsafval

§1. Dit afval moet aangeboden worden in de daarvoor voorziene zakken of recipiënten ten vroegste om 17 uur op de vooravond van de ophaling, behoudens toestemming van het lokaal bestuur.

§2. De zakken moeten degelijk gesloten zijn, zodat ze hun inhoud niet verliezen en gemakkelijk hanteerbaar zijn. Het is verboden in de huisvuilzakken gelijk welke stof of voorwerp te bergen dat het personeel van de reinigingsfirma kan kwetsen of bezeren.

§3. Het papier moet aangeboden worden in papieren zakken, kartonnen dozen of voldoende samengebonden zijn. Er moet voor gezorgd worden dat het papier niet kan wegwaaien en dat het door de ophalers op een vlotte en nette manier kan worden opgehaald.

§4. De recipiënten voor P+MD, papier en karton en GFT moeten duidelijk gescheiden van deze van het huisafval worden aangeboden.

§5. De inwoners moeten het afval aan de rand van het voetpad of de berm voor hun woning plaatsen. Het afval moet zodanig geplaatst worden dat het de weggebruiker niet hindert en dat het gemakkelijk hanteerbaar is voor de afvalophaler.

§6. Het afval dat niet is opgehaald mag maximaal 24 uur na de normale ophaaldag blijven staan.

§7. Met uitzondering van de bevoegde personen is het voor iedereen verboden, grof huisvuil, metalen, papier, vuilniszakken, recipiënten en containers te doorzoeken, mee te nemen, te verplaatsen, te beschadigen of de inhoud ervan op de openbare ruimte te storten.

Artikel 42. Selectieve inzameling

§1. Het is verboden afval dat niet overeenstemt met de bepalingen van selectieve inzameling, te deponeren in een recipiënt bestemd voor selectieve inzameling. Het is verboden afval te werpen of achter te laten in en naast een recipiënt bestemd voor selectieve inzameling.

§2. Glas moet volgens kleur in de verschillende openingen van de glascontainer gedeponerd worden. Dit mag enkel tussen 7 uur en 20 uur.

§3. Het is verboden glas of ander afval achter te laten naast de container. Wanneer de container vol is, moet het glas terug meegenomen worden of in een andere glascontainer gedeponeerd worden.

Artikel 43. Gebruik van de straatvuilnisbak
Het is verboden ander dan ter plaatse geproduceerd afval te werpen of achter te laten in de straatvuilnisbakken.

Artikel 44. Afval uit andere gemeenten
Het is verboden het afval in een andere gemeente dan de woongemeente aan te bieden.

Artikel 45. Afval op evenementen in de openbare ruimte
§1. De organisator van een evenement in de openbare ruimte moet de nodige maatregelen nemen, opdat het afval zich niet buiten het terrein waarop het evenement plaats heeft, kan verspreiden.

§2. Op het terrein moeten voldoende zichtbare en voor selectieve inzameling geschikte inzamelpunten aanwezig zijn.

§3. De organisator moet het terrein uiterlijk de dag na het beëindigen van het evenement opgeruimd hebben, zo niet kan het lokaal bestuur overgaan tot ambtshalve opruiming op kosten van de organisator.

Artikel 46. Afval van verkoop van voedingsproducten

De verkopers van voedingsproducten die in de directe omgeving worden verbruikt, moeten voldoende duidelijk zichtbare en goed bereikbare afvalrecipiënten plaatsen en moeten de inhoud en het afval ernaast op reglementaire wijze verwijderen.

Artikel 47. Geur- en rookoverlast
§1. Behoudens voorafgaande en schriftelijke toestemming van het lokaal bestuur is elke geur- of rookhinder die zonder noodzaak wordt veroorzaakt, verboden.

§2. Het bewijs van overlast is met alle mogelijke middelen te leveren.

Artikel 48. Verbranden in open lucht
§1. Het is verboden huishoudelijke afvalstoffen te verbranden in open lucht met uitzondering van plantaardige afvalstoffen afkomstig van onderhoud van tuinen, ontbossing en ontginning van terreinen of andere landbouwkundige werkzaamheden.

Het is verboden om vuur aan te steken op minder dan honderd meter van huizen, bossen, heiden, boomgaarden, hagen, graan, stro, mijten of van plaatsen waar vlas te drogen is gelegd.

§2. Behoudens voorafgaande en schriftelijke toestemming van het lokaal bestuur kan van dit verbod afgeweken worden voor speciale evenementen zoals kerstboomverbrandingen en kampvuren.

§3. Het verbranden van onbehandeld hout is toegelaten in zogenaamde sfeerverwarmers zoals vuurkorven en vuurpotten.

§4. Dit artikel wordt uitzonderlijk gesanctioneerd via titel II van Vlarem en het Veldwetboek en niet via het GAS-reglement.

Artikel 49. Verbranden in kachels, open haarden of allesbranders
De gebruikers van kachels, open haarden of allesbranders moeten ervoor zorgen dat de installatie die ze gebruiken geen hinder veroorzaakt die de gezondheid kan schaden.

Artikel 50. Lichtoverlast
Het is verboden lichtinstallaties te plaatsen die rechtstreeks binnen schijnen in woongelegenheden of die het verkeer kunnen verblinden. Behoudens voorafgaande en schriftelijke toestemming van het lokaal bestuur is het verboden lasers en lichtstralen te gebruiken.

Artikel 51. Aanplakkingen en signalisatie op openbare weg en de openbare plaatsen
§1. Aanplakkingen op de openbare weg en de openbare plaatsen zijn enkel toegelaten op de specifieke

plaatsen die door de gemeentelijke overheid daarvoor zijn bestemd. Hier mogen enkel aanplakkingen voor activiteiten op eigen gemeente. Hiervan kan afgeweken worden mits voorafgaande en schriftelijke toestemming van het lokaal bestuur.

§2. Het is verboden wettig aangebrachte aanplakkingen af te trekken, te scheuren of op enigerlei wijze onleesbaar te maken.

§3. De aanbrengrer moet alle aangebrachte signalisatie binnen de 2 kalenderdagen na afloop van het evenement verwijderen.

§4. Met behoud van de toepassing van een administratieve boete moet de overtreder de zaken binnen de opgelegde termijn in orde brengen. Als de overtreder de zaken niet in orde brengt, kan het lokaal bestuur zich het recht voorbehouden dat te doen op kosten en op risico van de overtreder.

Artikel 52: Aanplakkingen huur
Als een goed dat bestemd is voor bewoning in de ruime betekenis, wordt verhuurd, moet de verhuurder in elke officiële of publieke mededeling minstens het bedrag van de gevraagde huurprijs en van de kosten en de lasten vermelden, conform artikel 4 van het Vlaams Woninghuurdecreet van 9 november 2018.

Artikel 53. Bevuilen van de openbare ruimte door spuwen, urineren of achterlaten uitwerpselen
Het is verboden in de openbare ruimte te spuwen, te urineren of uitwerpselen achter te laten tenzij op de daarvoor voorziene plaatsen of accommodaties.

Artikel 54. Lozingen in riolen, grachten, vijvers
Het is verboden schadelijke vloeistoffen, voorwerpen, modder, afvalstoffen of materialen te lozen in de riolen of te storten in of op de waterlopen, de grachten, de vijvers of putten of te storten op de oevers ervan. De goede afwatering mag niet in het gedrang worden gebracht.

Artikel 55. Onderhoud van grachten
Om de goede afloop van het water te verzekeren, moet de eigenaar van de grachten die door zijn gronden lopen of deze scheiden van andere private eigendommen, andere dan de waterlopen van 1ste, 2de en 3de categorie, het slib verwijderen, de overtollige waterplanten maaien en het maaisel afvoeren.

Artikel 56. Bewaking van de dieren
§1. Bij het betreden van de openbare ruimte houden de eigenaars, bezitters, bewakers of houders van dieren hun dieren steeds aan de leiband, uitgezonderd in de daarvoor voorziene zones. Dit geldt niet voor de dieren die deelnemen aan de jacht en faunabeheersactiviteiten.

§2. Het is de eigenaars, bezitters, bewakers of houders van honden verboden hun dieren onbewaakt vrij te laten lopen. De eigenaar voorziet in een omheining die voldoende hoog en stevig is om te beletten dat het dier op het openbaar domein loopt. De kost voor het vangen en opvangen van loslopende dieren worden verhaald op de eigenaar indien gevonden.

§3. Het is de eigenaars, bezitters, bewakers of houders van honden verboden hun honden in de openbare ruimte op te hitsen.

§4. De begeleider moet op elk ogenblik beletten dat zijn dier(en) personen of andere dieren intimideert of lastig vallen, voertuigen bespringen of private eigendommen betreden.

§5. De eigenaars of begeleiders van honden en rijdieren moeten er voor zorgen dat deze dieren de openbare ruimte niet bevuilen met hun uitwerpselen. Ze zijn verplicht deze uitwerpselen onmiddellijk te verwijderen en dus steeds de nodige recipiënten bij de hand te hebben.

Artikel 57. Vernieling of beschadiging van graven, monumenten, standbeelden en kunstvoorwerpen (art. 526 Sw.)

Het is verboden:
* graven of gedenktekens;

* monumenten, standbeelden of andere voorwerpen die tot algemeen nut of tot openbare versiering bestemd zijn en door de bevoegde overheid of met haar machtiging zijn opgericht;

* monumenten, standbeelden, schilderijen of welke kunstwerken ook, die in kerken, tempels of andere openbare gebouwen zijn geplaatst; te vernielen, neer te halen, te verminken of te beschadigen.

Artikel 58. Beschadiging van onroerende eigendommen (art. 534 ter Sw.)
Het is verboden om opzettelijk andermans onroerende eigendom te beschadigen of te vernielen.

Artikel 59. Vernieling van bomen en enten (art. 537 Sw.)
Het is verboden om kwaadwillig een of meer bomen om te hakken of zodanig te snijden, te verminken of te ontschorsen dat zij vergaan, of een of meer enten te vernielen.

Artikel 60. Vernieling van afsluitingen, verplaatsing of verwijdering van grenspalen en hoekbomen en het dempen van grachten (art. 545 en 563/2° Sw.)
Het is verboden:
* levende of dode hagen af te hakken of uit te rukken;
* landelijke of stedelijke afsluitingen, uit welke materialen, ook gemaakt, te vernielen;
* grenspalen, hoekbomen of andere geplant of erkend om de grenzen tussen erven te bepalen, te verplaatsen of te verwijderen;
* grachten geheel of ten dele te dempen.

Artikel 61. Beschadiging van roerende eigendommen (art. 559/1° Sw.)
Het is verboden om opzettelijk andermans roerende goederen te beschadigen of te vernielen.

Artikel 62. Nachtlawaai (art. 561/1° Sw.)
Het is verboden tussen 22 uur en 7 uur de nachtrust van de inwoners te verstoren.

Artikel 63. Feitelikheden of lichte gewelddaden (art. 563/3° Sw.)
Het is verboden voorwerpen op iemand te werpen die de persoon hinderen, bevuilen of schade veroorzaken.

Artikel 64. Gewone diefstal (art. 461 en 463 van het Sw.)
Gewone diefstal wordt gestraft met een administratieve sanctie als:
* het feit handelt om een winkeldiefstal of een poging daartoe;
* het nadeel kleiner is dan of gelijk aan 250€;
* de dader of daders hebben met inbegrip van het nieuwe feit, minder dan vier (pogingen) winkeldiefstallen gepleegd in de afgelopen twee jaar (volgens de Algemene Nationale Gegevensbank);
* op de grond van de vaststellingen staan de feiten onherroepelijk vast;
* er werd geen enkele vorm van geweld of gelijkgesteld geweld gepleegd;
* er zijn geen aanwijzingen van een georganiseerd karakter van de feiten.
Deze voorwaarden worden cumulatief toegepast.

Artikel 65. Vernielen van voertuigen (art. 521, 3de lid van het Sw.)
De gehele of gedeeltelijke vernieling of onbruikbaarmaking, met het oogmerk om te schaden, van rijtuigen, wagons en motorvoertuigen is verboden.

Artikel 66. Graffiti (art. 534 bis van het Sw.)
Het is verboden zonder toestemming graffiti aan te brengen op roerende of onroerende goederen.

Artikel 67. Verbod gezichtsbedekking (art. 563 bis van het Sw.)
Het is verboden om zich, behoudens andersluidende wetsbepalingen, in de publiek toegankelijke plaatsen te begeven met het gezicht geheel of gedeeltelijk bedekt of verborgen zodat men niet herkenbaar is.

Dit verbod geldt evenwel niet voor hen die zich in de voor het publiek toegankelijke plaatsen begeven met het gezicht geheel of gedeeltelijk bedekt of verborgen, zodat zij niet herkenbaar zijn, en wel krachtens arbeidsreglementen of een politieverordening naar aanleiding van feestactiviteiten.

7.1 Overtredingen van de eerste categorie

Artikel 68 (art. 22bis, 4°, a van de wegcode)
Binnen de woonerven en de erven, is het parkeren verboden, behalve:
* op de plaatsen die afgebakend zijn door wegmarkeringen of door een wegbedekking in een andere kleur
en waar de letter 'P' aangebracht is;
* op plaatsen waar een verkeersbord het toelaat.

Artikel 69 (art. 22ter.1,3° van de wegcode)
Op de openbare wegen voorzien van verhoogde inrichtingen, die aangekondigd zijn door de verkeersborden A14 en F87, of die op de kruispunten alleen aangekondigd zijn door de verkeersborden A14, of die gelegen zijn binnen een zone afgebakend door de verkeersborden F4a en F4b, is stilstaan en parkeren verboden op deze inrichtingen, behoudens plaatselijke reglementering.

Artikel 70 (art. 22 sexies 2 van de wegcode)
In voetgangerszones is het parkeren verboden.

Artikel 71 (art. 23.1, 1° van de wegcode)
Elk stilstaand of geparkeerd voertuig moet worden opgesteld rechts ten opzichte van zijn rijrichting. Indien het een rijbaan is met éénrichtingsverkeer, mag het evenwel langs de ene of langs de andere kant opgesteld worden.

Artikel 72 (art. 23.1, 2° van de wegcode)
Elk stilstaand of geparkeerd voertuig moet worden opgesteld:
* buiten de rijbaan op de gelijkgrondse berm of, buiten de bebouwde kommen, op eender welke berm;
* indien het een berm betreft die de voetgangers moeten volgen, moet langs de buitenkant van de openbare weg een begaanbare strook van ten minste 1,50 meter breed vrijgelaten worden;
* indien de berm niet breed genoeg is, moet het voertuig gedeeltelijk op de berm en gedeeltelijk op de rijbaan opgesteld worden;
* indien er geen bruikbare berm is, moet het voertuig op de rijbaan opgesteld worden.

Artikel 73 (art. 23.2, lid 1, 1° tot 3° en art. 23.2 lid 2 van de wegcode)
Elk voertuig dat volledig of ten dele op de rijbaan opgesteld is, moet geplaatst worden:
1° zover mogelijk van de aslijn van de rijbaan;
2° evenwijdig met de rand van de rijbaan, behoudens bijzondere plaatsaanleg;
3° in één enkele file.
Motorfietsen zonder zijspan of aanhangwagens mogen evenwel haaks op de rand van de rijbaan parkeren voor zover zij daarbij de aangeduide parkeermarkering niet overschrijden.

Artikel 74 (art. 23.3 van de wegcode)
Fietsen en tweewielige bromfietsen moeten buiten de rijbaan en de parkeerzones bedoeld in artikel 75.2 van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg opgesteld worden zonder het verkeer van de andere weggebruikers te hinderen of onveilig te maken, behalve op plaatsen gesignaleerd zoals voorzien in artikel 70.2.1.3°.f van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

Artikel 75 (art. 23.4 van de wegcode)
Motorfietsen mogen buiten de rijbaan en de parkeerzones bedoeld in artikel 75.2 van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer van het gebruik van de openbare weg opgesteld worden zonder het verkeer van de andere weggebruikers te hinderen of onveilig te maken.

Artikel 76 (art. 24, lid 1, 2°, 4° en 7° tot 10° van de wegcode)
Het is verboden een voertuig te laten stilstaan of te parkeren op elke plaats waar het duidelijk een gevaar zou kunnen betekenen voor de andere weggebruikers of waar het hun onnodig zou kunnen hinderen, inzonderheid:

- * op 3 meter of meer doch op minder dan 5 meter van de plaats waar de fietsers en bestuurders van tweewielige bromfietsen verplicht zijn het fietspad te verlaten om op de rijbaan te rijden of de rijbaan te verlaten om op het fietspad te rijden;
- * op de rijbaan op 3 meter of meer doch op minder dan 5 meter voor de oversteekplaatsen voor

voetgangers en de oversteekplaatsen voor fietsers en bestuurders van tweewielige bromfietsen;
* in de nabijheid van de kruispunten, op minder dan 5 meter van de verlenging van de naastbij gelegen rand van de dwarsrijbaan, behoudens plaatselijke reglementering;
* op minder dan 20 meter voor de verkeerslichten op de kruispunten, behoudens plaatselijke reglementering;
* op minder dan 20 meter voor de verkeerslichten buiten de kruispunten behalve voor voertuigen waarvan de hoogte, lading inbegrepen, niet meer dan 1,65 m bedraagt, wanneer de onderkant van die verkeerslichten zich ten minste 2 meter boven de rijbaan bevindt;
* op minder dan 20 meter voor de verkeersborden behalve voor voertuigen waarvan de hoogte, lading inbegrepen, niet meer dan 1,65 m bedraagt, wanneer de onderkant van die verkeersborden zich ten minste 2 meter boven de rijbaan bevindt.

Artikel 77 (art. 25.1 1°, 2°, 3°, 5°, 8°, 9°, 10°, 11°, 12°, 13° van de wegcode)
Het is verboden een voertuig te parkeren:
* op minder dan 1 meter zowel voor als achter een ander stilstaand of geparkeerd voertuig en op elke plaats waar het voertuig het instappen in of het weggrijden van een ander voertuig zou verhinderen;
* op minder dan 15 meter aan weerszijden van een bord dat een autobus-, trolleybus- of tramhalte aanwijst;
* voor de inrij van eigendommen, behalve de voertuigen waarvan het inschrijvingsteken leesbaar op die inrij is aangebracht;
* op elke plaats waar het voertuig de toegang tot buiten de rijbaan aangelegde parkeerplaatsen zou verhinderen;
* buiten de bebouwde kommen op de rijbaan van een openbare weg waarop het verkeersbord B9 is aangebracht;
* op de rijbaan wanneer deze verdeeld is in rijstroken, behalve op de plaatsen waar het verkeersbord E9a of E9b is aangebracht;
* op de rijbaan langs de gele onderbroken streep, bedoeld in artikel 75.1.2.° van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg;
* op rijbanen met tweerichtingsverkeer tegenover een ander stilstaand of geparkeerd voertuig, wanneer twee andere voertuigen daardoor elkaar moeilijk zouden kunnen kruisen;
* op de middelste rijbaan van een openbare weg met drie rijbanen;
* buiten de bebouwde kommen, langs de linkerkant van een rijbaan van een openbare weg met twee rijbanen of op de middenberm die deze rijbanen scheidt.

Artikel 78 (art. 27.1.3 van de wegcode)
Het is verboden onjuiste aanduidingen op de schijf te laten verschijnen. De aanduidingen van de schijf mogen niet gewijzigd worden voordat het voertuig de parkeerplaats verlaten heeft.

Artikel 79 (art. 27.5.1, 27.5.2 en 27.5.3 van de wegcode)
Het is verboden op de openbare weg motorvoertuigen die niet meer kunnen rijden en aanhangwagens langer dan vierentwintig uur na elkaar te parkeren. Binnen de bebouwde kommen is het verboden op de openbare weg auto's, slepen en aanhangwagens met een maximale toegelaten massa van meer dan 7,5 ton langer dan acht uur na elkaar te parkeren, behalve op de plaatsen waar het verkeersbord E9a, E9c of E9d is aangebracht. Het is verboden op de openbare weg reclamevoertuigen langer dan drie uur na elkaar te parkeren.

Artikel 80 (art. 27bis van de wegcode)
Het niet hebben aangebracht van de speciale kaart bedoeld in artikel 27.4.3 van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg of het door artikel 27.4.1 van hetzelfde besluit hiermee gelijkgesteld document op de binnenkant van de voorruit of, als er geen voorruit is, op het voorste gedeelte van het op een voorbehouden parkeerplaats voor personen met een handicap geparkeerde voertuig.

Artikel 81 (art. 70.2.1 van de wegcode)
Verkeersborden E1, E3, E5, E7 en van type E9 betreffende het stilstaan en het parkeren niet in acht nemen.

Artikel 82 (art. 70.3 van de wegcode)
Het verkeersbord E11 niet in acht nemen.

Artikel 83 (art. 77.4 van de wegcode)
Het stilstaan of parkeren is verboden op markeringen van verkeersgeleiders en verdrijvingsvlakken.

Artikel 84 (art. 77.5 van de wegcode)
Het stilstaan of parkeren is verboden op witte markeringen bedoeld in artikel 77.5 van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg die de plaatsen afbakenen waar de voertuigen moeten staan.

Artikel 85 (art. 77.8 van de wegcode)
Het stilstaan of parkeren is verboden op de dambordmarkering die bestaat uit witte vierkanten die op de grond zijn aangebracht.

Artikel 86 (art. 68.3 van de wegcode)
Het niet in acht nemen van het verkeersbord C3 wanneer deze inbreuken vastgesteld worden door automatisch werkende toestellen.

Artikel 87 (art. 71 van de wegcode)
Het niet in acht nemen van het verkeersbord F 103 wanneer deze inbreuken vastgesteld worden door automatisch werkende toestellen.

7.2. Overtredingen van de tweede categorie

Artikel 88 (art. 24, lid 1, 1°, 2°, 4°, 5° en 6° van de wegcode)
Het is verboden een voertuig te laten stilstaan of te parkeren op elke plaats waar het duidelijk een gevaar zou kunnen betekenen voor de andere weggebruikers of waar het hun onnodig zou kunnen hinderen, inzonderheid:

- * op de trottoirs en, binnen de bebouwde kommen, op de verhoogde bermen, behoudens plaatselijke reglementering;
- * op de fietspaden en op minder dan 3 meter van de plaats waar de fietsers en bestuurders van tweewielige bromfietsen verplicht zijn het fietspad te verlaten om op de rijbaan te rijden of de rijbaan te verlaten om op het fietspad te rijden;
- * op de oversteekplaatsen voor voetgangers, op de oversteekplaatsen voor fietsers en bestuurders van tweewielige bromfietsen en op de rijbaan op minder dan 3 meter voor deze oversteekplaatsen;
- * op de rijbaan in de onderbruggingen, in de tunnels en behoudens plaatselijke reglementering onder de bruggen;
- * op de rijbaan nabij de top van een helling en in een bocht wanneer de zichtbaarheid onvoldoende is.

Artikel 89 (art. 25.1, 4°, 6°, 7° van de wegcode)
Het is verboden een voertuig te parkeren:
* op de plaatsen waar de voetgangers en de fietsers en bestuurders van tweewielige bromfietsen op de rijbaan moeten komen om omheen een hindernis te gaan of te rijden;
* op de plaatsen waar de doorgang van spoorvoertuigen zou belemmerd worden;
* wanneer de vrije doorgang op de rijbaan minder dan 3 meter breed zou worden.

Artikel 90 (art. 25.1, 14° van de wegcode)
Het is verboden een voertuig te parkeren op de parkeerplaatsen gesignaleerd zoals voorzien in artikel 70.2.1.3°, c van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg behalve voor de voertuigen gebruikt door personen met een handicap die in het bezit zijn van een speciale kaart zoals bedoeld in artikel 27.4.1 of 27.4.3 van het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

Artikel 91. De behandelende ambtenaar
§1. Het toezicht op de naleving van het Gemeentelijk Administratief Sanctiereglement gebeurt door de politie of de daartoe aangestelde ambtenaar en het personeel van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden, in het raam van hun bevoegdheid.

§2. De inbreuken die uitsluitend het voorwerp kunnen uitmaken van administratieve sancties kunnen

eveneens worden vastgesteld door de volgende personen:

- * De gemeenteambtenaren die voldoen aan de door de Koning vastgelegde minimumvoorwaarden, bij een besluit vastgelegd na overleg in de Ministerraad inzake de selectie, aanwerving, opleiding en bevoegdheid, en die daartoe door de gemeenteraad worden aangewezen. Ingeval van een meergemeentepolitiezone, kunnen deze gemeenteambtenaren-vaststellers vaststellingen verrichten op het grondgebied van alle gemeenten die deel uitmaken van deze politiezone, en desgevallend, van de gemeenten van een of meer andere zones, op voorwaarde dat er een voorafgaande overeenkomst daartoe werd gesloten tussen de betrokken gemeenten van de politiezone van oorsprong van de ambtenaar en, in voorkomend geval, de gemeente die tot een andere politiezone behoort;
- * De provinciale of gewestelijke ambtenaren, de personeelsleden van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en autonome gemeentebedrijven die hiertoe binnen het raam van hun bevoegdheden door de gemeenteraad worden aangewezen;
- * De personeelsleden van de openbare vervoersmaatschappijen die behoren tot één van de door de Koning bepaalde categorieën, binnen het raam van hun bevoegdheden;
- * De aangewezen ambtenaar belast met het opleggen van een administratieve geldboete is de provinciaal sanctionerend ambtenaar.

§2. De strafbepaling voor de gemengde inbreuken (hoofdstuk 6) inclusief de verkeersovertredingen (hoofdstuk 7) gebeurt door de procureur des Konings of door de hiertoe aangestelde sanctionerende provinciale ambtenaar. Dit volgens de bepalingen van de protocollen die werden afgesloten tussen de procureur des Konings en de gemeentebesturen. Deze protocolakkoorden worden als bijlage gevoegd aan dit reglement.

§3. De strafbepaling van alle andere artikelen gebeurt door de door de gemeente aangestelde provinciale ambtenaar.

Artikel 92. Leeftijdsgrens
De sancties omschreven in dit reglement en het protocolakkoord zijn enkel van toepassing op meerderjarige overtredders en op minderjarige overtredders die de volle leeftijd van 14 jaar hebben bereikt op het ogenblik van de feiten. De wet van 24 juni 2013 preciseert immers dat een minderjarige die de volle leeftijd van 14 jaar bereikt het voorwerp kan uitmaken van een administratieve geldboete, zelfs wanneer deze persoon op het ogenblik van de beoordeling van de feiten meerderjarig is geworden. De bepalingen van hoofdstuk 7 in dit reglement (verkeer) zijn enkel van toepassing op meerderjarige overtredders.

Artikel 93. De administratieve sancties voor overtreddingen niet-verkeer
§1. Dit artikel is van toepassing op alle overtreddingen uit dit reglement met uitzondering van de verkeersovertredingen voorzien in hoofdstuk 7 van dit reglement.

§2. De administratieve geldboete bedraagt minimum € 60,00 en is proportioneel in functie van de zwaarte van de feiten die haar verantwoorden.

§3. In geval van herhaling wordt de administratieve geldboete verdubbeld. De geldboete bedraagt maximaal € 350,00 voor meerderjarigen of maximaal € 175,00 voor minderjarige overtredders die de volle leeftijd van 14 jaar hebben bereikt. Herhaling bestaat wanneer de overtredder reeds werd gesanctioneerd voor eenzelfde inbreuk binnen de vierentwintig maanden voorafgaand aan de nieuwe vaststelling van de inbreuk.

§4. De persoon, eigenaar van een instelling, aan wie reeds tweemaal een administratieve boete werd opgelegd naar aanleiding van een overtredding in verband met die instelling, zal worden gesanctioneerd met de administratieve sluiting van de instelling gedurende een termijn van maximum drie maanden. Deze sanctie wordt opgelegd door het bevoegde college van burgemeester en schepenen evenwel na voorafgaande verwittiging van de overtredder. Deze verwittiging bevat een uittreksel van het overtredden reglement of van de overtredden verordening. De sanctie wordt per aangetekend schrijven ter kennis gebracht van de overtredder.

5. In geval van samenloop van verscheidene overtreddingen waarvoor administratieve geldboetes voorzien zijn, wordt één enkele administratieve sanctie voorzien, in verhouding tot de ernst van het geheel van de feiten en met een maximum van € 350,00 voor meerderjarige overtredders of € 175,00 voor minderjarige overtredders die de volle leeftijd van 14 jaar hebben bereikt op het ogenblik van de feiten.

§6. Bij samenloop van een overtreding waarvoor een administratieve geldboete voorzien is en een overtreding waarvoor een administratieve schorsing of intrekking van een door de gemeente afgeleverde toestemming of vergunning of een administratieve sluiting van een instelling is voorzien, wordt alleen de schorsing, intrekking of sluiting uitgesproken.

§7. Indien er verzachtende omstandigheden zijn, kunnen de administratieve geldboetes worden verminderd, zonder dat zij ooit lager mogen zijn dan € 10,00.

Artikel 94. De administratieve sanctie voor verkeersovertredingen
Dit artikel is van toepassing op de verkeersovertredingen voorzien in hoofdstuk 7 van dit reglement. De bedragen van de boetes voor deze laatste overtredingen zijn conform het KB van 9 maart 2014 gewijzigd in het KB van 9 juli 2018 als volgt:
* € 58,00 voor overtredingen van de eerste categorie (hoofdstuk 7.1 van dit reglement);
* € 116,00 voor overtredingen van de tweede categorie (hoofdstuk 7.2 van dit reglement).

Artikel 95. De lokale bemiddelingsprocedure
§1. Bij minderjarigen die de leeftijd van 14 jaar hebben bereikt op het tijdstip van de feiten wordt de beslissing inzake het opleggen van een administratieve geldboete steeds voorafgegaan door een bemiddelingsprocedure.

§2. Bij meerderjarigen kan de bemiddeling worden voorgesteld als alternatieve maatregel.

§3. De bemiddelaar wordt aangesteld door het lokaal bestuur en voldoet aan de voorwaarden zoals bepaald in het koninklijk besluit van 28 januari 2014 houdende de minimumvoorwaarden en modaliteiten voor de bemiddeling in het kader van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

§4. De bemiddelaar tracht de betrokkenen te bewegen tot een herstel of vergoeding van de schade in de meest brede betekenis.

De bemiddelaar probeert, indien de zaak zich hiertoe leent en de betrokkenen hiertoe bereid zijn, een diepgaand dialoog en ontmoeting tot stand te brengen, met inbegrip van één of meerdere momenten van directe ontmoeting.

§4. De bemiddelaar wordt door de sanctionerende ambtenaar op de hoogte gebracht van de relevante feiten van de zaak.

Elk bemiddelingsaanbod gaat gepaard met voldoende informatie over wat de bemiddeling is, hoe deze verloopt, wat van de betrokkenen wordt verwacht, wat de betrokkenen mogen verwachten en welke hun rechten en plichten zijn.
De bemiddelaar verstrekt de sanctionerende ambtenaar informatie over de stand van zaken betreffende de bemiddeling, wanneer de sanctionerende ambtenaar hem hiertoe verzoekt. De bemiddelaar deelt het resultaat van de bemiddeling zo snel mogelijk mee aan de sanctionerende ambtenaar. Indien de bemiddeling niet wordt aangevat of wordt beëindigd zonder resultaat, wordt dit eveneens zo snel mogelijk meegedeeld.

§5. De sanctionerende ambtenaar houdt rekening met het resultaat van de bemiddeling, of met de stand van zaken van de bemiddeling, indien blijkt dat de bemiddeling niet kan afgerond worden voor het verstrijken van de termijn zoals voorzien in artikel 26 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

De sanctionerende ambtenaar moet op afdoende wijze motiveren waarom hij, niettegenstaande een geslaagde bemiddeling of een vooruitzicht op een geslaagde bemiddeling, toch opteert voor het opleggen vaneen administratieve boete.

Artikel 96. Slotbepalingen
§1. Alle artikelen van eerder uitgevaardigde politieverordeningen die strijdig zijn met deze politieverordening worden geacht te zijn opgeheven.

§2. Dit reglement zal overeenkomstig de artikelen 186 en 187 van het gemeentedecreet afgekondigd en bekendgemaakt worden.

§3. Overeenkomstig artikel 119 van de nieuwe gemeentewet zal een afschrift van dit reglement worden overgemaakt aan de deputatie van de provincieraad, aan de griffie van de rechtbank van eerste aanleg en aan de griffie van de politierechtbank. Tevens zal een afschrift worden overgemaakt aan het parket van de procureur des Konings en aan de korpschef van de lokale politie Schelde-Leie.

§4. De protocolakkoorden worden in bijlage gevoegd aan dit reglement en bekendgemaakt conform art.23 §1 van de wet van 24 juni 2013.Dit reglement geldt met behoud van de toepassing van enige andere wetgeving.

4. Vervanging zittingsverslag door audio-opname: goedkeuring

De Raad

Bevoegdheid

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, art 278 §1.

Juridisch kader

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018 betreffende onder meer de openbaarheid van bestuur.

Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en latere wijzigingen.

Motivering

Het decreet over het lokaal bestuur voerde de verplichting in tot opmaak van een zittingsverslag van de openbare gedeelten van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn (artikel 32 en 74).

De raad kan beslissen om het zittingsverslag te vervangen door een audio- of audiovisuele opname van de openbare zitting (DLB art. 278 §1).

Om burgers maximaal te informeren is het aangewezen een oplossing te zoeken waarbij de opname van de vergaderingen ook via de website kunnen gedeeld worden.

Er wordt gestemd over een amendement waarbij aan artikel de volgende tekst wordt toegevoegd: 'De toepassing is ontsluitbaar via de website, bevat een zoekfunctie voor de naam van de raadsleden en voor andere zoektermen.'

Stemmen voor het amendement: Kristof Vanden Berghe, Bea Roos, Peter Draulans, Joke Scheerder, Inge Vanderhaeghe, Marian De Clercq, Nicolas Bosschem en Anneke De Cock, Alexander Daskalides.

Stemmen tegen het amendement: Jan Van Wassenhove, Agnes Lannoo-Van Wanseele, Pieter Vanderheyden, Rigo Van de Voorde, Hans Van Hooland, Filip Christiaens, Filip Vanparys, Alice Verheye, Barbara Lannoy, Emiel Verschueren.

Het amendement is verworpen.

Stemming

Met 10 stemmen voor (Jan Van Wassenhove, Pieter Vanderheyden, Rigo Van de Voorde, Agnes Lannoo-Van Wanseele, Emiel Verschueren, Hans Van Hooland, Filip Christiaens, Filip Vanparys, Barbara Lannoy, Alice Verheye), 4 stemmen tegen (Marian De Clercq, Nicolas Bosschem, Alexander Daskalides, Anneke De Cock), 5 onthoudingen (Bea Roos, Kristof Vanden Berghe, Peter Draulans, Joke Scheerder, Inge Vanderhaeghe)

Besluit

Artikel 1. De raad beslist om het zittingsverslag te vervangen door een audio-opname.

Art. 2. Aan het college van burgemeester en schepenen wordt de opdracht toevertrouwd tot aankoop van ict-oplossing om deze opdracht uit te voeren (binnen de grenzen van de bepalingen dagelijks bestuur).

5. Vaststelling personeelsformatie statutair en contractueel personeel gemeente - aanpassing

De Raad

Bevoegdheid

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40.

Juridisch kader

Het besluit van de Vlaamse regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

Ons besluit van 16 oktober 2017 houdende vaststelling personeelsformatie statutair en contractueel personeel.

Motivering

Volgende elementen zijn de directe aanleiding tot een aanpassing van de personeelsformatie:

- verschillende nieuwe functies;
- aanpassing van enkele titels;
- herindeling afdeling grondgebiedzaken;
- verhoging loonschaal onderhoudsmedewerkers.

Concreet werden volgende wijzigingen aangebracht:

- nieuwe functie 'functioneel beheerder digitalisering' (1 vte - B1-B3);
- nieuwe functie 'teamverantwoordelijke grondzaken' (1 vte - A1a-A3a);
- nieuwe functie 'verantwoordelijke groen' (1vte - B1-B3);
- aanpassing titel 'communicatieambtenaar' naar 'deskundige communicatie en participatie';
- aanpassing titel 'afdelingshoofd grondgebiedzaken' naar 'teamverantwoordelijke ruimte' (1 vte - A1a-A3a);
- aanpassing titel 'milieuambtenaar' naar 'verantwoordelijke milieu en mobiliteit'
- vermindering aantal vte ongeschoolde arbeider met 2 vte's;
- vermeerdering aantal vte geschoolde arbeiders met 2 vte's;
- Vermeerdering aantal vte projectmedewerkers met 1 vte.
- schrappen functie administratief hoofdmedewerker bij afdeling grondgebiedzaken;
- aanpassing loonschaal onderhoudsmedewerkers van E1-E3 naar D1-D3.

Wat de aanpassing loonschaal onderhoudsmedewerkers betreft wordt er gekozen voor het behoud van de schaalanciënniteit in de hogere schaal aangezien

het in feite dezelfde functie betreft en het om een inschakeling gaat (en dus geen bevordering) en het personeel aldus in de tweede of derde schaal terechtkomt als ze daar vandaan al in zitten in hun functie van niveau E.

Dit is de meest consequente optie en ook de meest gunstige voor de personeelsleden.

Op 13 december 2019 vindt het overleg met de vakbonden plaats.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. De personeelsformatie van het statutair personeel wordt als volgt vastgesteld:

dienst	Functie - graad	niveau	VTE
Algemeen en ondersteunende diensten			
	algemeen directeur	Decretale graad	1
	financieel directeur	Decretale graad	1
	beleidsmedewerker	A1a – A3a	1
	adm. medewerker	C1 – C3	4 (waarvan 1 uitdovend)
	deskundige communicatie en participatie	B1 – B3	1
	deskundige personeel en organisatie	B1 - B3	1
	deskundige financiën	B1 – B3	1
	functioneel beheerder digitalisering	B1 - B3	1
Welzijn, Burger en Vrije Tijd			

Algemeen	afdelingshoofd	A1a – A3a	1
Vrije Tijd	bibliothecharis	B4 – B5	1
	bibliotheekassistent	C1 – C3	1
	geschoold arbeider	D1 – D3	1
	vrije tijdsconsulent	B1 – B3	1
	cultuurfunctionaris	B1 – B3	1
	museumbewaarder- suppoost	C1 – C3	1
	sportfunctionaris	B1 – B3	1
Burgzaken	adm. hoofdmedewerker	B1 – B3	1
	adm. medewerker	C1 – C3	3
	onderhoudsmedewerker	D1 - D3	3 (uitdovend als statutair)
Grondgebiedzaken			
	teamverantwoordelijke grondzaken	A1a – A3a	1
	teamverantwoordelijke ruimte	A1a - A3a	1
	adm. medewerker	C1 – C3	3
	omgevingsambtenaar	A1a – A3a	1
	handhavingsambtenaar	A1a - A3a	1
	verantwoordelijke milieu en mobiliteit	B1 – B3	1
	deskundige patrimonium	B1 – B3	1
	deskundige openbaar domein	B1 - B3	1
	verantwoordelijke groen	B1 - B3	1
	ploegbaas	D4 – D5	2
	geschoold arbeider	D1 – D3	4 (uitdovend als statutair)

Art. 2. Het contingent aan contractueel personeel wordt als volgt vastgesteld:

dienst	Functie - graad	niveau	VE
Algemeen	projectmedewerker	B1 – B3	2
Welzijn, Burger en Vrije Tijd			
Bibliotheek	administratief medewerker	C1 – C3	1,5
Sporthal	zaalwachter –buffethouder	C1 – C3	3,5
Grondgebiedzaken			
	onderhoudsmedewerkers gebouwen	D1 – D3	6
	geschoold arbeider	D1 – D3	10
	ongeschoold arbeider	E1 – E3	1

Art. 3. Dit besluit vervangt ons besluit van 16 oktober 2017.

Art. 4. De loonschalen van de onderhoudsmedewerkers worden aangepast van E1-E3 naar D1-D3 met ingang van 1 januari 2020, mits het voorzien van de nodige budgetten in de meerjarenplanaanpassing. Deze medewerkers behouden in de nieuwe loonschaal hun administratieve anciënniteiten.

Art. 5. Afschrift van dit besluit wordt gestuurd naar de toezichthoudende overheid.

6. Aanpassing organogram van het lokaal bestuur: goedkeuring De Raad

Bevoegdheid

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 161.

Motivering

Artikel 161 van het decreet over het lokaal bestuur bepaalt: 'De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn stellen het gezamenlijk organogram van de diensten van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn vast.'

Het organogram geeft de organisatiestructuur van de diensten van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn weer, duidt de gezagsverhoudingen en de functies aan waaraan het lidmaatschap van het managementteam is verbonden.'

Volgende wijzigingen t.o.v. het vorige organogram zijn verwerkt:

- Algemeen en ondersteunende diensten
 - Het BCSD wordt als uitvoerend orgaan naast het Vast Bureau geplaatst (in plaats van naast de OCMW-raad);
 - De gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn kennen een identieke samenstelling en worden samen weergegeven.
 - Het college van burgemeester en schepenen en het vast bureau kennen een identieke samenstelling en worden samen weergegeven;
 - ICT en informatieveiligheid worden opgevolgd door de financieel directeur;
 - ICT en informatieveiligheid worden niet noodzakelijk uitgevoerd via de diensten van de Provincie;
 - De deskundige communicatie en participatie is ook lid van het MAT.
- In de afdeling Welzijn, Burger en Vrije tijd:
 - Bij de sociale dienst is een maatschappelijk werker voorzien voor de opvolging van de 'zorg voor senioren';
- In de afdeling Grondgebiedzaken:
 - twee diensten worden gecreëerd met elk een teamverantwoordelijke: de 'dienst grondzaken' en de 'dienst ruimte';
 - de teamverantwoordelijke grondzaken is lid van het MAT.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel. Het organogram van het lokaal bestuur wordt vastgesteld zoals opgenomen in de bijlage van dit besluit.

7. Gemeentebelasting op de personenbelasting 2020 - 2025: goedkeuring

De Raad

Bevoegdheid

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 40 par. 1 en par. 3 en artikel 41 alinea 2 – 14°.

Juridisch kader

Het wetboek van Inkomstenbelastingen van 1992, de artikelen 464 tot en met 470/2.

Motivering

De financiële toestand van de gemeente vergt de invoering van alle rendabele belastingen.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. Voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 wordt een aanvullende belasting gevestigd ten laste van de rijksinwoners die belastbaar zijn in de gemeente op 1 januari van het aanslagjaar.

Art. 2. De belasting wordt vastgesteld op 5,5 % van de overeenkomstig artikel 466 van het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992 berekende grondslag voor hetzelfde aanslagjaar. Deze belasting wordt gevestigd op basis van het inkomen dat de belastingplichtige heeft verworven in het aan het aanslagjaar voorafgaande jaar.

Art. 3. De vestiging en de inning van de gemeentelijke belasting zullen door het toedoen van het bestuur der directe belastingen geschieden, zoals bepaald in artikel 469 van het Wetboek van de inkomstenbelastingen.

Art. 4. Onderhavig reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 par. 1 – 1° van het decreet over het lokaal bestuur, waarvan de toezichhoudende overheid op de hoogte wordt gebracht overeenkomstig artikel 330 alinea 1 van het decreet over het lokaal bestuur.

8. Opcentiemen op de onroerende voorheffing 2020 - 2025: goedkeuring.

De Raad

Bevoegdheid

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 40 par. 1 en par. 3 en artikel 41 alinea 2 – 14°.

Juridisch kader

De Grondwet, in het bijzonder artikel 170 par. 3 en par. 4.

Het Wetboek van Inkomstenbelastingen van 1992, artikel 464/1, 1°.

Het decreet van 13 december 2013 houdende de Vlaamse codex Fiscaliteit artikel 2.1.4.0.2 en artikel 3.1.0.0.4.

Motivering

De financiële toestand van de gemeente vergt de invoering van alle rendabele belastingen.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. Voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 worden ten bate van de gemeente 472 opcentiemen geheven op de onroerende voorheffing.

Art. 2. De vestiging en de inning van de gemeentebelasting gebeuren door toedoen van de Vlaamse Belastingdienst.

Art. 3. Onderhavig reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 par. 1 – 1° van het decreet over het lokaal bestuur, waarvan de toezichhoudende overheid op de hoogte wordt gebracht overeenkomstig artikel 330 alinea 1 van het decreet over het lokaal bestuur.

9. Algemene gemeentebelasting op economische bedrijvigheden 2020 - 2025: goedkeuring.

De Raad

Bevoegdheid

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 40 par. 1 en par. 3 en artikel 41 alinea 2 – 14°.

Juridisch kader

De Grondwet, in het bijzonder artikel 170 par. 3 en par. 4.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

De omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit.

Retributiereglement fiscale en niet-fiscale ontvangsten, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 27 mei 2019.

Motivering

De financiële toestand van de gemeente vergt de invoering van alle rendabele belastingen.

Het is redelijk dat alle ingezetenen, inclusief de bedrijven, bijdragen tot de financiële behoeften van de gemeenten; dat naast de gezinnen ook de economische entiteiten genieten van de gemeentelijke dienstverlening; dat de gezinnen, in tegenstelling tot de economische activiteiten van de zelfstandigen en de privaatrechtelijke rechtspersonen met winstoogmerk, reeds worden belast via de personenbelasting;

De economische waarde (nl. de verhuurprijs) van bedrijfsvestigingen is verschillend naargelang de bestemming en het gebruik; het is redelijk, in functie van het gelijkheidsbeginsel, daarom een onderscheid te maken naargelang de economische draagkracht;

De bestemming van een bedrijfsgebouw is bepalend voor het beslag dat gelegd wordt op de publieke ruimte en die inrichting van het openbaar domein, in het bijzonder voor wat betreft het parkeren; dit heeft gevolgen voor de gemeentefinanciën; het is daarom redelijk en billijk hiermee rekening te houden bij het bepalen van de aanslagvoet;

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1:

Teneinde te voorzien in de verplichte en de facultatieve uitgaven van de gemeente wordt in de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 ten behoeve van de gemeente Sint-Martens-Latem, een algemene gemeentebelasting op economische bedrijvigheden geheven.

Artikel 2:

Aan de algemene gemeentebelasting op economische bedrijvigheden zijn onderworpen:

de zelfstandigen en de privaatrechtelijke rechtspersonen met winstoogmerk die op 1 januari van het aanslagjaar op het grondgebied van de gemeente Sint-Martens-Latem één of meerdere vestigingen gebruiken of tot gebruik voorbehouden.

Artikel 3:

- woning: elke woongelegenheden die dienstig is als verblijfplaats van een gezin en als zodanig voor private doeleinden (gezinsactiviteiten zoals wonen, slapen, maaltijden bereiden,...) is bestemd of wordt benut;
- zelfstandige: elke natuurlijke persoon die op het grondgebied van de gemeente in hoofdberoep een nijverheids-, landbouw-, tuinbouw- en/of handelsbedrijf exploiteert, een economische activiteit op zelfstandige basis verricht en/of een vrij beroep of een andere zelfstandige beroeps- of bedrijfsactiviteit uitoefent, inclusief elke zelfstandige helper;
- privaatrechtelijke rechtspersoon met winstoogmerk: elke rechtspersoon die op het grondgebied van de gemeente een nijverheids-, landbouw-, tuinbouw- en/of handelsbedrijf exploiteert, een economische activiteit op zelfstandige basis of een vrij beroep uitoefent en/of zich met verrichtingen van winstgevend aard bezighoudt (inclusief het beheer van roerende en/of onroerende goederen), evenals elk van deze rechtspersonen in vereffening, zowel de rechtspersoon die valt onder toepassing van de vennootschapsbelasting als rechtspersonen die een winstoogmerk hebben, maar niet onderworpen zijn aan de vennootschapsbelasting;
- vestiging: elk (gedeelte van een) onroerend goed of meerdere onroerende goederen die een samenhangend geheel of complex vormen, dat voor beroeps- of bedrijfsdoeleinden is bestemd of wordt benut en/of elke activiteitskern, elk(e) lokaliteit of centrum van werkzaamheden of (geheel van) ruimte(n), onder gelijk welke vorm en van individuele of collectieve aard, die/dat voor beroeps- of bedrijfsdoeleinden is bestemd of wordt benut, evenals een maatschappelijke zetel en/of een zetel of lokaliteit van bestuur, beheer of administratie, evenals een onroerend goed dat door een handelsvennootschap/patrimoniumvennootschap wordt verhuurd, hetzij voor bewoning, hetzij voor het uitoefenen van een economische bedrijvigheid;
- hotel en logiesverstrekkende bedrijf: iedere toeristische handelsexploitatie, ongeacht haar benaming, die met daartoe uitgeruste kamers logies verstrekt, ongeacht de duur van de verhuring met de minimumverhuring van één nacht.
- Barpersoneel: de personen die al-dan-niet als waard of waardin, rechtstreeks of onrechtstreeks, de handel van de exploitant bevorderen, hetzij door gewoonlijk met de klant te verbruiken, hetzij door het verbruik op gelijk welke manier te stimuleren, bv. als danser/danseres, zanger/zangeres, kassier/kassierster, etc.
- rendez-vous huizen: de inrichtingen waar personen over een kamer kunnen beschikken met het oog op het onderhouden van intieme betrekkingen, hetzij dat die huizen of inrichtingen hun aard door uiterlijke kentekens, zoals het opschrift RDV, op een ingangsdeur of een tussendeur in de gang, of door gelijk welk ander teken ook, ter kennis van voorbijgangers brengen, hetzij dat zij als dusdanig bekend zijn en dat uit bepaalde vaststellingen en onderzoeken door politie- of andere diensten blijkt dat zij een dergelijke bedrijvigheid uitoefenen.
- agrarisch bedrijf: een vennootschap van wie de werkzaamheden uitsluitend bestaan uit landbouw en/of tuinbouw;

Artikel 4:

§ 1 elke belastingplichtige is de belasting verschuldigd afzonderlijk per vestiging hoe ook genoemd, die door hem/haar wordt gebruikt of tot gebruik wordt voorbehouden en op het grondgebied van de gemeente Sint-Martens-Latem is gelegen.

§ 2 de belasting wordt, ongeacht de kadastrale indeling, vastgesteld rekening houdend met de totale gebouwde oppervlakte van het goed waar de vestiging zich bevindt.

§ 3 bebouwde oppervlakten van het goed waarop de vestiging zich bevindt en die op elk ogenblik kan worden gebruikt door de belastingplichtige, is een onderdeel van en wordt ook meegerekend tot de gebruikte of tot gebruik voorbehouden oppervlakte.

§ 4 indien in eenzelfde gebouw onderscheiden belastingplichtigen een vestiging gebruiken of tot gebruik voorbehouden, wordt de belasting voor elke belastingplichtige vastgesteld op basis van de door hem/haar gebruikte of tot gebruik voorbehouden oppervlakte.

Artikel 5:

§ 1 elke belastingplichtige moet uiterlijk op 30 maart van het aanslagjaar per vestiging afzonderlijk aangifte doen op een aangifteformulier dat het gemeentebestuur Sint-Martens-Latem ter beschikking stelt. De correct ingevulde, gedag- en genaamtekende aangifte(n) moet(en) binnen de hiervoor gestelde termijn toekomen bij het gemeentebestuur van en te 9830 Sint-Martens-Latem, Dorp 1.

§ 2 een belastingplichtige is voor een vestiging vrijgesteld van de in § 1 voorgeschreven aangifteplicht, op voorwaarde dat zij voor het vorige aanslagjaar door deze vestiging werd aangeslagen op basis van een tijdig ingediend aangifteformulier of een voorstel van aangifte dat zo nodig tijdig werd verbeterd of vervolledigd.

Een belastingplichtige kan niettemin worden verplicht voor een dergelijke vestiging – waarvan sprake in het eerste lid – een aangifteformulier in te dienen, indien dit haar uitdrukkelijk wordt gevraagd door het gemeentebestuur Sint-Martens-Latem.

§ 3 voor de vestiging waarvoor overeenkomstig § 2, eerste lid, een vrijstelling van de aangifteplicht geldt, wordt aan de belastingplichtige een voorstel van aangifte ter beschikking gesteld.

Het voorstel van aangifte wordt uitgereikt door het gemeentebestuur van Sint-Martens-Latem en vermeldt gegevens inzake de vestiging.

§ 4 indien op het voorstel van aangifte onjuistheden of onvolledigheden zijn vermeld of indien de voorgedrukte gegevens niet overeenstemmen met de belastbare toestand op 1 januari van het aanslagjaar, moet de belastingplichtige uiterlijk op 30 maart van het aanslagjaar het voorstel van aangifte gedag- en genaamtekend indienen bij het gemeentebestuur van Sint-Martens-Latem, met een duidelijke en volledige vermelding en opgave op het voorstel van aangifte van de correcte gegevens en/of alle verbeteringen of vervolledigingen. Het is de belastingplichtige die dient te bewijzen dat zij het (verbeterd of vervolledigd) voorstel van aangifte tijdig indiende. Indien het voorstel van aangifte evenwel geen onjuistheden of onvolledigheden bevat en alle voorgedrukte gegevens stroken met de belastbare toestand op 1 januari van het aanslagjaar, moet de belastingplichtige het voorstel van aangifte niet indienen bij gemeentebestuur Sint-Martens-Latem.

§ 5 het voorstel van aangifte, dat zo nodig wordt verbeterd of vervolledigd binnen de in § 4 vermelde termijn, heeft dezelfde waarden als een tijdig ingediende aangifte.

§ 6 Bij gebreke van een aangifte of bij onvolledige aangifte wordt de belastingplichtige van ambtswege belast volgens de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt, onverminderd het recht van bezwaar en beroep. Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve vaststelling van de belastingaanslag, brengt het college de belastingplichtige met een aangetekende brief op de hoogte van de redenen waarom ze gebruik maakt van deze procedure, de elementen waarop de belasting is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van die elementen en het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen te rekenen van de derde werkdag die volgt op de verzending van de kennisgeving om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

§ 7 voor elke vestiging waarvoor een belastingplichtige niet overeenkomstig § 2, eerste lid, vrijgesteld is van de aangifteplicht en waarvoor zij vanwege het gemeentebestuur geen aangifteformulier ontvangt, moet de belastingplichtige het aangifteformulier afhalen of aanvragen bij het gemeentebestuur van Sint-Martens-Latem.

Voor elke vestiging waarvoor een belastingplichtige overeenkomstig § 2, eerste lid, vrijgesteld is van de aangifteplicht en waarvoor zij vanwege het gemeentebestuur geen voorstel van aangifte ontvangt, moet de belastingplichtige het voorstel van aangifte afhalen of aanvragen bij het gemeentebestuur van Sint-Martens-Latem.

§ 8 elke vennootschap of zelfstandige die op het grondgebied van Sint-Martens-Latem:

- haar/zijn werkzaamheden start en/of definitief stopzet of een vestiging in gebruik neemt en/of sluit;
- haar/zijn naam, rechtsvorm, maatschappelijke zetel en/of vestigingsadres wijzigt;

moet binnen de maand, uit eigen beweging, het gemeentebestuur van Sint-Martens-Latem hiervan schriftelijk in kennis stellen en de nodige bewijzen bijvoegen.

Artikel 6:

§ 1 de belasting wordt als volgt samengesteld:

1. een basisbelasting van 110 euro per privaatrechtelijke rechtspersoon met winstoogmerk en per zelfstandige
2. een aanvullende belasting bepaald als volgt:

A) 6,00 euro per vierkante meter vloeroppervlakte gebruikt als kantoor, medische en paramedische kabinetten en bijhorende archief- en bergruimte, exclusief de aanhorigheden zoals onthaalruimte en sanitaire ruimte;

B) 1,20 euro per vierkante meter vloeroppervlakte gebruikt als atelier, winkelruimte, etalageruimte of showroom;

C) hotels en logies verstreckende bedrijven: 120,00 euro per kamer per jaar voor de eerste drie kamers en 250,00 euro per kamer per jaar vanaf de vierde kamer;

D) inrichtingen met barpersoneel, rendez-vous huizen en inrichtingen waarvan de toegang voorbehouden is aan personen die zich onderwerpen aan zekere formaliteiten: 1.000,00 euro per inrichting per jaar;

E) 0,12 euro per vierkante meter voor agrarische gebouwen groter dan 5000 m²

Vrijstelling wordt verleend voor de eerste 50 m² bedrijfsoppervlakte per privaatrechtelijke rechtspersoon met winsttoogmerk en per zelfstandige. Daarbij wordt uitgegaan van het hoogste toepasbare tarief, en bij uitputting van het daaropvolgende toepasbare tarief.

§ 2 een fractie van één m² wordt als een eenheid beschouwd.

§ 3 in afwijking van het bepaalde § 1 – 2 hierboven is de aanvullende belasting niet verschuldigd voor vloeroppervlakten waarvan wordt aangetoond dat zij op 1 januari van het aanslagjaar leeg stonden.

§ 4 in het geval een gebouw in onverdeeldheid is, is de belasting verschuldigd door de privaatrechtelijke rechtspersoon met de grootste participatie.

Artikel 7:

§ 1 Zelfstandigen en privaatrechtelijke rechtspersonen met winsttoogmerk van wie werkzaamheden in de gemeente Sint-Martens-Latem zijn gelokaliseerd/plaatshebben, behoren tot de belastingplichtigen.

Een zelfstandige of een privaatrechtelijke rechtspersoon met winsttoogmerk van wie de werkzaamheden uitsluitend een ambulant karakter hebben, heeft een belastbare vestiging op het adres van zijn/haar in de gemeente Sint-Martens-Latem gelegen verblijfplaats (waar in het kader van de werkzaamheden de opslag van goederen of materiaal, de voorbereiding, de planning, de organisatie, de administratieve ondersteuning of het beheer in de ruimste zin gebeurt of kan plaatsvinden) of maatschappelijke zetel.

§ 2 Zowel rechtspersonen die vallen onder het toepassingsgebied van de vennootschapsbelasting als rechtspersonen die een winsttoogmerk hebben, maar niet onderworpen zijn aan de vennootschapsbelasting, worden meegerekend tot de privaatrechtelijke rechtspersonen met winsttoogmerk bedoeld in artikel 3.

§ 3 De rechtspersonen bedoeld in de artikelen 180, 181 en 182 van het Wetboek van de Inkomstenbelastingen 1992, worden niet meegerekend tot de per privaatrechtelijke rechtspersoon met winsttoogmerk bedoeld in artikel 3.

Artikel 8:

§ 1: de toestand op 1 januari van het aanslagjaar is bepalend voor de belastingplicht en de belasting is ondeelbaar verschuldigd voor het gehele jaar. Een stopzetting of vermindering van de werkzaamheden in de loop van het aanslagjaar, evenals een vermindering van de belastbare oppervlakte of de sluiting van een vestiging tijdens dezelfde periode, geven geen aanleiding tot enige belastingvermindering.

§ 2: indien bewezen wordt dat op 1 januari van het aanslagjaar alle werkzaamheden – met inbegrip van eventuele vereffeningsverrichtingen – volledig en definitief zijn stopgezet, gaat de hoedanigheid van belastingplichtige verloren.

Artikel 9:

De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het College van Burgemeester en Schepenen.

Artikel 10:

Het kohier wordt tegen ontvangstbewijs overgezonden aan de financieel directeur die onverwijld instaat voor de verzending van de aanslagbiljetten. De kohierbelastingen moeten worden betaald binnen de twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 11:

§ 1: de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen de aanslag of de belastingverhoging een bezwaarschrift indienen bij het College van Burgemeester en Schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van de verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag.

Het College van Burgemeester en Schepenen of het orgaan dat het daarvoor speciaal aanwijst, bericht schriftelijk ontvangst binnen vijftien kalenderdagen na de verzending of de indiening van het bezwaarschrift.

Het bezwaarschrift kan binnen dezelfde termijn en onder dezelfde voorwaarden via een duurzame drager overgemaakt worden.

§ 2: het College van Burgemeester en Schepenen of het personeelslid dat het daartoe heeft aangewezen stuurt binnen de vijftien kalenderdagen na de indiening van het bezwaarschrift een ontvangstbewijs enerzijds naar de belastingschuldige en, in voorkomend geval, zijn vertegenwoordiger en anderzijds naar de financieel directeur. Deze ontvangstmelding kan via een duurzame drager worden verstuurd.

§ 3: als de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger dat in het bezwaarschrift heeft gevraagd, zal de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger uitgenodigd worden op een hoorzitting. In voorkomend geval deelt het College van Burgemeester en Schepenen of het personeelslid dat het daartoe heeft aangewezen, aan de belastingschuldige en, in voorkomend geval, zijn vertegenwoordiger de datum van de hoorzitting mee waarop het bezwaarschrift zal worden behandeld, evenals de dagen en de uren waarop het dossier geraadpleegd zal kunnen worden. Die mededeling moet minstens vijftien kalenderdagen voor de dag van de hoorzitting plaatshebben. De aanwezigheid op de hoorzitting moet door de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger aan het College van Burgemeester en Schepenen of het personeelslid dat het daartoe heeft aangewezen schriftelijk of via duurzame

drager worden bevestigd ten minste zeven kalenderdagen vóór de dag van de hoorzitting.

De belastingschuldige wordt gehoord door het College van Burgemeester en Schepenen, een lid van het College van Burgemeester en Schepenen of het personeelslid dat het daartoe heeft aangewezen. Zij ondertekenen het proces-verbaal van verhoor.

§ 4: het College van Burgemeester en Schepenen doet binnen een termijn van zes maanden te rekenen van ontvangst van het bezwaarschrift, uitspraak op basis van een met redenen omklede beslissing. Die termijn van zes maanden wordt met drie maanden verlengd als de betwiste aanslag ambtshalve werd gevestigd.

De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen wordt met een aangetekende brief betekend aan de belastingschuldige en, in voorkomend geval, zijn vertegenwoordiger en wordt ter kennis gebracht van de financieel directeur. Deze aangetekende brief vermeldt de instantie waarbij een beroep kan worden ingesteld.

Artikel 12:

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken I (algemene bepalingen), 3 (onderzoek en controle), 4 (bewijsmiddelen van de administratie), 6 tot en met 9bis (aanslagtermijn, rechtsmiddelen, invordering van de belasting waaronder de nalatigheids- en moratoriumintresten ; rechten en voorrechten van de schatkist) van het Wetboek van inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek (betreft o.m. de verjaring en de vervolgingen) van toepassing voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.

Hoofdstuk 8 : Slotbepalingen.

Artikel 13:

Onderhavig reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 par. 1 – 1° van het decreet over het lokaal bestuur, waarvan de toezichthoudende overheid op de hoogte wordt gebracht overeenkomstig artikel 330 alinea 1 van het decreet over het lokaal bestuur.

10. Belasting op de tweede verblijven 2020 - 2025: goedkeuring.

De Raad

Bevoegdheid

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 40 par. 1 en par. 3 en artikel 41 alinea 2 – 14°.

Juridisch kader

De Grondwet, in het bijzonder artikel 170 par. 3 en par. 4.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

De omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit.

Retributiereglement fiscale en niet-fiscale ontvangsten, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 27 mei 2019.

Motivering

De financiële toestand van de gemeente vergt de invoering van alle rendabele belastingen.

Overwegende dat het beschermen van het wonen voor eigen inwoners een belangrijk uitgangspunt is voor de gemeente, waarbij zij 'tweede verblijven' wenst te ontmoedigen. Dit om een boeiend en coherent sociaal leven in de gemeente te kunnen behouden en niet geconfronteerd te worden met een te groot aantal woningen die langere periodes onbewoond zijn;

Overwegende dat een toename van tweede verblijven tevens zorgt voor prijsverhogingen op de woonmarkt, wat het voor mensen die opgegroeid zijn in de gemeente moeilijker maakt om in de gemeente een betaalbare woning te vinden. Het afremmen van het aantal tweede verblijven is dan ook aangewezen om de stijging van de woningprijzen onder controle te houden.

Overwegende dat de gemeente belangrijke inspanningen levert aan de gehele gemeenschappelijke infrastructuur en gemeenschappelijke diensten.

Overwegende dat niet-permanent bewoonde eigendommen aanleiding geven tot een grotere zorg voor de veiligheid, het milieu en de openbare ruimte, wat zijn financiële weerslag op het gemeentelijk budget heeft;

Overwegende dat eigenaars die een woning verkopen, wat in vele gevallen het gevolg is van een verhuis, de kans moet geboden worden om deze woning te verkopen zonder onmiddellijk de belasting op tweede verblijven verschuldigd te worden. Een termijn van één jaar lijkt te volstaan om een woning te verkopen, zodat een belastingvrijstelling van één jaar billijk is.

Overwegende dat wanneer het gebruik van een woning onmogelijk is ingevolge een ramp, overmacht, een gerechtelijke of administratieve procedure of onderzoek of een niet-afgehandelde erfenis, het feit dat er op het adres

van die woning niemand gedomicilieerd is niet aan de wil van de eigenaar te wijten is. In die gevallen is het dan ook billijk om een belastingvrijstelling te verlenen.

Overwegende dat woongelegenheden waarvoor een huurcontract werd afgesloten met een sociaal verhuurkantoor waarmee de gemeente en het OCMW een samenwerkingsovereenkomst hebben of met het OCMW Sint-Martens-Latem een sociaal doel dienen dat van algemeen belang kan worden geacht en dat de gemeente de beschikbaarheid van sociale woningen wenst te stimuleren. Voor die woongelegenheden wordt dan ook een vrijstelling voorzien.

Overwegende dat woningen waaraan vergunningsplichtige verbouwings- of renovatiewerken plaatsvinden vaak niet bruikbaar zijn tijdens de verbouwingswerken en de gemeenteraad van oordeel is dat de eigenaars de kans moet geboden worden om hun woning te verbouwen of te renoveren zonder onmiddellijk de belasting op tweede verblijven verschuldigd te zijn. Er wordt in die gevallen dan ook een belastingvrijstelling voorzien voor een duur van 2 jaar, die met 2 jaar verlengbaar is mits grondige motivatie.

Overwegende dat indien een bewoner van een woongelegenheid die tevens eigenaar is van deze woongelegenheid overlijdt, dient de erfgenamen de kans geboden te worden om te beslissing of zij deze woning wensen te behouden en dit al dan niet als tweede verblijf en het onbillijk wordt geacht dat de erfgenamen onmiddellijk met een belasting op tweede verblijven geconfronteerd zouden worden.

Overwegende dat er voor deze categorie van belastingplichtigen bijgevolg een vrijstelling kan voorzien worden, welke vrijstelling wel slechts voor één aanslagjaar kan verleend worden aangezien kan aangenomen worden dat indien de erfgenamen de woning wensen te verkopen een verkoopstermijn van 1 jaar voldoende zou moeten zijn om tot verkoop te kunnen overgaan.

Overwegende dat de administratieve procedure voor het inschrijven van nieuwe huurders steeds enige tijd in beslag neemt en overwegende dat die een woning huren vanaf 1 januari van het jaar N, mogelijks nog niet gedomicilieerd zijn op het adres, maar waar het billijk is om deze inwoners een vrijstelling te verlenen voor deze belasting. Deze vrijstelling geldt voor huurders die in de loop van 1 december N-1 en 31 januari N een aanvraag tot inschrijving in het bevolkingsregister hebben aangevraagd.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1:

Voor een periode van 6 jaar, beginnend op 1 januari 2020 en eindigend op 31 december 2025 wordt een gemeentebelasting gevestigd op de tweede verblijven.

Artikel 2:

Als tweede verblijf wordt beschouwd, elke constructie hoofdzakelijk vergund of vergund geacht als woon- of verblijfsgelegenheid -hoe primitief ook- en waarvan degene die er zou kunnen verblijven voor deze woon- of verblijfsgelegenheid niet ingeschreven is in de bevolkingsregisters en waarvoor deze persoon nog geen aanvraag tot inschrijving heeft ingediend, ongeacht het feit dat het gaat om landhuizen, bungalows, appartementen, grote of kleine weekendhuizen of buitengoederen, optrekjes, chalets en alle andere vaste woongelegenheden met inbegrip van de met chalets gelijkgestelde caravans.

Artikel 3:

De belasting is ondeelbaar en voor het gehele belastingjaar verschuldigd door de eigenaar van het tweede verblijf. Hiervoor wordt de toestand op 1 januari van het belastingjaar in aanmerking genomen.

De eigenaar van de volle eigendom en in voorkomend geval de vruchtgebruiker van het tweede verblijf is hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting.

Artikel 4:

Het jaarlijks bedrag van de belasting wordt vastgesteld op 1.000 euro per tweede verblijf.

Artikel 5:

Worden vrijgesteld van de belasting:

1. Woongelegenheden die te koop en/of te huur gesteld worden voor vaste hoofdverblijfplaats, evenwel beperkt tot maximum 1 jaar;
2. Woongelegenheden waarvan het gebruik onmogelijk is ingevolge een ramp, overmacht, een gerechtelijke of administratieve procedure of onderzoek of een niet-afgehandelde erfenis;
3. Woongelegenheden die verhuurd worden aan het OCMW of een sociaal verhuurkantoor waarmee het OCMW en het gemeentebestuur een samenwerkingsovereenkomst hebben gesloten;
4. Woningen die verbouwd of gerenoveerd worden indien voor die werken een omgevingsvergunning werd toegekend. De vrijstelling geldt gedurende een periode van 2 jaar vanaf de dag waarop de omgevingsvergunning definitief geworden is, eenmaal verlengbaar met 2 jaar mits grondige motivatie door de belastingplichtige;

5. Woningen waar een inschrijving in het bevolkingsregister is gebeurd in de periode 1 december jaar N-1 tot en met 31 januari jaar N;
6. Woningen waarvan de eigenaar, die de woning ook bewoonde, overleden is in het jaar voorafgaand aan het aanslagjaar.
7. Woningen waarvan de huurder of eigenaar een inschrijving in de bevolkingsregisters heeft aangevraagd in de periode 1 december van het jaar voorafgaand aan het aanslagjaar tot 31 januari van het aanslagjaar.

Artikel 6:

De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het College van Burgemeester en Schepenen.

Artikel 7:

Het kohier wordt tegen ontvangstbewijs overgezonden aan de met invordering belaste financieel directeur die onverwijld instaat voor de verzending van de aanslagbiljetten. De kohierbelastingen moeten worden betaald binnen de twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 8:

De belastingplichtigen moeten uiterlijk op 31 januari van het belastingjaar aangifte doen van het belastbaar tweede verblijf dat zij in de gemeente bezitten. Indien de belastingplichtigen menen aanspraak te kunnen maken op een vrijstelling van de belasting dienen zij deze aan te vragen bij hun aangifte, in welk geval zij daartoe de nodige bewijsstukken bij hun aangifte voegen.

De aangifte moet gedaan worden op het formulier dat door het gemeentebestuur wordt toegestuurd of dat kan worden bekomen op volgend adres: Gemeentebestuur Sint-Martens-Latem – dienst Belastingen – Dorp 1 – 9830 Sint-Martens-Latem.

De belastingplichtige is vrijgesteld van aangifteplicht indien hij voor het vorig aanslagjaar werd aangeslagen en indien de belastbare toestand ongewijzigd is gebleven.

Artikel 9:

Bij gebreke van een aangifte of bij onvolledige aangifte wordt de belastingplichtige van ambtswege belast volgens de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt, onverminderd het recht van bezwaar en beroep.

Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve vaststelling van de belastingaanslag, betekent het college aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting. De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig dagen volgend op de datum van verzending van de betekening om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

Artikel 10:

§ 1: De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen de aanslag of de belastingverhoging een bezwaarschrift indienen bij het College van Burgemeester en Schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van de verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag.

Het College van Burgemeester en Schepenen of het orgaan dat het daarvoor speciaal aanwijst, bericht schriftelijk ontvangst binnen vijftien kalenderdagen na de verzending of de indiening van het bezwaarschrift.

Het bezwaarschrift kan binnen dezelfde termijn en onder dezelfde voorwaarden via een duurzame drager overgemaakt worden.

§ 2: Het College van Burgemeester en Schepenen of het personeelslid dat het daartoe heeft aangewezen stuurt binnen de vijftien kalenderdagen na de indiening van het bezwaarschrift een ontvangstbewijs enerzijds naar de belastingplichtige en, in voorkomend geval, zijn vertegenwoordiger en anderzijds naar de financieel directeur. Deze ontvangstmelding kan via een duurzame drager worden verstuurd.

§ 3: Als de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger dat in het bezwaarschrift heeft gevraagd, zal de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger uitgenodigd worden op een hoorzitting. In voorkomend geval deelt het college van burgemeester en schepenen of het personeelslid dat het daartoe heeft aangewezen, aan de belastingplichtige en, in voorkomend geval zijn vertegenwoordiger de datum van de hoorzitting mee waarop het bezwaarschrift zal worden behandeld, evenals de dagen en de uren waarop het dossier geraadpleegd zal kunnen worden. Die mededeling moet minstens vijftien kalenderdagen voor de dag van de hoorzitting plaatshebben.

De aanwezigheid op de hoorzitting moet door de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger aan het College van Burgemeester en Schepenen of het personeelslid dat het daartoe heeft aangewezen schriftelijk of via duurzame drager worden bevestigd ten minste zeven kalenderdagen vóór de dag van de hoorzitting.

De belastingplichtige wordt gehoord door het College van Burgemeester en Schepenen, een lid van het College van Burgemeester en Schepenen of het personeelslid dat het daartoe heeft aangewezen. Zij ondertekenen het proces-verbaal van verhoor.

§ 4: Het College van Burgemeester en Schepenen doet binnen een termijn van zes maanden te rekenen van ontvangst van het bezwaarschrift, uitspraak op basis van een met redenen omklede beslissing. Die termijn van zes maanden wordt met drie maanden verlengd als de betwiste aanslag ambtshalve werd gevestigd. De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen wordt met een aangetekende brief betekend aan de belastingplichtige en, in voorkomend geval, zijn vertegenwoordiger en wordt ter kennis gebracht van de financieel directeur. Deze aangetekende brief vermeldt de instantie waarbij een beroep kan worden ingesteld.

Artikel 11:

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken I (algemene bepalingen), 3 (onderzoek en controle), 4 (bewijsmiddelen van de administratie), 6 tot en met 9bis (aanslagtermijn, rechtsmiddelen, invordering van de belasting waaronder de nalatigheids- en moratoriumintresten; rechten en voorrechten van de schatkist) van het Wetboek van inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot 175 van de uitvoeringsbesluit van dit Wetboek (betreft o.m. de verjaring en de vervolgingen) van toepassing voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 12:

Wanneer eenzelfde situatie aanleiding kan geven tot de toepassing van deze verordening en de belastingsverordening op de niet-gebouwde percelen begrepen in een niet-ervallen verkaveling, is alleen deze laatste verordening van toepassing.

Artikel 13:

Onderhavig reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 par. 1 – 1° van het decreet over het lokaal bestuur, waarvan de toezichthoudende overheid op de hoogte wordt gebracht overeenkomstig artikel 330 alinea 1 van het decreet over het lokaal bestuur.

11. Belasting op de verspreiding van niet-geadresseerde drukwerken en van gelijkgestelde producten (2020 - 2025): goedkeuring.

De Raad

Bevoegdheid

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 40 par. 1 en par. 3 en artikel 41 alinea 2 – 14°.

Juridisch kader

De grondwet, in het bijzonder artikel 170 § 4;

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012;

De omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit;

Het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen, gewijzigd bij decreten van 21 december 2012 en 1 maart 2013;

Het besluit van de Vlaamse regering van 17 december 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA), met latere wijzigingen;

Retributiereglement fiscale en niet-fiscale ontvangsten, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 27 mei 2019.

Motivering

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Overwegende dat deze belasting tot doel heeft de kosten van de overlast bij het verwerken van ongeadresseerd drukwerk te compenseren volgens het principe 'de vervuiler betaalt';

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1.

Voor een termijn met ingang van 1 januari 2020 en eindigend op 31 december 2025 wordt een belasting gevestigd op het verspreiden van ongeadresseerd drukwerk en daarmee gelijkgestelde producten op het grondgebied van de gemeente Sint-Martens-Latem, ongeacht ze in brievenbussen worden gedeponneerd of op de openbare weg worden verspreid.

Art.2.

Onder drukwerk wordt verstaan, bedrukt papier of karton (o.a. folders, brochures, kranten, catalogi, flyers, ...).

Onder gelijkgestelde producten wordt onder meer verstaan: alle stalen en reclametragers van gelijk welke aard tot gebruik, verbruik of aankoop van diensten, producten of transacties. Deze opsomming is niet limitatief.

Onder verspreiding wordt verstaan het systematisch achterlaten van het drukwerk zonder adressering in de brievenbussen van woningen, zonder dat de bestemming hiervoor enig initiatief heeft betoond of het verspreiden op de openbare weg. Collectieve adressaanduiding per straat of gedeeltelijke adresvermelding wordt niet beschouwd als zijnde geadresseerd.

Art.3.

De belasting is verschuldigd op het ogenblik van de verspreiding van het drukwerk of een daarmee gelijkgesteld product.

Art.4.

De belasting is verschuldigd door de uitgever of de verspreider of door diegene onder wiens handelsnaam, logo of embleem het drukwerk of de daarmee gelijkgestelde producten worden verspreid.

De fysieke of rechtspersoon onder wiens naam, handelsnaam, logo of embleem het drukwerk of gelijkgestelde producten worden verspreid zijn hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting. Indien een drukwerk of gelijkgesteld product betrekking heeft op meerdere fysieke of rechtspersonen onder wiens naam, handelsnaam, logo of embleem het drukwerk of gelijkgestelde producten worden verspreid, is elk van deze fysieke of rechtspersonen hoofdelijk aansprakelijk tot betaling van de belasting in zijn geheel.

Art.5.

De belasting wordt vastgesteld op:

- 0,02 euro per enkelbladig exemplaar (met een oppervlakte kleiner dan of gelijk aan een A3 formaat);
- 0,05 euro per meerbladig exemplaar ongeacht of deze exemplaren zijn gebundeld met een wikkel of in elkaar zijn geschoven;
- 0,05 euro per exemplaar voor gelijkgestelde producten.

Het totale grondgebied van de gemeente Sint-Martens-Latem is één bedelingsgebied. Bij de bedeling van drukwerk en daarmee gelijkgestelde producten in de gemeente, is steeds de aanslag verschuldigd voor het volledige bedelingsgebied.

Het aantal brievenbussen dat het bedelingsgebied telt, zal jaarlijks worden vastgesteld door het college van burgemeester en schepenen op basis van de gegevens van Bpost en BD (Belgische Distributiedienst).

Art.6.

De volgende publicaties zijn van de belasting vrijgesteld:

- publicaties van publiekrechtelijke personen;
- publicaties van door de gemeente erkende verenigingen, gemeentelijke adviesraden, scholen en politieke partijen;
- Publicaties kleiner dan of gelijk aan A4 op 1 blad.

Art.7.

De belastingplichtigen zijn verplicht bij het gemeentebestuur vooraf aangifte te doen uiterlijk vóór het einde van ieder kwartaal van elke verspreiding van de onder artikel 2 bedoelde drukwerken of gelijkgestelde producten. De belastingplichtige moet hiervoor het digitaal ter beschikking gestelde aangifteformulier gebruiken. De aangifte dient alle inlichtingen te bevatten, nodig voor het vestigen van de aanslag.

Art.8.

Bij gebreke van een aangifte binnen de gestelde termijn of bij onvolledige, onjuiste of onnauwkeurige aangifte kan de belastingplichtige ambtshalve worden belast volgens de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt, onverminderd het recht van bezwaar of beroep.

Art.9.

Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve vaststelling van de belasting, worden aan de belastingplichtige per aangetekend schrijven de motieven betekend om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting. De kosten van dit aangetekend schrijven vallen ten laste van de belastingplichtige.

Art.10.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig dagen te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de verzending van de kennisgeving om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

Art.11.

De ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd met 50%. Dit bedrag wordt eveneens ingekohierd.

Art.12.

De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat periodiek vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het College van Burgemeester en Schepenen. Per aangifteperiode van één kwartaal wordt er minstens één belastingkohier opgemaakt.

Art.13.

De belasting is betaalbaar binnen de twee maanden na de kennisgeving van het aanslagbiljet.

Art.14.

De belastingplichtigen en belastingschuldigen die menen onrechtmatig te zijn belast, kunnen, op straffe van verval, een bezwaarschrift indienen bij het College van Burgemeester en Schepenen, binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van de verzending van het aanslagbiljet. Het bezwaar moet schriftelijk, ondertekend en met redenen omkleed worden overhandigd of per post verzonden worden.

Het College van Burgemeester en Schepenen doet binnen een termijn van zes maanden te rekenen vanaf de datum van ontvangst van het bezwaarschrift, uitspraak op basis van een met redenen omklede beslissing. Die termijn van zes maanden wordt met drie maanden verlengd als de betwiste aanslag ambtshalve werd gevestigd.

Art. 15.

Onderhavig reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 par. 1 – 1° van het decreet over het lokaal bestuur, waarvan de toezichthoudende overheid op de hoogte wordt gebracht overeenkomstig artikel 330 alinea 1 van het decreet over het lokaal bestuur.

12. Belasting op de afgifte van administratieve stukken (2020-2025): goedkeuring

De Raad

Bevoegdheid

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 40 par. 1 en par. 3 en artikel 41 alinea 2 – 14°.

Juridisch kader

De Grondwet, in het bijzonder artikel 170 par. 3 en par. 4.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

De omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit.

Retributiereglement fiscale en niet-fiscale ontvangsten, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 27 mei 2019.

Volgende regelgevingen:

De Wet van 19 juli 1991, zoals gewijzigd, betreffende de bevolkingsregisters en de identiteitskaarten en tot wijziging van de wet van 8 augustus 1983 tot regeling van een Rijksregister van de natuurlijke personen.

Het koninklijk besluit van 23 maart 1998 betreffende het rijbewijs en de opeenvolgende wijzigingen

Het Koninklijk besluit van 25 maart 2003 (B.S. 28 maart 2003) betreffende de identiteitskaarten en de opeenvolgende wijzigingen

Het Koninklijk besluit van 1 september 2004 houdende de beslissing om de elektronische identiteitskaart veralgemeend in te voeren en de opeenvolgende wijzigingen

De omzendbrief van de FOD Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking van 29 oktober 2004 betreffende de paspoorten en de opeenvolgende wijzigingen

Ministerieel besluit van 15 maart 2013 tot vaststelling van het tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeenten voor de uitreiking van de elektronische identiteitskaarten, de elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar en de kaarten en verblijfsdocumenten, afgeleverd aan vreemde onderdanen, en de opeenvolgende wijzigingen.

De Omzendbrief dd. 27 januari 2014 : Het verstrekken van informatie uit de bevolkingsregisters voor genealogische, historische of wetenschappelijke doeleinden.

Het Ministerieel besluit van 28 februari 2014 betreffende het afsluiten van de vernieuwingsperiode van de identiteitskaarten (B.S. 06/03/2014).

Het Ministerieel besluit van 19 april 2014 aangaande de afgifte van paspoorten en de opeenvolgende wijzigingen

De Omzendbrief van 20 november 2015 : Wet houdende diverse bepalingen Binnenlandse Zaken. Aanpassingen van de reglementering inzake het Rijksregister en Bevolking & Identiteitskaarten.

De Omzendbrief van 8 mei 2017 : Coördinatie van 2 mei 2017 van de Algemene Onderrichtingen betreffende het houden van de bevolkingsregisters, de elektronische identiteitskaart van Belg (eID) en het elektronisch identiteitsdocument voor kinderen onder de 12 jaar (Kids-ID).

Het Koninklijk besluit van 9 MAART 2017 tot wijziging van het koninklijk besluit van 16 juli 1992 betreffende de bevolkingsregisters en het vreemdelingenregister, het koninklijk besluit van 10 december 1996 betreffende de verschillende identiteitsdocumenten voor kinderen onder de twaalf jaar, het koninklijk besluit van 25 maart 2003 betreffende de identiteitskaarten.

De Omzendbrief van 8 mei 2017 : Coördinatie van 2 mei 2017 van de Algemene Onderrichtingen betreffende het houden van de bevolkingsregisters, de elektronische identiteitskaart van Belg (eID) en het elektronisch identiteitsdocument voor kinderen onder de 12 jaar (Kids-ID).

Het besluit van de Vlaamse regering van 4 juni 2004 tot bepaling van de nadere regels voor het planologisch attest en opeenvolgende wijzigingen;

Motivering

De financiële toestand van de gemeente vergt de invoering van alle rendabele belastingen.

De afgifte van allerlei administratieve stukken brengt zware lasten voor de gemeente met zich mee en verantwoordt hiervoor van de belanghebbenden een belasting te vragen. Omwille van de transparantie is het opportuun hiervoor afgeronde bedragen te hanteren.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1:

Er wordt voor een termijn aanvang nemend op 1 januari 2020 en eindigend op 31 december 2025, ten behoeve van de gemeente, onder de navolgende voorwaarden, een belasting geheven op de door het gemeentebestuur afgeleverde administratieve stukken.

Artikel 2:

De belasting is verschuldigd door de natuurlijke persoon of rechtspersoon aan wie het stuk op verzoek wordt afgeleverd of de inlichtingen worden verstrekt. Het totaal verschuldigd belastingbedrag wordt afgerond naar de hogere euro eenheid.

Artikel 3:

Voor het afleveren van volgende documenten wordt de belasting als volgt vastgesteld:

1° Elektronische identiteitskaarten (eID)

- Eerste identiteitskaart (12 jarigen): gratis
- Hernieuwing identiteitskaart (voor de vervaldatum): gratis
- Hernieuwing in gevolge van verlies, diefstal, ambtshalve schrapping of vervallen identiteitskaart: kostprijs hogere overheid + gemeenterecht van € 15,00
- Spoedprocedure: kostprijs hogere overheid + gemeenterecht van € 15,00
- Spoedprocedure met levering in Brussel: kostprijs hogere overheid + gemeenterecht van € 15,00

2° Vreemdelingenkaarten - elektronische identiteitskaarten (eID) - niet Belgen

- Eerste aanvraag of hernieuwing (voor de vervaldatum): gratis
- Hernieuwing in gevolge van verlies, diefstal, ambtshalve schrapping of vervallen vreemdelingenkaart: kostprijs hogere overheid + gemeenterecht van € 15,00
- Spoedprocedure: kostprijs hogere overheid + gemeenterecht van € 15,00
- Vreemdelingenkaart voor kinderen < 12 jaar (kinderpasje): gratis
- Elektronische identiteitskaart voor kinderen < 12 jaar: kostprijs hogere overheid - geen gemeenterecht

3° Immatriculatieattesten

- Eerste of hernieuwing (voor de vervaldatum) immatriculatieattest: gratis
- Hernieuwing in gevolge van verlies, diefstal, ambtshalve schrapping of vervallen vreemdelingenkaart: kostprijs € 8,00

4° Elektronische identiteitskaart voor kinderen (Kids-ID)

- Eerste aanvraag of hernieuwing: kostprijs hogere overheid - geen gemeenterecht
- Spoedprocedure: kostprijs hogere overheid + gemeenterecht van € 15,00
- Spoedprocedure met gecentraliseerde levering in Brussel: kostprijs hogere overheid + gemeenterecht van € 15,00

5° Aanvraag herdruk pin- en pukcodes: gratis

6° Reispassen

Gewone procedure

- Kind: kostprijs hogere overheid + gemeenterecht van € 5,00
- Volwassene: kostprijs hogere overheid + gemeenterecht van € 10,00

Spoedprocedure

- Kind: kostprijs hogere overheid + gemeenterecht van € 5,00
- Volwassene: kostprijs hogere overheid + gemeenterecht van € 10,00

7° Rijbewijzen

- Voorlopig rijbewijs: kostprijs hogere overheid - geen gemeenterecht
- Geslaagd praktijkexamen: kostprijs hogere overheid - geen gemeenterecht
- Internationaal rijbewijs: kostprijs hogere overheid + gemeenterecht van € 5,00
- Omwisselen rijbewijs naar een Belgisch rijbewijs: kostprijs hogere overheid + gemeenterecht van € 5,00
- Omwisselen Belgisch rijbewijs naar een Europees rijbewijs: kostprijs hogere overheid + gemeenterecht van € 5,00
- Duplicaat voorlopig rijbewijs: kostprijs hogere overheid + gemeenterecht van € 5,00
- Rijbewijs groep 1 (eerste aanvraag): kostprijs hogere overheid - geen gemeenterecht
- Rijbewijs groep 1 verlenging: gratis
- Rijbewijs groep 2: kostprijs hogere overheid - geen gemeenterecht
- Vakbekwaamheid: kostprijs hogere overheid - geen gemeenterecht
- Verlenging rijbewijs bankkaartmodel: kostprijs hogere overheid - geen gemeenterecht

8° Trouwboekje

- Bij huwelijk: gratis
- Duplicaat trouwboekje: € 25,00

9° administratieve inlichtingen in het kader van de informatieplicht van de instrumenterende ambtenaar en m.b.t. overeenkomsten (art. 5.2.1. en art. 5.2.6. en 5.2.7. VCRO)

- stedenbouwkundig uittreksel gewone procedure (15 werkdagen) : € 75,00 per perceel (*)
- stedenbouwkundig uittreksel spoedprocedure (5 werkdagen) : € 150,00 per perceel (*)

Een stedenbouwkundig uittreksel bestaat uit een uittreksel uit het plannenregister (art. 5.1.1 en 5.1.6 VCRO) en een uittreksel uit het vergunningenregister (art. 5.1.2 – 5.1.6). Aanvullend wordt tevens de vastgoedinformatie verstrekt volgens het model van de VVSG. Indien voormelde uittreksels apart worden opgevraagd, geldt het tarief per uittreksel.

De ambtenaren van ruimtelijke ordening, vermeld in artikel 1.4.1 tot en met 1.4.4 van de VCRO krijgen op eerste verzoek, onmiddellijk een kosteloos uittreksel.

(*) perceel: hieronder wordt begrepen het perceel of de percelen welke ruimtelijk één geheel vormen en niet de individuele kadastrale nummers op zich.

10° stedenbouwkundig attest en planologische attesten

- planologisch attest (art. 4.4.24 t.e.m. 4.4.29 VCRO) : € 500
- stedenbouwkundig attest (art. 5.3.1. VCRO) : € 150

11° afleveren van fotokopies

- A4 – zwart/wit – recto – per blad : € 0,10
- A4 – zwart/wit – recto/verso – per blad: € 0,20
- A4 – kleur – recto – per blad: € 0,25
- A4 – kleur – recto/verso – per blad : € 0,50
- A3 – zwart/wit – recto – per blad : € 0,20
- A3 – zwart/wit – recto/verso – per blad: € 0,40
- A3 – kleur – recto – per blad: € 0,50
- A3 – kleur – recto/verso – per blad: € 1,00

12° voor genealogische onderzoeken of andere onderzoeken door het gemeentepersoneel in de registers van de burgerlijke stand, de bevolkingsregisters of het gemeentearchief (zoals bijvoorbeeld uitgebreide opzoekingen in het kader van stedenbouwkundige aanvragen, milieuonderzoeken e.a.):

- minimum en voor het eerste uur: € 30,00
- per bijkomend begonnen half uur geleverd werk: € 15,00

Artikel 4:

Zijn vrijgesteld van de belasting:

- a) de stukken welke krachtens een wet, een koninklijk besluit of een andere overheidsverordening kosteloos door het gemeentebestuur dienen te worden afgegeven;
- b) de stukken welke aan behoeftige personen worden afgegeven; de behoefte wordt vastgesteld door elk overtuigend bewijsstuk; behoeftige personen zijn o.m. zij die leven van een leefloon of financiële steun van het OCMW ontvangen;
- c) de machtigingen met betrekking tot godsdienstige of politieke demonstraties;
- d) de machtigingen met betrekking tot activiteiten, die als dusdanig reeds het voorwerp zijn van de heffing van een belasting of retributie ten behoeve van de gemeente;

- e) de mededelingen door de politie aan de verzekeringsmaatschappijen van inlichtingen omtrent het gevolg dat gegeven werd inzake verkeersongevallen op de openbare weg;
- f) de geldigheidsverklaring van aanvraagformulieren voor vermindering op trein-, tram- en busvervoer;
- g) de afgifte van stukken, welke krachtens een wet, een koninklijk besluit of een overheidsverordening reeds aan de betaling van een recht ten behoeve van de gemeente onderworpen is. Uitzondering wordt gemaakt voor de rechten welke de met het afgeven van reispassen belaste gemeenten ambtshalve toekomen krachtens artikel 13 van de wet van 4 juli 1956 en de Koninklijke besluiten van 20 december 1972 en 12 november 1976;
- h) de gerechtelijke en administratieve overheden, en de daarmee gelijkgestelde instellingen van openbaar nut;
- i) al dan niet uitkeringsgerechtigde werklozen, pas afgestudeerden, laatstejaarsstudenten, leerlingen van het laatste jaar secundair onderwijs en werkzoekende personen van wie het enig inkomen het leefloon is; De onder deze alinea bedoelde personen dienen zelf het bewijs te leveren dat ze voor de vrijstelling in aanmerking komen en dat de bescheiden waarvoor ze de belastingvrijstelling vragen, bij het solliciteren nodig zijn.

Artikel 5:

Deze contantbelasting wordt geïnd tegen afgifte van een betalingsbewijs. Als de contante inning niet kan worden uitgevoerd wordt deze belasting een kohierbelasting.

Artikel 6:

§ 1: De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen de aanslag of de belastingverhoging een bezwaarschrift indienen bij het College van Burgemeester en Schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van de verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante belasting. Het College van Burgemeester en Schepenen of het orgaan dat het daarvoor speciaal aanwijst, bericht schriftelijk ontvangst binnen vijftien kalenderdagen na de verzending of de indiening van het bezwaarschrift.

Het bezwaarschrift kan binnen dezelfde termijn en onder dezelfde voorwaarden via een duurzame drager overgemaakt worden.

§ 2: Het College van Burgemeester en Schepenen of het personeelslid dat het daartoe heeft aangewezen stuurt binnen de vijftien kalenderdagen na de indiening van het bezwaarschrift een ontvangstbewijs enerzijds naar de belastingschuldige en, in voorkomend geval, zijn vertegenwoordiger en anderzijds naar de financieel directeur. Deze ontvangstmelding kan via een duurzame drager worden verstuurd.

§ 3: Als de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger dat in het bezwaarschrift heeft gevraagd, zal de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger uitgenodigd worden op een hoorzitting. In voorkomend geval deelt het college van burgemeester en schepenen of het personeelslid dat het daartoe heeft aangewezen, aan de belastingschuldige en, in voorkomend geval zijn vertegenwoordiger de datum van de hoorzitting mee waarop het bezwaarschrift zal worden behandeld, evenals de dagen en de uren waarop het dossier geraadpleegd zal kunnen worden. Die mededeling moet minstens vijftien kalenderdagen voor de dag van de hoorzitting plaatshebben.

De aanwezigheid op de hoorzitting moet door de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger aan het College van Burgemeester en Schepenen of het personeelslid dat het daartoe heeft aangewezen schriftelijk of via duurzame drager worden bevestigd ten minste zeven kalenderdagen vóór de dag van de hoorzitting.

De belastingschuldige wordt gehoord door het college van burgemeester en schepenen, een lid van het College van Burgemeester en Schepenen of het personeelslid dat het daartoe heeft aangewezen. Zij ondertekenen het proces-verbaal van verhoor.

§ 4: Het College van Burgemeester en Schepenen doet binnen een termijn van zes maanden te rekenen van ontvangst van het bezwaarschrift, uitspraak op basis van een met redenen omklede beslissing. Die termijn van zes maanden wordt met drie maanden verlengd als de betwiste aanslag ambtshalve werd gevestigd.

De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen wordt met een aangetekende brief betekend aan de belastingschuldige en, in voorkomend geval, zijn vertegenwoordiger en wordt ter kennis gebracht van de financieel directeur. Deze aangetekende brief vermeldt de instantie waarbij een beroep kan worden ingesteld.

Artikel 7:

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken I (algemene bepalingen), 3 (onderzoek en controle), 4 (bewijsmiddelen van de administratie), 6 tot en met 9bis (aanslagtermijn, rechtsmiddelen, invordering van de belasting waaronder de nalatigheids- en moratoriumintresten; rechten en voorrechten van de schatkist) van het Wetboek van inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot 175 van de uitvoeringsbesluit van dit Wetboek (betreft o.m. de verjaring en de vervolgingen) van toepassing voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 8:

Onderhavig reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 par. 1 – 1° van het decreet over het lokaal bestuur, waarvan de toezichthoudende overheid op de hoogte wordt gebracht overeenkomstig artikel 330 alinea 1 van het decreet over het lokaal bestuur.

13. Retributie op burgerlijke huwelijksplechtigheden buiten de normale diensturen: goedkeuring.

De Raad

Bevoegdheid

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 40 par. 1 en par. 3 en artikel 41 alinea 2 – 14°.

Juridisch kader

De Grondwet, in het bijzonder artikel 170 par. 3 en par. 4.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

De omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit.

Retributiereglement fiscale en niet-fiscale ontvangsten, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 27 mei 2019.

Motivering

De financiële toestand van de gemeente vergt de invoering van alle rendabele belastingen.

Overwegende dat het voor huwelijksplechtigheden die plaats hebben op zaterdagmiddag, zon- of feestdagen verantwoord is een financiële tegemoetkoming van de trouwers te vragen omdat normaliter de diensten dan gesloten zijn.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1:

Voor een periode van 6 jaar, aanvang nemend op 1 januari 2020 en eindigend op 31 december 2025 geldt een retributie op de burgerlijke huwelijksplechtigheden die plaats hebben buiten de normale diensturen.

Als normale diensturen worden beschouwd alle werkdagen vanaf

- de maandag tot en met de vrijdag van 08.00 uur tot 12.00 uur en van 13.30 uur tot 17.00 uur
- de zaterdag van 09.00 uur tot 12.00 uur

Artikel 2:

De retributie is verschuldigd door de aanstaande echtgenoten.

Artikel 3:

De retributie wordt vastgesteld op 250 euro per burgerlijke huwelijksplechtigheid.

Artikel 4:

De betaling gebeurt bij de aangifte van het huwelijk en uiterlijk op de dag van het huwelijk.

Artikel 5:

Bij weigering of nalatigheid om het verschuldigde recht te betalen, geschiedt de invordering overeenkomstig de burgerlijke rechtspleging.

Artikel 6:

Onderhavig reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 par. 1 – 1° van het decreet over het lokaal bestuur, waarvan de toezichthoudende overheid op de hoogte wordt gebracht overeenkomstig artikel 330 alinea 1 van het decreet over het lokaal bestuur.

14. Retributiereglement op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein - goedkeuring

De Raad

Bevoegdheid

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 40 par. 1 en par. 3 en artikel 41 alinea 2 – 14°.

Juridisch kader

De Grondwet, in het bijzonder artikel 170 par. 3 en par. 4.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

De omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit.

Motivering

De financiële toestand van de gemeente vergt de invoering van alle rendabele belastingen.

De gemeente en haar burgers worden voortdurend geconfronteerd met de plaatsing van en/of onderhoud aan verschillende nutsvoorzieningen op gemeentelijk grondgebied.

Deze nutsvoorzieningen vergen werkzaamheden langs de gemeentelijke wegen en hebben aldus een impact op het openbaar domein.

De gemeente gaf goedkeuring aan de Code voor Infrastructuur- en Nutswerken langs gemeentewegen die tot doel heeft een snelle en vlotte uitvoering van de werken te bevorderen, teneinde de hinder en de duur van de werken tot een minimum te herleiden.

Deze Code werd opgemaakt door een overlegplatform bestaande uit een delegatie van nutsbedrijven en een delegatie van de gemeenten.

Op het vlak van het onderhoud en de herstellingen moeten ook geregeld dringende werken worden uitgevoerd die verband houden met de continuïteit van de dienstverlening en daarnaast zijn er een aantal werken zoals aansluitingswerken, herstellingen en andere kleine onderhoudswerken die omzeggens constant een impact hebben op het openbaar domein.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1 - Algemeen

Er wordt aan de eigenaar van elke nutsvoorziening een retributie aangerekend op de gemeentelijke dienstverlening en het gebruik van het gemeentelijk openbaar domein naar aanleiding van werken aan permanente nutsvoorzieningen op het gemeentelijk openbaar domein, in uitvoering en met toepassing van de Code voor Infrastructuur- en Nutswerken langs gemeentewegen.

Permanente nutsvoorzieningen zijn:

- alle installaties (zoals kabels, leidingen, buizen,...), inclusief hun aanhorigheden (zoals kabel-, verdeel-, aansluit-, e.a. kasten, palen, masten, toezichts-, verbidings-, e.a. putten...) dienstig voor het transport van elektriciteit, gas, gasachtige producten, stoom, drink-, hemel- en afvalwater, warm water, brandstof,
- telecommunicatie,
- radiodistributie en kabeltelevisie,
- de transmissie van enigerlei data, ongeacht of een privé-gebruiker al dan niet op die installaties kan aangesloten worden,
- alle trein- en tramsporen die zich bevinden op de openbare weg worden eveneens aanzien als nutsvoorzieningen.

De retributie is niet verschuldigd indien de werken worden uitgevoerd samen met of onmiddellijk voorafgaand aan wegen- of rioleringswerken uitgevoerd door de gemeente of indien het werken zijn die uitgevoerd worden op verzoek van de gemeente.

Onderhavig retributiereglement gaat in vanaf 1 januari 2020 voor een termijn eindigend op 31 december 2022.

Artikel 2 - Retributie naar aanleiding van sleufwerken

De retributie naar aanleiding van sleufwerken is verschuldigd per dag en per lopende meter openliggende sleuflengte voor alle sleufwerken. Zij bedraagt voor werken in rijwegen 2,14 euro/m², voor werken in voetpaden 1,64 euro/m² en voor werken in aardewegen 0,99 euro/m².

Op deze basisbedragen wordt, in analogie met de niet-periodieke tarieven, een indexatie toegepast.

Een begonnen dag geldt voor een volledige dag.

Elk deel van een lopende meter wordt als een volledige lopende meter in rekening gebracht.

Artikel 3 - Retributie voor dringende werken, aansluitingswerken, herstellingen, kleine onderhoudswerken en ter compensatie van diverse heffingen en belastingen

Voor de hinder veroorzaakt door de dringende werken, aansluitingswerken, herstellingen en kleine onderhoudswerken met een sleufoppervlakte van maximum 3 m², wordt per kalenderjaar een retributie geheven van 1,00 euro per op het grondgebied van de gemeente aanwezig aansluitingspunt.

Ter compensatie van diverse heffingen en belastingen in hoofde van zowel de distributienetbeheerder als haar werkmaatschappij wordt een retributie voorzien van 0,50 euro per aanwezig aansluitingspunt op het grondgebied van de gemeente.

Op deze basisbedragen wordt, in analogie met de niet-periodieke tarieven, een indexatie toegepast.

Deze retributies zijn verschuldigd vóór het einde van ieder jaar. In dit kader doet iedere nutsmaatschappij vóór 15 december van ieder jaar opgave van het aantal aansluitingspunten op het grondgebied van de gemeente.

Artikel 4 – Inning

De retributie dient te worden betaald binnen de 30 kalenderdagen na toezending van de facturen.

Artikel 5:

Onderhavig reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 par. 1 – 1° van het decreet over het lokaal bestuur, waarvan de toezichthoudende overheid op de hoogte wordt gebracht overeenkomstig artikel 330 alinea 1 van het decreet over het lokaal bestuur.

15. Belasting op het aanvragen van een omgevingsvergunning of omgevingsmelding en het op papier ter beschikking stellen van vergunningsbeslissingen: goedkeuring.

De Raad

Bevoegdheid

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 40 par. 1 en par. 3 en artikel 41 alinea 2 – 14°.

Juridisch kader

De Grondwet, in het bijzonder artikel 170 par. 3 en par. 4.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

De omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit.

Het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning.

Retributiereglement fiscale en niet-fiscale ontvangsten, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 27 mei 2019.

Motivering

De financiële toestand van de gemeente vergt de invoering van alle rendabele belastingen.

Het behandelen van aanvragen en meldingen brengen een belangrijke werklast met zich mee voor de gemeentelijke diensten en het inscannen van aanvragen en meldingen betekent een belangrijke meerkost voor de gemeente.

Overwegende dat het billijk is rekening te houden met de (veronderstelde) financiële draagkracht van de aanvrager zoals die blijkt uit het volume van het aangevraagde.

Overwegende dat voor gezinnen met drie of meer kinderen ten laste het bouwvolume navenant dient te zijn; dat het billijk is uit gezinsvriendelijke overwegingen een substantiële belastingvermindering toe te staan voor aanvragen van natuurlijke personen die deel uitmaken van een gezin met minimum drie kinderen ten laste.

Overwegende het maatschappelijk belang van sociale huisvesting dat dient te worden gestimuleerd en aldus een vrijstelling van een belasting verantwoordt.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1:

Voor een periode beginnend op 1 januari 2020 en eindigend op 31 december 2025 wordt een belasting geheven op volgende zaken:

1. De behandeling van aanvragen voor de afgifte van een omgevingsvergunning voor vergunningsplichtige stedenbouwkundige handelingen zoals bepaald in art. 4.2.1 van de VCRO.
2. De behandeling van meldingen van meldingsplichtige handelingen zoals bepaald in art. 4.2.2 van de VCRO.
3. De behandeling van aanvragen voor omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden zoals bepaald in art. 4.2.15 van de VCRO
4. De behandeling van aanvragen voor een omgevingsvergunning voor de exploitatie van een ingedeelde inrichting of activiteit van de eerste of tweede klasse als vermeld in artikel 5.2.1 van het DABM;
5. De behandeling van meldingen voor de exploitatie van de ingedeelde inrichting of activiteit van de derde klasse als vermeld in artikel 5.2.1 van het DABM.
6. Het (her)bouwen, verbouwen en verkavelen.

Artikel 2: Definities

1. bouwen: de hiernavolgende bouwwerken verrichten:
 - o het optrekken of plaatsen van een constructie
 - o het functioneel samenbrengen van materialen waardoor een constructie ontstaat
 - o het afbreken, herbouwen, verbouwen en uitbreiden van een constructie

2. bouwvolume: het bruto-bouwvolume van een constructie en haar fysisch aansluitende aanhorigheden die in bouwtechnisch opzicht een rechtstreekse aansluiting of steun vinden bij het hoofdgebouw, zoals een aangebouwde garage, veranda of berging, gemeten met inbegrip van buitenmuren en dak, en met uitsluiting van het volume van de gebruikelijke onderkeldering onder het maaiveld; vrijstaande woningbijgebouwen worden meegerekend in het volume voor gebouwen zoals bepaald in art. 4.2;
3. tijdelijke inrichtingen en activiteiten: de door de Vlaamse Regering aangewezen inrichtingen en activiteiten die op tijdelijke basis, gedurende maximaal één jaar als ze verband houden met een bouwwerf of maximaal drie maanden in de overige gevallen, worden ingezet en waarvan de exploitatie geen blijvende gevolgen heeft voor de mens en het milieu.

Artikel 3:

Deze belasting is verschuldigd door diegene die de aanvraag doet, hetzij een natuurlijk persoon, hetzij een rechtspersoon.

Aanvragen ingediend door publiekrechtelijke of semipublieke rechtspersonen vallen buiten beschouwing.

Voor de toepassing van dit artikel worden rechtspersonen beschouwd als semipubliek, wanneer voldaan is aan beide hiernavolgende voorwaarden:

1. hun werkzaamheden worden in hoofdzaak gefinancierd of gesubsidieerd door één of meer publiekrechtelijke rechtspersonen;
2. hun werking is rechtstreeks of onrechtstreeks onderworpen aan enig toezicht in hoofde van een publiekrechtelijke rechtspersoon middels één van de hiernavolgende regimes:
 - a. een administratief toezicht,
 - b. een toezicht op de aanwending van de werkingsmiddelen,
 - c. de aanwijzing, door een publiekrechtelijke rechtspersoon, van ten minste de helft van de leden van de directie, van de raad van bestuur, of van de raad van toezicht.

Artikel 4:

§ 1. Onverminderd de bouwtoeslag, bepaald in artikel 5, wordt voor zover het dossier ontvankelijk en volledig wordt verklaard, onafhankelijk van de beslissing door het College van Burgemeester en Schepenen over de aanvraag voor omgevingsvergunning, volgende belasting geheven:

1. Voor elke behandeling van aanvragen of meldingen zoals bepaald in artikel 1. 1-3 : 50 euro.
2. Voor de behandeling van elke melding voor het exploiteren, veranderen of overdracht van een hinderlijke inrichting waarvoor het College van Burgemeester en Schepenen in eerste administratieve aanleg bevoegd is: 125 euro.
3. Voor de behandeling van elke mededeling kleine verandering van een hinderlijke inrichting waarvoor het College van Burgemeester en Schepenen in eerste administratieve aanleg bevoegd is: 125 euro.
4. Voor de behandeling van elke vergunningsaanvraag voor het exploiteren of veranderen van een hinderlijke inrichting waarvoor het College van Burgemeester en Schepenen in eerste administratieve aanleg bevoegd is: 250 euro.
5. Voor de behandeling van elke vergunningsaanvraag voor het exploiteren of veranderen van een hinderlijke inrichting waarvoor de deputatie in eerste administratieve aanleg bevoegd is: 375 euro.
6. Voor de behandeling van omzettingen van een milieuvergunning van bepaalde duur in een omgevingsvergunning van onbepaalde duur (overeenkomstig artikel 390 van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning): 125 euro.
7. Kosten gemaakt naar aanleiding van het openbaar onderzoek worden ten laste gelegd van de aanvrager.
8. Deze belasting wordt verhoogd met 75 euro voor aanvragen die niet gebeuren via het omgevingsloket.

§ 2. Indien de aanvraag voor omgevingsvergunning tevens een melding inhoudt, is enkel het bedrag van toepassing voor de aanvraag voor omgevingsvergunning.

§ 3. Indien een aanvraag bedoeld in artikel 1. 4-5 samengaat met een aanvraag, bedoeld in artikel 1. 1-3, wordt de belasting, zoals bepaald in artikel 4 paragraaf 1, 1. verhoogd met 75 euro.

§ 4. Indien het dossier niet ontvankelijk en volledig wordt verklaard is er geen belasting verschuldigd.

Artikel 5:

§ 1. Indien een vergunning verleend wordt voor stedenbouwkundige handelingen, al dan niet met de exploitatie van een ingedeelde inrichting of activiteit, wordt de belasting bepaald in art. 4 verhoogd met een bouwtoeslag, bepaald als volgt:

1. Gebouwen uitsluitend of hoofdzakelijk bestemd voor huisvesting.
In deze gebouwen moet meer dan 50 % van de oppervlakte voor huisvesting dienen. In voorkomend geval kunnen zij lokalen bevatten ingericht voor de uitoefening van een beroep, een ambacht of een handelsactiviteit:

voor al het gebouwde of herbouwde op het verschil tussen het totaal bestaande volume en het totaal nieuwe volume zoals voorzien in de vergunning:

- a. 0,20 euro/m³ voor de eerste 550 m³
- b. 1,00 euro/m³ voor het deel van 550,01 m³ tot 1000 m³
- c. 2,00 euro/m³ voor het deel boven 1000 m³

Deze belasting wordt met 50 % verminderd voor aanvragen van natuurlijke personen die deel uitmaken van een huisgezin met minimum 3 kinderen ten laste, doch enkel voor de woning die door henzelf zal worden bewoond.

Deze korting geldt niet voor aanvragen van rechtspersonen. De belasting op de volumevermeerdering wordt berekend overeenkomstig de betreffende volumeschaal (= tarief volume na aftrek volume voor verbouwing).

2. Gebouwen + constructies uitsluitend of hoofdzakelijk bestemd voor een ander gebruik dan voor huisvesting:
In deze gebouwen moet meer dan 50 % van de oppervlakte voor een ander gebruik dan voor huisvesting dienen. In voorkomend geval kunnen zij woningen bevatten voor personen die in deze gebouwen een beroep uitoefenen:
2,20 euro/m³ voor al het gebouwde of herbouwde.
De belasting voor gebouwen bestemd voor land- en tuinbouw wordt beperkt tot 0,20 euro per m³
3. Voor herbouwen geldt een bouwtaaks overeenkomstig artikel 5 § 1 punt 1 en/of 2 hierboven voor zover hiermee een volumevermeerdering gepaard gaat.
4. Voor verbouwen waarbij de woonfunctie wordt veranderd naar handel, horeca, kantoor en/of diensten of waarbij het aantal woonfuncties wordt vermeerderd, geldt een belasting overeenkomstig artikel 5 § 1 punt 1 en/of 2.
5. voor verkavelingen die niet gepaard gaan met de aanleg van nieuwe wegenis + bijhorende uitrusting: 1,10 euro per m²

§ 2. De gebouwen en verkavelingen worden alleen belast voor het gedeelte dat zich op het grondgebied van de gemeente bevindt.

Artikel 6:

Als blijkt dat de aanvraag niet bij de juiste overheid is ingediend en door de gemeente wordt doorgestuurd naar de bevoegde overheid worden geen belastingen geheven.

Artikel 7:

Worden vrij gesteld van belastingen:

1. het herbouwen van door oorlogsgeweld vernielde gebouwen en wel ten aanzien van het gedeelte dat niet als een vergroting der vernielde gebouwen kan aanzien worden en ongeacht de plaats in dezelfde gemeente waar terug opgebouwd wordt;
2. de woningen gebouwd en de verkavelingen gerealiseerd door bemiddeling van de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen of woningen of kavels waarvoor een overeenkomst bestaat met een sociale huisvestingsmaatschappij of een sociaal verhuurkantoor;
3. de woningen gebouwd en de verkavelingen gerealiseerd onder de voorwaarden gesteld door de Vlaamse Gemeenschap met het oog op het verlenen van premies voor de aanbouw op privaat initiatief, van volkswoningen en kleine landeigendommen;
4. de gebouwen welke als voorlopig worden aangezien welke binnen een tijdsverloop van hoogstens één jaar, te rekenen van de dag tot toelating van bouwen, worden gesloopt;
5. inrichtingen geëxploiteerd door beschuttende werkplaatsen;
6. tijdelijke inrichtingen en activiteiten;
7. melding of vergunning voor plaatsing van een warmtepomp.

Artikel 8:

De belasting is contant te betalen bij het afleveren van de vergunning, aktenaam of weigering, hetzij via overschrijving. Bij gebrek aan betaling wordt deze contantbelasting van ambtswege ingekohierd en is ze onmiddellijk eisbaar.

Artikel 9:

Houders van een digitale vergunningsbeslissing kunnen een papieren afdruk krijgen van de vergunningsbeslissing na betaling van de belasting voor het afleveren van fotokopies volgens artikel 2 10° van het reglement d.d. 16 december 2013 betreffende de belasting op de afgifte van administratieve stukken voor de dienstjaren 2020 tot en met 2025. Dit bedrag wordt vermeerderd met de kosten voor verzending, voor zover van toepassing.

Artikel 10:

§ 1: De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen de aanslag of de belastingverhoging een bezwaarschrift indienen bij het College van Burgemeester en Schepenen. Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van de verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning.

§ 2: Het College van Burgemeester en Schepenen of het personeelslid dat het daartoe heeft aangewezen stuurt binnen de vijftien kalenderdagen na de indiening van het bezwaarschrift een ontvangstbewijs enerzijds naar de belastingschuldige en, in voorkomend geval, zijn vertegenwoordiger en anderzijds naar de financieel directeur. Deze ontvangstmelding kan via een duurzame drager worden verstuurd.

§ 3: Als de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger dat in het bezwaarschrift heeft gevraagd, zal de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger uitgenodigd worden op een hoorzitting. In voorkomend geval deelt het College van Burgemeester en Schepenen of het personeelslid dat het daartoe heeft aangewezen, aan de belastingschuldige en, in voorkomend geval, zijn vertegenwoordiger de datum van de hoorzitting mee waarop het bezwaarschrift zal worden behandeld, evenals de dagen en de uren waarop het dossier geraadpleegd zal kunnen worden. Die mededeling moet minstens vijftien kalenderdagen voor de dag van de hoorzitting plaatshebben. De aanwezigheid op de hoorzitting moet door de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger aan het College van Burgemeester en Schepenen of het personeelslid dat het daartoe heeft aangewezen schriftelijk of via duurzame drager worden bevestigd ten minste zeven kalenderdagen vóór de dag van de hoorzitting. De belastingschuldige wordt gehoord door het College van Burgemeester en Schepenen, een lid van het College van Burgemeester en Schepenen of het personeelslid dat het daartoe heeft aangewezen. Zij ondertekenen het proces-verbaal van verhoor.

§ 4: Het College van Burgemeester en Schepenen doet binnen een termijn van zes maanden, te rekenen van ontvangst van het bezwaarschrift, uitspraak op basis van een met redenen omklede beslissing. Die termijn van zes maanden wordt met drie maanden verlengd als de betwiste aanslag ambtshalve werd gevestigd. De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen wordt met een aangetekende brief betekend aan de belastingschuldige en, in voorkomend geval, zijn vertegenwoordiger en wordt ter kennis gebracht van de financieel directeur. Deze aangetekende brief vermeldt de instantie waarbij een beroep kan worden ingesteld.

Artikel 11:

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken 1 (algemene bepalingen), 3 (onderzoek en controle), 4 (bewijsmiddelen van de administratie), 6 tot en met 9bis (aanslagtermijn, rechtsmiddelen, invordering van de belasting waaronder de nalatigheids- en moratoriumintresten; rechten en voorrechten van de schatkist en verjaring ervan) van het Wetboek van inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot 175 van de uitvoeringsbesluit van dit Wetboek (betreft o.m. de verjaring en de vervolgingen) van toepassing voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 12:

Onderhavig reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 par. 1 – 1° van het decreet over het lokaal bestuur, waarvan de toezichthoudende overheid op de hoogte wordt gebracht overeenkomstig artikel 330 alinea 1 van het decreet over het lokaal bestuur.

16. Retributiereglement op het gebruik van het gemeentelijk recyclagepark: goedkeuring.

De Raad

Bevoegdheid

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 40 par. 1 en par. 3 en artikel 41 alinea 2 – 14°.

Juridisch kader

De Grondwet, in het bijzonder artikel 170 par. 3 en par. 4.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

De omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit.

Retributiereglement fiscale en niet-fiscale ontvangsten, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 27 mei 2019.

Motivering

De financiële toestand van de gemeente vergt de invoering van alle rendabele belastingen.

De retributie op het recyclagepark heeft tot doel de variabele kosten te dekken.

De gemeente wenst haar retributie volledig af te stemmen op de richtlijnen van OVAM, waarop ook in intercommunaal verband wordt aangestuurd.

Afvalstoffen aangevoerd door zelfstandigen en rechtspersonen kunnen niet als huishoudelijke afvalstoffen sensu stricto worden beschouwd en daarom is een verschil in tarief verantwoord.

Het verlenen van toegang aan tweede verblijfhouders is een uitzondering op de regel dat het gemeentelijk recyclagepark uitsluitend voorbehouden is aan ingezetenen en een gediversifieerd tarief is daarom verantwoord.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1:

Met ingang van 1 januari 2020 worden de tarieven voor het gebruik van het gemeentelijk recyclagepark vastgesteld overeenkomstig onderstaande tabel.

	tot 25 kg	25 tot 50 kg	> 50 kg
grofvuil	0,1	0,13	0,16
harde plastics	0,1	0,13	0,16
	tot 500 kg	500 tot 1500 kg	> 1500 kg
zuiver bouw- en sloopafval	0,01	0,02	0,04
kalkhoudend bouw- en sloopafval	0,05	0,1	0,18
gemengd bouw- en sloopafval	0,05	0,1	0,18
	tot 50 kg	50 tot 150 kg	> 150 kg
roofing	0,08	0,14	0,2
	tot 500 kg	500 tot 1500 kg	> 1500 kg
asbestcement	0	0,02	0,04
	150 tot 500 kg	500 tot 1500 kg	> 1500 kg
snoeihout, fijn tuinafval en gras	0,02	0,03	0,04
boomstronken en wortels	0,05	0,05	0,06

Artikel 2:

De retributie is verschuldigd door degene die gebruik maakt van het gemeentelijk recyclagepark door aanvoer van huishoudelijke afvalstoffen vernoemd in artikel 1.

Artikel 3:

De trappen zoals bepaald in artikel 1 gelden op jaarbasis (1 januari – 31 december) en voor gezinnen ingeschreven in het bevolkingsregister.

Zelfstandigen en rechtspersonen gevestigd op de gemeente en gebruikers van tweede verblijven op het grondgebied van de gemeente betalen steeds het tarief bepaald in trap 3.

Artikel 4:

De belasting wordt ingevorderd door contante betaling. Bij gebrek aan betaling wordt deze contante betaling ingekohierd en is ze onmiddellijk opeisbaar.

Artikel 5:

Ons besluit van 26 november 2007 houdende goedkeuring retributiereglement op het gebruik van het gemeentelijk recyclagepark, zoals gewijzigd bij ons besluit van 28 april 2008 wordt opgeheven met ingang van 1 januari 2020.

Artikel 7:

Onderhavig reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 par. 1 – 1° van het decreet over het lokaal bestuur, waarvan de toezichthoudende overheid op de hoogte wordt gebracht overeenkomstig artikel 330 alinea 1 van het decreet over het lokaal bestuur.

17. Belasting op het weghalen van sluikstorten en het niet-reglementair gebruik van de gemeentelijke afvalcontainers (2020-2025): goedkeuring.

De Raad

Bevoegdheid

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 40 par. 1 en par. 3 en artikel 41 alinea 2 – 14°.

Juridisch kader

De Grondwet, in het bijzonder artikel 170 par. 3 en par. 4.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

De omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit.

Retributiereglement fiscale en niet-fiscale ontvangsten, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 27 mei 2019.

Motivering

De financiële toestand van de gemeente vergt de invoering van alle rendabele belastingen.

Gelet op artikel 59 par. 2 van het Decreet van de Vlaamse Gemeenschap dd. 2 juli 1981 betreffende het beheer van afvalstoffen.

Op diverse plaatsen in de gemeente werden glascontainers geplaatst.

Er wordt vastgesteld dat niet steeds op een correcte wijze gebruik gemaakt wordt van deze dienstverlening en dat frequent allerhande afval en verpakkingsmateriaal naast de containers gedeponeerd wordt.

Burgers en bedrijven kunnen nochtans met allerlei afval terecht op het gemeentelijk recyclagepark.

Onze gemeentelijke diensten dienen herhaaldelijk op te treden voor het opruimen van sluikstorten, ondanks het feit dat het huisvuil wekelijks en het grof huisvuil op afroep worden opgehaald en ondanks de beschikbaarheid van het recyclagepark.

De milieuzorg kost heel wat geld aan de gemeenschap en er moet daarom drastisch opgetreden worden tegen diegenen die deze kosten nodeloos de hoogte injagen.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1:

Voor een periode beginnend op 1 januari 2020 en eindigend op 31 december 2025 wordt, ten voordele van de gemeente, een contant te betalen belasting gevestigd op het weghalen van afvalstoffen die gestort worden op plaatsen waar dit wettelijk of reglementair verboden is.

Artikel 2:

De belasting is verschuldigd door de persoon die de afvalstoffen gestort of achtergelaten heeft op het openbaar en op het privaat domein. De eigenaar van de afvalstoffen is hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling wanneer kan bewezen worden dat hij medeplichtig is.

Artikel 3:

De belasting wordt vastgesteld op

- 30 euro per arbeider per uur voor het weghalen van het gestorte vuil; elk begonnen uur wordt voor 100 % aangerekend;
- plus 3 euro per kilo gestort vuil; het gewicht na de kilo wordt afgerond naar boven;
- met een minimum van 300 euro.

Artikel 4:

De belasting is contant te betalen. Bij gebreke van betaling wordt de belasting ambtshalve ingekohierd en is ze onmiddellijk eisbaar.

Artikel 5:

§ 1: De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen de aanslag of de belastingverhoging een bezwaarschrift indienen bij het College van Burgemeester en Schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van de verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag.

Het College van Burgemeester en Schepenen of het orgaan dat het daarvoor speciaal aanwijst, bericht schriftelijk ontvangst binnen vijftien kalenderdagen na de verzending of de indiening van het bezwaarschrift.

Het bezwaarschrift kan binnen dezelfde termijn en onder dezelfde voorwaarden via een duurzame drager overgemaakt worden.

§ 2: Het College van Burgemeester en Schepenen of het personeelslid dat het daartoe heeft aangewezen stuurt binnen de vijftien kalenderdagen na de indiening van het bezwaarschrift een ontvangstbewijs enerzijds naar de belastingsschuldige en, in voorkomend geval, zijn vertegenwoordiger en anderzijds naar de financieel directeur. Deze ontvangstmelding kan via een duurzame drager worden verstuurd.

§ 3: Als de belastingsschuldige of zijn vertegenwoordiger dat in het bezwaarschrift heeft gevraagd, zal de belastingsschuldige of zijn vertegenwoordiger uitgenodigd worden op een hoorzitting. In voorkomend geval deelt het College van Burgemeester en Schepenen of het personeelslid dat het daartoe heeft aangewezen, aan de belastingsschuldige en, in voorkomend geval, zijn vertegenwoordiger de datum van de hoorzitting mee waarop het bezwaarschrift zal worden behandeld, evenals de dagen en de uren waarop het dossier geraadpleegd zal kunnen worden. Die mededeling moet minstens vijftien kalenderdagen voor de dag van de hoorzitting plaatshebben.

De aanwezigheid op de hoorzitting moet door de belastingsschuldige of zijn vertegenwoordiger aan het College van Burgemeester en Schepenen of het personeelslid dat het daartoe heeft aangewezen schriftelijk of via duurzame drager worden bevestigd ten minste zeven kalenderdagen vóór de dag van de hoorzitting.

De belastingsschuldige wordt gehoord door het College van Burgemeester en Schepenen, een lid van het College van Burgemeester en Schepenen of het personeelslid dat het daartoe heeft aangewezen. Zij ondertekenen het proces-verbaal van verhoor.

§ 4: Het College van Burgemeester en Schepenen doet binnen een termijn van zes maanden te rekenen van ontvangst van het bezwaarschrift, uitspraak op basis van een met redenen omklede beslissing. Die termijn van zes maanden wordt met drie maanden verlengd als de betwiste aanslag ambtshalve werd gevestigd.

De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen wordt met een aangetekende brief betekend aan de belastingsschuldige en, in voorkomend geval, zijn vertegenwoordiger en wordt ter kennis gebracht van de financieel directeur. Deze aangetekende brief vermeldt de instantie waarbij een beroep kan worden ingesteld.

Artikel 6:

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken 1 (algemene bepalingen), 3 (onderzoek en controle), 4 (bewijsmiddelen van de administratie), 6 tot en met 9bis (aanslagtermijn, rechtsmiddelen, invordering van de belasting waaronder de nalatigheids- en moratoriumintresten; rechten en voorrechten van de schatkist) van het Wetboek van inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot 175 van de uitvoeringsbesluit van dit Wetboek (betreft o.m. de verjaring en de vervolgingen) van toepassing voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 7:

Onderhavig reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 par. 1 – 1° van het decreet over het lokaal bestuur, waarvan de toezichthoudende overheid op de hoogte wordt gebracht overeenkomstig artikel 330 alinea 1 van het decreet over het lokaal bestuur.

18. Belasting op de aanvragen tot het openhouden van drankgelegenheden na het sluitingsuur (2020-2025): goedkeuring.

De Raad

Bevoegdheid

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 40 par. 1 en par. 3 en artikel 41 alinea 2 – 14°.

Juridisch kader

De Grondwet, in het bijzonder artikel 170 par. 3 en par. 4.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

De omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit.

Retributiereglement fiscale en niet-fiscale ontvangsten, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 27 mei 2019.

Motivering

De financiële toestand van de gemeente vergt de invoering van alle rendabele belastingen.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1:

Voor een periode beginnend op 1 januari 2020 en eindigend op 31 december 2025 wordt ten voordele van de gemeente Sint-Martens-Latem een belasting geheven op de aanvragen om open te blijven na het bij politiereglement bepaald sluitingsuur.

Als drankgelegenheden worden beschouwd:

- herbergen en restaurants onder welke benaming ook;
- inrichtingen met barpersoneel - Als barpersoneel wordt beschouwd, de personen die al-dan-niet als waard of waardin, rechtstreeks of onrechtstreeks, de handel van de exploitant bevorderen, hetzij door gewoonlijk met de klant te verbruiken, hetzij door het verbruik op gelijk welke manier te stimuleren, bv. als danser/danseres, zanger/zangeres, kassier/kassierster, etc;
- rendez-vous huizen: de inrichtingen waar personen over een kamer kunnen beschikken met het oog op het onderhouden van intieme betrekkingen, hetzij dat die huizen of inrichtingen hun aard door uiterlijke kentekens, zoals het opschrift RDV, op een ingangsdeur of een tussendeur in de gang, of door gelijk welk ander teken ook, ter kennis van voorbijgangers brengen, hetzij dat zij als dusdanig bekend zijn en dat uit bepaalde vaststellingen en onderzoeken door politie- of andere diensten blijkt dat zij een dergelijke bedrijvigheid uitoefenen;
- inrichtingen waarvan de toegang voorbehouden is aan personen die zich onderwerpen aan zekere formaliteiten (privé-clubs).

Artikel 2:

De jaarlijkse belasting wordt vastgesteld als volgt:

- 1°) 60 euro om bestendig open te blijven tot 02.00 uur;
- 2°) 180 euro om bestendig open te blijven tot 03.00 uur;
- 3°) 1.800 euro om bestendig open te blijven na 03.00 uur tot 05.00 uur.

Artikel 3 :

Worden vrijgesteld van deze belasting:

- 1) de inrichtingen die, om reden van het doel dat wordt nagestreefd, door de overheid geldelijk worden gesteund;
- 2) de inrichtingen met een uitgesproken cultureel, politiek of maatschappelijk doel;
- 3) de inrichtingen die uitsluitend toegankelijk zijn voor de ingeschreven leden en waarvan de statuten voorzien dat het jaarlijks saldo der rekening wordt uitgekeerd aan een liefdadig- of vaderlandslievend werk; het ontvangstbewijs van deze uitkering zal worden meegedeeld aan het College van Burgemeester en Schepenen; de vrijstelling is daarenboven ondergeschikt aan de voorwaarden dat geen personeel wordt tewerkgesteld voor het bedienen van de leden.

Artikel 4:

De belasting is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon die geldt als exploitant van de respectievelijke inrichtingen. Wanneer de inrichting wordt geëxploiteerd door een zaakwaarnemer of een andere aangestelde, is de belasting verschuldigd door de lastgever. De eigenaar van het onroerend goed waarin de inrichting is gevestigd is hoofdelijk aansprakelijk voor betaling van de belasting.

Artikel 5:

Het College van Burgemeester en Schepenen bezorgt de belastingplichtige een aangifteformulier dat hij, behoorlijk ingevuld en ondertekend, dient terug te sturen voor de erin vermelde vervaldag. De belastingplichtige die geen aangifteformulier heeft ontvangen, is ertoe gehouden ten laatste op 30 juni van het belastingjaar, aan het gemeentebestuur alle voor de aanslag vereiste gegevens ter beschikking te stellen. Voor nieuwe inrichtingen evenals voor overname van bestaande inrichtingen dient onmiddellijk en uiterlijk binnen de maand aangifte te gebeuren bij het gemeentebestuur. Op basis van de aangifte wordt het kohier vastgesteld door het College van Burgemeester en Schepenen. De belastingplichtige is vrijgesteld van aangifteplicht indien hij voor het vorig aanslagjaar werd aangeslagen en indien de belastbare toestand ongewijzigd is gebleven.

Artikel 6:

Bij gebreke van een aangifte of bij onvolledige aangifte wordt de belastingplichtige van ambtswege belast volgens de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt, onverminderd het recht van bezwaar en beroep.

Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve vaststelling van de belastingaanslag, brengt het College de belastingplichtige met een aangetekende brief op de hoogte van de redenen waarom ze gebruik maakt van deze procedure, de elementen waarop de belasting is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van die elementen en het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen te rekenen van de derde werkdag die volgt op de verzending van de kennisgeving om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

Artikel 7:

De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het College van Burgemeester en Schepenen.

Artikel 8:

Het kohier wordt tegen ontvangstbewijs overgezonden aan de financieel directeur die onverwijld instaat voor de verzending van de aanslagbiljetten. De kohierbelastingen moeten worden betaald binnen de twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 9:

§ 1: De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen de aanslag of de belastingverhoging een bezwaarschrift indienen bij het College van Burgemeester en Schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van de verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag.

Het College van Burgemeester en Schepenen of het orgaan dat het daarvoor speciaal aanwijst, bericht schriftelijk ontvangst binnen vijftien kalenderdagen na de verzending of de indiening van het bezwaarschrift.

Het bezwaarschrift kan binnen dezelfde termijn en onder dezelfde voorwaarden via een duurzame drager overgemaakt worden.

§ 2: Het College van Burgemeester en Schepenen of het personeelslid dat het daartoe heeft aangewezen stuurt binnen de vijftien kalenderdagen na de indiening van het bezwaarschrift een ontvangstbewijs enerzijds naar de belastingschuldige en, in voorkomend geval, zijn vertegenwoordiger en anderzijds naar de financieel directeur. Deze ontvangstmelding kan via een duurzame drager worden verstuurd.

§ 3: Als de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger dat in het bezwaarschrift heeft gevraagd, zal de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger uitgenodigd worden op een hoorzitting. In voorkomend geval deelt het College van Burgemeester en Schepenen of het personeelslid dat het daartoe heeft aangewezen, aan de belastingschuldige en, in voorkomend geval zijn vertegenwoordiger de datum van de hoorzitting mee waarop het bezwaarschrift zal worden behandeld, evenals de dagen en de uren waarop het dossier geraadpleegd zal kunnen worden. Die mededeling moet minstens vijftien kalenderdagen voor de dag van de hoorzitting plaatshebben.

De aanwezigheid op de hoorzitting moet door de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger aan het College van Burgemeester en Schepenen of het personeelslid dat het daartoe heeft aangewezen schriftelijk of via duurzame drager worden bevestigd ten minste zeven kalenderdagen vóór de dag van de hoorzitting.

De belastingschuldige wordt gehoord door het College van Burgemeester en Schepenen, een lid van het College van Burgemeester en Schepenen of het personeelslid dat het daartoe heeft aangewezen. Zij ondertekenen het proces-verbaal van verhoor.

§ 4: Het College van Burgemeester en Schepenen doet binnen een termijn van zes maanden te rekenen van ontvangst van het bezwaarschrift, uitspraak op basis van een met redenen omklede beslissing. Die termijn van zes maanden wordt met drie maanden verlengd als de betwiste aanslag ambtshalve werd gevestigd.

De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen wordt met een aangetekende brief betekend aan de belastingschuldige en, in voorkomend geval, zijn vertegenwoordiger en wordt ter kennis gebracht van de financieel directeur. Deze aangetekende brief vermeldt de instantie waarbij een beroep kan worden ingesteld.

Artikel 10:

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken 1 (algemene bepalingen), 3 (onderzoek en controle), 4 (bewijsmiddelen van de administratie), 6 tot en met 9bis (aanslagtermijn, rechtsmiddelen, invordering van de belasting waaronder de nalatigheids- en moratoriumintresten ; rechten en voorrechten van de schatkist) van het Wetboek van inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek (betreft o.m. de verjaring en de vervolgingen) van toepassing voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 11:

Onderhavig reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 par. 1 – 1° van het decreet over het lokaal bestuur, waarvan de toezichthoudende overheid op de hoogte wordt gebracht overeenkomstig artikel 330 alinea 1 van het decreet over het lokaal bestuur.

19. Gemeentelijke saneringsbijdrage en -vergoeding op het drinkwaterverbruik 2020: goedkeuring.

De Raad

Bevoegdheid

Het decreet van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 40 par. 3 en artikel 41 alinea 2-2°

Juridisch kader

Het drinkwaterdecreet van 24 mei 2002, in het bijzonder de artikelen 16 bis tot 16 septies.

De omzendbrief LNE 2013/2 betreffende de aanwending van de gemeentelijke saneringsbijdrage en de gemeentelijke saneringsvergoeding.

Motivering

In het schrijven van 5 november 2018 stelt TMVW de toepassing voor van de maximale tarieven voor de gemeentelijke saneringsbijdrage en -vergoeding, berekend door de tarieven voor de bovengemeentelijke saneringsbijdrage voor 2019 te vermenigvuldigen met een vermenigvuldigheidscoëfficiënt (momenteel 1,4).

De gemeente kan evenwel autonoom beslissen over de saneringsbijdrage en -vergoeding die op haar grondgebied geldt.

Een bijdrage van € 0,95/m³ volstaat voor de financiering van de rioleringsprojecten van de lopende planingsperiode.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. De gemeentelijke saneringsbijdrage (drinkwaterklanten) en de gemeentelijke saneringsvergoeding (eigen waterwinning) voor 2020 wordt bepaald op € 0,95/m³.

Art. 2. Afschrift van dit besluit wordt gestuurd naar TMVW.

20. Retributie op begravingen op zaterdagmiddag: goedkeuring

De Raad

Bevoegdheid

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 40 par. 1 en par. 3 en artikel 41 alinea 2 – 14°.

Juridisch kader

De Grondwet, in het bijzonder artikel 170 par. 3 en par. 4.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

De omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit.

Retributiereglement fiscale en niet-fiscale ontvangsten, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 27 mei 2019.

Verwijzing

Artikel 1 van de verordening op de begraafplaatsen en lijkbezorging zoals goedgekeurd in de gemeenteraadszitting van 11 september 2017, zoals gewijzigd bij besluit van de gemeenteraad van 23 april 2018.

Motivering

De financiële toestand van de gemeente vergt de invoering van alle rendabele belastingen.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1:

Voor de periode van 6 jaar, een aanvang nemend op 1 januari 2020 en eindigend op 31 december 2025, geldt een retributie op de begravingen die plaats hebben op zaterdagmiddag vanaf 12 uur van stoffelijke overschotten van personen die niet ingeschreven zijn in de bevolkingsregisters, het vreemdelingen- of wachtregister van de gemeente.

Art. 2:

De retributie is verschuldigd door nabestaanden van de overledene.

Art. 3:

De retributie wordt vastgesteld op 100 euro per begraving.

Art. 4:

De betaling gebeurt bij aangifte van de begraving van de overledene.

Art. 5:

Bij gebrek aan betaling wordt deze contante betaling ingekohierd en is ze onmiddellijk opeisbaar.

Art. 6:

Onderhavig reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 par. 1 – 1° van het decreet over het lokaal bestuur, waarvan de toezichthoudende overheid op de hoogte wordt gebracht overeenkomstig artikel 330 alinea 1 van het decreet over het lokaal bestuur.

21. Retributiereglement voor begravingen en concessies op de gemeentelijke begraafplaatsen: goedkeuring De Raad

Bevoegdheid

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 40 par. 1 en par. 3 en artikel 41 alinea 2 – 14°.

Juridisch kader

De Grondwet, in het bijzonder artikel 170 par. 3 en par. 4.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

De omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit.

Retributiereglement fiscale en niet-fiscale ontvangsten, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 27 mei 2019.

De wet van 20 juli 1971 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging, zoals gewijzigd door de wet van 20 september 1998 en 8 februari 2001

Het decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging gewijzigd door het decreet van 10 november 2005.

Het besluit van de Vlaamse regering van 14 mei 2004 tot organisatie, inrichting en beheer van de begraafplaatsen en crematoria, gewijzigd bij besluit van 2 december 2005.

De omzendbrief B.A. 2006/03 van 10 maart 2006 betreffende de toepassing van het decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging en de uitvoeringsbesluiten

Verwijzing

Verordening op de begraafplaatsen en lijkbezorging, zoals goedgekeurd in de gemeenteraadszitting van 11 september 2017.

Motivering

De financiële toestand van de gemeente vergt de invoering van alle rendabele belastingen.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1:

De tarieven voor begraving en concessie op de gemeentelijke begraafplaatsen worden met ingang van 1 januari 2020 vastgesteld als volgt:

1° begraving van inwoners in niet geconcedeerde grond voor een maximumtermijn van 10 jaar (maximaal 1 persoon): gratis

2° begraving urne van as van inwoners in niet geconcedeerde grond of een columbarium voor een maximumtermijn van 10 jaar (maximaal 1 persoon): gratis

3° asverstrooiing: gratis (met uitzondering van asverstrooiing voor niet-inwoners op zaterdagmiddag vanaf 12 uur)

4° grondconcessie voor één kist voor 20 jaar

a) voor inwoners: 175 euro

b) voor niet-inwoners: 1.100 euro

5° grondconcessies voor één urne voor 20 jaar

a) voor inwoners: 85 euro

b) voor niet-inwoners: 550 euro

6° grondconcessie met urnenkelder voor twee urnen voor 20 jaar

a) voor inwoners: 174 euro

b) voor niet-inwoners: 1.090 euro

Voor de urnenkelder, te plaatsen door toedoen van de gemeente, wordt eenmalig de kostprijs aangerekend. Deze kostprijs wordt ieder jaar

vastgesteld door het College van burgemeester en schepenen.

7° voor de verlenging van de concessies met een periode van 10 jaar worden de bedragen in 4°, 5° en 6° hierboven gedeeld door twee.

8° grondconcessie met kelder voor twee kisten voor 20 jaar

a) voor inwoners: 350 euro

b) voor niet-inwoners: 2.200 euro

Voor de grafkelder, te plaatsen door toedoen van de gemeente, wordt eenmalig de kostprijs aangerekend. Deze kostprijs wordt ieder jaar vastgesteld

door het College van burgemeester en schepenen

9° concessie voor urne in een columbarium voor 20 jaar

a) voor inwoners - per urne: 85 euro

b) voor niet-inwoners - per urne: 550 euro

Voor de columbariumnis, te plaatsen door toedoen van de gemeente, wordt eenmalig de kostprijs aangerekend. Deze kostprijs wordt ieder jaar

vastgesteld door het College van burgemeester en schepenen.

Art. 2:

§ 1 Voor de verlenging van een concessie na verstreken termijn gelden de tarieven bepaald in artikel 1.

§ 2 Voor de bijzetting in een concessie zonder verlenging wordt het tarief vastgesteld als volgt:

prijs = $\frac{A \times N}{C}$ waarbij A = tarief oorspronkelijke concessie, N = aantal nog te lopen jaren voor de concessie, C = duurtijd van de oorspronkelijke concessie

§ 3 Voor de bijzetting in een concessie met verlenging wordt het tarief vastgesteld als volgt:

prijs = $\frac{A \times D}{C}$ waarbij A = tarief oorspronkelijke concessie, D = aantal jaren van de nieuwe concessietermijn die de lopende concessietermijn overschrijdt, C = duurtijd van de oorspronkelijke concessie

Art. 3:

Het tarief van de geuniformiseerde naamplaatjes voor de gedenksteen op de asverstrooiingsweide of de nissen van het columbarium wordt vastgesteld op 50 euro.

Art. 4:

Het tarief voor de ontgraving van een lijk wordt bepaald op 1.000 euro.

Het tarief voor de ontgraving en verplaatsing van een asurne wordt bepaald op 100 euro. Deze bedragen zijn niet verschuldigd als de ontgraving gebeurt in het kader van een gerechtelijk onderzoek.

Art. 5:

Onder inwoners wordt begrepen:

a) de personen gedomicilieerd in de gemeente op sterfdatum

b) de personen die vrijgesteld zijn van immigratiebepalingen en vreemdelingenregisters

c) de personen wiens echtgenoot of echtgenote op hun sterfdatum op de gemeente gedomicilieerd waren en begraven zijn op een gemeentelijke begraafplaats

d) personen die de gemeente hebben verlaten voor een bejaardentehuis of instelling buiten de gemeente, daar overlijden en waarvan de familie t.e.m. de derde graad de wens uitdrukt de overledene in Sint-Martens-Latem te begraven

e) personen van 65 jaar en meer die hun intrek nemen bij een familielid (t.e.m. de derde graad) buiten de gemeente en waarvan het betrokken familielid de wens uitdrukt de overledene in Sint-Martens-Latem te begraven.

Art. 6:

De betaling gebeurt bij aanvraag van de concessie, het naamplaatje, de bijzetting of de ontgraving.

Art. 7:

Bij gebrek aan betaling wordt deze contante betaling ingekohierd en is ze onmiddellijk opeisbaar.

Art. 8:

Bovenstaande begraafmogelijkheden zijn enkel mogelijk naargelang de beschikbaarheid.

Art. 9:

Onderhavig reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 par. 1 – 1° van het decreet over het lokaal bestuur, waarvan de toezichthoudende overheid op de hoogte wordt gebracht overeenkomstig artikel 330 alinea 1 van het decreet over het lokaal bestuur.

22. Retributiereglement op het onderhouden van beplantingen: goedkeuring

De Raad

Bevoegdheid

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 40 par. 1 en par. 3 en artikel 41 alinea 2 – 14°.

Juridisch kader

De Grondwet, in het bijzonder artikel 170 par. 3 en par. 4.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

De omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit.

Retributiereglement fiscale en niet-fiscale ontvangsten, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 27 mei 2019.

Verwijzing

Het reglement met betrekking tot de gemeentelijke administratieve sancties, zoals goedgekeurd in de gemeenteraadszitting van 14 december 2015, in het bijzonder artikelen 22 en 23.

Motivering

Artikelen 22 en 23 van het reglement met betrekking tot de administratieve sancties hebben tot doel de veiligheid langs de openbare wegen te waarborgen. Inzake de ambtshalve uitvoering en het vorderen van kosten is een retributiereglement noodzakelijk.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1:

§1 Bij vaststelling van inbreuken op artikelen 22 en 23 van het reglement gemeentelijke administratieve sancties wordt een schrijven gericht aan de eigenaar van het goed met verzoek om binnen de 14 dagen de nodige werken uit te voeren.

§2 De termijn gaat in op datum van de poststempel.

§3. Wanneer de werken niet uitgevoerd zijn binnen de gestelde termijn wordt overgegaan tot de ambtshalve uitvoering.

Art. 2:

In geval van ambtshalve uitvoering is een retributie verschuldigd waarvan het bedrag bepaald wordt als de som van:

-de vergoeding van de gepresteerde arbeidsuren à rato van 30 euro per aangevat uur per arbeider exclusief BTW;

-de kosten voor de verwerking van het groenafval à rato van het tarief voor verwerking van groenafval op het gemeentelijk recyclagepark aangerekend voor zelfstandigen;

-een forfaitaire administratiekost van 100 euro.

Art. 3:

Ons besluit van 22 maart 2010 houdende goedkeuring van het retributiereglement op het onderhouden van beplantingen zoals bepaald in artikel 24 van het reglement gemeentelijke administratieve sancties, wordt opgeheven vanaf 1 januari 2020.

Art. 4:

Het College van Burgemeester en Schepenen wordt belast met de uitvoering van dit reglement.

23. Politiezone Schelde-Leie - dotatie 2020: goedkeuring.

De Raad

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40.

De wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, in het bijzonder artikel 40 lid 3.

Juridisch kader

De wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, in het bijzonder de artikelen 71 tot 76.

Het KB van 16 november 2001 houdende de nadere regels inzake de berekening en de verdeling van de gemeentelijke dotaties in de schoot van een meergemeente politiezone.

Motivering

De gemeente Sint-Martens-Latem maakt deel uit van de Politiezone Schelde - Leie en dient aldus bij te dragen tot de financiering van de zone.

De ontwerpbegroting van de politiezone 2020 voorziet in een bijdrage van de gemeente Sint-Martens-Latem ten bedrage van exploitatie: 1.155.295 EUR en investering: 52.536,60 EUR.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. Goedkeuring wordt verleend aan de dotatie dienstjaar 2020 van Sint-Martens-Latem aan de Politiezone Schelde - Leie ten bedrage van 1.155.295 EUR op het exploitatiebudget en 52.536,60 EUR op het investeringsbudget.

Art. 2. Deze uitgaven worden voorzien in het meerjarenplan 2020 van het lokaal bestuur Sint-Martens-Latem.

Art. 3. Afschrift van dit besluit wordt gestuurd naar de heer gouverneur van de provincie en naar de voorzitter van de politieraad.

24. Hulpverleningszone Centrum - aanpassing gemeentelijke dotatie voor het dienstjaar 2020: goedkeuring

De Raad

Bevoegdheid

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 40 par. 1.

Juridisch kader

De wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid, in het bijzonder de artikelen 67 en 68.

Het KB van 19 april 2014 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de hulpverleningszones.

Het gemeenteraadsbesluit van heden 22 oktober 2018 houdende goedkeuring van de financiële verdeelsleutel van de gemeentelijke dotaties in de Hulpverleningszone Centrum Oost-Vlaanderen.

Motivering

De zoneraad van Hulpverleningszone Centrum heeft op 16 oktober 2019 zoals wettelijk voorgeschreven de begroting voor het dienstjaar 2020 goedgekeurd. Voor Sint-Martens-Latem waren de in de begroting 2020 opgenomen dotaties als volgt:

Voor exploitatie: 286.572,67

euro

Voor investeringen: 23.928,86 euro

Bijdrage voor de pensioenen: 1.535,09 euro

De oorspronkelijke begroting 2020 wordt nu bijgestuurd. Een belangrijke aanpassing van de begroting betreft de opname van de weerhouden beleidsdoelstellingen voor het jaar 2020, conform het meerjarenbeleidsplan van de zone. Dit heeft voornamelijk een impact op de gevraagde investeringstoelage.

Na de bespreking ervan in de begrotingscommissie keurde het zonecollege van de Hulpverleningszone Centrum op 20 november 2019 het ontwerp van de begrotingswijziging voor het dienstjaar 2020 goed.

De gemeentelijke dotaties aan de Hulpverleningszone Centrum worden jaarlijks goedgekeurd door de gemeenteraad in functie van het ontwerp van de begroting en op basis van de goedgekeurde verdeelsleutel.

De gewijzigde dotaties van de gemeenten aan de hulpverleningszone dienen goedgekeurd te worden door de verschillende gemeenteraden van de zone. In functie van het ontwerp van de begrotingswijziging en de door de gemeenten aanvaarde verdeelsleutel worden voor 2020 door Sint-Martens-Latem volgende dotaties toegekend aan de Hulpverleningszone Centrum:

Voor exploitatie: 284.311,38

euro

Voor investeringen: 31.506,78 euro

Bijdrage voor de pensioenen: 1.535,09 euro

De definitieve goedkeuring van de begrotingswijziging 2020 door de zoneraad is gepland op 22 januari 2020.

De goedkeuring van de toezichthoudende overheid is vereist opdat de begrotingswijziging uitvoerbaar zou zijn. Het bestuurlijk toezicht dient daarom een afschrift van de gemeenteraadsbesluiten betreffende de dotaties aan de zone te ontvangen om de begrotingswijziging voor het dienstjaar 2020 definitief te kunnen goedkeuren.

Een voor eensluidend verklaard afschrift van deze beslissing zal tevens worden overgemaakt aan de toezichthoudende overheid en aan de Hulpverleningszone Centrum.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. Goedkeuring wordt verleend aan de gewijzigde gemeentelijke dotatie dienstjaar 2020 voor de hulpverleningszone Centrum ten bedrage van € 284.311,38 voor exploitatie en € 31.506,78 voor investeringen en € 1.535,09 bijdrage pensioenen.

Art. 2. Afschrift van dit besluit wordt gestuurd naar de toezichthoudende overheid en naar de Hulpverleningszone Centrum.

25. Meerjarenplanaanpassing 2019 deel gemeente: vaststelling

De Raad

Bevoegdheid

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikelen 41, 3° en 249.

Juridisch kader

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikelen 249 tot 256 en artikel 597;
Het Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;
Het Ministerieel Besluit van 26 juni 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;
Omzendbrief BB 2013/7 van 6 september 2013 houdende digitale rapportering over de beleids- en beheerscyclus;
Omzendbrief KB/ABB 2018/2 van 20 juli 2018 over de budgetten en de eenjarige meerjarenplannen 2019.

Verwijzing

Het gemeenteraadsbesluit van 23 april 2018 houdende goedkeuring vervroegde instap BBC 2020.

Het gemeenteraadsbesluit van 17 december 2018 houdende goedkeuring van het Meerjarenplan 2019.

Motivering

In de gemeenteraadszitting van 23 april 2018 werd beslist vervroegd in te stappen in BBC 2020. Dit betekent o.m. dat alleen nog gesproken wordt over meerjarenplan(aanpassing). Vandaar de wat ongewone term 'meerjarenplan(aanpassing)' 2019'. Het Meerjarenplan 2019, goedgekeurd door de Gemeenteraad op 17 december 2018, was het eerste beleidsrapport. Deze Meerjarenplanaanpassing 2019 kent volgende wijzigingen t.o.v. het Meerjarenplan 2019:

1. Het resultaat van de jaarrekening 2018 is verwerkt in het meerjarenplan;

2. De personeelsuitgaven zijn aangepast aan de verwachte indexering en timing van de lopende aanwervingen;
3. De werkingsuitgaven zijn geactualiseerd op basis van de reële uitgaven t.e.m. oktober 2019;
4. De geactualiseerde investeringsbudgetten zijn afgestemd op de uitvoering 2019 en de haalbare timing.

Stemming

Met 15 stemmen voor (Jan Van Wassenhove, Bea Roos, Pieter Vanderheyden, Rigo Van de Voorde, Agnes Lannoo-Van Wanseele, Emiel Verschueren, Kristof Vanden Berghe, Peter Draulans, Hans Van Hooland, Filip Christiaens, Filip Vanparys, Barbara Lannoy, Alice Verheye, Joke Scheerder, Inge Vanderhaeghe), 4 onthoudingen (Marian De Clercq, Nicolas Bosschem, Alexander Daskalides, Anneke De Cock)

Besluit

Artikel 1. Goedkeuring wordt verleend aan de strategische nota van de Meerjarenplanaanpassing 2019 - deel gemeente.

Art. 2. Goedkeuring wordt verleend aan de financiële nota bestaande uit:

- Financieel doelstellingenplan (M1);
- Staat van het financieel evenwicht (M2);
- Het overzicht van de kredieten (M3).

Art. 3. Akte wordt genomen van de toelichting en de documentatie bij het meerjarenplan.

Art. 4. Het besluit houdende vaststelling van de Meerjarenplanaanpassing 2019 wordt samen met de verplichte bijlagen binnen de 20 dagen overgemaakt aan de provinciegouverneur. De digitale rapportering van de vastgestelde beleidsrapporten gebeurt via het digitaal loket van het Agentschap voor Binnenlands Bestuur.

26. Meerjarenplanaanpassing 2019 deel OCMW: goedkeuring

De Raad

Bevoegdheid

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikelen 41, 3° en 249 § 3.

Juridisch kader

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikelen 249 tot 256 en artikel 597;
Het Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;
Het Ministerieel Besluit van 26 juni 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;
Omzendbrief BB 2013/7 van 6 september 2013 houdende digitale rapportering over de beleids- en beheerscyclus;
Omzendbrief KB/ABB 2018/2 van 20 juli 2018 over de budgetten en de eenjarige meerjarenplannen 2019.

Verwijzing

Het gemeenteraadsbesluit van 23 april 2018 houdende goedkeuring vervroegde instap BBC 2020.

Het gemeenteraadsbesluit van 17 december 2018 houdende goedkeuring van het Meerjarenplan 2019.

Motivering

Zoals bepaald in artikel 249 §3 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, keurt de gemeenteraad het deel van het beleidsrapport zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn goed. Door die goedkeuring wordt het beleidsrapport in zijn geheel geacht definitief vastgesteld te zijn.

Stemming

Met 15 stemmen voor (Jan Van Wassenhove, Bea Roos, Pieter Vanderheyden, Rigo Van de Voorde, Agnes Lannoo-Van Wanseele, Emiel Verschueren, Kristof Vanden Berghe, Peter Draulans, Hans Van Hooland, Filip Christiaens, Filip Vanparys, Barbara Lannoy, Alice Verheye, Joke Scheerder, Inge Vanderhaeghe), 4 onthoudingen (Marian De Clercq, Nicolas Bosschem, Alexander Daskalides, Anneke De Cock)

Besluit

Artikel 1. Goedkeuring wordt verleend aan de strategische nota van de Meerjarenplanaanpassing 2019 - deel OCMW.

Art. 2. Goedkeuring wordt verleend aan de financiële nota bestaande uit:

- Financieel doelstellingenplan (M1);
- Staat van het financieel evenwicht (M2);

- Het overzicht van de kredieten (M3).

Art. 3. Akte wordt genomen van de toelichting en de documentatie bij het meerjarenplan.

Art. 4. Het besluit houdende vaststelling van de Meerjarenplanaanpassing 2019 wordt samen met de verplichte bijlagen binnen de 20 dagen overgemaakt aan de provinciegouverneur. De digitale rapportering van de vastgestelde beleidsrapporten gebeurt via het digitaal loket van het Agentschap voor Binnenlands Bestuur.

27. Meerjarenplan 2020-2025 deel gemeente: vaststelling

De Raad

Bevoegdheid

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikelen 41 3° en 249.

Juridisch kader

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikelen 249 tot 256 en artikel 597;
 Het Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;
 Het Ministerieel Besluit van 26 juni 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;
 Omzendbrief BB 2013/7 van 6 september 2013 houdende digitale rapportering over de beleids- en beheerscyclus;
 Omzendbrief KB/ABB 2019/4 - strategische meerjarenplannen 2020-2025 lokale en provinciale besturen

Motivering

Het Meerjarenplan 2020-2025 omvat de strategische nota, waarin de beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties zijn opgenomen. De financiële nota omvat het financiële doelstellingenplan, de staat van het financieel evenwicht en het overzicht van de kredieten. Uit de financiële nota blijkt dat het Meerjarenplan 2020-2025 financieel in evenwicht is. De toelichting en de documentatie bij het meerjarenplan geven meer gedetailleerde uitleg over het Meerjarenplan 2020-2025.

Stemming

Met 10 stemmen voor (Jan Van Wassenhove, Pieter Vanderheyden, Rigo Van de Voorde, Agnes Lannoo-Van Wanseele, Emiel Verschueren, Hans Van Hooland, Filip Christiaens, Filip Vanparys, Barbara Lannoy, Alice Verheye), 9 stemmen tegen (Bea Roos, Kristof Vanden Berghe, Marian De Clercq, Peter Draulans, Nicolas Bosschem, Joke Scheerder, Inge Vanderhaeghe, Alexander Daskalides, Anneke De Cock)

Besluit

Artikel 1. Goedkeuring wordt verleend aan de strategische nota van het Meerjarenplan 2020-2025 - deel gemeente.

Art. 2. Goedkeuring wordt verleend aan de financiële nota bestaande uit:

- Financieel doelstellingenplan (M1);
- Staat van het financieel evenwicht (M2);
- Het overzicht van de kredieten (M3).

Art. 3. Akte wordt genomen van de toelichting en de documentatie bij het meerjarenplan.

Art. 4. Het besluit houdende vaststelling van het Meerjarenplan 2020-2025 wordt samen met de verplichte bijlagen binnen de 20 dagen overgemaakt aan de provinciegouverneur. De digitale rapportering van de vastgestelde beleidsrapporten gebeurt via het digitaal loket van het Agentschap voor Binnenlands Bestuur.

28. Meerjarenplan 2020-2025 deel OCMW: goedkeuring

De Raad

Bevoegdheid

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikelen 41, 3° en 249 § 3.

Juridisch kader

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikelen 249 tot 256 en artikel 597;
 Het Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;

Motivering

Zoals bepaald in artikel 249 §3 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, keurt de gemeenteraad het deel van het beleidsrapport zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn goed. Door die goedkeuring wordt het beleidsrapport in zijn geheel geacht definitief vastgesteld te zijn.

Stemming

Met 10 stemmen voor (Jan Van Wassenhove, Pieter Vanderheyden, Rigo Van de Voorde, Agnes Lannoo-Van Wanseele, Emiel Verschueren, Hans Van Hooland, Filip Christiaens, Filip Vanparys, Barbara Lannoy, Alice Verheye), 9 stemmen tegen (Bea Roos, Kristof Vanden Berghe, Marian De Clercq, Peter Draulans, Nicolas Bosschem, Joke Scheerder, Inge Vanderhaeghe, Alexander Daskalides, Anneke De Cock)

Besluit

Artikel 1. Goedkeuring wordt verleend aan de strategische nota van het Meerjarenplan 2020-2025 - deel OCMW.

Art. 2. Goedkeuring wordt verleend aan de financiële nota bestaande uit:

- Financieel doelstellingenplan (M1);
- Staat van het financieel evenwicht (M2);
- Het overzicht van de kredieten (M3).

Art. 3. Akte wordt genomen van de toelichting en de documentatie bij het meerjarenplan.

Art. 4. Het besluit houdende vaststelling van het Meerjarenplan 2020-2025 wordt samen met de verplichte bijlagen binnen de 20 dagen overgemaakt aan de provinciegouverneur. De digitale rapportering van de vastgestelde beleidsrapporten gebeurt via het digitaal loket van het Agentschap voor Binnenlands Bestuur.

29. Terbeschikkingstelling CC Zomernest – principebeslissing: goedkeuring

De Raad

Bevoegdheid

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 40 en artikel 41 alinea 2-11°.

Juridisch kader

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder de artikelen 292 tot 294.

Het burgerlijk wetboek.

Motivering

Het (ontwerp) meerjarenplan 2020 – 2025 voorziet de doelstelling ‘een warm en burgercentraal lokaal bestuur’ met o.m.

- Actieplan ‘zorg voor kwetsbare inwoners’ waaronder actie ‘dienstverlening aan kwetsbare inwoners op psychosociaal [...] vlak [...]’
- Actieplan ‘systematische renovatie en onderhoud gebouwenpatrimonium’ waaronder actie ‘verduurzaming Zomernest’.

Er werd een particulier initiatief opgestart voor kankerpatiënten en hun omgeving waarbij hen psychosociale ondersteuning wordt geboden tijdens, maar vooral ook na de zware medische behandeling. Men wenst dit te doen via een zgn. ‘inloophuis’, dit is een ontmoetingsplaats die in de eerste plaats fungeert als een plek waar mensen met en na kanker elkaar kunnen ontmoeten, waar ze een luisterend oor vinden bij elkaar of bij de vrijwilligers. Het is een plek waar je kan samen zijn, maar ook een plek waar je tot rust kan komen, steeds op vraag van en op het tempo van de bezoeker. Er wordt de bezoekers informatie, advies en ondersteuning geboden om hen vooruit te helpen tijdens het ziekte- en/of herstelproces. Er zullen bovendien activiteiten worden georganiseerd, die de bezoekers helpen fysiek en mentaal aan te sterken. Voorbeelden zijn yoga, mindfulness, kookworkshop gezonde voeding, zorgmassages, oncofotografie, reïntegratie op de arbeidsmarkt,...

Het lokaal bestuur kan dit initiatief ondersteunen door het ter beschikking stellen van infrastructuur. Het cultureel centrum Zomernest aan de Kwakstraat is door haar ligging uitstekend geschikt om dienst te doen als ontmoetingsplaats voor de beoogde doelgroep.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. Principieel akkoord te gaan met het ter beschikking stellen van het CC Zomernest voor het initiatief 'Inloophuis kankerpatiënten'.

Art. 2. Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitwerking van de modaliteiten en voorwaarden waaronder het CC Zomernest kan worden ter beschikking gesteld met het oog op een overeenkomst met de vereniging zonder winstoogmerk in oprichting.

30. Verdeling kredieten 2019 ontwikkelingssamenwerking: goedkeuring.

De Raad

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 17 december 2017, artikel 41, §2, 23°.

Juridisch kader

De wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van toelagen.

Motivering

Op het budget 2019 code 0160-00/649415 is krediet voorzien voor humanitaire- en ontwikkelingshulp.

Er werden verschillende aanvragen ingediend voor het bekomen van een toelage.

De plaatselijke 11.11.11 actie ontving reeds voor 2019 een toelage van 250 euro.

Er wordt gestemd over een amendement waarbij in art. 2 ook de 11.11.11. actie een toelage ontvangt van 900 euro.

Stemmen voor het amendement: Kristof Vanden Berghe, Bea Roos, Peter Draulans, Joke Scheerder, Inge Vanderhaeghe, Marian De Clercq, Nicolas Bosschem en Anneke De Cock, Alexander Daskalides, Jan Van Wassenhove, Agnes Lannoo-Van Wanseele, Pieter Vanderheyden, Rigo Van de Voorde, Hans Van Hooland, Filip Christiaens, Filip Vanparys, Alice Verheye, Barbara Lannoy, Emiel Verschuieren.

Het amendement is aangenomen, het besluit werd aangepast.

Visum en Budget

Er werd advies verleend door de financieel directeur op 02/12/2019 met visumnummer: ADV/2019/190.

Gunstig visum 2019/12.188 van Financiële dienst van 05-12-2019

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. Aan de hierna genoemde organisaties wordt een toelage van telkens 900 euro toegekend in het kader van humanitaire- en ontwikkelingshulp:

- Casa '93, biedt logistieke steun voor 3 kleine dorpjes in India;
- Cunina, steunt een bouwproject voor een school in Oeganda;
- Fracarita, steun aan een technische school in Bukavu (Congo);
- Vrienden van Tanzania, biedt kwaliteitsvol onderwijs aan in Tanzania voor arme bevolkingsgroepen;
- MasterPeace Mexico, biedt ondersteuning in achtergestelde wijken in Mexico stad aan en helpt zo jeugdgeweld te bannen;
- Vélo Afrique, steunt een bouwproject voor een school Foumbot (Kameroen);
- Missiepost Kipusha - Paters Salesianen van Don Bosco, missiepost in de armste buurt van Congo (Kipusha);
- Vleugels van Hoop, focust op ondersteuning kind-moeders in Bweyeye (Rwanda) door aanbieden opleiding;
- VZW See and Smile, verbeteren de gezondheidszorg in oa Madagascar;
- VZW Help, voeren medische missies uit naar Madagascar, Sao Tomé en de Filippijnen;
- Kaangayan, bouwt mee aan peuter & kleuteropvang in de Filippijnen;
- Mercy Ships (nieuw), meren met hun ziekenhuisschip aan voor de kust van Afrika om alle medische behandelingen gratis aan te bieden;
- VZW Kalasi (nieuw), bouwen een nieuw klaslokaal in Kinzandi (Congo).
- Plaatselijke 11.11.11 actie

Art. 2. Deze toelagen worden gefinancierd met de kredieten van het budget 2019 voor humanitaire- en ontwikkelingshulp code 0160-00/649415.

31. Verdeling kredieten 2019 voor sociale hulp: goedkeuring.

De Raad

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 17 december 2017, artikel 41, §2, 23°.

Juridisch kader

De wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van toelagen.

Motivering

Er werden verschillende aanvragen ingediend voor het bekomen van een toelage.

De sociale dienst van het OCMW gaf advies over de aanvragen en de relevantie van de projecten voor onze inwoners.

Visum en Budget

Op het budget 2019 code 0909-00 AR 649300 is krediet voorzien voor betoelaging van sociale organisaties.

Er werd visum verleend door de financieel directeur op 02/12/2019 met visumnummer: ADV/2019/187.

Gunstig advies ADV/2019/187 van Financiële dienst van 05-12-2019

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. Aan de hierna genoemde organisaties wordt een toelage van telkens 900 euro toegekend in het kader van sociale hulp:

- 't Eilandje Gent vzw van CAW Oost-Vlaanderen, tehuis voor daklozen;
- De Vierklaver vzw - Landegem, woonondersteuning en dagcentrum voor volwassenen met een mentale beperking;
- Heilig Hart – Deinze vzw, dienstverleningscentrum voor personen met een zware beperking;
- Home Thaleia vzw, residentiële opvang van personen met een mentale beperking;
- Kalliope vzw, oprichting van het Kalliope huis voor residentiële opvang van personen met een mentale beperking;
- Ortho-Agogisch Centrum Broeder Ebergiste 'De Nieuwe Brug', opvang personen met een mentale beperking;
- vzw IPSO DAC De Moester, dagactiviteitencentrum voor mensen met een psychische kwetsbaarheid;
- MFC Sint-Gregorius, voorziening voor kinderen en jongeren met een beperking;
- De Maretak van WZC Zonnehove (Zorg-Saam), dagverzorgingscentrum voor senioren;
- Group-intro vzw, vormingscentrum voor kwetsbare groepen;
- Enchancté vzw, netwerk van hartelijke handelaars;
- Welzijnsschakel De Borluut met sociale kruidenier;
- Luki-Art, Kunst op maat van het zieke kind;
- Tanderuis vzw, thuisbegeleidingsdienst voor personen met autisme.

Art. 2. Aan de hierna genoemde organisaties wordt een toelage van 700 euro toegekend in het kader van sociale hulp:

- In-Gent, inburgering en Nederlandse lessen voor nieuwkomers;

Art. 3. Deze toelagen worden gefinancierd met de kredieten van het budget 2019 voor sociale hulp – code 0909-00 AR 6493000.

32. Reglement betoelaging oudercomités scholen - bijkomende toelage 2019: goedkeuring

De Raad

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 17 december 2017, artikel 41, §2, 23°.

Juridisch kader

Wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen.

Verwijzing

Reglement betoelaging oudercomités scholen, zoals goedgekeurd in de gemeenteraad van 19 december 2011.

Motivering

Gelet op het belang van goedwerkende oudercomités, die de basisscholen gevestigd op het grondgebied van de gemeente financieel ondersteunen, met het oog op het beschikken over veilige en fraaie speelplaatsen en het aanbieden van educatieve en sociaal-culturele activiteiten;

Overwegende dat het daarom verantwoord is om de oudercomités een extra financiële ondersteuning te geven.

Uit de omgevingsanalyse flankerend onderwijsbeleid blijkt echter dat de ondersteuning van de scholen moet herdacht worden. De nieuwe werkwijze is in voorbereiding en zal in uitvoering komen in 2020.

Stemming

Met 10 stemmen voor (Jan Van Wassenhove, Pieter Vanderheyden, Rigo Van de Voorde, Agnes Lannoo-Van Wanseele, Emiel Verschueren, Hans Van Hooland, Filip Christiaens, Filip Vanparys, Barbara Lannoy, Alice Verheye), 9 stemmen tegen (Bea Roos, Kristof Vanden Berghe, Marian De Clercq, Peter Draulans, Nicolas Bosschem, Joke Scheerder, Inge Vanderhaeghe, Alexander Daskalides, Anneke De Cock)

Besluit

Artikel 1. In artikel 1 van het 'Reglement betoelaging oudercomités scholen', zoals goedgekeurd in de gemeenteraad van 19 december 2011, wordt volgende passage toegevoegd:

'- Voor de toelage 2019 wordt het maximum bedrag van de toelage opgetrokken met 50 euro per kind, ingeschreven op 1 februari 2018.'

Art. 2. De scholen op het grondgebied van Sint-Martens-Latem kunnen in 2020 voor de laatste keer subsidies aanvragen voor de jaren 2019 (en eventueel nog voor 2017 en 2018) op basis van het 'reglement betoelaging oudercomités scholen' zoals goedgekeurd in de gemeenteraad van 19 december 2011.

Art. 3. Vanaf 1.1.2020 wordt het 'reglement betoelagen oudercomités scholen', zoals goedgekeurd in de gemeenteraad van 19 december 2011, stopgezet. Dit betekent dat de scholen voor het jaar 2020 geen subsidies meer kunnen aanvragen op basis van dit reglement voor kosten gemaakt in 2020.

Art. 4. Een nieuwe vorm van ondersteuning van de scholen wordt voorbereid in kader van het flankerend onderwijsbeleid.

33. Projectdefinitie Meesterproef MP201910 site Priesterage: kennisgeving.

De Raad

Bevoegdheid

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Motivering

In het kader van de 'Meesterproef 2019 Sociaal Wonen' van het 'Team Vlaams Bouwmeester' werd een projectdefinitie opgemaakt voor de site Priesterage.

De projectdefinitie licht de huidige situatie op de site Priesterage en het programma van eisen uitgebreid toe.

Het team van de 'Vlaamse Bouwmeester', de zgn. peter van dit project Peter Vanden Abeele en het lokaal bestuur selecteerden drie kandidaat ontwerpers.

Zij ontvangen de projectdefinitie om op die manier een degelijke offerte voor deze meesterproef te kunnen opmaken. Uiteindelijk zal aan een van hen de opdracht worden gegund.

Stemming

Met 10 stemmen voor (Jan Van Wassenhove, Pieter Vanderheyden, Rigo Van de Voorde, Agnes Lannoo-Van Wanseele, Emiel Verschueren, Hans Van Hooland, Filip Christiaens, Filip Vanparys, Barbara Lannoy, Alice Verheye), 9 stemmen tegen (Bea Roos, Kristof Vanden Berghe, Marian De Clercq, Peter Draulans, Nicolas Bosschem, Joke Scheerder, Inge Vanderhaeghe, Alexander Daskalides, Anneke De Cock)

Besluit

Artikel 1. De gemeenteraad neemt kennis van de projectdefinitie voor de meesterproef MP201910 Site Priesterage.

Art. 2. De projectdefinitie wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de leden van het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst.

34. Afwegingskader goede ruimtelijke ordening: goedkeuring

De Raad

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur inzonderheid artikel 2 en 40.

Juridisch kader

De Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, inzonderheid artikel 4.3.1.§1, 1°, d en 4.3.1.§2, 2°.

Motivering

De overeenstemming met een goede ruimtelijke ordening wordt beoordeeld met inachtneming van onder meer beleidsmatig gewenste ontwikkelingen met betrekking tot de functionele inpasbaarheid, de mobiliteitsimpact, de schaal, het ruimtegebruik en de bouwdichtheid, visueel-vormelijke elementen, cultuurhistorische aspecten en het bodemreliëf, en op hinderaspecten, gezondheid, gebruiksgenot en veiligheid in het algemeen, in het bijzonder met inachtneming van de duurzame ruimtelijke ontwikkeling.

Het afwegingskader heeft tot doel rechtszekerheid en transparantie te creëren voor aspecten die in aanvragen tot omgevingsvergunningen, hetzij ad hoc beoordeeld worden, hetzij gevat worden door stedenbouwkundige voorschriften in verkavelingen en bijzonder plannen van aanleg ouder dan 15 jaar.

Het afwegingskader bouwt verder op de analyse van de bouwmeester scan uitgevoerd in 2019 waarin de kernkracht van Sint-Martens-Latem omschreven wordt als een buitengewoon groene leefomgeving in de luwte van de grote stad. Principes inzake terreinbezetting en hoogstammig groen, die reeds toegepast worden in het woonpark, worden uitgebreid naar alle woongebieden afgestemd op de perceelsoppervlakte. Aansluitend vormt water ook een zeer belangrijk ruimtelijk aspect in de gemeente. De norm inzake terreinbezetting heeft niet enkel tot doel groenelementen te bewaren en te ontwikkelen maar is ook essentieel voor de retentie van hemelwater.

Voorts bevat het afwegingskader richtlijnen die het rustig verblijven moet garanderen en een sober straatbeeld bewerkstelligen. Concreet betreft het het harmoniseren en verduurzamen van voortuinafsluitingen, het bevordering van een groen straatbeeld, het beperken van publiciteit en het vermijden van geluidshinder afkomstig van technische installaties.

Het afwegingskader kan uitgebreid worden met andere aspecten wanneer de behoefte zicht stelt.

Het afwegingskader kan desgewenst geconsolideerd worden in een gemeentelijke stedenbouwkundige verordening.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel: Het afwegingskader goede ruimtelijke ordening zoals opgenomen in bijlage bij dit besluit wordt goedgekeurd.

BIJLAGE:

35. Plaatsnaamgeving trage wegen - principebeslissing: goedkeuring

De Raad

Bevoegdheid

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 40.

Het decreet van 28 januari 1977 ter bescherming van de openbare wegen en pleinen, in het bijzonder artikel 1.

Juridisch kader

Het decreet van 28 januari 1977 ter bescherming van de openbare wegen en pleinen.

Verwijzing

Het gemeenteraadsbesluit van 17 december 2012 houdende goedkeuring van het tragewegenplan.

Het gemeenteraadsbesluit van 17 september 2018 houdende plaatsnaamgeving trage wegen.

Motivering

De gemeentelijke culturele raad verleende een advies voor plaatsnaamgeving van de (onbenoemde) trage wegen op het grondgebied van de gemeente.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. Volgende plaatsnamen aan diverse trage wegen worden principieel goedgekeurd:

LIJST aanpassingen GR-besluit 17 september 2018

HS	nummer	Statuut weg	omschrijving
3.4	SML_13A	Buurtweg 34	Bulknad (wijziging van naam 'De Strijpe') SML_13A is een heel smal dreefje tussen de Kortrijksesteenweg en de Lage Heirweg. Het geeft toegang tot de nieuwe wijk. SML_13B een smal kerkwegeltje sluit aan op Gillebult en loopt door tot aan de Hoge Heirweg. De werkgroep volgt de argumentatie van dhr. Bert De Catella om twee verschillende namen toe te kennen aan de twee deeltrajecten SML_13A en SML_13B. Hierbij behoudt SML_13B de toegekende naam De Strijpe en wordt aan SML_13A de naam Bulknad toegekend. Een "bu(e)lc" - of de ontronde Ingveononse variant "bīlc" - refereerde aan een stuk omsloten weiland (waar vee stond). De percelen, aanpalend aan de trage weg, werden gebruikt als schapen- en hooiweide. Bron: Vlaams woordenboek, Bert De Catella
1.7	SML_16D	Feitelijke weg	Remi Verhaeghenpad (wijziging van naam 'Remi Verhaeghennad') Verbindt de Mortelputstraat met de Molenstraat en loopt langs de driehoek. In 1958 werd landbouwer Remi Verhaeghe ingehuldigd als nieuwe burgemeester van Sint-Martens-Latem. Zijn ambt liep van 1959-1964. Info gevonden op erfgoedbank Leie Schelde en 'Schetsen uit 1150 jaar geschiedenis Sint-Martens-Latem'. De onderkant van de Kortrijksesteenweg is beschreven als een bocagelandschap. De oude term bocage of bocage werd in de 12e eeuw wel gebruikt als aanduiding voor een klein bos, later ook als aanduiding voor een ruig stuk land. Bron: GR mei 2006?; Ruimtelijk structuurplan p. 35

LIJST 4: Nieuwe voorstellen

HS	nummer	Statuut weg	omschrijving
1.1.	SML_2	Feitelijke weg	Versichelbult Verbindt Schoutput met Valerius De Saedeleerlaan. In 1623 wordt "De Versichelen Bulcken" vermeldt. Het Middelnederlands "bīlc" of "bulc" refereerde aan een omsloten weide of een ingesloten stuk land. De familie Versichel(en) was mogelijk de eigenaar of gebruiker ervan. Bron: Raf Van den Abeele, Sint-Martens-Latem. Schetsen uit 1150 jaar geschiedenis p. 83 en Claeysens Ward
1.4.	SML_7	Feitelijke weg	Bocagepad Loopt parallel aan Nazarethbeek tussen Twee Dreven en de Moeistraat. Het is een lange weg die langs het speelplein loopt. De onderkant van de Kortrijksesteenweg is beschreven als een bocagelandschap. De oude term bocage of bocage werd in de 12e eeuw wel gebruikt als aanduiding voor een klein bos, later ook als aanduiding voor een ruig stuk land. Bron: GR mei 2006?; Ruimtelijk structuurplan p. 35
3.6.	SML_17B	Buurtweg 37	Rijsbrugge Verbindt de Palepelstraat met de Molenstraat. Loopt van nr. 515 naar 517: weg naar Rijsbrugge. De oudste attestatie van "rijsbrugge" dateert uit 1390. Het eerste deel, het Middelnederlands woord "rijs", sloeg op laag hout of kreupelhout (in tegenstelling tot een echt bos). Het gaat terug op (de in het Oergermaans gereconstrueerde vorm) *hrisa, wat "tak" betekent. Het gaat dus om een brug in een omgeving waar veel kreupelhout groeit. Rijsbrugge was het punt waar de dorpen Latem, Afsnee en Sint-Denijs-Westrem samenkwamen. Bron: Kaart van de oude plaatsnamen uit: Raf Van den Abeele, Sint-Martens-Latem. Schetsen uit 1150 jaar geschiedenis en Claeysens Ward
1.9	SML_22A	Buurtweg 34	Landkstreepken Verbindt de Hicketlaan met de Latemstraat ter hoogte van de school. De weg begint als een smal aardenpad en gaat over in een oprit. Nr. 344 'Den Landkstreepken' Bron: Kaart van de oude plaatsnamen uit: Sint-Martens-Latem. Schetsen uit 1150 jaar geschiedenis, boek p. 73
1.9.	SML_22C	Feitelijke weg	Vijverpad Dit is een binnenwegje tussen de Latemstraat en de Burgemeesterstraat. De Vijverhoflaan bestaat al. Bron: Boek Albert Haalmeersch: Latem & Deurne p. 45
NVT	gepland	Gepland 2019	Den Gierigaard Pad tussen de bib en de Burgemeesterstraat (langs de school) – gepland 2019 Uitdrukking "We gaan langs de gierigaard.": "De kortste weg nemen." Een binnenweg nemen. Bron: Vlaams woordenboek
3.8.	SML_26A	Buurtweg 36 en	Den Doorsteek Een nieuw aangelegd pad van Latemstraat naar sociaal huis. Een kortere weg. Bron: Vlaams woordenboek

		feitelijke weg	
1.23.	SML_29C	Feitelijke weg	Adolf Herckenrathwegel Vertrekt van de pijpenkop van Heidebergen en loopt tot aan de Kwakstraat. Verwijst enerzijds naar de dichter-boekhandelaar Herckenrath of de journalist-politicus Crommen, die beiden ooit in de Eikeldreef woonden. Bron: Eddy Vaemawick
1.13.	SML_30A	Feitelijke weg	Berckenbosch Verbindt Heidebergenpark met de Kwakstraat; aan de Kwakstraat staat een slagboom waar je met de fiets of te voet langs kan. Nr. 748-749; 'een bunder' Bron: Kaart van de oude plaatsnamen uit: Sint-Martens-Latem. Schetsen uit 1150 jaar geschiedenis, boek p. 64
3.15	SML_36	Buurtweg 15	Achilles Musschepad Deze weg verbindt de Papenaard met de Leie. Dichter Achilles Mussche woonde vroeger een tijdlang in Papenaard. Bron: Eddy Vaemawick
1.16.	DRL_5D	Feitelijke weg	Meulegemwegel Wegje tussen het kerkhof van Deurle en het "spookkasteel", dat een zijtak is van het Cyriel Buyssepapad. Maakt via het kerkhof een verbinding met de Dorpsstraat. Buysse benoemde in zijn roman "Van hoog en laag" Deurle als "Meulegem". De roman vertelt een verhaal dat zich 100% situeert in Deurle en onder meer de relaties tussen de adel (die hoog op een heuvel woonde) en die van de gewone dorpingen (die lager in de dorpskom woonden) belicht. Bron: Eddy Vaemawick
3.19	DRL_6D	Feitelijke weg	Welvaertwegel Is een kort verbindingsstukje tussen de Kriekenbergdreef en de Burggraaf Henri De Spoelberchdreef. Op deze weg bevindt zich een deurtje dat niet op slot is. Deze benaming verwijst naar de familie Welvaert, die er ooit woonde in hun villa Kriekenberg. Bron: Eddy Vaemawick en Guy Romain
3.20	DRL_7B	Feitelijke weg	Versande Lande Tussen de Nevelse Warande en de Kleine Reinaertdreef loopt een brede aardeweg die deel uitmaakt van de Gust De Smetwandelroute. Een Warande was een terrein dat door de heer van het feodaal stelsel gebruikt werd als reservaat voor wild, met jachtrecht, vrije vogelvangst en visrecht. Volgens een oud geschrift staat beschreven over de Warande en de heer van Nevele dat hij bezat "ende gock daerontrent vier hondert bunderen, luttel min ofte meer, in versanden lande ende eede (heide)..." Bron: Geschiedenis van Deurle, Urbain Van den Heede p. 281

Art. 2. Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met een openbaar onderzoek met het oog op een definitieve beslissing.

36. Omgevingscontract met de Provincie Oost-Vlaanderen: goedkeuring De Raad

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur inzonderheid artikel 40.

Juridisch kader

Het gemeenteraadsbesluit van 19 december 2011 houdende goedkeuring van het Milieucontract met de provincie Oost-Vlaanderen.

Verwijzing

Het gemeenteraadsbesluit van 19 december 2011 houdende goedkeuring van het Milieucontract met de provincie Oost-Vlaanderen.

Motivering

Het Milieucontract loopt af op 31 december 2019. Per 1 januari 2020 wordt dit omgevormd en uitgebreid tot het Omgevingscontract.

Volgende zijn de verschillen:

- * Door de verbreding van het Milieucontract naar een Omgevingscontract worden alle betalende grondgebonden diensten en projecten gebundeld in één instrument. Via het Omgevingscontract wil de Provincie de gemeenten ondersteunen in hun omgevingsbeleid en op die manier gezamenlijke doelstellingen inzake omgeving, milieu en klimaat realiseren.
- * De 50% korting op diverse projecten, alsook op monsternames, analyses en metingen uitgevoerd door het Provinciaal Centrum voor Milieuonderzoek, blijft behouden. De korting (50%) voor opleidingen inzake milieu, natuur en duurzaamheid wordt geschrapt.
- * Het systeem van overdraagbare trekkingsrechten blijft behouden. De geleverde presetaties in het kader van dit Omgevingscontract worden afgetrokken van deze trekkingsrechten. Ook het bedrag van de jaarlijkse basistrekkingsrechten verandert niet. Indien gewenst, blijft betalen via factuur ook mogelijk.
- * De uurprijs (indien provinciepersoneel wordt ingezet) wordt in 2020 60 euro (t.o.v. 55,75 euro in 2019) en vervolgens jaarlijks geïndexeerd.

* De looprijd wordt gekoppeld aan de huidige legislatuur: het Omgevingscontract loopt van 1 januari 2020 tot uiterlijk 31 december 2025, maar kan jaarlijks opgezegd worden.

Dit nieuwe Omgevingscontract is qua werkwijze grotendeels gelijk aan het voorgaande Milieucontract. Het contract loopt van 1 januari 2020 tot uiterlijk 31 december 2025, maar kan jaarlijks opgezegd worden door beide partijen.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. goedkeuring wordt verleend aan het afsluiten van het Omgevingscontract met het Provinciebestuur Oost-Vlaanderen.

Art. 2. het College van Burgemeester en Schepenen wordt belast met uitvoering van onderhavig besluit.

Art. 3. de overeenkomst wordt als bijlage gevoegd bij onderhavig besluit.

Bijlage: omgevingscontract Provinciebestuur Oost-Vlaanderen

Artikel 1 Via het Omgevingscontract wil de Provincie de Gemeente ondersteunen in haar omgevingsbeleid en op die manier gezamenlijke doelstellingen van de Provincie en de Gemeente inzake omgeving, milieu en klimaat realiseren.

Artikel 2 De Gemeente beslist gebruik te maken van de ondersteuning voor het omgevingsbeleid zoals ze door de Provincie wordt aangeboden in het kader van dit Omgevingscontract (zie hoofdstuk 2).

Hoofdstuk 1: duur van het Omgevingscontract

Artikel 3 Deze overeenkomst vangt aan op 1 januari van het jaar van ondertekening en loopt tot en met 31 december van dat jaar. Zonder opzeg wordt de overeenkomst jaarlijks stilzwijgend verlengd tot en met 31 december van het volgende jaar, en dit tot uiterlijk 31 december 2025: het contract eindigt van rechtswege op 31 december 2025.

Artikel 4 Opzeg van deze overeenkomst door één van beide partijen kan jaarlijks aangetekend gebeuren tegen uiterlijk 30 november. De overeenkomst wordt dan vanaf het volgende kalenderjaar beëindigd. In geval van opzegging door

de Gemeente, worden de reeds door de Gemeente uitgevoerde betalingen aan de Provincie (zie hoofdstuk 4) niet terug betaald.

Hoofdstuk 2: Verbintenissen van de Provincie

Artikel 5 De Provincie stelt haar deskundigheid ter beschikking en biedt, op vraag van de Gemeente, ondersteuning en advies op technisch-wetenschappelijk, juridisch, beleidsmatig, procesmatig en educatief vlak. Het concrete aanbod aan projecten, onderzoeken en diensten wordt bepaald door de deputatie en jaarlijks aan de Gemeente bekend gemaakt. Het is raadpleegbaar op de website www.oost-vlaanderen.be/omgevingscontract. Het aanbod kan door de deputatie aangepast worden in functie van nieuwe ontwikkelingen en noden.

De aangeboden ondersteuning omvat:

- **een project-aanbod:** de Gemeente kan in het kader van het Omgevingscontract intekenen op een aantal projecten uit het aanbod. Andere projecten "op maat" zijn ook mogelijk. De juiste inhoud en de prijs worden in overleg afgesproken;
- **metingen of analyses uitgevoerd door het Provinciaal Centrum voor Milieuonderzoek:** de Gemeente krijgt **50% korting** voor terreinwerk, monsternames, metingen en analyses, inclusief rapportering van de bekomen resultaten, uitgevoerd door het Provinciaal Centrum voor Milieuonderzoek;
- **andere ondersteuning op vraag van de Gemeente, waaronder**
 - bijstand in het kader van de handhaving, klachten of calamiteiten,
 - interpretatie van resultaten van onderzoeken,
 - advies op maat op basis van onderzoeksresultaten,
 - de opmaak van een rapport of specifiek kaartmateriaal,
 - het aanleveren van sprekers voor bepaalde grondgebonden thema's, het geven van een toelichting of het opvolgen van werkvergaderingen,
 - praktijkgerichte opleiding op maat en ter plaatse in de gemeente.

Hoofdstuk 3: Verbintenissen van de Gemeente

Artikel 6 De Gemeente betaalt - gedurende de looptijd van deze overeenkomst - jaarlijks een basistrekkingsrecht. Van deze trekkingsrechten worden de geleverde prestaties afgetrokken.

Artikel 7 Op vraag van de Gemeente kunnen projecten, onderzoeken en diensten op basis van een factuur geleverd worden. De Gemeente engageert zich in dat geval om de factuur binnen de termijn van 30 dagen te betalen.

Artikel 8 De Gemeente is verantwoordelijk voor het aanleveren van specifieke informatie, de logistieke organisatie van bijeenkomsten en de communicatie binnen het eigen bestuur en naar externen, zoals afgesproken per project of dienst.

Artikel 9 Bij alle communicatie over projecten die worden uitgevoerd in het kader van deze overeenkomst, wordt steeds de rol van of de samenwerking met de

Provincie vermeld. Bij communicatie (artikels, publicaties, uitnodigingen ...) naar externe doelgroepen die rechtstreeks verband houdt met de uitvoering van een project, wordt steeds het provincielogo opgenomen.

Hoofdstuk 4: Financiële bepalingen

Artikel 10 De grootte van het jaarlijks te betalen basistrekkingsrecht wordt als volgt bepaald:

factor $X = 0,17 \times \text{aantal inwoners} + 0,20 \times \text{aantal ha}$

Factor X	grootte basistrekkingsrecht (EUR)
$X \leq 2.500$	1.500
$2.500 < X \leq 3.500$	2.000
$3.500 < X \leq 5.000$	2.500
$X > 5.000$	3.000

Artikel 11 Via een bestelbon, brief of collegebeslissing, worden bijkomende trekkingsrechten aangekocht a rato van 1.500 EUR per pakket.

Artikel 12 De trekkingsrechten zijn maximaal 3 jaar geldig: indien de trekkingsrechten van een bepaald jaar niet volledig zijn gespendeerd, dan kunnen deze maximum twee maal overgedragen worden naar het daaropvolgende jaar, op voorwaarde dat de Gemeente in dat jaar een Omgevingscontract met de Provincie heeft afgesloten. Niet gebruikte trekkingsrechten van het Milieucontract tussen de Provincie en de Gemeente in de periode 2012-2019 worden overgedragen naar het Omgevingscontract.

Artikel 13 De geleverde prestaties in het kader van dit Omgevingscontract worden in principe afgetrokken van de trekkingsrechten:

- de door de Provincie geleverde arbeidsuren worden aangerekend tegen kostprijs, nl. 60 euro per uur in het jaar 2020. Deze uurprijs wordt vanaf 2021 jaarlijks geïndexeerd op basis van de gezondheidsindex van december van het voorgaande jaar;
- voor projecten wordt een specifieke prijs afgesproken bij de opstart;
- de kostprijs van de monsternames, analyses en metingen wordt bepaald volgens de prijslijst van het Provinciaal Centrum voor Milieuonderzoek, waarbij 50% korting wordt verleend.

Op vraag van de Gemeente kan voor bepaalde diensten of projecten een factuur worden opgemaakt. Deze prestaties worden in dat geval niet afgetrokken van de trekkingsrechten.

Artikel 14 De Gemeente ontvangt bij het begin van elk jaar een overzicht van de geleverde ondersteuning in het kader van het Omgevingscontract en de opgebruikte en resterende trekkingsrechten. De Gemeente kan ook op elk moment een overzicht opvragen.

Hoofdstuk 5: Algemeen

Artikel 15 Alle geschillen ontstaan uit of met betrekking tot deze Overeenkomst zullen exclusief worden voorgelegd aan de rechtbank en hoven van Gent.

37. Herinrichting Pastorietuin Deurle - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze De Raad

Bevoegdheid

DE RAAD, in openbare zitting

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Juridisch kader

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Motivering

In het kader van de opdracht 'Herinrichting Pastorietuin Deurle' werd een bestek met nr. Malengier 16.12.2019 opgesteld door Afdeling Grondgebiedzaken.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 412.884,59 excl. btw of € 499.590,35 incl. 21% btw (€ 86.705,76 Btw medecontractant).

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.

Wat het grondverzet en het slopen van het bijgebouw en de verhardingen betreft is de raming gebaseerd op de op dit ogenblik beschikbare informatie. Afhankelijk van de resultaten en het advies van een sloopopvolgingsplan zijn aanpassingen mogelijk aan de raming, het bestek, het offerteformulier en de beschrijvende meetstaat.

Visum en Budget

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2020, op budgetcode 0680-00/220300.

Stemming

Met 10 stemmen voor (Jan Van Wassenhove, Pieter Vanderheyden, Rigo Van de Voorde, Agnes Lannoo-Van Wanseele, Emiel Verschueren, Hans Van Hooland, Filip Christiaens, Filip Vanparys, Barbara Lannoy, Alice Verheye), 9 stemmen tegen (Bea Roos, Kristof Vanden Berghe, Marian De Clercq, Peter Draulans, Nicolas Bosschem, Joke Scheerder, Inge Vanderhaeghe, Alexander Daskalides, Anneke De Cock)

Besluit

Artikel 1. Het bestek met nr. Malengier 16.12.2019 en de raming voor de opdracht 'Herinrichting Pastorijtuin Deurle', opgesteld door Ontwerpbureau voor tuin- en landschapsarchitectuur Andy Malengier BVBA worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 412.884,59 excl. btw of € 499.590,35 incl. 21% btw (€ 86.705,76 Btw medecontractant).

Art 2. Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Art 3. De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal niveau.

Art 4. De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2020, op budgetcode 0680-00/220300.

38. Overeenkomst met FC Latem inzake toegang tot en gebruik van voetbalaccommodatie: goedkeuring De Raad

Bevoegdheid

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 40.

Verwijzing

De Gemeentelijke Sportraad verleende gunstig advies per 12 juni 2019.

Motivering

De overeenkomst met FC Latem, zoals goedgekeurd in de gemeenteraadszitting van 27 juni 2016, liep ten einde op 30 juni 2019. In de gemeenteraadszitting van 24 juni 2019 werd de overeenkomst verlengd tot 31 december 2019. De voorbereidingen voor deze nieuwe overeenkomst zijn nog niet volledig afgewerkt. Pas op 29 november 2019 ontvingen we de resultaten van de geluidsstudie van de Provincie. Deze resultaten willen we terugkoppelen naar de buurtbewoners. De verwerking van de resultaten en de verdere afspraken hierover zijn een wezenlijk onderdeel van de overeenkomst. Bovendien willen we een gedragen advies nastreven van de raad van bestuur van FC Latem. Daarom is het aangewezen om de bestaande overeenkomst tijdelijk te verlengen tot 30 juni 2020.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. Goedkeuring wordt verleend aan de verlenging van de overeenkomst met FC Latem inzake de toegang tot en het gebruik van de voetbalaccommodatie aan de Hoge Heirweg, zoals goedgekeurd in de gemeenteraadszitting van 27 juni 2016.

Art. 2. Deze verlenging geldt voor een periode van 1 januari 2020 tot en met 30 juni 2020.

39. Subsidiereglement sport Sint-Martens-Latem: goedkeuring

De Raad

Bevoegdheid

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 40 par. 3.

Verwijzing

Het gemeenteraadsbesluit van 21 maart 2016: subsidiereglement sport Sint-Martens-Latem: goedkeuring;
Het advies van de gemeentelijke sportraad van 13 maart 2019 en van 2 december 2019.

Motivering

Het bestaande reglement is aan actualisering toe.

Met dit nieuwe reglement wordt in de eerste plaats gestreefd naar een veel eenvoudiger en transparanter systeem opzetten. Er wordt met forfaitaire bedragen gewerkt. De positieve feedback van Sport Vlaanderen en van ISB op dit voorstel tot nieuw reglement sterkt ons in deze bedoeling. De keerzijde van dit systeem van forfaitaire bedragen is het grote verschil dat al snel gecreëerd wordt, afhankelijk van de categorie.

De forfaitaire bedragen zijn uitgewerkt, enerzijds na raadpleging van reglementen van andere gemeenten, en anderzijds na vergelijking met de bedragen die de verenigingen de vorige jaren kregen.

Door deze categorisatie en de extra toelagen, proberen we onze verenigingen te stimuleren om een kwalitatiever aanbod te voorzien en weten ze ook aan welke punten ze kunnen werken om in een volgende aanvraag meer

toelagen te krijgen of in een volgende categorie te stijgen (indien mogelijk).

Het is het in de eerste plaats de bedoeling om de verenigingen van Sint-Martens-Latem te steunen (in hun organisatie, huur van infrastructuur, kwaliteit en kwantiteit etc.). In de tweede plaats is het de bedoeling om zo veel mogelijk inwoners aan het bewegen te krijgen. Om die reden wordt ook de mogelijkheid voorzien voor een premie aan die verenigingen die veel inwoners onder hun leden tellen, maar hun sport niet op het grondgebied van Sint-Martens-Latem kunnen uitoefenen.

Daarnaast worden die verenigingen beloond die extra aandacht tonen voor jeugd en senioren, of die een sociaal luik hebben. Ook verenigingen die de Sportraad of sportdienst steunen worden beloond.

Er wordt gestemd over een amendement waarbij aan artikel 7 Het aantal inwoners van Sint-Martens-Latem in de vereniging minimum 20 moet zijn en waarbij in artikel 9 een categorie wordt toegevoegd waaraan per schijf van 20 Latemnaars of Deurlenaars 100 euro wordt toegekend.

Stemmen voor het amendement: Kristof Vanden Berghe, Bea Roos, Peter Draulans, Joke Scheerder, Inge Vanderhaeghe, Marian De Clercq, Nicolas Bosschem en Anneke De Cock, Alexander Daskalides.

Stemmen tegen het amendement: Jan Van Wassenhove, Agnes Lannoo-Van Wanseele, Pieter Vanderheyden, Rigo Van de Voorde, Hans Van Hooland, Filip Christiaens, Filip Vanparys, Alice Verheye, Barbara Lannoy, Emiel Verschueren.

Het amendement is verworpen.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1: Goedkeuring wordt verleend aan het subsidiereglement Sport Sint-Martens-Latem. Dit reglement vervangt het reglement zoals goedgekeurd in de gemeenteraadszitting van 21 maart 2016.

Art. 2: Het reglement wordt als bijlage gevoegd bij onderhavig besluit.

Bijlage: subsidiereglement sportverenigingen.

Doelstellingen

Artikel 1

Het lokaal bestuur wil met het nieuwe subsidiereglement 2 grote doelstellingen bereiken. Enerzijds wil het de sportverenigingen ondersteunen die inzetten op kwaliteit in organisatie en opleiding. Anderzijds wenst het bestuur ook zoveel mogelijk inwoners aan het sporten of bewegen te krijgen.

Erkenning

Artikel 2

De sportverenigingen moeten voldoen aan de onderstaande voorwaarden:

- a. Lid zijn van de sportraad van Sint-Martens-Latem.
- b. Hoofdactiviteit dient sport of bewegen te zijn door de leden van de vereniging (denksport is uitgesloten).
- c. De sportactiviteit wordt uitgeoefend op gemeentelijk grondgebied voor de categorie A,B, of C.
- d. Verenigingen met sporters die niet in Sint-Martens-Latem kunnen sporten door een gebrek aan infrastructuur om de sport te beoefenen, kunnen een basissubsidie verkrijgen via categorie XL.
- e. Voor sportverenigingen die buiten Sint-Martens-Latem actief zijn, maar een filiaal hebben in Sint-Martens-Latem, worden alleen de sportactiviteiten voor het filiaal meegerekend.
- f. Er kunnen geen extra subsidies ontvangen worden voor dezelfde criteria bij een andere gemeente of stad.
- g. Mag niet opgericht zijn om enige beroeps-, winst-, commerciële of handelsdoeleinden na te streven.
- h. Houder zijn van een verzekering op naam van de vereniging (burgerlijke aansprakelijkheid en/of lichamelijke ongevallen).
- i. Bestuur van minimum 2 leden.

Verdeling

Artikel 3

§1. De verenigingen die in aanmerking komen (Art. 2) voor het ontvangen van subsidies, kunnen onderverdeeld worden in vier categorieën:

- Categorie A: Basissubsidie van 200 euro
- Categorie B: Basissubsidie van 500 euro
- Categorie C: Basissubsidie van 1000 euro
- Categorie XL: Basissubsidie van 300 euro

§2. Een vereniging kan slechts onder één categorie vallen en recht hebben op een subsidie overeenkomstig met die categorie.

§3. De erkende verenigingen maken kans op extra subsidies naast de basissubsidie per categorie (Art. 8 & 9).

Categorisatie

Artikel 4

Een sportvereniging die erkend is volgens de voorwaarden in artikel 2, komt in aanmerking voor categorie A als ze voldoet aan de volgende criteria:

- Het aantal actieve leden moet meer dan 8 zijn;
- Het aantal inwoners van Sint-Martens-Latem in de vereniging moet minimum 15% zijn van het totaal aantal leden;
- Er moet minimum 1 uur per week geoefend worden.

Artikel 5

Een sportvereniging die erkend is volgens de voorwaarden in artikel 2, komt in aanmerking voor categorie B als ze voldoet aan vijf van de zes volgende criteria:

- Het aantal actieve leden moet meer dan 20 zijn;
- Het aantal inwoners van Sint-Martens-Latem in de vereniging moet minimum 25% zijn van het totaal aantal leden;
- Er moet meer dan 2 uur per week geoefend worden;
- Er moeten minimum 5 jeugdleden zijn (-18 jaar) en/of 5 senioren (+65jaar);
- Er moeten minimum 3 gediplomeerde lesgevers zijn, behaald bij de VTS (Vlaamse Trainersschool) of hiermee geassimileerd, van de discipline zelf;
- De vereniging moet aantonen dat ze over een actieve website (kalender, locatie en contactgegevens zijn up-to-date) beschikken.

Artikel 6

Een sportvereniging die erkend is volgens de voorwaarden in artikel 2, komt in aanmerking voor categorie C als ze voldoet aan zes van de zeven volgende criteria:

- Het aantal leden moet meer dan 50 zijn;
- Het aantal inwoners van Sint-Martens-Latem in de vereniging moet minimum 35% zijn van het totaal aantal leden;
- Er moet minimum 5 uur per week geoefend worden;
- Er moeten minimum 20 jeugdleden zijn (-18 jaar) en/of 20 senioren(65+jaar);
- Er moeten minimum 5 gediplomeerde lesgevers zijn, behaald bij de VTS (Vlaamse Trainersschool) of hiermee geassimileerd, van de discipline zelf;
- De vereniging moet aantonen dat ze over een actieve website (kalender, locatie en contactgegevens zijn up-to-date) en actieve sociale media beschikken;
- De vereniging is georganiseerd als vzw.

Artikel 7

Een sportvereniging die erkend is volgens de voorwaarden in artikel 2, komt in aanmerking voor categorie XL als ze voldoet aan de volgende criteria:

- De sport kan door infrastructurele beperkingen niet plaatsvinden in Sint-Martens-Latem;
- Het aantal inwoners van Sint-Martens-Latem in de vereniging moet minimum 18 zijn;
- Er moet minimum 1 uur per week getraind worden;
- De vereniging moet aantonen dat ze over een actieve website (kalender, locatie en contactgegevens zijn up-to-date) beschikken.

Extra subsidies

Artikel 8

Verenigingen die in de categorie A,B of C terechtkomen, hebben recht op extra subsidies:

- Jeugd aanbod (-18 jaar) en/of senioren aanbod (+65jaar) met minimum 5 leden uit Sint-Martens-Latem.	€100
- Aanwezigheid competitie (ploegsport en erkend door een sportfederatie).	€100
- Gebruik maken van accommodatie (dit geldt niet voor verenigingen met huurovereenkomst, concessie, of gratis accommodatie) van Sint-Martens-Latem. Kost op jaarbasis moet ook meer dan 200 euro zijn.	€100
- Werken rond sociale toegankelijkheid: clubs moeten de nodige initiatieven nemen en acties ondersteunen, maar kunnen slechts recht hebben op deze subsidie als minstens 1 persoon met beperking of sociaal tarief lid is.	€100
- Lid van de Raad van Bestuur van de sportraad of lid van de werkgroep sportinfrastructuur.	€100
- Vernieuwende projecten en/of nieuwe kwaliteitslabels ontvangen van een erkende sportfederatie. (Deze projecten en labels worden goedgekeurd door de sportdienst.)	€100
- Organisatie sportkampen (minimaal 4 dagen, 4 uur/dag en minimum 10 deelnemers).	€100

- Hulp aan de sportdienst ter promotie van de sport die de sportvereniging uitoefent, op voorwaarde dat dit vrijwilligers zijn en minimum 4 uur helpen.	€100/keer
- Volgen van bestuurs- en/of sportspecifieke opleidingen van personen die sporten/trainen op grondgebied van Sint-Martens-Latem (VTS, Dynamo, VSF,...).	€100
- Gediplomeerde lesgevers stimuleren (sportdiploma's van de VTS, sportdiploma's geassimileerd met de VTS, diploma's LO). Voorwaarde: lessen moeten inbegrepen zijn in het lidgeld. • Minimum 1 initiator bij 3-5 gediplomeerde lesgevers • Minimum 1 initiator en 1 trainer B bij >5 gediplomeerde lesgevers	1= €100 2= €200 3-5= €300 >5= €600
- Organiseren van een sportevenement (op grondgebied Sint-Martens-Latem, met een sportieve en publicitaire return voor de inwoners en gemeente, in het voorbije werkingsjaar).	€250

Artikel 9

Verenigingen die in de categorie XL terechtkomen, maken kans op extra subsidies:

- Jeugd aanbod (-18 jaar) en/of senioren aanbod (+65jaar) met minimum 5 leden uit Sint-Martens-Latem.	€100
- Werken rond sociale toegankelijkheid: clubs moeten de nodige initiatieven nemen en acties ondersteunen, maar kunnen slechts recht hebben op deze subsidie als minstens 1 persoon met beperking of sociaal tarief lid is, die inwoner is van Sint-Martens-Latem.	€100
- Lid van de Raad van Bestuur van de sportraad of lid van de werkgroep sportinfrastructuur	€100
- Hulp aan de sportdienst ter promotie van de sportvereniging, op voorwaarde dat dit vrijwilligers zijn en minimum 4 uur helpen.	€100/keer

Procedure

Artikel 10

- §1. Het reglement en de aanvraagformulieren zijn beschikbaar bij de sportdienst en op de gemeentelijke website. Deze worden ook elektronisch overhandigd aan de afgevaardigden van elke erkende sportvereniging.
- §2. De subsidieaanvraag moet vergezeld zijn van het aanvraagformulier en van de gevraagde bewijsstukken: verzekeringspapieren, ledenlijst (m.i.v. naam, adres en geboortedatum), diploma's lesgevers, facturen accommodatiekosten, kalender competitie, bewijs vernieuwende projecten en/of labels, bewijs werken aan sociale toegankelijkheid, bewijs sportkampen, facturen gevolgde opleidingen, bewijs sportevenement.
- §3. Elke vereniging dient dit dossier in met een verklaring op 'woord van eer' dat naar waarheid is ingevuld.
- §4. De verdeling en de uitbetaling van de subsidies vindt plaats in het kalenderjaar dat volgt op een volledig werkingsjaar (1 augustus tot 31 juli) van de vereniging en na goedkeuring in de gemeenteraad.
- §5. Sportverenigingen die aanvaard zijn in de Algemene Vergadering van de sportraad, kunnen hun aanvraag indienen voor subsidies van het werkingsjaar volgend op het werkingsjaar waarin ze aanvaard zijn.
- §6. Laattijdig ingediende aanvragen worden niet weerhouden.
- §7. Controle op de naleving van de voorschriften en op de juistheid van de ingediende gegevens kan op ieder ogenblik uitgevoerd worden door de sportdienst. Het vaststellen van misbruiken kan leiden tot de uitsluiting van twee jaar subsidies voor de betreffende vereniging.

40. Toelage verenigingsleven 2020: goedkeuring

De Raad

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 17 december 2017, artikel 41, §2, 23°.

Juridisch kader

De wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen.

Motivering

Er bestaat een lange traditie dat het verenigingsleven financieel ondersteund wordt. Verschillende verenigingen vulden een activiteitenverslag van het voorbije werkjaar in. In het meerjarenplan 2020-2025 zijn kredieten voorzien voorzien voor betoelaging van verenigingen en organisaties. Er wordt gestemd over een amendement waarbij wordt voorgesteld om alle toelagen aan de verenigingen 10 % te verhogen.

Stemmen voor het amendement: Kristof Vanden Berghe, Bea Roos, Peter Draulans, Joke Scheerder, Inge Vanderhaeghe, Marian De Clercq, Nicolas Bosschem en Anneke De Cock, Alexander Daskalides.

Stemmen tegen het amendement: Jan Van Wassenhove, Agnes Lannoo-Van Wanseele, Pieter Vanderheyden, Rigo Van de Voorde, Hans Van Hooland, Filip Christiaens, Filip Vanparys, Alice Verheye, Barbara Lannoy, Emiel Verschueren.

Het amendement is verworpen.

Er wordt gestemd over een tweede amendement waarbij aan de toelage aan Erfgoed Deurle verhoogd wordt van 500 euro naar 750 euro.

Stemmen voor het amendement: Kristof Vanden Berghe, Bea Roos, Peter Draulans, Joke Scheerder, Inge Vanderhaeghe, Marian De Clercq, Nicolas Bosschem en Anneke De Cock, Alexander Daskalides.

Stemmen tegen het amendement: Jan Van Wassenhove, Agnes Lannoo-Van Wanseele, Pieter Vanderheyden, Rigo Van de Voorde, Hans Van Hooland, Filip Christiaens, Filip Vanparys, Alice Verheye, Barbara Lannoy, Emiel Verschueren.

Het amendement is verworpen.

Stemming

Met 10 stemmen voor (Jan Van Wassenhove, Pieter Vanderheyden, Rigo Van de Voorde, Agnes Lannoo-Van Wanseele, Emiel Verschueren, Hans Van Hooland, Filip Christiaens, Filip Vanparys, Barbara Lannoy, Alice Verheye), 9 stemmen tegen (Bea Roos, Kristof Vanden Berghe, Marian De Clercq, Peter Draulans, Nicolas Bosschem, Joke Scheerder, Inge Vanderhaeghe, Alexander Daskalides, Anneke De Cock)

Besluit

Artikel 1. Aan de verschillende verenigingen en organisaties wordt voor het jaar 2020 een toelage toegekend overeenkomstig de bedragen welke voorkomen op onderstaande tabel:

vereniging/organisatie	bedrag in euro
	2020
Amnesty International	150
NCOS – werkgroep ontwikkelingssamenwerking	250
Répair Cafe	300
Projecten Milieu en Natuur	2.250
Bosbehoud vzw	300
Leie Oever Belangen (LOB)	300
Milieuraad	1.245
Buurtinformatienetwerken	1.000
Initiatieven Middenstand	500
Gecoro	3.500
Museum Dhondt-Dhaenens	5.000
Feestcomité Deurle	2.500
Idem – klassiek concert	1.000
KNV 11 november	550
Wijkcomité Hooglatem	1.000
Oost-Vlaamse Molens vzw	250
Andante Favore	300
Bond Derde Leeftijd Deurle	700
Davidsfonds Latem-Deurle	500
De Laethemsen Vriendenkring	300
Erfgoed Deurle	500
Fotoclub Latem '73	500
Fransientje kantklosclub	50
Geloofsgesprekken parochie	350

Harmonie Willen is Kunnen	2.000
Heemkring Scheldeveld	250
Ic jeune mi daarin	250
KVLV Latem-Deurle	600
Katholieke Vereniging Gepensioneerden Latem	600
Landelijke Gilde Latem-Deurle	300
Latems Creatief	1.700
Latemse Koren Super Flumina	1000
Latemse Kunstkring	400
Liberale Bond Gepensioneerden de Voorzorg	600
Luki Art	600
Markant	200
Natuurpunt Kern Latem	200
Pasar (Vakantiegenoegens)	200
Poëziekamer	100
Schaakclub	50
Schone Lier – Arte Vocale	320
Van Himbeeksvrienden	
Activiteiten Culturele Raad	1.000
Werking Culturele Raad	500
Sportraad	1.000
Jeugdraad activiteiten	500
Jeugdraad werking	250
KSA-VKSJ	1.120
VVKSM	1.120
Werkingskosten jeugdkampen	5.160
Jeugd – diverse activiteiten	6.000
Jeugd - vormingswerk	2.500
Jeugdcultuur	1.000
Werking Jeugdhuis	3.250
Gezinsbond Latem - Deurle	600
Samana (Ziekenzorg)	350
Activiteiten Seniorenraad	1.750
Werking Seniorenraad	500
Kom op tegen kanker	1.000

Art. 2. De toelage toegekend aan de hierna vermelde verenigingen dient te worden besteed voor de daarbij vernoemde bestemming

- Harmonie 'Willen is Kunnen': bevordering van het muzikaal onderricht en opluistering gemeentelijke activiteiten;
- Feestcomité Deurle: organisatie van de kermissen en andere festiviteiten in Deurle
- Latems Creatief: onderricht tekenen en schilderen
- Wijkcomité Hooglatem: organisatie van de wijkkermis en andere activiteiten in de wijk
- Gemeentelijke Culturele Raad: bevordering van de Cultuurspreiding
- Gemeentelijke Seniorenraad: bevordering integratie senioren
- Museum Dhondt - Dhaenens: bevordering van de schone kunsten

41. Aanvulling rechtspositie personeel gemeentelijk onderwijs - aanbod hospitalisatieverzekering: goedkeuring De Raad

Bevoegdheid

Decreet ver het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40.

Juridisch kader

De wet van 18 maart 2016 tot overname van in het bijzonder de Gemeenschappelijke Sociale Dienst (GSD) van de dienst voor de bijzondere socialezekerheidsstelsels, door de federale pensioendienst (FPD).

De omzendbrief BA 2000/14 van 22.12.2000 van de Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden betreffende de verplichte toekenning van een hospitalisatieverzekering aan het personeel van de lokale besturen; Het sectoraal akkoord 1999-2001 voor het personeel van de lokale overheden van de Vlaamse Gemeenschap, meegegeeld bij omzendbrief nummer BA 2001-03 van 27.04.2001.

Decreet betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding van 27/03/1991.

Motivering

Een goede school staat of valt met de kwaliteit van haar personeel. Waar de school vroeger bestond uit een directeur en leerkrachten werkt tegenwoordig een heel team personeelsleden in de school, elk met hun eigen specifieke opdracht.

De gemeente is de werkgever van het onderwijspersoneel. Het onderwijspersoneel heeft een heel eigen statuut (opgenomen in het decreet rechtspositie van het gesubsidieerd onderwijs) dat verschilt van het overige gemeentepersoneel.

Het is noodzakelijk om aanvullende maatregelen te nemen die onze aantrekkelijkheid als werkgever verhogen. Het aanbieden van een hospitalisatieverzekering aan personeelsleden die langdurig bij de school in dienst zijn en minstens halftijds zijn tewerkgesteld, verhoogt deze aantrekkelijkheid en ondersteunt ook het retentiebeleid.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. De raad gaat akkoord om het personeel van de gemeentelijke basisschool Sint-Martens-Latem de mogelijkheid te geven om toe te treden tot de collectieve verzekering 'verzorgingskosten bij hospitalisatie of ernstige ziekte' met ingang van 1 januari 2020.

Art. 2. Onder personeel wordt hier begrepen: de vastbenoemde personeelsleden en alle personeelsleden in het statuut TADD (tijdelijke aanstelling van doorlopende duur) van minstens één schooljaar, aangesteld binnen het schoolbestuur van Sint-Martens-Latem én die minstens halftijds werken.

Art. 3. Het bestuur neemt de premie van deze verzekering volledig ten laste in de uitgebreide formule.

Namens de Gemeenteraad

An De Vreese
Algemeen directeur

Jan Van Wassenhove
Voorzitter